

GEMEENTERAAD 28 OKTOBER 2009

OPENBARE ZITTING

1. Huishoudelijk reglement gemeenteraad – wijziging

In artikel 1 van het huishoudelijk reglement wordt bepaald dat de gemeenteraad vergadert in het gemeentehuis van Maldegem.

Door de verbouwingswerken aan het gemeentehuis zal dit tijdelijk onmogelijk zijn. Het is aldus wenselijk een tweede lid toe te voegen aan art. 1 van het huishoudelijk reglement, waarbij de gemeenteraad, indien daartoe objectieve redenen bestaan (bv. een verbouwing van het gemeentehuis), kan beslissen te vergaderen in een ander gemeentelijk gebouw.

Het nieuwe artikel 1 zou dan als volgt luiden : (wijziging in vetjes)

Artikel 1

De gemeenteraad vergadert in het gemeentehuis van Maldegem, ten minste tien maal per jaar, bij voorkeur op vooraf meegedeelde woensdagen en telkens wanneer de noodzaak het vereist.

Hij wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de gemeenteraad.

Indien door objectief aanwijsbare redenen niet kan vergaderd worden in het gemeentehuis van Maldegem, kan de gemeenteraad beslissen te vergaderen in een ander gemeentelijk lokaal.

Op verzoek van minimum een derde van de raadsleden, is de voorzitter van de gemeenteraad verplicht de raad bijeen te roepen op dag & uur en met de agenda, door deze leden in het verzoek bepaald. In hun schriftelijke aanvraag aan de voorzitter moeten deze leden de agenda vermelden, vergezeld van een verklarende nota, alsook de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in art 3 van dit reglement kan nakomen.

De gemeenteraad keurt de wijziging aan art.1 van het huishoudelijke reglement goed.

2. Vaststelling plaats van vergaderen gemeenteraad

Gezien het door de verbouwingswerken aan het gemeentehuis tijdelijk onmogelijk zal zijn te vergaderen in de gemeenteraadszaal, moet een nieuwe plaats voor de vergaderingen van de gemeenteraad vastgesteld worden.

Er wordt voorgesteld tijdens de duur van de verbouwingswerken aan het gemeentehuis te vergaderen in de personeelsrefter van de gemeentelijke technische dienst.

De gemeenteraad beslist de personeelsrefter van de gemeentelijke technische dienst vast te stellen als plaats van vergaderen voor de duur van de verbouwingswerken aan het gemeentehuis.

3. Gemeentepatrimonium – Cafeteria De Berken – verlenging concessie

In een schrijven dd. 13 oktober jl. vraagt brouwerij Alken-Maes, concessiehouder van de concessie van de cafeteria in sporthal De Berken, om deze concessie te verlengen voor een periode van 9 jaar.

Door deze verlenging zouden de uitbaters van de cafeteria voor langere termijn zekerheid verkrijgen over hun uitbating en zouden zij investeringen in het interieur van de cafeteria maken. Ook de concessiehouder zelf zou een bedrag van € 10.000 investeren in de cafeteria.

Alken-Maes vraagt een verlenging van de overeenkomst aan voor een periode van 9 jaar, van 1 januari 2010 tot 31 december 2018.

In art. 3 van de concessieovereenkomst staat beschreven dat de concessie op vraag van de concessiehouder door de gemeenteraad verlengd kan worden voor een periode van 9 jaar.

Als tot verlenging besloten wordt, blijven de andere bepalingen van de concessie onverminderd van toepassing.

Momenteel wordt een maandelijks exploitatievergoeding van € 967,51 betaald, evenals een forfait voor water, gas en elektriciteit van € 214,98 (beide bedragen worden jaarlijks geïndexeerd.)

De gemeenteraad verlengt de concessieovereenkomst voor de cafetaria 'De berken' voor een periode van 9 jaar, van 1 januari 2010 tot 31 december 2018.

4. Rechtspositieregeling – aanpassing fusievergoeding

Het gemeentebestuur van Maldegem heeft steeds een *reisvergoeding* uitbetaald aan de personeelsleden die in de voorwaarden verkeerden, conform het KB dd. 2 juni 1977 tot vaststelling van de grens van de algemene bepalingen betreffende de toekenning van een reisvergoeding aan sommige personeelsleden van de gemeenten, betrokken bij een samenvoeging, een aanhechting of een wijziging van de gebiedsgrenzen na 31 december 1976.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007, houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel <...>, artikel 222, 13°, schafte deze reisvergoeding echter af, wat dus impliceert dat deze vergoeding met ingang van 1 januari 2009 niet meer mocht uitbetaald worden. Maar het Agentschap voor Binnenlands Bestuur liet op zijn website ondertussen weten dat de regeling toch kon behouden worden bij wijze van overgangsmaatregel.

