

# MALDEGEM

# MET EEN HART

# VOOR CULTUUR

**Actieplan 2008**

Provincie Oost-Vlaanderen  
Gemeentebestuur Maldegem  
Marktstraat 10  
9990 Maldegem  
T 050/72.89.30  
F 050/71.94.10  
E [college@maldegem.be](mailto:college@maldegem.be)



## Inhoudstafel

1. Inleiding	pg. 3
2. Algemene doelstellingen	pg. 4
3. Concrete acties	pg. 5
3.1 Cultuur : iedereen mag het weten	pg. 5
3.2 Comeet	pg. 8
3.3 Cultuuraanbod	pg. 9
3.4 Bibliotheek	pg. 14
3.5 Gemeenschapscentrum	pg. 16
3.6 Vorming en educatie	pg. 17
3.7 Erfgoed	pg. 17
4. Middelen voor gemeenschapsvormende initiatieven	pg. 22
5. Bijlagen	pg. 23

## 1. Inleiding

Een cultuurbeleidsplan is niet zomaar een inhoudloos document ter meerdere eer en glorie van de administratie. Van bij het begin van de opmaak van het cultuurbeleidsplan 2008-2013 werden alle Maldegemse geïnteresseerden bij dit proces betrokken. Ik hoop alvast in de toekomst verder op hen

te kunnen rekenen en dat dit het culturele draagvlak nog mag vergroten, bij uitbreiding bij de hele bevolking, want het plan mag dan al af zijn, nu moet het nog worden gerealiseerd. Het actieplan 2007 is dan ook de volgende stap in de realisatie van een Maldegem dat leeft voor en van cultuur

Net als voorgaande jaren is dit actieplan opnieuw een logisch vervolg op het actieplan en het werkingsverslag van 2007, zowel inhoudelijk als vormelijk, zonder daarbij de uiteindelijke doelstellingen van het cultuurbeleidsplan 2008-2013 uit het oog te verliezen. Tal van voorbereidingen voor de culturele acties in 2008 waren eind 2007 al in volle gang. Wat in 2007 nog niet gerealiseerd werd, wordt alleszins opgestart om in 2008 te realiseren. Een aantal acties zijn nieuw en zullen in de loop van de komende beleidsperiode verder worden uitgewerkt en opgevolgd.

Tegen de achtergrond van sterke nationale initiatieven als Open Monumentendag, Erfgoeddag, Week van de Amateurkunsten, Vlaanderen Feest enz. wordt sowieso een sterk gemeentelijk verankerde cultuurpolitiek gevoerd. De eigenheid van Maldegem staat steeds centraal en dat is ook de enige manier om je als landelijk uitgestrekte gemeente binnen de regio en de provincie te profileren. Bijzondere aandacht zal hierbij uitgaan naar gemeenschapsvormende initiatieven en cultuurparticipatie. Iedereen, ook minderheidsgroepen, moeten de kans hebben om uit zichzelf te beslissen of hij/ zij aan het aanbod participeert of eventueel zelfs zelf het aanbod bepaalt (creatie en productie). (Cultuur)communicatie speelt hierin een zeer grote rol en zal dan ook het komende jaar onder de loep worden genomen.

Wel is het zo dat we ons niet blind mogen staren op de waarde van kwantificeerbare indicatoren wat betreft participatie, de nadruk dient evenzeer op kwaliteit te liggen. Als gemeente moeten we dan ook voortdurend streven naar een kwalitatief aanbod voor een zo breed mogelijk geïnteresseerd publiek.

Uiteraard blijft in dit geheel een goede samenwerking centraal staan en dit niet alleen intern, binnen het beleidsdomein cultuur (cultuurdienst, cultuurraad, werkgroepen, verenigingen, kunstacademie, archief...). Ook over de beleids- en gemeentegrenzen heen moeten samenwerkingsverbanden alle kansen krijgen (bv. cultuur-jeugd, cultuur-milieu, cultuur-toerisme, Comeet, Maldegem-Sluis, ...). Samenwerken is niet alleen nodig omwille van de efficiëntie en de afstemming van het aanbod/programma, maar ook om sterker te wegen op externe fora. Voor heel wat aangelegenheden is samenwerking ook aangewezen met de omringende steden en buurregio's en met partners uit Vlaanderen en Europa.

Zo blijkt eens te meer dat het voeren van een degelijk cultuurbeleid een dynamisch gebeuren is dat voortdurend zijn draagvlak vergroot, waarbinnen prioriteiten moeten worden gheredefinieerd en accenten verlegd, zonder dat daardoor de initiële visie in het gedrang komt. Zo genereerde het nieuwe cultuurbeleidsplan dit jaar al een actieplan dat als werkinstrument onze visie en doelstellingen in daden omzet.

Voor u ligt het actieplan 2008, waarmee we dus de ingeslagen weg verder willen bewandelen en waarmee we dit jaar cultureel Maldegem structureel verder willen uitbouwen. Net zoals vorig jaar opteren we hierbij voor een geleidelijke aanpak, maar daarom niet met aflatend enthousiasme of minder professionalisme.

Frank Sierens  
Schepen van Cultuur

## **2. Algemene doelstellingen**

Om het geheel van concrete acties in het volgende hoofdstuk beter te kunnen kaderen, volgt hier de opsomming van de strategische doelstellingen, zoals die ook opgenomen is in het cultuurbeleidsplan 2008-2013. De verwijzingen tussen haakjes refereren aan dat beleidsplan.

### ***Cultuur : iedereen mag het weten***

1. De Maldegemse bevolking weet waar (het) cultuur(beleidsplan) in Maldegem voor staat. Iedereen kan uit zichzelf beslissen of hij participeert of zelfs de culturele agenda mee helpt bepalen (pg. 29)

### ***Comeet***

2. Op cultureel vlak werkt de gemeente Maldegem nauw samen met de andere gemeenten van het Meetjesland via Comeet en draagt zo bij tot de algemene regionale streekontwikkeling en de culturele uitstraling van de regio. Op haar beurt vergroot dit samenwerkingsverband de culturele uitstraling van Maldegem. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat hierbij centraal (pg. 30)

### ***Cultuuraanbod***

3. De Maldegemse bevolking kan kiezen uit een ruim en gevarieerd cultuuraanbod. Enerzijds is er het gemeentelijk aanbod, anderzijds is er het niet-gemeentelijk aanbod, veelal door verenigingen georganiseerd. Ze gaan hand in hand én vullen elkaar perfect aan én dragen bij tot de opbouw en versteviging van het sociaal weefsel (pg. 30)

### ***Bibliotheek***

4. Het publiek van de openbare bibliotheek beschikt in alle bedieningspunten over een uitgebreide, goed verzorgde, actuele, representatieve, multimediale collectie die fysiek of virtueel aanwezig is, raadpleegbaar of uitleenbaar is en voldoet aan de behoeften qua informatie, educatie en/of ontspanning van het publiek – dit is de kerntaak van de bibliotheek (pg. 33)

5. De infrastructuur en de indeling van de bibliotheek wordt aangepast aan de huidige en toekomstige behoeften (pg. 33)

6. De bibliotheek maakt gebruik van de meest geschikte informaticatechnologieën en bibliotheektechnieken (pg. 34)

7. Elke burger heeft dezelfde kansen om gebruik te maken van het aanbod van de bibliotheek (pg. 34)

### ***Gemeenschapscentrum***

8. Het gemeenschapscentrum van Maldegem wordt als culturele infrastructuur beheerd door de gemeente met het oog op cultuurparticipatie, gemeenschapsvorming en cultuurspreiding ten behoeve van de lokale bevolking en met bijzondere aandacht voor de culturele diversiteit. De infrastructuur en de indeling van dit gemeenschapscentrum is aangepast aan de huidige en toekomstige behoeften van haar gebruikers (pg. 35)

### ***Vorming en educatie***

9. De gemeente voert een “leren is leuk~leren is nodig”-beleid omtrent het bestaande vormings- en educatieaanbod, want door te participeren in dit aanbod verhoogt de Maldegemse bevolking haar culturele competentie (pg. 36)

### ***Erfgoed***

10. Het gemeentebestuur Maldegem stelt alles in het werk om het rijke cultureel patrimonium van haar gemeente zo goed mogelijk te conserveren (pg. 37)

11. Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed worden voor een zo breed mogelijk gediversifieerd en geïnteresseerd publiek ontsloten (pg. 37)

## **3. Concrete acties**

In de volgende schema's zijn opgenomen:

- De operationele doelstelling, waarop de actie onmiddellijk betrekking heeft

- Verwijzingen naar de hiermee gerelateerde strategische doelstellingen in het cultuurbeleidsplan (CBP) met opgave van bladzijde
- De actie zelf
- Een omschrijving van de actie, gekoppeld aan het gewenste resultaat in 2008
- Kwantitatieve en kwalitatieve indicatoren
- Instrumenten, financiële en andere middelen

### 3.1 Cultuur : iedereen mag het weten

Operationele doelstelling 1.1: De bevolking is goed op de hoogte van komende culturele initiatieven doordat vanuit de gemeente een gedegen communicatiebeleid wordt gevoerd met bijzondere aandacht voor de culturele agenda.

CBP: SD 1 pg. 29

**Actie: Cultuurrubriek in infokrant en op website**

Omschrijving en gewenst resultaat: Er is een vaste herkenbare cultuurrubriek in de infokrant *Maldegem leeft!*. De rubriek springt in het oog en het wordt zowel voor de culturele actoren, als voor de Maldegemse bevolking in zijn totaliteit een gewoonte om ze grondig door te nemen. Als er iets op stapel staat, waarin men geïnteresseerd is, ziet men het daar. Eventuele korte nieuwtjes worden opgenomen in de rubriek "cultuur kort". De cultuurdienst ziet er samen met de communicatieambtenaar op toe dat de kwaliteit voor de inhoud van deze pagina en rubriek bewaard blijft.

