

PERSNOTA VAN DE GEMEENTERAAD VAN 25 APRIL 2024

OPENBARE ZITTING

1. MEDEDELINGEN

2. GOEDKEURING NOTULEN EN AUDIOVISUELE OPNAME VAN DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 28 MAART 2024

- De notulen werden ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering ter beschikking gesteld van de gemeenteraad.
- De audiovisuele opname werd tijdens de zitting van 28 maart 2024 gelivestreamd en bleef sindsdien gepubliceerd op de gemeentelijke website onder 'Vergaderingen gemeenteraad': zie <https://web-maldegem.streamovations.be>

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen en de audiovisuele opname van de zitting van de gemeenteraad van 28 maart 2024 goed te keuren.

3. INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN - VENECO - ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING AGENDA - MANDAAT VERTEGENWOORDIGER.

- De gemeente Maldegem is vennoot van de intergemeentelijke Vereniging Veneco en wordt daarom uitgenodigd naar de jaarvergadering die doorgaat op 13 juni 2024 in Kruisem.
- De dagorde is als volgt samengesteld:
 1. Akteneming/goedkeuring van verslag Buitengewone algemene vergadering 14-12-2023
 2. Jaarverslag 2023 Raad van Bestuur
 3. Balans, resultatenrekening, toelichting en verwerking van het resultaat
 4. Verslag van de commissaris
 5. Goedkeuring van het jaarverslag, de balans, de resultatenrekening, de toelichting en verwerking van het resultaat
 6. Verlenen van kwijting aan de bestuurders
 7. Verlenen van kwijting aan de commissaris
 8. Verzoek gemeente Kruisem: afwijkingsaanvraag voor onbepaalde duur, conf. art. 7 Regiodecreet
 9. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen
- Het is aangewezen dat de gemeente als houder van 139 aandelen deelneemt aan de jaarvergadering van de intergemeentelijke vereniging Veneco.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de Algemene Vergadering van de Intergemeentelijke Vereniging Veneco die plaatsvindt op 13 juni 2024 goed te keuren.

4. INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN - ZEFIER - ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING AGENDA - MANDAAT VERTEGENWOORDIGER

- De gemeente is vennoot van de cvba Zefier en wordt uitgenodigd naar de algemene vergadering die doorgaat op 13 juni 2024 in Gent.
- De dagorde is als volgt samengesteld:
 1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2023;
 2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2023;
 3. Goedkeuring van de jaarrekening 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting)
 4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor,
 5. Statutaire benoemingen;
- Het is aangewezen dat de gemeente als vennoot in de cvba Zefier aanwezig is op de algemene vergadering van Zefier.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om, na onderzoek van de documenten die bij de oproeping gevoegd zijn, goedkeuring te verlenen aan de dagorde en alle afzonderlijke punten van de dagorde van de algemene vergadering van de cvba Zefier van 13 juni 2024.

5. INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSVERBANDEN - IMEWO - ALGEMENE VERGADERING - GOEDKEURING AGENDA - MANDAAT VERTEGENWOORDIGER.

- De gemeente Maldegem is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Imewo en werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van Imewo die op 17 juni 2024 doorgaat in Knokke-Heist.
- De dagorde is als volgt samengesteld:
 1. Kennisneming verslagen van Imewo van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2022.
 2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2022 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
 3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WWV.
 4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2022.
 5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
 6. Statutaire benoemingen.
 7. Statutaire mededelingen:

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Imewo d.d. 17 juni 2024 goed te keuren.

