

# GEMEENTERAAD DD. 29 maart 2006

## Openbare zitting

### **1. Reglement betreffende verkiezingspropaganda – vaststelling**

Met het oog op de komende gemeenteraadsverkiezingen werd een ontwerp van reglement betreffende verkiezingspropaganda opgesteld.

De voornaamste wijzigingen zijn :

- De volgorde van aanplakking op de verkiezingsborden wordt anders omschreven.
- Er wordt twee weken voorzien voor het verwijderen van de verkiezingspropaganda, in plaats van 3 weken vroeger.
- De geluidsemissies bij het gebruik van geluidsinstallaties wordt vastgelegd.
- De deelnemers van voertuigkaravanen moeten zich steeds aan de verkeerswetgeving houden.
- Als publicitaire teksten, propaganda of andere teksten, beelden of tekeningen aangebracht worden in strijd met het reglement, zullen deze na voorafgaandelijke verwittiging van de partijverantwoordelijke, onmiddellijk door de gemeentediensten verwijderd worden en de kosten hiervan zullen op de overtreder verhaald worden.

De gemeenteraad stelt dit nieuwe reglement vast.

### **2. Gemeentepatrimonium – wijziging gebruiksovereenkomst buurtcentrum Van Mullem voor vzw Flamingo FT.**

Volgende inhoudelijke wijzigingen worden aangebracht :

- verwijzing naar het gebruik van de keuken wordt geschrapt vermits vzw Flamingo ft die toch niet gebruikt
- Voortaan zal de club zelf instaan voor de betaling van gas en elektriciteit (vroeger werd een forfait aangerekend)
- De overeenkomst loopt van 1 april 2006 tot eind 2007.

De gemeenteraad keurt de gewijzigde gebruiksovereenkomst goed en machtigt de burgemeester en de secretaris om deze overeenkomst af te sluiten.

### **3. Formatie vakantiejobs en formatie werkstudenten**

Momenteel bestaat bij ons gemeentebestuur de mogelijkheid om volgende vakantiejobs aan te werven :

- 3 halftijdse kinderverzorgsters
- 1 voltijdse administratieve medewerker ten behoeve van het kabinet van dhr. Burgemeester
- 3 halftijdse administratieve medewerkers ten behoeve van de POB
- 2 voltijdse of 4 halftijdse administratieve medewerkers ten behoeve van de speelpleinwerking en grabbelpas
- 2 voltijdse of 4 halftijdse administratieve medewerkers ten behoeve van de dienst toerisme
- 3 voltijdse administratieve medewerkers ten behoeve van de dienst stedenbouw
- 3 voltijdse redders

- 3 halftijdse kassiers

Er wordt voorgesteld om de formatie van de vakantiejobs uit te breiden met :

- uitbreiden tot 4 voltijdse kinderverzorgsters voor de kinderopvang en de buitenschoolse opvang (gezien de uitbreiding van beide diensten)
- 2 voltijdse lesgevers sportkampen. Vroeger werden deze vakantiejobs tewerkgesteld door de vzw sport en recreatie.
- 1 voltijdse administratieve medewerker ten behoeve van de dienst bevolking en burgerlijke stand. Dit is nodig om de loketfuncties van de diensten bevolking, burgerlijke stand en onthaal in de vakantieperiode optimaal te bezetten.

Om vlotter te kunnen werken wordt eveneens voorgesteld om de vakantiejobs van administratieve medewerkers voor de verschillende diensten op te nemen in de formatie als vakantiejob voor de administratieve diensten, zonder deze diensten specifiek op te noemen, zodat een verschuiving in functie van de noden mogelijk is. De formatie van de vakantiejobs zou dan worden :

- 4 voltijdse kinderverzorgsters voor de kinderopvang en de buitenschoolse opvang
- 12 voltijdse equivalenten administratieve medewerkers voor de administratieve diensten
- 3 voltijdse redders
- 2 voltijdse lesgevers sportkampen

De dienst kinderopvang en buitenschoolse opvang vraagt eveneens om te kunnen beschikken over 1 voltijdse kinderverzorgster als werkstudent gedurende de korte schoolvakanties. Een werkstudent is een student die gedurende maximum 23 dagen per kalenderjaar mag werken buiten de zomervakantie, maar tijdens de periodes van niet-verplichte aanwezigheid op school. De voltijdse werkstudent-kinderverzorgster moet in het bezit zijn van het diploma, brevet of getuigschrift van kinderverzorgster of hiermee gelijkgesteld.