De digitale rubriek "cultuur" blijft een belangrijk onderdeel op [www.maldegem.be](http://www.maldegem.be) en vormt de ideale aanvulling op de andere communicatiekanalen. Ook hier ziet de cultuurdienst er op toe dat de informatie up to date blijft en herhaaldelijk wordt vernieuwd.

Indicator: Maandelijkse vaste rubriek in de infokrant/ aantal aanpassingen onder digitale cultuur-rubriek/ aantal hits

Middelen/ instrumenten: Werkingsbudget communicatie en informatica/ Personele ondersteuning cultuurdienst, dienst informatica en communicatieambtenaar/ Websitecomité

Operationele doelstelling 1.1: De bevolking is goed op de hoogte van komende culturele initiatieven doordat vanuit de gemeente een gedegen communicatiebeleid wordt gevoerd met bijzondere aandacht voor de culturele agenda.

CBP: SD 1 pg. 29

**Actie: Gerichte communicatie en doelgericht promotiemateriaal**

Omschrijving en gewenst resultaat: De cultuurdienst beschikt over een digitale adressenlijst, onderverdeeld in verschillende categorieën, om persoonlijke en gerichte mailings te kunnen doen, die de communicatie versterken. Deze lijst wordt regelmatig aangevuld om up to date te blijven. Ook de reguliere adressenbestanden worden zo goed mogelijk bijgehouden.

Voor tal van gemeentelijke culturele initiatieven wordt ook de grafische dienst ingeschakeld om doelgerichte communicatie op te maken en aan te leveren.

Indicator: Geactualiseerde e-maillijst en adressenbestand/ Affiches, flyers, infoborden invalswegen, ..., aantal aanvragen bij de grafische dienst

Middelen/ instrumenten: Budget voor extern drukwerk en ontwerpkosten (2.500 euro)/ Werkingsbudget grafische dienst/ Personele ondersteuning cultuurdienst en grafische dienst

Operationele doelstelling 1.1: De bevolking is goed op de hoogte van komende culturele initiatieven doordat vanuit de gemeente een gedegen communicatiebeleid wordt gevoerd met bijzondere aandacht voor de culturele agenda.

CBP: SD 1 pg. 29

**Actie: CultuurInfoPunt of CiP**

Omschrijving en gewenst resultaat: In de bibliotheek en de andere publieke gemeentelijke gebouwen is alle informatie te vinden over het lokale en regionale cultuuraanbod, via affiches, folders, flyers... . Op termijn dient dit te evolueren naar een herkenbaar infopunt, vergelijkbaar met bv. de zuilen van Meetjesman. In de loop van 2008 zal een eerste dergelijk CultuurInfoPunt of CiP worden ingericht in het cultureel centrum.

Indicator: CiP in CC Den Hoogen Pad

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning cultuur- en ontwerpdienst/ werkingsbudget dienst infrastructuur (inrichting gemeentelijke gebouwen)

Operationele doelstelling 1.1: De bevolking is goed op de hoogte van komende culturele initiatieven doordat vanuit de gemeente een gedegen communicatiebeleid wordt gevoerd met bijzondere aandacht voor de culturele agenda.

Operationele doelstelling 1.2: De cultuurbeleidscoördinator heeft een overkoepelende overzichtsfunctie en creëert netwerken over de grenzen van de beleidsdomeinen heen. Hij ziet bepaalde trends en speelt daarop in door te coördineren, te organiseren en contacten te leggen. Er is een grote dynamiek. Hij wordt hierin bijgestaan door de andere gemeentelijke cultuurmedewerkers.

CBP: SD 1 pg. 29, zie ook OD 3.2, c) pg. 32

**Actie: Maldegem wordt officiële UiTpartner**

Omschrijving en gewenst resultaat: Vorig jaar trad Maldegem toe tot de cultuurdatabank, een initiatief van de Vlaamse minister van cultuur en ontwikkeld door CultuurNet Vlaanderen met de bedoeling het brede culturele aanbod centraal op te slaan in een databank, waaruit iedereen via [www.cultuurweb.be](http://www.cultuurweb.be) het voor hem relevante aanbod kan opzoeken. Aan deze databank werd de online kalender "UiT in Maldegem" gekoppeld, alsook de kalender van de infokrant.

Nu wil men vanuit CultuurNet Vlaanderen deze databank, of liever de werking ervan, uitbreiden en streeft men op termijn een landelijk dekkend communicatienetwerk na op gemeentelijk / stedelijk en waar relevant ook op regionaal of provinciaal niveau, het zgn. UiTnetwerk. Dit netwerk richt zich in eerste instantie tot een lokaal-regionaal publiek, met een inhoudelijke focus op het ruime vrijetijdsaanbod (dus naast cultuur ook focus op bv. sport). Tegelijk heeft het een belangrijke functie als platform voor kennisdeling en -ontwikkeling over cultuur- en vrijetijdscommunicatie door gemeenten, steden, regio's en provincies. Sluitstuk en kruispunt van dit UiTnetwerk wordt [UiTinVlaanderen.be](http://UiTinVlaanderen.be), de opvolger van [cultuurweb.be](http://cultuurweb.be), die in januari 2009 officieel zal worden gelanceerd.

Naast gemeenten, steden, regio's en provincies wil het UiTnetwerk ook een bijzondere relatie aangaan met een aantal landelijk dekkende, regionale media. En dit zowel in print, voor radio en televisie, alsook de webplatformen van deze media (zo wordt er nu reeds samengewerkt met de groep Het Nieuwsblad / Het Volk / De Gentenaar, is de samenwerking met radio 2 in voorbereiding en zit een mogelijke samenwerking met de regionale televisie in de pijpleiding).

Om een minimale samenhang tussen al deze diverse UiTpartners te bewaken, stelde CultuurNet Vlaanderen dan ook een modelcontract 'UiTpartner' op. Hierin wordt omschreven wat zowel van de UiTpartner wordt verwacht, als wat CultuurNet Vlaanderen hier tegenover stelt. Hierin wordt verwoord wat binnen de huidige samenwerking tussen de gemeente Maldegem en CultuurNet Vlaanderen reeds in de praktijk wordt toegepast. Mits goedkeuring van de gemeenteraad wordt Maldegem op deze manier officiële UiTpartner van CultuurNet Vlaanderen.

Indicator: Goedgekeurde UiTovereenkomst/ logo 'UiT in Maldegem'/ nieuwe lay-out UiTkalender website

Middelen/ instrumenten: Personele ondersteuning cultuurdienst en dienst informatica/ budget CultuurNet Vlaanderen, alsook personele ondersteuning

Operationele doelstelling 1.1: De bevolking is goed op de hoogte van komende culturele initiatieven doordat vanuit de gemeente een gedegen communicatiebeleid wordt gevoerd met bijzondere aandacht voor de culturele agenda.

Operationele doelstelling 1.2: De cultuurbeleidscoördinator heeft een overkoepelende overzichtsfunctie en creëert netwerken over de grenzen van de beleidsdomeinen heen. Hij ziet bepaalde trends en speelt daarop in door te coördineren, te organiseren en contacten te leggen. Er is een grote dynamiek. Hij wordt hierin bijgestaan door de andere gemeentelijke cultuurmedewerkers.

CBP: SD 1 pg. 29

**Actie: Doorlichting interne en externe communicatie**

Omschrijving en gewenst resultaat: Zowel de interne als de externe gemeentelijke communicatie zullen door een aantal leerlingen communicatiemanagement van de Arteveldehogeschool uit Gent worden in kaart gebracht, geanalyseerd en geëvalueerd. Op basis van deze resultaten zal worden gekeken waar bijsturing of wijzigingen noodzakelijk zijn teneinde een optimale interne en externe communicatie te bewerkstelligen.

Indicator: studie met bijhorende resultaten

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning/ leerlingen/ studiebegeleiding

Operationele doelstelling 1.2: De cultuurbeleidscoördinator heeft een overkoepelende overzichtsfunctie en creëert netwerken over de grenzen van de beleidsdomeinen heen. Hij ziet bepaalde trends en speelt daarop in door te coördineren, te organiseren en contacten te leggen. Er is een grote dynamiek. Hij wordt hierin bijgestaan door de andere gemeentelijke cultuurmedewerkers.

CBP: SD 1 pg. 29

**Actie: Open beleidsaanpak**

Omschrijving en gewenst resultaat: Er is voortdurend structurele communicatie tussen alle (culturele) actoren, met de cultuurraad in het bijzonder, en het bestuur/de betrokken gemeentelijke diensten. Zij zijn gelijkwaardige partners in het verwezenlijken van een cultureel Maldegem. Door het organiseren van formele en multilaterale overlegmomenten nemen de informele contacten toe en is er kruisbestuiving mogelijk.

Naast de maandelijkse diensthoofdenvergadering is er ad hoc overleg mogelijk met die diensten die raken met cultuur.

(In-)formele overlegmomenten met andere (culturele) (niet-gemeentelijke) instellingen/organisaties zijn een evidentie. Tot over de gemeentegrenzen heen is er zelfs voortdurend overleg met de aangrenzende gemeenten in Zeeuws- en West-Vlaanderen.

Er is bovendien ook een goede relatie met de (plaatselijke) pers. De gerichte communicatie (zie pg. 5) draagt hier in grote mate toe bij.

In het kader van deze open beleidsaanpak wordt de professionaliteit van de cultuurmedewerkers ook ten gepaste tijde geëvalueerd en kan in functie van gewijzigde taakstellingen en verwachtingen worden bijgestuurd. Zo nemen de medewerkers regelmatig deel aan bepaalde opleidingen of specifiek vormingsaanbod om op de hoogte te blijven van de recentste evoluties en tendensen in het culturele veld.