6. DREEFNAAMGEVING DRONGENGOED WEST GRONDGEBIED MALDEGEM - PRINCIPIËLE BESLISSING

- Op 20 maart 2024 ontving de gemeente de vraag van de boswachter van het Agentschap voor Natuur en Bos, om aan de openbare dreven in het Drongengoed, gelegen op het grondgebied Maldegem, namen toe te kennen.
- Het toekennen van dreefnamen is een belangrijk veiligheidsaspect bij eventuele noodsituaties, zodat bezoekers bij dergelijke problemen duidelijk kunnen meedelen aan de hulpdiensten waar zij zich bevinden in het bos.
- De dreefnamen zouden duidelijk aangegeven worden door naambordjes.
- Vanuit het Agentschap voor Natuur en Bos werd geopteerd voor namen van natuurlijke elementen en oude benamingen van onder andere planten en dieren, waarbij volgende dreefnamen werden voorgesteld voor het grondgebied Maldegem: Grote Nieuwhofdreef, Esdoorndreef, Zwarte Veldpad, Striemedreef, Fladderiepenpad, Waarschootveldeken, Haagbezepad, Russuladreef, Bouwdreef, Krakeeldreef, Struikheidedreef, Houthakkerspad,

Ginstedreef, Huisdreef, Beukenootjesdreef, Persedreef, Hertendreef, Gageldreef, Bosschieterskenskendreef, Hemelawerkedreef, Pijpenstrootjespad, Tormentilpad

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om aan de dreven van het Drongengoed West, gelegen op het grondgebied Maldegem de door het Agentschap Natuur en Bos voorgestelde namen toe te kennen.

7. AFSPRAKENNOTA UITBATING HORECAZONE SPORT@PARK: GOEDKEURING

- Het college van burgemeester en schepenen besliste op 23 januari 2024 over de organisatie van sport@park 2024.
- Er wordt deze zomer een zomerbar met terrasruimte voorzien tijdens sport@park.
- Het streefdoel is dat de bar elke dag uitgebaat wordt vanaf 1 juli t.e.m. 31 augustus door verenigingen en zeker wanneer er attracties staan of springkastelen.
- Erkende Maldegemse verenigingen krijgen de kans om de horecazone uit te baten.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om hiervoor een afsprakennota goed te keuren.

8. GOEDKEURING VERORDENING VERPLICHT CONFORMITEITSATTEST VOOR HUURWONINGEN

- De kwaliteit van woningen op het grondgebied van de gemeente moet bewaakt worden om het grondrecht op menswaardig wonen van de inwoners van de gemeente te vrijwaren. Hiertoe heeft de Vlaamse Codex Wonen een aantal minimale veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen vastgelegd.
- Door middel van de verordening 'verplicht conformiteitsattest' wil de gemeente Maldegem ertoe bijdragen dat verhuurde, te huur aangeboden of ter beschikking gestelde woningen minimaal voldoen aan de veiligheids- en kwaliteitsvereisten die vooropgesteld worden in de Vlaamse Codex Wonen van 2021.
- De invoering zal in eerste instantie laagdrempelig aangepakt worden, waarbij de verplichting geldt bij de start van de nieuwe inhuurname van de huurwoning, die thans over een conformiteitsattest dient te beschikken.
- Naar aanleiding van gewijzigde hogere wetgeving naar de Vlaamse Codex Wonen is het gemeentelijk reglement tot bepaling van de geldigheidsduur van conformiteitsattesten afgeleverd in uitvoering van de Vlaamse Wooncode dd. 26 mei 2016 niet meer van toepassing.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de verordening aangaande het verplicht stellen van het conformiteitsattest voor huurwoningen goed te keuren.

Het reglement tot bepaling van de geldigheidsduur van conformiteitsattesten afgeleverd in uitvoering van de Vlaamse Wooncode dd. 26 mei 2016 wordt opgeheven.

9. RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET UITVOEREN VAN EEN CONFORMITEITSONDERZOEK: VASTSTELLING

- De gemeente mag vanaf 1 juni 2024 een vergoeding vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek.
- De noodzaak bestaat om de kosten, verbonden aan het woningkwaliteitsonderzoek, te verhalen op de aanvrager van een conformiteitsonderzoek.
- Om de verhuurders te stimuleren een conforme woning aan te bieden en de woning direct volledig in orde te stellen voor de opmaak van het conformiteitsattest beslist gemeente Maldegem om voor het eerste onderzoek een lager tarief aan te rekenen.
- De gemeente mag geen vergoeding aanrekenen voor het eerste conformiteitsonderzoek bij een waarschuwingsprocedure of een procedure tot ongeschiktheids- en

onbewoonbaarverklaring. De houder van het zakelijk recht is in die situatie de vergoeding dus enkel verschuldigd bij hercontroles en bij zijn aanvraag tot afgifte van een conformiteitsattest.