De gemeenteraad keurt de aanpassing van de formatie van de vakantiejobs en de formatie van de werkstudenten goed.

#### **4. Gemeentepersoneel – personeelsformatie – wijziging**

De gemeentelijke diensten worden steeds meer taken toegewezen. Om de uitgebreide takenpakketten het hoofd te kunnen blijven bieden, wordt volgende uitbreiding van de formatie voorgesteld :

- 1 coördinator boekhouding B1-3
- 1 logistieke hulp kinderopvang (0,5 fte) E1-3. Deze halftijdse betrekking wordt gesubsidieerd door Kind & Gezin.

De geschatte gemiddelde kostprijs voor deze bijkomende betrekkingen werd voorzien in de begroting. Dit punt werd bovendien positief geadviseerd in het Hoog Overlegcomité met de vakbonden van 14 februari jl.

De gemeenteraad gaat akkoord om de statutaire formatie van het gemeentepersoneel uit te breiden met de hierboven opgesomde functies.

#### **5. Gemeentepersoneel – administratief en geldelijk statuut – wijziging**

De gemeenteraad gaat akkoord met de functiebeschrijvingen, de examenprogramma's, de aanwervingsvoorwaarden en de voorgestelde inschakeling in het geldelijk statuut van de functies coördinator boekhouding en logistieke hulp kinderopvang.

## **6. ESF-project van kakafonie naar symfonie – goedkeuring overeenkomst**

Door de vzw ERSV (het vroegere RESOC) werd een projectaanvraag opgesteld inzake de regierol die kleine openbare besturen op zich moeten nemen inz. de lokale diensteneconomie. Het project heeft “van Kakafonie naar Symfonie” en werd ingediend bij het Europees Sociaal Fonds. De gemeente Maldegem treedt op als aanvrager van het project en levert een bijdrage van 11.600 euro. Deze bijdrage wordt echter volledig geleverd als personeelskost. Het project vertrekt vanuit de vaststelling dat in kleinere gemeenten geen extra middelen aanwezig zijn om een diensteneconomie uit te bouwen. Zo wordt een oefening in de diensteneconomie opgemaakt.

Om alles in goede banen te leiden moet een projectcoördinator en een deeltijdse administratieve kracht aangeworven worden door de vzw ERSV. De vergoedingen voor de projectcoördinator en de deeltijdse administratieve kracht, de werkingskosten en de kosten voor het uitwerken van de beleidsinstrumenten voor de lokale overheden worden door de gemeente, als indiener van het project, geprefinancierd. Deze kosten worden onder de vorm van de ESF-subsidie volledig gecupereerd door de gemeente. Het is aangewezen hieromtrent een overeenkomst af te sluiten. De gemeenteraad keurt deze overeenkomst goed.

## **7. Buitengewone aankopen – reddingsboot voor brandweer**

In de gemeenteraad van 21 december 2005 werd goedkeuring verleend tot de aankoop van een tweedehands reddingsboot voor de brandweerdienst. Er werd een tweedehands boot gevonden maar tegen dat alle administratie in orde was, bleek dat de boot reeds verkocht was. Verder zoekwerk naar een tweedehands boot leverde tot nu toe geen enkel resultaat op. Vandaar wordt voorgesteld door de brandweer om de technische beschrijving aan te passen zodat er een nieuwe uitvoering kan aangeschaft worden. Dit betekent eveneens dat het voorziene krediet moet opgetrokken worden. De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de technische beschrijving die toepasselijk zal gesteld worden op de voorgestelde aankoop.