Indicator: Maandelijksse bijeenkomst dagelijks bestuur cultuurraad, halfjaarlijkse algemene vergadering cultuurraad, gemeenschappelijk overleg adviesraden, informele overlegmomenten nemen toe, dagelijks e-mail- en telefoonverkeer cultuurdienst/ Maandelijks diensthoofdenoverleg/ aantal overlegmomenten met andere diensten/ Overleg RLM, Streekplatform, cultuurdienst Sluis, KLAD, cultuurdienst provincie Oost-Vlaanderen, .../ persbelangstelling/ Aantal vormingssessies/ geraad-pleegde publicaties

Middelen/ instrumenten: Personele ondersteuning/ werkingsbudget (cultuur)dienst(en)

Werkingsstoeilage cultuurraad (deel van 8.500 euro)/ Algemeen vormingsbudget gemeente, aankoop vakliteratuur (500 euro)

### 3.2 Comeet

Operationele doelstelling 2.1: De deskundigheid van de culturele actoren binnen Maldegem (medewerkers bibliotheek, cultuurmedewerkers, vrijwilligers culturele verenigingen, ...) verhoogt doordat expertise regionaal wordt uitgewisseld en men bij Comeet terecht kan voor complementaire informatie (omtrent cultuurbeleid, nationale opportuniteiten, het culturele veld in het Meetjesland, ...). Bovendien kunnen gelijkaardige lokale problemen gezamenlijk worden aangepakt.

CBP: SD 2 pg. 30

**Actie: Samen fundamenten leggen**

Omschrijving en gewenst resultaat: Maldegem neemt actief deel aan de vier structurele werkgroepen van Comeet (bibliotheken, Regionale Erfgoedcel Meetjesland, sociaal-cultureel werk en kunsten), de collega-groep cultuurambtenaren, samenkomst cultuurraden, ... . Wat binnen de werkgroepen gebeurt wordt teruggekoppeld aan de adviesgroep binnen Comeet, met tal van vertegenwoordigers uit het culturele veld (cultuurraden, programmatoren, socio-culturele verenigingen, medewerkers cultuur, ...). Hier worden de fundamenten gelegd teneinde OD 2.1 te realiseren. De cultuurbeleidscoördinator maakt deel uit van deze adviesgroep.

Het samenwerkingsverband Bibliotheken Meetjesland binnen Comeet en de bijhorende subsidiëring in het kader van het streekgericht bibliotheekbeleid van de Provincie Oost-Vlaanderen worden gecontinueerd.

Indicator: Aantal overlegmomenten

Middelen/ instrumenten: Toelage Comeet (6704,1 euro of 0,3 euro per inwoner)/ personele ondersteuning cultuurdienst/ Provinciale subsidie

Operationele doelstelling 2.2: Via Comeet worden de culturele banden aangehaald en worden gezamenlijke projecten mogelijk. Deze projecten, waarbij de regionale uitstraling als kwaliteitslabel wordt beschouwd, hebben een duidelijke meerwaarde voor de Maldegemse bevolking.

CBP: SD 2 pg. 30

**Actie: Samen bouwen**

Omschrijving en gewenst resultaat: Er worden een aantal initiatieven georganiseerd om het lokaal aanbod in de diverse gemeenten te ondersteunen, bijvoorbeeld het inleggen van een erfgoed- of open monumentenbus n.a.v. de Erfgoeddag of de Open Monumentendag, publicatie van Mijn Vlakke Land, infosessies omtrent landelijke initiatieven zoals WAK, Erfgoeddag, Open Monumentendag, Week van de Smaak, ... .

Tevens wordt vanuit Comeet werk gemaakt van een Meetjeslandse Kunst- en poëzieroute. Binnen het luik poëzie voorziet Comeet twee poëziepanelen in Maldegem tegen Gedichtendag 2008.

Indicator: Aantal gezamenlijke initiatieven en projecten/ Meetjeslandse Kunst- en poëzieroute

Middelen/ instrumenten: budget Comeet en Erfgoedcel Meetjesland/ personele ondersteuning

Operationele doelstelling 2.3: Om te zorgen voor een regionale toeleiding van het publiek is er afstemming van het aanbod (collectie en activiteiten bibliotheken, podiumaanbod, ...), wordt het aanbod met een bovenlokale uitstraling in het Meetjesland bekend gemaakt via de communicatiekanalen van Comeet en de Erfgoedcel, worden er regionale projecten opgezet met een lokale vertaling en kan men zo meegenieten van de regionale promotie, ondersteuning, ...

CBP: SD 2 pg. 30

**Actie: Samen sterk!**

Omschrijving en gewenst resultaat: Via de kanalen van Comeet en de Erfgoedcel wordt gezorgd voor een gezamenlijke communicatie van het regionale vrijetijdsaanbod of het lokaal aanbod met regionale uitstraling.

Aan de hand van het programmatorenoverleg en het bibliothekenoverleg i.f.v. de wisselcollecties wordt getracht het aanbod zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.

In samenwerking met CultuurNet Vlaanderen wordt de regionale communicatie omtrent het vrijetijdsaanbod doorgelicht teneinde een optimale communicatie van dit aanbod te bewerkstelligen.  
Indicator: programmatorenoverleg/ overleg bibliotheken/ digitale nieuwsbrieven Comeet en erfgoedcel/ www.comeet.be/ www.erfgoedcelmeetjesland.be/ Mijn Vlakke Land/ erfgoedpublicaties  
Middelen/ instrumenten: budget Comeet en Erfgoedcel Meetjesland/ budget CultuurNet Vlaanderen/ personele ondersteuning

### 3.3 Cultuuraanbod

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

CBP: SD 3 pg 30, zie ook OD 2.3 pg. 30 en SD 8 pg. 35

**Actie: Gemeentelijk aanbod CC Den Hoogen Pad cultuurseizoenen 2008-2009**  
**Vorbereiding seizoen 2009-2010**

Omschrijving en gewenst resultaat: In CC Den Hoogen Pad wordt jaarlijks een seizoensgebonden gemeentelijk podiumaanbod georganiseerd in nauwe samenwerking met het programmaticomité. Dit vrijwilligerscomité stelde het aanbod voor seizoen 2008-2009 samen en bereidt in de loop van 2008 reeds het seizoen 2009-2010 voor. Zowel dit seizoen, als het komende seizoen wordt dezelfde lijn aangehouden; Naast de reguliere voorstellingen worden telkens specifieke doelgroepenvoorstellingen (familievoorstelling, seniorenvoorstelling, schoolvoorstellingen, jeugdfilms) georganiseerd. De jeugd-dienst, voor wat de schoolvoorstellingen en de jeugdfilms betreft, en het OCMW, voor wat de seniorenvoorstelling betreft, worden hierbij nauw betrokken. In het kader van afstemming/spreiding worden eveneens de sociale raad en de sportraad hierbij betrokken. Dit alles met de bedoeling de participatie van alle doelgroepen te verhogen.

Nieuw vanaf dit seizoen 2008-2009 is het aanbod klassieke films (1 donderdagavond in de maand). Voor het gemeentelijk podiumaanbod in CC Den Hoogen Pad wordt sowieso gewerkt met een voorstellingsspecifieke communicatie. Deze gerichte communicatie benadrukt wel de algemene toegankelijkheid. Voorjaar 2008 zal hiertoe een (nieuw) communicatiebureau worden aangetrokken  
Indicator: Jaarlijks programma-aanbod CC DHP/ aantal toeschouwers/ jaarlijkse programmabrochure, digitale nieuwsbrief, affiches, promotionele acties, ...  
Middelen/ instrumenten: Programmeringsbudget CC DHP (75.000 euro)/ Toegangsgelden CC DHP (45.000 euro)/ Provinciale subsidie dagprogrammatie CC DHP (4.000 euro)/ communicatiebureau (15.000 euro)

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

CBP: SD 3 pg 30, zie ook OD 2.3 pg. 30

**Actie: Concert in 't Park**

Omschrijving en gewenst resultaat: Binnen het kader van *Vlaanderen Feest!* wordt jaarlijks het Concert in 't Park georganiseerd op 11 juli. Tijdens dit evenement kunnen de liefhebbers een Nederlandstalig concert in open lucht bijwonen. Tevens wordt er bekend gemaakt wie voor 2008 de titel van *Cultureel ambassadeur van Maldegem* krijgt, alsook wie de winnaar is van de *Poëzieprijs van Maldegem 2008* (zie pg. 11, actie: Gedichtendag).

Indicator: Jaarlijks concert in 't park/ aantal toeschouwers/ cultureel ambassadeur 2008

Middelen/ instrumenten: Uitkoopsom + huren geluidsmateriaal e.d. (5.000 euro)/ werkingsbudget cultuurraad (deel van 8.500 euro)/ personele ondersteuning/ logistieke ondersteuning

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

Operationele doelstelling 3.4: (Lokale) kunstenaars krijgen een forum om hun creaties met het publiek te confronteren.

Operationele doelstelling 3.5: In de gemeentelijke, voor het publiek toegankelijke locaties worden kunstwerken (permanent) geïntegreerd opgesteld. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat hierbij centraal.