Wegens de juridische onduidelijkheid werd deze uitbetaling voorlopig geschorst. Ondertussen is deze tegenspraak weggewerkt ingevolge artikel 13 van het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 16 januari 2009 tot wijziging van het hogervermelde besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007.

De Gemeenteraad voegt het volgende artikel onder Hoofdstuk I – overgangsbepalingen, van titel IX – slotbepalingen, toe aan onze RPR: *'artikel 292bis - Het statutaire personeelslid, dit ingevolge het KB dd. 2 juni 1977 tot vaststelling van de grens van de algemene bepalingen betreffende de toekenning van een reisvergoeding aan sommige personeelsleden van de gemeenten, betrokken bij een samenvoeging, een aanhechting of een wijziging van de gebiedsgrenzen na 31 december 1976, een reisvergoeding genoot, behoudt het recht op deze vergoeding op persoonlijke titel, ook na datum van de implementatie van de rechtspositieregeling in ons gemeentebestuur.'*

5. Rechtspositieregeling – wijziging personeelsformatie Plaatselijke Openbare Bibliotheek

Artikel 11 van de uitvoeringsbesluiten van het cultuurdecreet bepaalt dat de statutaire personeelsformatie voor de openbare bibliotheek uiterlijk op 31 december 2010 voor minstens de helft moet voorzien in functies van het A- en B-niveau (uitgedrukt in VTE). Voor deze berekening wordt het werklieden- en onderhoudspersoneel niet meegerekend. Op deze datum hoeven de functies nog niet ingevuld te zijn, wat betekent dat sommige titularissen hun functie op het C- of D-niveau kunnen behouden tot hun pensionering (de huidige personeelsbezetting blokkeert als het ware de nieuwe functies).

De gemeenteraad beslist op voorstel van de bibliothecaris om het globale aantal uren bibliotheek personeel te behouden, maar de interne verdeling over de verschillende niveau's te herzien.

Huidig		voorstel	Vershil
--------	--	----------	---------

1	bibliothecaris	1	Idem
1	Assistent dienstleider	3	+ 2
3,5	Bibliotheekassistent	2,5	- 1
1	bibliotheekbediende	0	- 1
0	Adm medewerker	1	+ 1
1	Adm assistent	0	- 1
7,5	totaal	7,5	0

6. Rechtspositieregeling – uitbreiding contractuele formatie met 2 administratief medewerkers

In het kader van de arbeidsherverdeling kunnen de deeltijdse personeelsleden worden vervangen tijdens hun uren afwezigheid. Tot nu toe werd de vervanging zeer nauw gelieerd aan de parttime prestaties van de titularis.

Binnen de administratie leidt deze werkwijze te vaak tot een wirwar aan opeenvolgende en/of parallelle contracten (inclusief einde) en statuten uit hoofde van wie vervangt, waardoor op termijn de situatie tot verwarring leidde, zowel voor het betrokken personeelslid en zijn/haar vervanger, als voor de betrokken dienst(en). Bovendien leveren dergelijke snel wisselende contracten een grote toename van het administratieve werk op de personeelsdienst.

Om enigszins een zekere stabiliteit te kunnen inbouwen zowel ten voordele van de vervangers als van de dienst, waar enkele personeelsleden met diverse vervangingscontracten werken, wensen we de contractuele formatie uit te breiden met 2 voltijdse equivalenten op het niveau van administratief medewerker (C1-C3). Het is uiteraard ook de bedoeling om de toekomstige, tijdelijk vacant geworden uren ingevolge parttime prestaties van voltijds aangestelde titularissen ten belope van 2 voltijdse equivalenten niet meer in te vullen, vermits er 2 VTE's met een contract onbepaalde duur zullen worden aangesteld.

7. Rechtspositieregeling – wijziging statutaire en contractuele formatie en wijziging functieomschrijving cultuurbeleidscoördinator

Ingevolge de onzekerheid, verbonden aan subsidiemechanismen van de hogere overheden, leeft al een tijdlang de intentie bij ons gemeentebestuur om de functie van cultuurbeleidscoördinator te linken aan de grootte en/of instandhouding van de huidige cultuursubsidiëring.

Naar aanleiding van de implementatie van het gemeentedecreet is bij het bestuur in eerste instantie de idee ontstaan om deze functie te schrappen op de statutaire formatie en deze te laten innemen via mandaatfuncties.