## **8. Reglement eenmalige subsidiëring voor het verwerven, oprichten en renoveren van sportaccomodatie.**

In de toekomst wenst het gemeentebestuur eenmalige subsidies te verlenen aan sportclubs voor het verwerven, oprichten en renoveren van sportaccommodaties. In de begroting van 2006 is hiervoor reeds 150.000 euro voorzien. Daarom is het noodzakelijk over een gemeentelijk reglement dat toelaat gelijkwaardige, doelmatige, rechtvaardige en verantwoorde subsidies te verlenen aan erkende en bij de sportraad aangesloten sportverenigingen voor de verbetering van de sportinfrastructuur gelegen op het grondgebied van de gemeente. Aan de sportraad werd advies gevraagd omtrent dit reglement. De gemeenteraad keurt dit reglement goed.

## **9. Bogaardestraat : vernieuwen fietspad met opritten en voetpaden/bermen – principiële beslissing.**

De bestaande voetpaden, opritten, fietspad en weggoten aan beide zijden van de rijweg in een deel van de Bogaardestraat, vanaf de viaduct tot Speyestraat, liggen er zeer slecht bij ten gevolge van talrijke niveauverschillen, kleine herstellingen en aanpassingen, verzakkingen e.d.

Daarom wordt voorgesteld om over een afstand van ongeveer 600 meter en een breedte van 4m20 aan elke zijde van de rijweg, het bestaande fietspad te vernieuwen met aanliggende opritten en voetpaden/bermen. Er dient een studiebureau aangesteld te worden voor het opmeten van de bestaande toestand en het opmaken van het ontwerp dossier van de geplande werken.

De gemeenteraad gaat principieel akkoord met het vernieuwen van het fietspad met opritten en voetpaden/bermen in de Bogaardestraat en stelt de gunningswijze en financieringswijze vast.

#### **10. Aanleggen voetpaden en renoveren opritten in een deel van de Vakebuurtstraat – goedkeuring ontwerp.**

De opritten in een deel van de Vakebuurtstraat (vanaf het kruispunt met de Van Eycklaan tot aan het kruispunt met de Buurtstraat-Butswervestraat) liggen er zeer slecht bij en ook is er nood aan een voetpad aan de zijde van de weg met de oneven huisnummers. De kostprijs van deze werken wordt geraamd op 46.945,03 euro.

De gemeenteraad keurt het ontwerp voor het aanleggen van de voetpaden en renoveren van opritten in een deel van de Vakebuurtstraat goed en stelt de gunningswijze en financieringswijze vast.

#### **11. Verkoop perceeltje grond aan het Vlaams Gewest in het kader van de aanleg van het rond punt Brugsesteenweg.**

De gemeenteraad ging in zitting van 26 oktober 2005 principieel akkoord met de verkoop van 295,80 m<sup>2</sup> langsheen de Brugsesteenweg aan de Administratie Wegen en Verkeer, met het oog op de wegenwerken aan het rond punt Brugsesteenweg – Koning Albertlaan – Koningin Astridlaan.

De gemeenteraad keurt de ontwerp akte van minnelijke onteigening goed.

#### **12. Geschil betreffende grens private eigendom – aflijning Kleine Bogaardestraat – dadingsovereenkomst.**

De gemeenteraad machtigde het Schepencollege in zitting van 26 februari 2003 om een rechtsvordering in te stellen voor het verplaatsen van de afsluiting en het vrijmaken van het openbare domein, ter hoogte van de woning, Kleine Bogaardestraat 31. Volgens de overeenkomst zal de eigenaar de geplaatste afsluiting op eigen kosten verwijderen. De huidige sparrenhaag wordt door de gemeente op het openbare domein gedoogd, mits ze goed onderhouden wordt zodat ze geen hinder vormt voor de gebruikers van het fietspad. De eigenaar zal ook instaan voor de kosten van de hangende procedure, met inbegrip van de kosten van de expertise.

De gemeenteraad keurt de dadingsovereenkomst goed.

#### **13. Aanpassing riolering Middelburg – uitbreiding project**

In het kader van het Interreg III project Schone Kreeken III wordt in de Meulekreek te Middelburg het verontreinigde slib uitgebaggerd en de kreek heraangelegd.