CBP: SD 3 pg 30, zie ook OD 2.2 en 2.3 pg. 30

**Actie: Week van de Amateurkunsten**

Omschrijving en gewenst resultaat: De Week van de Amateurkunsten stimuleert, activeert en enthousiasmeert lokale amateurkunstenaars, die voor een ruim belangstellend publiek hun activiteiten, hobby's en werken kunnen presenteren. Naar analogie met voorgaande editie zal vanuit de gemeente Maldegem opnieuw worden deelgenomen aan dit landelijk initiatief, waarbij de cultuurbeleidscoördinator de rol van WAK-coördinator op zicht neemt

Indicator: aantal activiteiten/ besteld promotiemateriaal bij Forum voor amateurkunsten

Middelen/ instrumenten: budget cultuurraad (deel van 8.500 euro)/ logistieke en infrastructurele ondersteuning door de gemeente/ ondersteuning door Forum voor Amateurkunsten/ de cultuurbeleidscoördinator

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

CBP: SD 3 pg 30, zie ook OD 2.2 en 2.3 pg. 30 en OD 11.1 pg. 37

**Actie: Erfgoeddag en Open Monumentendag**

Omschrijving en gewenst resultaat: Het Erfgoedcomité Maldegem organiseert jaarlijks, telkens in licht wisselende samenstelling en in nauwe samenwerking met de cultuurdienst, zowel de Erfgoeddag als de Open Monumentendag. Zij trachten telkens een aantal Maldegemse verenigingen te betrekken in de organisatie van deze erfgoedinitiatieven. Als een echte erfgoedcel formuleert dit erfgoedcomité trouwens ook algemene adviezen. Door de professionele begeleiding van de archivaris kan het comité creatief op vraag en aanbod inspelen. Er is een ruim publiek voor beide initiatieven.

Indicator: publieksbereik/ aantal verkochte OMD-brochures/ meewerkende verenigingen en diensten

Middelen/ instrumenten: landelijke promotionele middelen/ beperkt verzekeringsbudget/ logistieke en communicatieve gemeentelijke steun/ middelen cultuurraad (deel van 8.500 euro)/ personele steun (cultuurbeleidscoördinator, archivaris)

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

CBP: SD 3 pg 30, zie ook OD 2.2 en 2.3 pg. 30

**Actie: Jeugdboekenweek en bibliotheekweek**

Omschrijving en gewenst resultaat: De Jeugdboekenweek is het grootste kinderboekenfestival van Vlaanderen. Veertien dagen lang zetten scholen, boekhandels en culturele centra de mooiste boeken in de kijker. Ook de bibliotheken nemen hieraan deel, zo ook in Maldegem. In maart bruist het dan ook

in de Maldegemse hoofdbibliotheek en haar filialen: kinderen leren spelenderwijs de bib van A tot Z kennen, auteurs komen op bezoek, er wordt voorgelezen, gefeest en de mooiste boeken worden uiteraard in de kijker gezet.

Het Vlaams Centrum voor Openbare Bibliotheken ondersteunt deze initiatieven en naar goede gewoonte wordt ook dit jaar uitgepakt met een spel! Een uitdagend spel voor kinderen van de lagere school, makkelijk aanpasbaar aan de doelgroep, de plaatselijke mogelijkheden of de vooropgestelde leerdoelen.

Tevens wordt deelgenomen aan de Bibweek (11-19 oktober) om zo het bibliotheekimago een duw in de rug geven. Met dit initiatief willen we nieuwe jonge gezinnen trachten overtuigen, en trouwe leden eens verwennen en bevestigen in hun lidmaatschap.

Indicator: Jaarlijkse deelname/ programma/ aantal deelnemers

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning/ middelen VCOB/ budget via Comeet

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

Operationele doelstelling 3.5: In de gemeentelijke, voor het publiek toegankelijke locaties worden kunstwerken (permanent) geïntegreerd opgesteld. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat hierbij centraal.

CBP: SD 3 pg 30, zie ook OD 2.2 en 2.3 pg. 30

**Actie: Gedichtendag**

Omschrijving en gewenst resultaat: Op voorstel van de werkgroep kunsten wordt n.a.v. een tijdelijke poëzieroute tijdens de WAK 2007 een permanente poëzieroute in Maldegem uitgewerkt met de Maldegemse sagen en legenden als uitgangspunt. De eerste twee panelen worden geplaatst tegen Gedichtendag 2008. Deze 2 poëziepanelen kaderen eveneens in het ruimer kader van de Meetjeslandse Kunst- en Poëzieroute van Comeet. In de loop van deze beleidsperiode zullen bijkomend nog eens 13 dergelijke panelen worden bijgeplaatst, verspreid over gans het grondgebied van Maldegem. In tegenstelling tot de 2 Meetjeslandse panelen, waarbij het Poëziecentrum te Gent en de provinciale commissie instaan voor het aantrekken van dichters en gedichten, zal voor de 13 Maldegemse panelen een beroep worden gedaan op het poëtisch talent binnen de gemeente. Door het uitschrijven van een jaarlijkse poëziewedstrijd "De poëzieprijs van Maldegem", waaraan iedere Meetjeslander kan deelnemen, zullen de gedichten immers worden geselecteerd. Deze wedstrijd wordt telkens met Gedichtendag gelanceerd, de winnaars worden dan de 11ste juli daaropvolgend bekend gemaakt.

Indicator: overlegmomenten werkgroep kunsten/ goedgekeurd wedstrijdreglement Poëziewedstrijd/ 2 poëziepanelen/ jaarlijks inhuldigingsmoment

Middelen/ instrumenten: budget voor gemeenschapsvormende initiatieven (5.000 euro)/ technische dienst/ financiële dienst (verzekeringen)/ cultuurbeleidscoördinator

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar cultuuraanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

CBP: SD 3 pg 30

**Actie: Afsprakennota vrijetijdsparticipatie**

Omschrijving en gewenst resultaat: Het gemeentelijk vrijetijdsaanbod is eveneens toegankelijk voor kansarmen. Hiertoe zal in eerste instantie een afsprakennota inzake vrijetijdsparticipatie van personen in armoede worden uitgewerkt, alsook een blauwdruk voor de creatie van een

participatiecheque. Hierbij worden alle mogelijke partners (jeugd-, sport-, cultuurdienst, OCMW en de lokale Welzijn-schakels) betrokken. Ze worden verenigd in een soort van stuurgroep, die in de toekomst zal instaan voor/ toezien op de uitvoering van de afsprakennota. Dit kadert binnen de uitvoering van het participatiedecreet.

Indicator: afsprakennota/ overlegmomenten stuurgroep

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning/ participatiefonds/ middelen voor gemeenschapsvormende initiatieven (1.500 euro)

Operationele doelstelling 3.1: De gemeente Maldegem besteedt bij het samenstellen van haar culturaanbod veel aandacht aan kwaliteit en participatie. Er wordt hierbij rekening gehouden met de concrete culturele behoeften van specifieke doelgroepen en minderheidsgroepen. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat telkens centraal.

CBP: SD 3 pg 30

**Actie: Verwelkomingpakket nieuwe inwoners**

Omschrijving en gewenst resultaat: Nieuwe inwoners zijn onmiddellijk op de hoogte van het culturele aanbod te Maldegem. Ze krijgen nl. een gemeentelijk verwelkomingpakket, dat hen kennis laat maken met o.a. de dienstverlening in de zachte sector, het culturele aanbod, ... .

Indicator: aantal verwelkomingpakketten

Middelen/ instrumenten: Werkingsbudget communicatie/ personele ondersteuning diensten in de zachte sector

Operationele doelstelling 3.2: De Maldegemse culturele verenigingen, comités, adviesraden, ... worden voldoende ondersteund in hun medewerking aan de uitbouw van cultuurparticipatie, de versteviging of, waar nodig, zelfs het herstel van het sociale weefsel en het aanbieden van zinvolle en creatieve vrijetijdsbesteding.

CBP: SD 3 pg. 30

**Actie: Financiële, logistieke en communicatieve ondersteuning**

**Cultuurraad, culturele verenigingen, e.a. organisaties van culturele inslag**

Omschrijving en gewenst resultaat: De Maldegemse culturele verenigingen, comités, ... worden financieel ondersteund door de gemeente. Het daartoe voorziene subsidiereglement dient regelmatig te worden herzien en zo nodig inhoudelijk worden aangepast, zodat aanvullend vooral ook aan de niet-financiële noden van de verenigingen kan voldaan worden. Ook hier is voor een positieve communicatie en coördinatie een sleutelrol weggelegd. Voor kermis- en wijkcomités is er een aparte toelage. Het Stoomcentrum, de vzw toerisme en een aantal gelegenheidsverenigingen worden nominatief betoelaagd.

Ook de gemeentelijke cultuurraad ontvangt jaarlijks een werkingsbudget van de gemeente. De cultuurraad ondersteunt en bevordert immers een kwalitatief en integraal cultuurbeleid, zowel op organiserend als op adviserend vlak. In de praktijk wordt hiertoe vooral gewerkt in thematische werkgroepen en niet zozeer in algemene vergaderingen, zodanig dat iedereen bij zijn eigen interesseveld kan aansluiten.

De gemeente verleent ook materiële en logistieke ondersteuning aan de Maldegemse culturele verenigingen, comités, adviesraden, ... . Zowel de dienst infrastructuur als de cultuurdienst zijn op de hoogte van de jaarlijks terugkerende activiteiten van de cultuurraad, zodat deze snel en efficiënt logistiek en materieel gesteund kan worden. Daarnaast kunnen verenigingen (privaat, gemeentelijk of gecombineerd) aan de hand van een uitleenreglement gebruik maken van uitgebreide technische middelen, waar zij anders geen toegang toe zouden hebben. Hierdoor ontstaat er een samenwerking met alle raden en alle gemeentelijke diensten.

De Maldegemse culturele verenigingen, comités, adviesraden, ... kunnen voor hun grote, voor het publiek toegankelijke activiteiten trouwens ook gebruik van de gemeentelijke communicatiekanalen.

Ze kunnen hiervoor gebruik maken van de cultuurdatbank (zie pg. 6, actie: Maldegem wordt officiële UiTpartner). Daarin voeren ze zowel hun verenigingsgegevens als hun activiteiten in. De ingevoerde

gegevens omtrent hun werking kunnen zo vlotter worden geactualiseerd. Jaarlijks wordt aan de hand van deze gegevens een verenigingsbrochure gepubliceerd waarbij de verenigingen zich uitgebreid aan het ruime geïnteresseerde publiek kunnen voorstellen. De ingevoerde activiteiten worden via diverse communicatiekanalen verspreid en komen ook rechtstreeks op "Uit in Maldegem", de activiteitenkalender op de gemeentelijke website, en in de maandelijkse kalender van de infokrant.