- Het bedrag wordt vastgelegd als volgt
 - 100 euro voor een 1ste aanvraag
 - Indien er geen attest van conformiteit bekomen wordt en er dus een tweede keuring dient te gebeuren wordt er 200 euro aangerekend.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het retributiereglement voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek vast te stellen met een retributie van 100 euro voor een 1^{ste} aanvraag en van 200 euro voor een tweede keuring.

10. RETRIBUTIEREGLEMENT VERKOOP VAN RESTAFVALZAKKEN: WIJZIGING

- Het retributiereglement op de verkoop van restafvalzakken werd laatst gewijzigd door de gemeenteraad in zitting van 23 maart 2023.
- Het College van Burgemeester en Schepenen besliste in zitting van 27 februari 2024 dat de organisatoren van evenementen zelf rechtstreeks moeten instaan voor de afvalinzameling en -ophaling op hun evenement. De organisatoren kunnen hiervoor beroep doen op Elias Vandevoorde bv volgens de prijzen in de gunning van IVM of bij een andere door OVAM erkende private inzamelaar. Het lokaal bestuur ondersteunt organisatoren door gratis 240 liter rolcontainers ter beschikking te stellen mits deze na het evenement volledig proper en in oorspronkelijke staat teruggegeven worden.
- De retributie voor de transparante restafvalzak voor afval van evenementen dient daarom uit het reglement geschrapt te worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het gewijzigd retributiereglement houdende verkoop van restafvalzakken vast te stellen.

11. WIJZIGING REGLEMENT AMBULANTE HANDEL

- Het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein werd vastgesteld door de gemeenteraad op 30 januari 2019 en gewijzigd op 25 mei 2023
- Sedert 1 april 2024 is het Besluit van de Vlaamse Regering van 22 september 2023 op de uitoefening en organisatie van ambulante activiteit in voege, waardoor het Maldegemse reglement op markten en ambulante handel op enkele punten moet worden aangepast.
 1. De vereiste leurderskaart is per 1 april 2024 weggefallen. Ambulante handelaars moeten nu over een KBO-nummer beschikken met nacebel-opgave van hun ambulante activiteit. Alle bepalingen in het reglement die verwijzen naar de leurderskaart werden aangepast.
 2. Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement.
 3. De wettelijke verplichting voor een marktkramer om een bord op te stellen bij zijn/haar kraam met alle identificatiegegevens op is weggefallen.
 4. Voorheen moesten ambulante verkopers in het kader van een goed doel vooraf toelating vragen aan de minister van economie (concreet via Vlaio) indien er verkoop was in meerdere gemeenten. Deze opdracht voor Vlaio is nu geschrapt. Er moet voortaan in elke gemeente waar men wil verkopen vooraf toelating worden gevraagd.
 5. Nu dit reglement toch wordt aangepast zou er één vaste standplaats voor ambulante handel tijdens carnavalszondag worden geschrapt wegens te versperrend voor de aanwezige bezoekers. Concreet: de plaats op de hoek Marktstraat en markt (ter

hoogte van de vroegere bank). Dit gebeurt op vraag van de dienst veiligheid naar aanleiding van de laatste carnavalseditie.

6. Ook zouden marktkramers in de toekomst al vanaf 4.30 uur kunnen oprijden op de markt die daartoe autovrij wordt gemaakt vanaf 00.00 uur (nu pas vanaf 5.00 uur).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassing van het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein goed te keuren.