Bij de studie van de zoneringsplannen inzake riolering van de Vlaamse Milieumaatschappij leek het ook technisch aangewezen om het project Schorreweg met een drukrioleringsnet uit te breiden, zodat ook de resterende woningen van de Schorreweg en het Polderken konden aansluiten op het rioleringsstelsel Middelburg. Het aangestelde studiebureau is slechts

aangesteld om te onderzoeken welke aanpassingen nodig waren aan het bestaande rioleringsstelsel van Middelburg. Voor de uitbreiding van de opdracht komt er een deel ten laste van het provinciebestuur en een aanvullende opdracht voor de rioleringsprojecten komt ten laste van de gemeente.

De gemeenteraad gaat principieel akkoord om het project aanpassing riolering Middelburg uit te breiden met de aanleg van een drukrioleringsnet langsheen de volledige Schorreweg en het Polderken. Zij gaan ook principieel akkoord met de aanvraag tot betoelaging van dit deelproject bij de Vlaamse Milieumaatschappij en keuren de uitbreiding van de opdracht bij het studie bureau (kosten ten laste van de gemeente) voor de realisatie van het gemeentelijk deel in de bovenvermelde rioleringswerken Middelburg goed.

#### **14. Buitengewone aankoop : aankoop klepelmaaier met opvang – goedkeuring bestek**

Door de dienst infrastructuur werd een bestek opgemaakt voor de aankoop van een klepelmaaier met opvang ten behoeve van de gemeentelijke groendienst. Deze machine is bestemd voor het maaien van kerkwegels, speelterreinen en groenzones en zal gemonteerd worden achter de tuinbouwtractor.

De gemeenteraad keurt het bestek goed en stelt de gunningswijze en financieringswijze vast.

#### **15. Buitengewone aankoop : aankoop feestmateriaal (stoelen en tafels)**

De resterende oude houten tafels en houten klapstoelen van het gemeentelijke feestmateriaal zijn versleten en dringend aan vervanging toe. Om terug over hetzelfde oorspronkelijke aantal tafels en stoelen te beschikken dienen er een 100-tal stoelen en een 40-tal tafels gekocht te worden. Bij de tafels en stoelen dienen er ook transportwagentjes voorzien te worden om schade te voorkomen.

De gemeenteraad keurt deze aankoop goed en stelt de gunningswijze en financieringswijze vast.

#### **16. Buitengewone aankoop : aankoop zitmaaier**

Door de dienst infrastructuur werd een bestek opgemaakt voor de aankoop van een zitmaaier ten behoeve van de gemeentelijke groendienst. Deze zitmaaier, voorzien van opvang met hooglediging op bestelwagen of in containers, zal vooral worden ingezet voor de grasperken rond het centrum van Maldegem.

De gemeenteraad keurt het bestek goed en stelt de gunningswijze en financieringswijze vast.

#### **17. Verkavelingen**

Er werden een aantal verkavelingen ingediend waarbij de gemeenteraad de nodige verplichtingen oplegt.

#### **18. Levering grafkelders – goedkeuring bestek**

Het College stelt voor om dit jaar een onderhandelingsprocedure te houden voor het leveren van grafkelders voor de periode 2006-2009. Er wordt prijs gevraagd voor grafkelders van 2 en 3 personen met ventilatie door dubbele buisaansluiting om een gescheiden aan- en afvoer van lucht mogelijk te maken. Er werd door de dienst infrastructuur een bestek opgemaakt. De gemeenteraad keurt dit bestek goed en stelt de gunningswijze en financieringswijze vast.

**19. Verlenging overeenkomst tussen het gemeentebestuur Maldegem en bvba D'Havé houdende het exclusief leveringsrecht voor CC Den Hoogen Pad.**

De overeenkomst met bvba D'Havé houdende het exclusief leveringsrecht voor het cultureel centrum Den Hoogen Pad is verstreken op 1 maart 2006. De overeenkomst voor de uitbating van de cafetaria verstrijkt op 31 december 2006. Vermits beide overeenkomsten sterk met elkaar verbonden zijn, wordt voorgesteld om de overeenkomst met de drankleverancier te verlengen tot eind 2006. Na verloop van de verlenging zou tegelijkertijd voor beide overeenkomsten een nieuwe procedure opgestart kunnen worden.