Indicator: jaarlijkse betoelaging/ overleg in functie van aanpassen subsidiereglement/ ingevoerde gegevens in cultuurdatbank/ toenemend aantal ontleningen materiaalbank D.I./ uitleenreglement

Middelen/ instrumenten: werkingssubsidie cultuurraad: 8.500 euro, toelage socio-culturele verenigingen, aangesloten bij de cultuurraad: 13.000 euro, toelagen aan muziekmaatschappijen: 6.250 euro, jaarlijkse toelage stoomcentrum: 1.900 euro, toelage aan verenigingen (feesten en plechtigheden): 18.222 euro, toelagen aan feest- en kermiscomités: 21.073 euro

Operationele doelstelling 3.2: De Maldegemse culturele verenigingen, comités, adviesraden, ... worden voldoende ondersteund in hun medewerking aan de uitbouw van cultuurparticipatie, de versteviging of, waar nodig, zelfs het herstel van het sociale weefsel en het aanbieden van zinvolle en creatieve vrijetijdsbesteding.

CBP: SD3 pg. 30

**Actie: Verenigentarief**

Omschrijving en gewenst resultaat: De erkende culturele verenigingen van Maldegem kunnen maximaal participeren aan het podiumaanbod in CC Den Hoogen Pad via het verenigentarief.

Indicator: verkochte tickets aan verenigentarief/ aantal participerende verenigingen

Middelen/ instrumenten: Toegangsgelden CC DHP (deels)

Operationele doelstelling 3.2: De Maldegemse culturele verenigingen, comités, adviesraden, ... worden voldoende ondersteund in hun medewerking aan de uitbouw van cultuurparticipatie, de versteviging of, waar nodig, zelfs het herstel van het sociale weefsel en het aanbieden van zinvolle en creatieve vrijetijdsbesteding.

CBP: SD 3 pg. 30

**Actie: Cultuurfonds**

Omschrijving en gewenst resultaat: Het cultuurfonds maakt het voor verenigingen mogelijk zelf te programmeren zonder daarbij grote financiële risico's te lopen

Indicator: aantal verenigingen dat hiervan gebruik maakt/ er is bij het publiek van de projecten van verenigingen een gezonde verhouding tussen niet-leden en leden van de vereniging/ de begroting van het cultuurfonds is jaarlijks sluitend/ reglement cultuurfonds

Middelen/ instrumenten: gerichte communicatie omtrent fonds (via website, infokrant, per brief)/ 5 250 euro\_

Operationele doelstelling 3.2: De Maldegemse culturele verenigingen, comités, adviesraden, ... worden voldoende ondersteund in hun medewerking aan de uitbouw van cultuurparticipatie, de versteviging of, waar nodig, zelfs het herstel van het sociale weefsel en het aanbieden van zinvolle en creatieve vrijetijdsbesteding.

CBP: SD3 pg. 30, zie ook OD 8.1 pg. 35

**Actie: Retributie- en huishoudelijk reglement gemeenschapscentrum  
Verlaagd tarief Maldegemse verenigingen**

Omschrijving en gewenst resultaat: De erkende culturele verenigingen van Maldegem genieten van een speciale tarifiering voor wat betreft het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum

Indicator: bezettingsgraad zalen gemeenschapscentrum door Maldegemse verenigingen/ retributie- en huishoudelijk reglement

Middelen/ instrumenten: Inkomsten verhuur CC DHP: 14.000 euro, inkomsten verhuur overige zalen gemeenschapscentrum: 6.500 euro

Operationele doelstelling 3.3: Cultuur in het algemeen en de cultuurraad en de socio-culturele verenigingen in het bijzonder draaien op vrijwilligers. Het gemeentebestuur moedigt dit engagement aan.

CBP: SD 3 pg. 30

**Actie: Ondersteuning vrijwilligers**

Omschrijving en gewenst resultaat: Er wordt een meldpunt voor vrijwilligers opgestart (jeugdendienst). Als vrijwilliger kan je daar terecht voor alle info omtrent het vrijwilligersstatuut, vorming, specifieke publicaties, ....

Indicator: Toename van het aantal inzetbare vrijwilligers

Middelen/ instrumenten: Personele ondersteuning/ middelen voor gemeenschapsvormende initiatieven (5.000 euro)

Operationele doelstelling 3.4: (Lokale) kunstenaars krijgen een forum om hun creaties met het publiek te confronteren.

Operationele doelstelling 3.5: In de gemeentelijke, voor het publiek toegankelijke locaties worden kunstwerken (permanent) geïntegreerd opgesteld. De meerwaarde voor de Maldegemse bevolking staat hierbij centraal.

CBP: SD 3 pg. 30

**Actie: Werkgroep kunsten**

Omschrijving en gewenst resultaat: Er lopen voortdurend voor iedereen toegankelijke, kwalitatief hoogstaande lange en korte termijnprojecten. Dit wordt gecoördineerd vanuit de werkgroep "kunsten". In augustus 2007 werd de werkgroep kunsten in het leven geroepen met het oog op een degelijk en kwaliteitsvol kunstenbeleid (zowel podiumkunsten, als beeldende kunsten, als woordkunst komen hierin aan bod). Zij zal haar werking ontplooiën onder de vleugels van de cultuurraad en zowel een adviserende, als organiserende rol aannemen. De werkgroep bestaat uit een harde kern (afvaardiging van het dagelijks bestuur van de cultuurraad, enkele kunstdeskundigen en –liefhebbers, vertegenwoordiging beleid), maar kent een flexibele samenstelling al naargelang het onderwerp en komt samen in functie van noodzaak of op verzoek.

In functie van deze projecten zullen verplaatsbare en demonteerbare tentoonstellingsmodules worden aangekocht, zodanig dat op diverse gemeentelijke locaties, naast de expositieruimte van de KUMA, geïntegreerd tentoonstellingen kunnen worden opgesteld.

De werkgroep kunsten legt zich ook toe op het verder inventariseren van de kunstwerken op openbare plaatsen te Maldegem in functie van onderhoud en verzekering.

Indicator: aantal gerealiseerde projecten/ Inventaris/ verzekeringspolis kunstwerken openbare plaatsen/ onderhoud

Middelen/ instrumenten: middelen voor gemeenschapsvormende initiatieven (8.000 euro)/ Werkingsbudget D.I./ verzekeringsbudget: financiële dienst/ personele ondersteuning

### 3.4 Bibliotheek

Operationele doelstelling 4.1: De actualiteit en representativiteit van de collecties wordt voortdurend gegarandeerd door de permanente aankoop van boeken, strips, tijdschriften, kranten, weekbladen, documentatiemappen, audio-cd's, cd-roms, dvd's, online databanken en internetconnecties. De selectie van de aan te kopen materialen gebeurt enerzijds in functie van de bestaande behoeften van de gebruikers, maar anderzijds ook met het oog op het creëren van nieuwe behoeften en het kennis laten maken met nieuw / onbekend / minder populair aanbod.

CBP: SD 4 pg.33

**Actie: Collectiebeheer**

Omschrijving en gewenst resultaat: Tijdens de openingsuren van de bibliotheek kan het publiek een beroep doen op het volledige aanbod van de bibliotheek (raadplegen, uitlenen, verlengen, reserveren,

...) en zich indien gewenst laten bijstaan door het personeel. Het personeel zorgt voor een vlot en professioneel verloop van alle bibliotheekactiviteiten.

Jaarlijks wordt er trouwens voldoende budget voorzien voor de normale aangroei van de collecties gedrukte en audiovisuele materialen. De aangekochte materialen worden met de meest geschikte middelen zowel materieel als softwarematig snel en efficiënt verwerkt tot uitleenklare of raadpleegbare bibliotheekobjecten.

Indicator: Werkingscijfers/ actualiteit van de collecties/ aangekochte materialen worden binnen 2 weken na levering verwerkt

Middelen/ instrumenten: Aankoop collecties (alles, behalve audio-cd's): 70.000 euro/ Aankoop audio-cd's: 10.000 euro/ Administratief en collectieverzorgingsmateriaal: 13.500 euro/ Informatica (onderhoud software): 22.000 euro/ werking uit: 50.350 euro/ werking in: 189.970 euro

Operationele doelstelling 4.2: Het publiek van filiaal en uitleenposten beschikt over een vaste collectie voor de jeugd en een wisselcollectie voor de volwassenen.

CBP: SD 4 pg. 33

**Actie: Wisselcollectie voor volwassenen in filiaal en uitleenposten**

Omschrijving en gewenst resultaat: De vaste volwassenencollectie van filiaal en uitleenposten wordt definitief vervangen door permanent wisselende collecties die bestaan uit recent aangekochte boeken. De bestemming van de verwijderde materialen gebeurt ad hoc: integratie in de collectie van de hoofdbibliotheek, magazijnplaatsing of afvoer.

Indicator: Werkingscijfers die het rendement van de collecties aantonen

Middelen/ instrumenten: personele en logistieke ondersteuning

Operationele doelstelling 5.1: De hoofdbibliotheek beschikt over voldoende ruimte voor de huidige en toekomstige werking, voor de bestaande collectie, voor de aangroei en voor het actief werken met het aanbod

CBP: SD 5 pg.33-34

**Actie: Voorbereiding uitbreiding hoofdbibliotheek**

Omschrijving en gewenst resultaat: Op het stuk bouwgrond dat paalt aan de achterkant van het hoofdgebouw wordt een nieuw bouwvolume opgetrokken met vijf niveaus (van -1 tot +3), dat rechtstreeks aansluit op de gelijkvloerse en eerste verdieping van de huidige bibliotheek. De kelderruimte wordt gebruikt als magazijn, de gelijkvloerse en eerste verdieping als publieksruimte, de tweede en derde verdieping als bureau- en vergaderruimte.