12. BELASTING OP DE INNAME VAN HET OPENBAAR DOMEIN DOOR DE UITSTALLING VAN KOOPWAREN EN ALLERHANDE TOESTELLEN: WIJZIGING

- Het gemeenteraadsbesluit Belasting op de inname van het openbaar domein door de uitstalling van koopwaren en allerhande toestellen werd vastgesteld in zitting van 17 december 2020.
- In de collegevergadering van 21 november 2023 werd beslist om beroep te doen op de aankoopcentrale van IVM voor de inzameling en verwerking van textiel. Hierdoor wordt er €0,40/kg ingezameld textiel betaald aan de gemeente Maldegem.
- Er kan daarom niet langer een belasting gevraagd worden voor de plaatsing van containers voor inzameling van kledij.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het reglement 'belasting op de inname van het openbaar domein door de uitstalling van koopwaren en allerhande toestellen' te wijzigen.

13. VASTSTELLING WIJZIGINGEN AAN HET RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN DE ZALEN VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM

- Het retributiereglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum werd vastgesteld door de gemeenteraad en laatst gewijzigd op 19 februari 2020.
- Met de renovatie van de Kanunnik Andrieszaal en De Poermolen dringen zich een aantal wijzigingen op aan het retributiereglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum:
 - Straatnaam- en adreswijzigingen
 - Veranderde procedures
 - Aanpassing tarifiering
 - ...
- Het reglement werd in zijn geheel bekeken en volledig herwerkt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het gewijzigd retributiereglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum vast te stellen.

14. VASTSTELLING WIJZIGINGEN AAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN DE ZALEN VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM

- Het huishoudelijk reglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum werd vastgesteld door de gemeenteraad en laatst gewijzigd in zitting van 19 februari 2020.
- Met de renovatie van de Kanunnik Andrieszaal en De Poermolen dringen zich een aantal wijzigingen op aan het huishoudelijk reglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum:
 - Straatnaam- en adreswijzigingen
 - Veranderde procedures
 - ...
- Het reglement werd in zijn geheel bekeken en volledig herwerkt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het gewijzigd huishoudelijk reglement op het gebruik van de zalen van het gemeenschapscentrum vast te stellen om vanaf 1 mei 2024 toe te passen op volgende gemeentelijke lokalen en gebouwen:

- Den Hoogen Pad Adegem (Polyvalente zaal met bijhorende keuken, berging en backstage met kleedkamers en sanitair, Inkomhal en sanitair blok, Cafetaria met bijhorende keuken, Vergaderzaal, Vergader- / leslokaal (1^{ste} verdieping),
- Zaal De Kesel (2^{de} verdieping), Adegem-Dorp 14, 9991 Adegem;
- Ontmoetingscentrum (OC) Kanunnik Andries, Pelderijn 1, 9992 Middelburg;
- Ontmoetingscentrum (OC) De Poermolen, Paardekerkhof 1, 9990 Maldegem: (Polyvalente zaal en Kleine zaal met keuken)

15. VRAAG PROJECTSUBSIDIE SANAPOLIS

- Op 27 februari 2024 ontving het lokaal bestuur de vraag van Gezondheids-campus Sanapolis, om bij te dragen aan een boek over de geschiedenis van het gebouw Sanapolis en de impact die dit heeft gehad op de ruimere regio.
- De opbrengst van de boekverkoop zal integraal worden aangewend voor de herbestemming van de erfgoedsite tot multidisciplinaire (gezondheids)campus.
- Het gebouw heeft een belangrijke historische waarde voor vele inwoners van Maldegem.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd een financiële bijdrage te leveren aan Sanapolis van 1.000 euro bij de totstandkoming van het boek over de geschiedenis van het gebouw Sanapolis.

16. AANVULLEND REGLEMENT OP HET WEGVERKEER BETREFFENDE DE INVOER VAN PARKEERMAATREGELLEN IN HET DEEL SINT-BARBARASTRAAT TUSSEN DE N9 EN HET KRUISPUNT Vliegplein - OUDE GENTWEG: GOEDKEURING