Ondertussen is gebleken dat de idee van mandaatfuncties binnen het kader van lokale besturen achterhaald is. Het bestuur wenst echter wel de band tussen functie en subsidiëring duidelijk te behouden en stelt voor deze functie op te nemen binnen het contractuele kader.

Gelet op de belangrijkheid van de functie van cultuurbeleidscoördinator voor onze gemeente, stellen we voor dat de titularis deel uit maakt van het managementteam. U vindt hieronder de volledige functieomschrijving ter informatie.

Basisdoelstelling van de functie

Staat in voor de coördinatie en procesbegeleiding van de opmaak en van de uitvoering en evaluatie van het gemeentelijk cultuurbeleidsplan.

Coördineert, motiveert en geeft leiding aan de afdeling cultuur, coördineert en inspireert het culturele leven in Maldegem.

Positionering

Direct ondergeschikt aan de gemeentesecretaris

Lid van het managementteam

Direct leidinggevend aan de cultuurfunctionaris en de administratieve medewerker cultuur

Relaties

1. Naast de regelmatige contacten met andere dienst(hoofd)en, heeft de cultuurbeleids-coördinator een stimulerende en coördinerende rol tussen de interne culturele partners zoals de kunstacademie, de academie voor muziek, woord en dans en de bibliotheek.
2. De cultuurbeleidscoördinator onderhoudt contacten met de decretaal bepaalde culturele steunpunten, de hogere overheden, maar heeft ook een lokale coördinerende rol tussen beheersorganen, adviesraden en amateurkunstverenigingen. Daarnaast staat hij in voortdurend contact met de stuurgroep van de intergemeentelijke projectvereniging cultuur.

Verwachte resultaten

- Het cultuurbeleidsplan wordt opgesteld en de daarin vermelde doelstellingen worden nagestreefd. Werkingsverslagen en actieplannen zijn hiervan de jaarlijkse schriftelijke neerslag.
- Pro - actief worden alle kansen aangegrepen om met innoverende initiatieven een nieuwe culturele dynamiek in de gemeente te creëren. Subsidiemogelijkheden worden gevonden en zijn een stimulerende factor.
- De relatie tussen de culturele actoren in de gemeente is dynamisch en inspirerend.
- Op interne vergaderingen wordt cultuur een dienstoverschrijdend thema.
- Samenwerking wordt gestimuleerd en activiteiten worden gecoördineerd,
- De begroting van de dienst wordt correct opgesteld en opgevolgd.

Competenties

- visie ontwikkelen
- plannen en organiseren
- netwerken
- adviseren
- teamgericht leiding geven
- creativiteit
- onafhankelijk denken

8. Rechtspositieregeling – uitbreiding salarisschalen met de schaal D5

Naar aanleiding van de implementatie van de opeenvolgende sectorale akkoorden sedert 1993 werd vanuit diverse lokale besturen steeds opnieuw de vraag gesteld om te voorzien in een functionele loopbaan voor de ploegbaas. Immers, tot voor kort kon aan de ploegbaas slechts één salarisschaal worden toegekend, i.c. D4., terwijl voor de meeste andere functies een functionele loopbaan werd voorzien over 2 salarisschalen (bevorderingsgraden) of 3 salarisschalen (aanwervingsgraden). Op basis van het sectoraal akkoord 2008-2013 kan met ingang van 1 januari 2009 een functionele loopbaan worden toegekend aan de ploegbaas, ic D4 – D5. Een D5 kan slechts toegekend worden na 9 jaar anciënniteit in de D4, mits positieve evaluatie. Ondertussen werd deze bepaling ook opgenomen in het Besluit van de Vlaamse Regering dd. 16 januari 2009 houdende wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel <...>, artikel 2, laatste lid.

9. Goedkeuring bestek “vernieuwen gemeentelijk mobiliteitsplan – sneltoets – uitvoering van spoor 1”

In vergadering d.d. 8 december 2008 ter gelegenheid van de sneltoets heeft de gemeentelijke begeleidingscommissie (GBC) aanvankelijk gekozen voor de verbreding en verdieping van het gemeentelijk mobiliteitsplan. In zitting d.d. 19 februari 2009 heeft de Provinciale Auditcommissie (PAC) de sneltoets ongunstig geadviseerd omwille van de exhaustieve lijst aan thema's die dienden verbreed of verdiept te worden. Hiertoe werd gevraagd een keuze te maken tussen het inkrimpen van het aantal thema's of te kiezen voor spoor 1, nl. vernieuwen van het mobiliteitsplan. De keuze voor het herzien van het mobiliteitsplan (spoor 1) werd bevestigd door het gemeentebestuur Maldegem d.d. 6 april 2009 en bevestigd door de Provinciale Auditcommissie d.d. 14 juli 2009.