Na realisatie van de nieuwbouw wordt de bibliotheek volledig heringedeeld : de huidige jeugd afdeling, het bureau van de bibliothecaris, de werkruimte en de boekbinderij verhuizen naar (gedeelten van) de nieuwbouw.

De aldus vrijgekomen ruimte in de huidige bibliotheek kan mits enige aanpassing volledig los van de bibliotheek gebruikt worden en ingenomen worden door andere gemeentelijke diensten, die inhoudelijk en qua doelpubliek bij elkaar aanleunen, bijvoorbeeld de jeugddienst en de cultuurdienst.

Indicator: Realisatie en ingebruikname in 2009

Middelen/ instrumenten: Ontwerp, gebouw, afwerking...: 1.300.000 euro

Operationele doelstelling 6.1: Na grondige analyse van de functionele, organisatorische en financiële aspecten wordt beslist over het al dan niet toetreden tot het Provinciaal Bibliotheek Systeem (PBS)

CBP: SD 6 pg. 34

**Actie: Voorbereiding toetreding tot Provinciaal Bibliotheek Systeem (PBS)**

Omschrijving en gewenst resultaat: Voorbereidende studie, opstellen conversieschema, voorbereidende werkzaamheden, conversie

Indicator: Toetreding in 2009

Middelen/ instrumenten: Kosten voor conversie en tuning: 9.500 euro

Operationele doelstelling 7.4: De bibliotheek beschikt over een volwaardige online catalogus.

CBP: SD 7 pg. 34

**Actie: Voorbereiding van implementatie en ingebruikname online catalogus**

Omschrijving en gewenst resultaat: Bij toetreding tot het Provinciaal Bibliotheek Systeem is een online catalogus automatisch inbegrepen.

Indien niet toegetreden wordt tot het Provinciaal Bibliotheek Systeem komt de Maldegemse catalogus online via de eigen bibliotheeksoftware en het gemeentelijk netwerk.

Indicator: Realisatie in 2009

Middelen/ instrumenten: indien OD 6.1 doorgaat, inbegrepen in de daartoe voorziene middelen/ indien OD 6.1 niet doorgaat, aankoop soft- en hardware: 7.000 euro en jaarlijkse onderhoudskost van 700 euro

### 3.5 Gemeenschapscentrum

Operationele doelstelling 8.1: Het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum ziet erop toe dat elke burger de mogelijkheid heeft van deze gemeentelijke infrastructuur gebruik te maken en geeft hiertoe advies in functie van het beheer van dit gemeenschapscentrum. Dit beheersorgaan beschouwt het lokale verenigingsleven als ruggengraat van de gemeenschap en betreft hun opmerkingen en vragen bij de besluitvorming.

CBP: SD 8 pg. 35

**Actie: Overleg beheersorgaan van het gemeenschapscentrum i.f.v. advies**

Omschrijving en gewenst resultaat: Het beheersorgaan verleent advies i.f.v. het beheer van het gemeenschapscentrum, in het bijzonder over het (cultuur)beleidsplan, maar ook over alle overige aspecten van het beheer van het gemeenschapscentrum, zoals bij verbouwingswerken, inrichting en uitrusting (logistiek), het financiële beleid, het opstellen/aanpassen van het huishoudelijke reglement, het opstellen/aanpassen van retributiereglementen en subsidiereglementen, de concessiecontracten en de huurovereenkomsten, restauratie- en onderhoudsprojecten, vorming en educatie, sociaalartistieke projecten, bestemmingen, samenwerking met verenigingen, budgetten, relatie met zalen buiten het gemeenschapscentrum, personeelsbeleid, audiovisuele omkadering, tentoonstellingen, noden i.v.m. nieuwe zalen, ...

Het beleid informeert het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum over alle beleidsbeslissingen betreffende het gemeenschapscentrum.

Indicator: overlegmomenten/ inventariseren zaalaanvragen

Middelen/ instrumenten: administratieve medewerkster/ informatica/ cultuurfunctionaris als contactpersoon/ kosten inherent verbonden aan de werking van het gemeenschapscentrum (3.350 euro telefoonkosten)/ inkomsten zaalverhuur (20.500 euro)

Operationele doelstelling 8.2: De zalen van het gemeenschapscentrum voldoen aan de gewenste infrastructurale en technische noden van zowel de gemeentelijke, als niet-gemeentelijke gebruikers.

CBP: SD 8 pg. 35

**Actie: Onderhoudsprogramma en renovatie infrastructuur gemeenschapscentrum**

Omschrijving en gewenst resultaat: De zalen van het gemeenschapscentrum hebben een eigentijdse inrichting en uitrusting (logistiek). Waar nodig worden dan ook de nodige restauratie- en

onderhoudsprojecten uitgevoerd. Zo zal o.a. het interieur van het cultureel centrum stap voor stap onder handen worden genomen en worden opgewaarderd. Als laatste zal het interieur van de cafetaria worden aangepakt, dit in overleg met de nieuwe concessionaris/uitbater. De zalen van het cultureel centrum zullen bovendien worden voorzien van een nieuw sleutelsysteem, die openen en sluiten bij verhuring zal vereenvoudigen.

Indicator: opgeleverde schilder- en renovatiewerken in het cultureel centrum/ (ver)nieuw(d) meubilair  
Middelen/ instrumenten: werkingsbudget D.I./ budget zalen gemeenschapcentrum (36.400 euro)

Operationele doelstelling 8.3: Het gemeenschapscentrum wordt in het centrum van Maldegem uitgebreid met een polyvalente infrastructuur, die toegankelijk is voor zowel verenigingen als individuen.

CBP: SD 8 pg. 35

**Actie: Herbestemming oud rustoord Sint-Jozef**

Omschrijving en gewenst resultaat: De oude rustoordsite Sint-Jozef krijgt een herbestemming, die gedeeltelijk voor culturele doeleinden is bestemd: nl. door de inplanting van twee polyvalente zalen in grootte aanpasbaar, een leskeuken, een leslokaal/atelierzolder, een theaterzolder en de nodige bergruimte.”

Indicator: polyvalente infrastructuur in het centrum van Maldegem/ retributie- en huishoudelijk reglement

Middelen/ instrumenten: werkingsbudget OCMW

### 3.6 Vorming en educatie

Operationele doelstelling 9.1: De KUMA en de Academie voor Muziek, Woord en Dans vormen de ankerpunten in het gemeentelijk beleid ter verhoging van de culturele competentie.

CBP: SD 9 pg. 36

**Actie: Uitvoeren pedagogisch Project KUMA en Academie voor Muziek, Woord en Dans**

Omschrijving en gewenst resultaat: De KUMA en de Academie voor Muziek, Woord en Dans vormen ankerpunten in het gemeentelijk beleid ter verhoging van de culturele competentie, en voeren hun respectievelijke pedagogische projecten uit. Ondanks het gebrek aan middelen en infrastructuur trachten zij een positieve uitstraling te krijgen middels een goed en strategisch communicatiebeleid. De precaire huisvestings situatie wordt onder de loep genomen en de verschillende mogelijkheden worden bekeken.

Indicator: Aantal leerlingen/ afgestudeerden

Middelen/ instrumenten: Werkingsbudget KUMA en Academie voor Muziek, Woord en Dans

### 3.7 Erfgoed

Operationele doelstelling 10.1: Door voortdurend overleg met de provinciale dienst monumenten en landschappen en de gemeentelijke cultuurdienst, kan er preventief gewerkt worden. In deze context is het duidelijk opnemen van dit erfgoed in het ruimtelijk structuurplan van zeer groot belang. Bij het uitreiken van vergunningen (sloop-, bouw- enz.) wordt rekening gehouden met de erfgoedwaarde. Belangrijk hierbij is om het overzicht te bewaren door degelijk te inventariseren en keuzes te maken.

CBP: SD 10 pg. 37

**Actie: Brochure stedenbouwkundige procedure te Middelburg**

Omschrijving en gewenst resultaat: In overleg met de gemeentelijke dienst stedenbouw, de Universiteit Gent en de Cel Onroerend Erfgoed Vlaanderen wordt een brochure ontwikkeld teneinde de (al dan niet noodzakelijke) stedenbouwkundige procedure in Middelburg toe te lichten. Deze brochure zal worden verdeeld over gans Middelburg en is te verkrijgen op de dienst stedenbouw van Maldegem.

Indicator: brochure

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning/ werkingsbudget grafische dienst/ budget voor extern drukwerk/ontwerpkosten: 2.500 euro

Operationele doelstelling 10.1: Door voortdurend overleg met de provinciale dienst monumenten en landschappen en de gemeentelijke cultuurdienst, kan er preventief gewerkt worden. In deze context is het duidelijk opnemen van dit erfgoed in het ruimtelijk structuurplan van zeer groot belang. Bij het uitreiken van vergunningen (sloop-, bouw- enz.) wordt rekening gehouden met de erfgoedwaarde. Belangrijk hierbij is om het overzicht te bewaren door degelijk te inventariseren en keuzes te maken. CBP: SD 10 pg. 37

**Actie: Opmaken van RUP voor Middelburg**

Omschrijving en gewenst resultaat: De gemeenteraad in zitting van 20 december 2006 keurde reeds het Ruimtelijk Structuurplan Maldegem goed. In het richtinggevend gedeelte staat alvast dat Middelburg als historische kern dient te worden behouden:

*“De gemeente wenst het historische kader van deze site te behouden en te versterken. Dit kan door het wetenschappelijk werk te stimuleren, door beheersmiddelen uit te werken die het bodemarchief moeten behoeden voor vernieling zonder dat het eerst onderzocht werd en door na te gaan hoe de site publieksgericht kan ontsloten worden. De ligging van het voormalige stadje biedt immers uitstekende mogelijkheden tot ontsluiting in het kader van passieve recreatie en van reeds aanwezige grensoverschrijdende cultuurtoerisme met als ankerpunten Sluis, Aardenburg, Damme en Brugge.”*

In het bindend gedeelte leidt dit tot kernbeslissing 8: “Opmaak RUP historische kern Middelburg”. Bedoeling hiervan is het waardevol historische en landschappelijke karakter van de dorpskern te bewaren. Er zal extern bureau worden aangetrokken, die hiertoe in de loop van 2008 het voorbereidend werk zal leveren om dan tegen 2009 het RUP op te leveren.