De gemeenteraad verlengt de overeenkomst met de drankleverancier tot 31 december 2006.

**20. Wijziging reglement voor de subsidiëring van culturele projecten : het cultuurfonds.**

Het cultuurfonds werd goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 22 december 2004 en trad in werking op 1 januari 2005. Na 1 jaar wordt dit reglement ter evaluatie voorgelegd aan de jeugdraad, de cultuurraad en het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum. Er werd een werkgroep opgericht met vertegenwoordigers van die geledingen. Uit deze werkgroep kwam een voorstel tot wijziging van het reglement.

De gemeenteraad keurt het gewijzigde reglement voor de subsidiëring van culturele projecten goed.

**21. Huishoudelijk reglement IBO – wijziging**

De gemeenteraad keurt dit huishoudelijk reglement goed.

**22. Verkoop industriegrond, principiële beslissing**

Er is een kandidaat koper voor een perceel industriegrond met een oppervlakte van 11.658,49 m<sup>2</sup> in de industriezone en 3743,85 m<sup>2</sup> in de bufferzone.

De gemeenteraad gaat akkoord met de verkoop van dit perceel.

**23. OCMW Maldegem : verantwoording deel gemeentelijke investeringstoelage : goedkeuring**

Het OCMW Maldegem verantwoordt hun uitgaven met het oog op de uitbetaling van een deel van de gemeentelijke investeringstoelage op hun budget 2005, namelijk de verbouwing van het administratief centrum, ereloon voor het ontwerp woningcomplex, meubilair sociaal huis en de aankoop van materiaal.

In tegenstelling tot de gewone werkingstoelage welke zonder verantwoording in maandelijkse schijven kan uitbetaald worden aan het OCMW tot dekking van de gewone uitgaven, is de investeringstoelage facultatief en slechts verschuldigd voor zover de geplande investeringen met een gemeentelijke toelage gebudgetteerd zijn en uitgevoerd werden. Het OCMW dient dus deze investeringstoelage te verantwoorden door een overzicht met bewijsstukken van de uitgevoerde investeringen over te maken.

In de gemeenteboekhouding zijn de nodige kredieten beschikbaar.

Aangezien het hier een gemeentelijke bijdrage in investering betreft, keurt de gemeenteraad dit goed.

**24. Overeenkomst met de kruispuntbank van de sociale zekerheid: aktename.**

Zoals de vorige jaren is het voor het gemeentebestuur aangewezen gebruik te maken van de gegevens verstrekt door de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid teneinde in het kohier van de algemene gemeentebelasting 2006 de vermindering van 25 euro voor bepaalde sociale categorieën te kunnen toepassen.

De gemeenteraad neemt akte van de beraadslaging dd. 14.02.2006 van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en de overeenkomst dd. 16.02.2006 tussen de KSZ en de gemeente Maldegem.

**25. Gemeentebegroting 2006 : wijziging nr. 3**

De gemeenteraad stelt deze wijziging vast.

**26. Lokale politie : rekening 2004**

De gemeenteraad stelt de rekening vast.

**27. Kerkfabriek Kleit : begrotingswijziging 2006-1 : advies**

De kerkfabriekraad Sint-Vincentius te Kleit heeft in vergadering van 5 maart 2006 de begrotingswijziging 2006-1 van de kerkfabriek vastgesteld.

De begroting 2006 vertoont na deze wijziging een voorziene meerdere uitgave van 8345 euro, namelijk 6945 euro voor het onderhoud en herstelling van de elektriciteit in de kerk en het dichten van het dak, het installeren van brandkleppen en een branddeur van de stookplaats en 1400 euro voor het onderhoud van het huis van de pastoor. Dit bedrag wordt verminderd met een overschot van het dienstjaar 2005. zodat de uiteindelijke verhoging van de gemeentelijke toelage 6463,66 euro bedraagt.

De gemeenteraad verleent gunstig advies.