Dit houdt in dat een nieuw mobiliteitsplan wordt opgemaakt volgens de driedeling:

1. Oriëntatienota
2. Synthesenota
3. Beleidsplan

Het mobiliteitsplan dient te worden opgemaakt conform de uitgewerkte methodiek en richtlijnen zoals vervat in

1. het mobiliteitshandboek
2. de betreffende webpagina's onder www.mobieltvlaanderen.be/convenants,
3. het decreet van 20 april 2001 betreffende de mobiliteitsconvenants en haar bijbehorende besluiten en omzendbrieven en het decreet van 20 maart 2009 betreffende het mobiliteitsbeleid.

Rekening houdend met bovenstaande richtlijnen werd een bestek opgemaakt.

Te hanteren procedure: onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking

Financiering: art. 104/733-60 van de gemeentebegroting

Beschikbaar krediet: 40.000 euro

Vraag aan de gemeenteraad

De gemeenteraad beslist de lastvoorwaarden en gunningswijze goed te keuren.

10. Aanleg voetpad Candadezenlaan – vernieuwen voetpaden en berm Oude Staatsbaan : goedkeuring bestek

Door de ontwerpdienst werd een bestek opgemaakt voor de aanleg van een voetpad in de Candadezenlaan en het vernieuwen van het voetpad en berm Oude Staatsbaan.

De kostprijs van deze opdracht wordt geraamd op 100.255 euro (incl. btw).

Er wordt voorgesteld deze opdracht te gunnen door middel van een openbare aanbesteding.

Financiering: kredieten voorzien op artikel 421/731-60 van de gemeentebegroting.

Beschikbaar krediet: 100.000 euro.

Vraag aan de gemeenteraad

De gemeenteraad beslist de lastvoorwaarden en gunningswijze goed te keuren.

11. Investeringsstoelage autonoom gemeentebedrijf Maldegem

Het autonoom gemeentebedrijf Maldegem heeft volgende betalingen reeds uitgevoerd :

- Fortis Bank Nv : projectbegeleiding bouw sporthal 3.142,86 euro exclusief BTW
(5 facturen : 5 x 3.142,86 euro = 15.714,30 euro)

Het bedrag van € 15.714,30 wordt teruggevraagd aan het gemeentebestuur.

Op artikel 764 01 /635-51 is er krediet voorzien van € 32.500,00 voor investeringen gedaan door het autonoom gemeentebedrijf Maldegem.

12. Interne controlesysteem : goedkeuring algemeen kader en procedures overheidsopdrachten

Volgens de bepalingen van het gemeentedecreet dient het gemeentebestuur een interne controlesysteem te hebben.

Heden wordt ter goedkeuring voorgelegd:

- o Het algemeen kader van het interne controlesysteem –wat is het, hoe wordt het uitgewerkt, hoe wordt er gerapporteerd-
- o De procedures betreffende overheidsopdrachten.
Na goedkeuring door de gemeenteraad worden deze procedures gecommuniceerd aan alle medewerkers en opgevolgd volgens de bepalingen in het interne controlesysteem.

13. Gemeente Maldegem budgetwijziging nr 5 & 6

Het ontwerp van de wijzigingen nrs. 5 (gewone dienst) en 6 (buitengewone dienst) van de gemeentebegroting 2009 wordt voorgesteld.

De gemeenteraad beslist deze wijzigingen vast te stellen zodat ze vervolgens aan de heer Provinciegouverneur kunnen toegezonden worden voor uitoefening van het algemeen administratief toezicht door zijn ambt.

14. Kerkfabriek Adegem : wijziging meerjarenplan 2008-2013

Naar aanleiding van de budgetwijziging 2009 heeft de kerkfabriekraad Sint-Adrianus te Adegem in vergadering van 7 september de wijziging aan het meerjarenplan 2008-2013 vastgesteld.

In die wijziging zien we dat de investeringstoelage voor 2009 verhoogt met 14.800,00€, dit ten gevolge van de budgetwijziging 2009. Daarnaast verandert er niets aan het meerjarenplan.

Volgens artikel 43 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten keurt de gemeenteraad een wijziging van het meerjarenplan goed.

15. Kerkfabriek Oostwinkel : budget 2010

Op 8 oktober 2009 heeft de gemeenteraad van Zomergem akte genomen van het Budget 2010 van de kerkfabriek van Oostwinkel.

De gemeenteraad neemt hiervan akte.