Indicator: RUP Middelburg

Middelen/ instrumenten: werkingsbudget dienst stedenbouw Maldegem

Operationele doelstelling 10.1: Door voortdurend overleg met de provinciale dienst monumenten en landschappen en de gemeentelijke cultuurdienst, kan er preventief gewerkt worden. In deze context is het duidelijk opnemen van dit erfgoed in het ruimtelijk structuurplan van zeer groot belang. Bij het uitreiken van vergunningen (sloop-, bouw- enz.) wordt rekening gehouden met de erfgoedwaarde. Belangrijk hierbij is om het overzicht te bewaren door degelijk te inventariseren en keuzes te maken. CBP: SD 10 pg. 37

**Actie: Inventariseren gemeentelijk patrimonium**

Omschrijving en gewenst resultaat: Bijkomend op de lijst van beschermde monumenten in Maldegem wordt vooreerst werk gemaakt van een inventaris van het gemeentelijk patrimonium, teneinde proactief te kunnen werken i.f.v. het behoud en het onderhoud ervan. Bij uitbreiding kan dan het niet-gemeentelijk erfgoed/patrimonium verder worden geïnventariseerd. Voor dit laatste zal een speciale werkgroep worden opgericht.

Indicator: geactualiseerde inventaris gemeentelijk patrimonium

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning cultuur- en ontwerpdienst/ werkgroep

Operationele doelstelling 10.2: Het publiek wordt er voortdurend op gewezen dat cultuur - natuur geen tegenstelling is en dat erfgoedzorg begint bij klein erfgoed. Met het oog voor de eigen Maldegemse identiteit, maar in een ruimer regionaal kader, wordt een visie uitgewerkt voor concrete projecten, bijvoorbeeld voor Middelburg.

CBP: SD 10 pg. 37

**Actie: Opmaken visienota gebiedsgerichte ontsluiting Middelburg**

Omschrijving en gewenst resultaat: Dit document wil het kader (en de mogelijke concrete realisaties) schetsen waarin nieuwe initiatieven omtrent het onderzoek en vooral de verdere ontsluiting van de site Middelburg kunnen worden gerealiseerd, gezien op korte (tot 2009) en middellange termijn (tot 2013).

Deze projecten willen het bestaande slechts gedeeltelijk ontgonnen potentieel van Middelburg als historisch-landschappelijke marker voor het gebied verder valoriseren door inhoudelijke verdieping maar ook door verbreding in themata en door de onderlinge terugkoppeling en integratie ervan d.m.v.

publieksinitiatieven. De in interdisciplinaire onderzoekscontext opgebouwde historische-landschappelijke kennis moet op be-leef-bare wijze teruggekoppeld worden naar de maatschappij en een basis vormen voor de ontwikkeling van nieuwe initiatieven die de identiteit van het dorp en de regio versterken en vorm geven. Dit document wordt vanuit de stuurgroep Middelbrug (Dienst archeologie provincie Oost-Vlaanderen, UGent, RLM, erfgoedcomité, milieu- en cultuurdienst, beleid) opgemaakt.

Indicator: masterplan Middelburg

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning

Operationele doelstelling 11.1: Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed krijgt gestructureerde gemeentelijke aandacht door het voortdurend stimuleren en organiseren van laagdrempelige initiatieven met uitstraling.

CBP: SD 11 pg. 37, zie ook SD 3.1 pg 30, zie ook OD 2.2 en OD 2.3 pg. 30

**Actie: Erfgoeddag en Open Monumentendag**

→ actieplan 2008 pg. 10

Operationele doelstelling 11.1: Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed krijgt gestructureerde gemeentelijke aandacht door het voortdurend stimuleren en organiseren van laagdrempelige initiatieven met uitstraling.

CBP: SD 11 pg. 37

**Actie: Werkgroep geschiedenis van Maldegem**

Omschrijving en gewenst resultaat: Het ambitieuze plan wordt opgevat om de integrale geschiedenis van Maldegem te boek te stellen in de overtuiging dat de bundeling van deze geschiedenis een meerwaarde zal betekenen voor de geschiedschrijving van Maldegem. In het verleden werd reeds meerdere malen geopperd om dit te verwezenlijken, doch bij gebrek aan opvolging en coördinatie geraakte dit project maar niet van de grond.

Daar hopen we nu komaf mee te maken met behulp van een werk-/ kerngroep, die het project steunt en in de toekomst zal sturen en coördineren. Naast een aantal beleidsmensen, de cultuurbeleidscoördinator en de archivaris bestaat deze groep uit een aantal vrijwilligers, allen heemkundigen en deskundigen ter zake. Het gemeentebestuur van Maldegem wil aan deze vrijwilligers alvast al de nodige faciliteiten verlenen om hen zo actief mogelijk te ondersteunen in hun opzoekingswerk.

Indicator: werkgroep

Middelen/ instrumenten: voorlopig enkel personele ondersteuning (archivaris, cultuurdienst)

Operationele doelstelling 11.1: Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed krijgt gestructureerde gemeentelijke aandacht door het voortdurend stimuleren en organiseren van laagdrempelige initiatieven met uitstraling.

CBP: SD 11 pg. 37

**Actie: Uitbating bezoekerscentrum Middelburg**

Omschrijving en gewenst resultaat: Het bezoekerscentrum Middelburg is gedurende het toeristische seizoen (mei-september) open op donderdag-, vrijdag, zaterdag en zondagnamiddag, alsook op

feestdagen. In overleg met vnl. de dienst toerisme en het Bladelincomité werkt de cultuurdienst hiertoe opnieuw het permanentiesysteem uit op basis van vrijwilligerswerking uit. De wervende folder voor Middelburg wordt herdrukt en verdeeld over de diverse infopunten. Ook het promofilmje voor Middelburg wordt opnieuw ingezet. De dienst toerisme vertoont het op haar beursinfostand en het filmje wordt ook vertoond tijdens de pauzes in het cultureel centrum.

Indicator: Aantal bezoekers/ aantal openingsuren

Middelen/ instrumenten: Vergoeding vrijwilligers: 2.500 euro/ werkingskosten: 2.500 euro

Operationele doelstelling 11.1: Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed krijgt gestructureerde gemeentelijke aandacht door het voortdurend stimuleren en organiseren van laagdrempelige initiatieven met uitstraling.

Operationele doelstelling 10.2: Het publiek wordt er voortdurend op gewezen dat cultuur - natuur geen tegenstelling is en dat erfgoedzorg begint bij klein erfgoed. Met het oog voor de eigen Maldegemse identiteit, maar in een ruimer regionaal kader, wordt een visie uitgewerkt voor concrete projecten, bijvoorbeeld voor Middelburg.

CBP: SD 11 pg. 37 en SD 10 pg. 36

**Actie: Schoolpakket Middelburg**

Omschrijving en gewenst resultaat: In Middelburg wordt er een educatief programma aangeboden voor de laatste graad basisonderwijs en eerste graad secundair onderwijs. Dit gebeurt onder de vorm van een spel, dat de titel 'De Mysterieuze verdwijning van Jan De Vriendt.' meekreeg. Aan de hand van dit op Cluedo gebaseerde spel doorkruisen de leerlingen het dorp, zoeken en vinden ze aanwijzingen en leren spelenderwijs bij. Niet enkel de geschiedenis van Middelburg komt hierbij aan bod, ook taal, biologie, WO, .... helpen de leerlingen verder op weg in het oplossen van de verdwijning. De slimste en snelste detectives krijgen na afloop een leuke verrassing... en alle anderen ook.

Nadat de leerlingen anderhalf uur vrij door het dorp heen en weer hebben geslenterd, gewandeld of gehold om het spel te spelen, komen ze tot rust in het bezoekerscentrum. Daar genieten ze dan van de 3D-visualisatie van het kasteel en de spannende kortfilm, Het Bladelin-Mysterie. Ook een aantal van de archeologische vondsten zijn er te bezichtigen.

Tijdens het spelen van het spel is er slechts minimale begeleiding nodig. De leraars kunnen het spel dus makkelijk zelf in de hand houden. Vanuit de cultuurdienst wordt sowieso een medewerker voorzien om het bezoek in goede banen te leiden.

Het pakket kan, indien gewenst, gecombineerd worden met een bezoek aan het Middelburgse natuurgebied De Oude Vesting (met o.m. waterzuiveringstation met rietvelden). De gemeentelijke milieudienst voorziet hiertoe in haar uitleendepot al het materiaal om de natuur van naaldje tot draadje te exploreren: potjesloepes, staalnamepotjes, binoculaires, verrekijkers, stafkaarten, enz.

Dit gratis aanbod wordt ruim gecommuniceerd naar de omliggende scholen.

Indicator: Aantal schoolbezoeken

Middelen/ instrumenten: Personele ondersteuning/ Drukwerk promotie- en communicatiemiddelen: 2.500 euro

Operationele doelstelling 11.1: Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed krijgt gestructureerde gemeentelijke aandacht door het voortdurend stimuleren en organiseren van laagdrempelige initiatieven met uitstraling.

CBP: SD 11 pg. 37

**Actie: Voorbereiding visualisatie kasteelsite**

Omschrijving en gewenst resultaat: De ontwerpdienst maakt een ontwerp van visualisatie op met de daaraan gekoppelde kostenraming voor uitvoering en dit in functie van de begrotingsopmaak van 2009

Indicator: ontwerp en kostenraming

Middelen/ instrumenten: personele ondersteuning

Operationele doelstelling 11.1: Het Maldegemse roerend en onroerend erfgoed krijgt gestructureerde gemeentelijke aandacht door het voortdurend stimuleren en organiseren van laagdrempelige initiatieven met uitstraling.