- Het aanvullend reglement op het wegverkeer betreffende de invoer van parkeermaatregelen in de Sint-Barbarastraat ter hoogte van het winkelcomplex nr. 19 - 25 dateert van 24 juni 2020.
- In het deel Sint-Barbarastraat tussen de N9 en het kruispunt Vliegplein - Oude Gentweg, werd in kader van de uitbreiding van het bedrijventerrein, de wegenis opnieuw aangelegd.
- Ten gevolge van deze werken, zal het wegbeeld in dit deel Sint-Barbarastraat wijzigen en dient er nieuwe signalisatie te worden aangebracht, conform het KB van 1 december 1975, houdende het Algemeen Reglement op de politie van het Wegverkeer.
- Deze nota heeft enkel betrekking op de parkeerreglementering in dit deel Sint-Barbarastraat. De definitieve inrichting van het kruispunt Sint-Barbarastraat - Vliegplein - Oude Gentweg wordt gefinaliseerd vanaf het moment dat het kruispunt Nijverheidslaan - Vliegplein wordt opengesteld. Van zodra dit kruispunt is afgewerkt, wordt een overkoepelend reglement opgemaakt.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het reglement betreffende de invoer van parkeermaatregelen in het deel Sint-Barbarastraat tussen de N9 en het kruispunt Vliegplein - Oude Gentweg, goed te keuren. De parkeerplaatsen worden afgebakend in de Sint-Barbarastraat, aan de zijde van de even huisnummers, vanaf de N9 tot en met de woning nr. 36.

17. KOSTELOZE GRONDAFSTAND PERCELTJE MOLENSTRAAT - SPANJAARDSHOEK

- De rooilijn Molenstraat werd vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 1981.
- Het schepencollege keurde op 4 juli 2023 de verkaveling van de firma Moyabell van een bestaand perceel ter hoogte van Spanjaardshoek 17, goed onder voorwaarden.

- Een deel van het perceel Spanjaardshoek 17, wordt getroffen door de rooilijn van de Molenstraat.
- In het kader van de verkavelingsaanvraag werd opgelegd deze grondstrook kosteloos af te staan aan de gemeente Maldegem, voor opname in de gemeentelijke wegenis.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de kosteloze overname van 60,1 m² grond en gelegen ter hoogte van het kruispunt Spanjaardshoek - Molenstraat, overeenkomstig de verklaring van gratis grondafstand van 11 maart 2024 van de firma Moyabell BV.

De overname gebeurt om redenen van openbaar nut, namelijk om het perceel op te nemen in de gemeentelijke openbare wegenis.

18. SPAM 16 RIOLERINGSWERKEN VOSSENHOL - GRONDVERWERVING - GOEDKEURING VAN DE AKTE

- De gemeenteraad keurde in zitting van 29 januari 2020 het definitieve ontwerp Spam (strategisch plan afvalwater Maldegem) nr. 16 project Rioleringswerken Vossenhol, de onteigeningsplannen, de tabel der grondinnemingen en de projectnota goed.
- De verkoopovereenkomst voor de inname 39 werd goedgekeurd op 29 februari 2024.
- De inname 39 beslaat een oppervlakte van 30 m². De aankoopssom van 227,41 euro wordt verhoogd met 175 euro gedeeltelijke handlichtingskosten tot 402,41 euro.
- De grondverwerving gebeurt om redenen van openbaar nut, namelijk om dit perceeltje te integreren in het gemeentelijke openbare domein als een deel van de nieuwe afwateringsgracht.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de akte voor minnelijke verwerving voor de aankoop van 30 m² grond, opgenomen als inname 39 in de grondverwervingen Spam 16 rioleringswerken Vossenhol, mits de totaal geraamde kostprijs van 402,41 euro, goed te keuren.

De aankoop geschiedt om redenen van openbaar nut, namelijk de realisatie van de wegen en rioleringswerken in de Bogaardestraat, Schautenstraat, Francis de Meeuslaan en andere straten.