**28. Kerkfabriek Oostwinkel : rekening 2005 : advies**

De kerkfabriekraad Sint-Jans-Onthoofding te Oostwinkel heeft in vergadering van 1 maart 2006 de rekening 2005 van de kerkfabriek vastgesteld met een boni van 6043,48 euro.

De gemeenteraad verleent gunstig advies.

**29. Kerkfabriek Adegem : rekening 2005 : advies**

De kerkfabriekraad Sint-Adrianus te Adegem heeft in vergadering van 8 maart 2006 de rekening 2005 van de kerkfabriek vastgesteld welke een gunstig saldo heeft van 27337,88 euro.

De gemeenteraad verleent gunstig advies.

**30. Kerkfabriek Middelburg : rekening 2005 : advies**

De kerkfabriekraad HH. Petrus en Paulus te Middelburg heeft in vergadering van 6 maart 2006 de rekening 2005 van de kerkfabriek vastgesteld met een positief saldo van 21564,61 euro. De gemeenteraad verleent gunstig advies.

**31. Kerkfabriek Donk : rekening 2005 : advies**

De kerkfabriekraad Sint-Jozef te Donk heeft in vergadering van 7 maart 2006 de rekening 2005 van de kerkfabriek vastgesteld welke een positief saldo van 78,59 euro vertoont.  
De gemeenteraad verleent gunstig advies.

## Geheime zitting

### **32. Gemeentepersoneel : bevordering tot voltijdse duurzaamheidsambtenaar in statutair dienstverband.**

Door de gemeenteraad werd beslist om een voltijdse betrekking van duurzaamheidsambtenaar in statutair dienstverband bij wijze van bevordering vacant te verklaren. Het bevorderingsexamen bestond uit een schriftelijk, een mondeling en een adviserend psychotechnisch gedeelte.

De enige kandidaat, Franky Vandycke, slaagde in alle onderdelen.

De gemeenteraad bevordert Franky Vandycke met ingang van 1 maart 2006 tot voltijdse duurzaamheidsambtenaar.

### **33. Gemeentepersoneel. Gemeentelijke stedenbouwkundige ambtenaar dhr. Brecht Nuyttens, benoeming in vast dienstverband.**

In zitting van 26 januari 2005 heeft de gemeenteraad dhr. Brecht Nuyttens met ingang van 1 februari 2005 benoemd tot voltijds gemeentelijk stedenbouwkundige ambtenaar op proef. Zijn proefperiode is geëindigd op 31 januari 2006. De gemeenteraad benoemt dhr. Brecht Nuyttens met ingang van 1 februari 2006 tot voltijdse gemeentelijke stedenbouwkundige ambtenaar in vast dienstverband bij het gemeentebestuur van Maldegem.

### **34. Gemeentelijke Basisschool Kruipeit – Onderwijzend personeel – tijdelijke aanstelling ter vervanging – bekrachtiging collegebeslissing**

Ter vervanging van een zieke leerkracht werd mevr. Inge Stragier voltijds aangesteld door het College. De gemeenteraad bekrachtigt deze aanstelling.

### **35. Gewestelijke vrijwillige brandweer – akteneming ontslag**

Op 15 maart 2006 werd aan de burgemeester een brief gericht door sergeant-majoor Hans Calcoen, waarbij hij ter kennis brengt dat hij wegens beroepsbezigheden niet meer verder kan deel uitmaken van de Gewestelijke Vrijwillige Brandweer Maldegem. Gezien zijn loopbaan van meer dan 30 dienstjaren kan hij eervol ontslag bekomen.

De gemeenteraad neemt akte van het ontslag en gezien aan de voorwaarde tot het bekomen van eervol ontslag voldaan is, wordt dit hem verleend.

### **36. Voorstel benoeming van 1 inspecteur van politie voor het interventieteam**

In de gemeenteraad van 7 november 2005 werd beslist om één betrekking van inspecteur van politie vacant te verklaren. Eén persoon heeft zich kandidaat gesteld voor deze functie, namelijk Colin Bauwens.

De gemeenteraad gaat over tot de benoeming van één inspecteur van politie.