CBP: SD 11 pg. 37

**Actie: Bladelinfeesten**

Omschrijving en gewenst resultaat: Dit jaar worden ook weer de “Bladelinfeesten” georganiseerd. De feesten vallen samen met de start van het toeristische zomerseizoen om zo extra aandacht te vestigen op het bezoekerscentrum en de andere verwezenlijkingen in het kader van de cultuurhistorische ontsluiting van Middelburg.

De coördinatie van de feesten ligt nu grotendeels in handen van het comité zelf en niet meer zozeer in deze van de cultuurdienst. Het Bladelincomité kan hiertoe rekenen op financiële en logistieke gemeentelijke ondersteuning.

Indicator: Bladelinfeesten

Middelen/ instrumenten: Toelage Bladelincomité werkingskosten: 250 euro/ Budget Bladelinfeesten: 2.000 euro

#### 4. Middelen voor gemeenschapsvormende initiatieven

Er zijn gemeenschapsvormende initiatieven gepland op 4 verschillende terreinen. Wij verwijzen hierbij telkens ook naar de operationele doelstellingen in het cultuurbeleidsplan.

##### **Vrijwilligers**

Cultuur in het algemeen en de cultuurraad en de socio-culturele verenigingen in het bijzonder draaien op vrijwilligers. Om de bevolking te stimuleren om als vrijwilliger actief mee te werken aan de opbouw/ het herstel van een sociaal-cultureel weefsel wordt jaarlijks  $\pm$  € 5 000 uitgetrokken. Een groot stuk van dit budget zal gaan naar het aankopen van publicaties, zoals "Help! Ik organiseer", en het organiseren van vormingssessies om hen up to date te houden omtrent het vrijwilligersstatuut.

##### **Erfgoed**

We willen het volledige Maldegemse publiek vertrouwd maken met de private erfgoedcollecties. De ontsluiting van deze persoonlijke collecties zal worden gestimuleerd in regelmatig afwisselende thematische tentoonstellingen. Op jaarbasis houden we houden hier voorlopig zowat € 2 500 voor vrij.

##### **Kunstenbeleid**

Naast kunsteducatie en culturele podiumprogrammatie, maken we ook werk van een stevig onderbouwd kunstenbeleid. Om de nieuwe beleidsvisie te onderstrepen zijn er een aantal nieuwe, grote en laagdrempelige kunstinitiatieven gepland. Voor deze initiatieven voorzien we  $\pm$  € 13 000. Het gaat hierbij concreet om de ondersteuning van de werkgroep kunsten, die zowel voor de beeldende kunsten als voor de podiumkunsten toonmomenten zal organiseren, en het uitwerken van een poëzieroute.

##### **Specifieke doelgroepen**

Om de toegankelijkheid en de bereikbaarheid van het culturele aanbod te vergroten in ons doelgroepenbeleid, worden er op dat vlak door verschillende diensten heel wat initiatieven voorzien (OCMW, jeugddienst, sportdienst, cultuurdienst). Net omdat het hier vaak gaat om dienstoverschrijdende projecten, wordt ervoor geopteerd om zelf de jaarlijkse budgetten hiervoor te voorzien. Hierbij dient wel opgemerkt te worden dat veelal kansarmen niet in de mogelijkheid zijn om aan de in de hierboven beschreven initiatieven deel te nemen. Aangezien zij ook recht hebben op een culturele ontplooiing/beleving zullen voor deze initiatieven vrijetijdsbonnen worden voorzien, die via het OCMW worden verdeeld.

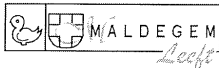
##### **Bestemming van de subsidies voor gemeenschapsvormende projecten: Overzicht**

<b>Bestemming</b>	<b>Bedrag</b>	<b>Doelstelling (verwijzing)</b>
Vrijetijdsbonnen	$\pm$ € 1 500	SD 3, OD 3.1, pg. 30
Vrijwilligers	$\pm$ € 5 000	SD 3, OD 3.3, pg. 32
Werkgroep kunsten (zowel podium-, als beeldende kunsten)	$\pm$ € 8 000	SD 3, OD 3.4, pg. 32
Poëzieroute	$\pm$ € 5 000	SD 3, OD 3.5, pg.32
Expo erfgoed	$\pm$ € 2 500	SD 11, OD 11.1, pg. 37
<b>TOTAAL</b>	<b><math>\pm</math> € 22.000</b>	

## 5. Bijlagen

- Collegebeslissing: goedkeuring actieplan 2008
- Advies cultuurraad en beheersorgaan gemeenschapscentrum en bibliotheek





**PROVINCIE OOST-VLAANDEREN**  
**ARRONDISSEMENT GENT-EEKLO**

**GEMEENTE MALDEGEM**

**BESLISSING VAN HET SCHEPENCOLLEGE**  
**GENOMEN IN ZITTING VAN 19 JANUARI 2009**

**Aanwezigen :**

J. DE ROO, Burgemeester;  
R. DE JAEGER, N. WILLE, G. DE ROO, V. TAELEMAN, F. SIERENS, A. PAUWELS en M. VAN  
DEN BUSSCHE, Schepenen;  
D. DE GROOTE, Gemeentesecretaris

**WERKINGSVERSLAG 2007 EN ACTIEPLAN 2008**

Het College van Burgemeester en Schepenen,

Gelet op het decreet d.d. 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 29 mei 2002 ter uitvoering van dit decreet en de latere aanvullingen op voormelde besluit, geldig op datum van bekendmaking;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 19 december 2007 houdende de goedkeuring van het cultuurbeleidsplan 2008-2013, waardoor de gemeente Maldegem instapte in dit decreet;

Gelet op de brief d.d. 21 maart 2008 afkomstig van het Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassen van de Vlaamse Overheid, afdeling Lokaal Cultuurbeleid, houdende de bevestiging dat het cultuurbeleidsplan 2008-2013 voor Maldegem voldoet aan de voorwaarden van het ministerieel besluit en Maldegem dus in aanmerking komt voor de subsidie voor de uitvoering van het plan, conform de bepalingen van het artikel 21 van het decreet lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het feit dat de volledige procedure van verslaggeving, actieplanning en adviesvraag aan de adviesraden van culturele inslag dient te worden doorlopen. Het werkingsverslag en het actieplan dienen evenwel niet meer bij de Vlaamse administratie te worden ingediend;

Gelet op het gezamenlijk advies van de adviesraden;

**BESLUIT:** éénparig

- Art. 1 - Het hierbij gevoegde werkingsverslag cultuurbeleid 2007 goed te keuren  
Art. 2 - Het hierbij gevoegde actieplan cultuurbeleid 2008 goed te keuren

**NAMENS HET SCHEPENCOLLEGE:**

De Gemeentesecretaris  
(w.g.) D. De Grootte.

De Burgemeester,  
(w.g.) J. De Roo.

De Gemeentesecretaris,

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT :

De Burgemeester,

D. De Grootte.

J. De Roo.



## BEHEERSORGaan VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM GEMEENTELIJKE CULTUURRAAD

Aan het College van Burgemeester en Schepenen  
Markt 10  
9990 Maldegem

Maldegem, 22 december 2008

### Betreft: **Cultuurbeleidsplan: jaarverslag 2007 en actieplan 2008**

Geacht College

Zowel de cultuurraad als het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum Maldegem stonden stil bij het jaarverslag 2007 en het actieplan 2008 van het cultuurbeleidsplan.

Het Jaarverslag 2007 geeft een goed beeld van wat op cultureel vlak werd gerealiseerd en heeft dan ook een bijzondere documentaire waarde. Beide overlegorganen namen er kennis van.

Bij het Actieplan 2008 werden vooral volgende kanttekeningen geplaatst:

- Onder de operationele doelstelling 3.2 is in het kader van het retributie- en huishoudelijk reglement van het gemeenschapscentrum een verlaagd tarief voor Maldegemse verenigingen voorzien. Uit de inkomsten die de verhuring van cc Den Hoogen Pad enerzijds (14.000 euro) en de verhuring van de overige zalen van het gemeenschapscentrum (6.500 euro) opleveren, valt niet op te maken welke daarin het aandeel is van de verenigingen.
- Onder de operationele doelstelling 8.1 wordt stilgestaan bij de adviserende rol die het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum vervult. Het inventariseren van de zaalaanvragen werd als één indicatoren voor 2008 voorzien, maar werd niet gerealiseerd. Naar 2009 toe dient daar werk van gemaakt.
- De operationele doelstelling 8.2 voorziet voor het gemeenschapscentrum een onderhoudsprogramma en de renovatie van de infrastructuur van het gemeenschapscentrum. Positief is dat in de loop van 2008 de lang beloofde restauratie- en onderhoudsprojecten aan cc Den Hoogen Pad werden opgestart. Het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum blijft ervoor pleiten dat de renovatie van de veel gebruikte accommodatie van De Poermolen dringend wordt aangepakt.

De leden van het beheersorgaan en van de cultuurraad rekenen er op dat het actieplan 2009 maximaal tegemoet komt aan bovenstaande opmerkingen en voorstellen.

Met beleefde groeten,

Luc Verplancke  
voorzitter  
beheersorgaan gemeenschapscentrum  
Pastoor De Swaeflaan 43, 9990 Maldegem  
☎ 050/71 32 27  
[luc.verplancke@pandora.be](mailto:luc.verplancke@pandora.be)

Piet Blomme  
voorzitter  
cultuurraad  
Ringbaan 17 a, 9991 Adegem  
☎ 050/71 43 57  
[piet.blomme@adegem.net](mailto:piet.blomme@adegem.net)