19. SPAM 13 MIDDELBURG GRONDINNAMES - VERKOOPBELOFTE INNAME 10

- De gemeenteraad keurde op 28 januari 2021 de geplande grondinnemingen in de Waterpolder, Langeweg en Leestjesweg, in het kader van het Spam (strategisch plan afvalwater Maldegem) project nr. 13 sanering afvalwater Middelburg, goed.
- De grondinnames voor het Spam 13 project rioleringswerken Waterpolder, Langeweg en andere straten werden ondertussen bijna volledig afgewerkt.
- De inname 10 ter hoogte van Waterpolder 19 liep vertraging op, omdat de nieuw geplande gracht eerst ter hoogte van de bestaande afsluiting en poort werd gepland, daarna opschoof richting straat maar nog steeds dicht bij de afsluiting wordt aangelegd.
- De inname gebeurt om reden van openbaar nut, namelijk de realisatie van wegen- en rioleringswerken.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de verkoopbelofte goed, nodig voor de realisatie van het Spam 11 - 13 dossier rioleringswerken Middelburg goed te keuren.

20. AANPASSING ROOILIJN KARREWEG - DEFINITIEVE VASTSTELLING

- Bij besluit van de gemeenteraad van 23 november 2023 werd de aanpassing van de rooilijn van de Karreweg voorlopig vastgesteld.
- Het plan voor de aanpassing van de rooilijn Karreweg werd opgemaakt door het studiebureau Plan² op 22 september 2023.

- Het rooilijnplan legt de rooilijnen en rooilijnbreedte eenduidig vast; de Karreweg blijft als functionele verbinding behouden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het plan voor de aanpassing van de rooilijn van de Karreweg definitief vast te stellen.

21. ROOIJNPLAN GEDEELTELIJKE OPHEFFING BUURTWEG 12 LIEVESTRAAT

- Bij besluit van de gemeenteraad van 23 november 2023 werd het rooilijnplan voor de gedeeltelijke opheffing van buurtweg nr 12 Liestraat, voorlopig vastgesteld.
- Er werd door de gewestelijk omgevingsambtenaar op 4 oktober 2023 een omgevingsvergunning (knm. OMV_20210671868) voor het bouwen van een nieuwe brug over het Leopoldskanaal aan de Vlaamse Waterweg verleend.
- De nieuwe brug verbindt de huidige gemeentewegen 'Vlotweg' en 'Liestraat'.
- Deze gemeentewegen sluiten loodrecht aan op de paden langs het Leopoldkanaal. Deze paden zijn het noordelijke, betonnen jaagpad "Aardenburgkalseide" - 'Vlotweg' en het zuidelijke pad, dat een onverharde wandelroute is.
- Het op te heffen deel van de vroegere buurtweg 12 verdween feitelijk door de aanleg van het Leopoldskanaal.
- Door de opheffing wordt het gemeentelijk wegenregister (artikel 37 van het gemeentewegendecreet) met de actuele situatie in overeenstemming gebracht.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het rooilijnplan voor de gedeeltelijke opheffing van buurtweg 12 Liestraat, definitief vast te stellen.

22. VRAGEN VAN RAADSLEDEN

- Door de raadsleden werden geen vragen aan het college van burgemeester en schepenen ingediend.

BESLOTEN ZITTING

23. KENNISNAME EINDEVALUATIE PROEFTIJD ALGEMEEN DIRECTEUR

- De functie van algemeen directeur werd vacant verklaard door de gemeenteraadsbeslissing van 22 september 2022.
- Op 26 januari 2023 stelde de gemeenteraad een voltijds algemeen directeur op proef aan. Zij trad effectief in dienst op 17 april 2023 met een proeftijd van 12 maanden.
- Tijdens de laatste maand van de proeftijd vond de eindevaluatie plaats door het evaluatiecomité. Het resultaat van de eindevaluatie is 'gunstig'.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het positief evaluatierapport over de proeftijd van algemeen directeur Britt Schoupe en van het verslag van de eindevaluatie door het evaluatiecomité.

24. VASTE AANSTELLING IN STATUTAIR VERBAND ALGEMEEN DIRECTEUR

Aansluitend aan voorgaand agendapunt wordt aan de gemeenteraad gevraagd mevrouw Britt Schoupe aan te stellen als voltijds vast aangesteld statutair algemeen directeur voor gemeente en OCMW Maldegem met ingang van 17 april 2024.