Oostwinkel

Gemeentelijke toelage exploitatie (deel Maldegem):

3.363,04€

3.377,58€ voorzien in het meerjarenplan

Gemeentelijke toelage investeringen:

14.745,54€

14.895,00€ voorzien in het meerjarenplan

Gemeentelijke Holding NV- kapitaalsverhoging – vaststellen maximum bedrag en intekening

16. Gemeentelijke Holding NV – kapitaalsverhoging – vaststellen maximum bedrag en intekening

In zitting van 18 september 2009 duidde de Gemeenteraad dhr. Maarten De Smet aan als afgevaardigde van Maldegem om onze gemeente te vertegenwoordigen op de algemene vergadering van certificaathouders van Gemeentelijke Holding NV en op de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van Gemeentelijke Holding NV.

Beide vergaderingen gingen door op 30 september 2009.

Op 30 september 2009 heeft de buitengewone algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV ondermeer beslist om het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap te verhogen met een bedrag van maximum € 249.988.977,12.

Voor Maldegem betekent dit dat voor een bedrag van €314.286,08 in een eerste ronde kan ingetekend worden, dit als pro rata deel in de kapitaalverhoging. In een tweede ronde kan Maldegem inschrijven voor een maximum bedrag van eveneens €314.286,08. Het maximum bedrag waarop onze gemeente kan intekenen bedraagt aldus €628.572,16.

Het College van Burgemeester en Schepenen stelt voor om evenwel niet inschrijven op het maximum bedrag van €628.572,16, maar dit bedrag te beperken tot €450.560, ic 11.000 aandelen.

De intekening zal dus als volgt gebeuren:

- ronde 17.673 aandelen	€314.286,1
- ronde 23.327 aandelen	€136.273,9
totaal 11.000 aandelen	€450.560

De Gemeenteraadsbeslissing en het inschrijvingsformulier zal na deze Gemeenteraad en vóór 13 november 2009 bezorgd worden aan de Gemeentelijke Holding NV. In huidige zitting zullen de nodige kredieten via een budgetwijziging worden voorzien.

17. Verkavelingen

1. Door de Cons. De Kesel, p/a Moershoofde 65, 9980 Sint-Laureins werd een aanvraag tot verkaveling ingediend voor gronden gelegen te Maldegem, Adegem, Veldekens 4, kadastraal gekend onder Sectie O nrs 241a, 299b (6e Afd.). Het betreft een nieuwe verkavelingsaanvraag voor het verkavelen van een perceel in 2 loten voor half-open bebouwing en 2 loten voor open bebouwing en het aanleggen van de bijhorende nutsvoorzieningen en infrastructuur.

De gronden zijn volgens het gewestplan Eeklo-Aalter (KB 24/03/1978) gelegen in een woongebied met landelijk karakter.

Tijdens het openbaar onderzoek werden geen bezwaarschriften ingediend. Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 19/10/2009, het verkavelingsdossier over te maken aan de voorzitter van de gemeenteraad teneinde het dossier te agenderen op de gemeenteraadszitting van 28 oktober 2009 en legt volgende voorwaarden op :

1) Het achterliggend deel met bestaande schuur wordt uit de verkaveling gesloten

2) Het plaatsen van zonnepanelen is toegelaten op de daken van vergunde hoofdgebouwen en vergunde bijgebouwen.

3) De stedenbouwkundige voorschriften dienen als volgt aangepast te worden :

Art. 1c - Aanvaardbare nevenbestemmingen zijn kantoorfuncties, vrije beroepen of daarmee vergelijkbare activiteiten.

Art. 1i - bijgebouwen in de zijdelingse bouwvrije strook langs de woningen zijn verboden

Art. 3e - de maximum bouwdiepte is deze zoals grafisch aangegeven op het verkavelingsplan, zowel voor gelijkvloers als verdieping; terrassen op de verdieping zijn niet toegestaan bij half-open bebouwing

4) De voorwaarden van het advies van de dienst infrastructuur d.d. 10/09/2009, zijn strikt te volgen en maken integraal deel uit van de verleende vergunning;

5) De voorwaarden van het advies van de dienst provinciale wegen d.d. 11/06/2009, zijn strikt te volgen en maken integraal deel uit van de verleende vergunning;

6) Behoudens de werken die vrijgesteld zijn van de stedenbouwkundige vergunningsplicht, zijn andere werken dan deze opgesomd in de stedenbouwkundige voorschriften verboden.

7) De verkaveling wordt voor wat de verkoop of vervreemding van de kavels betreft, slechts uitvoerbaar nadat op de plannen aangeduide gebouwen effectief zijn afgebroken. Dit dient per aangetekend schrijven gemeld te worden aan het College van burgemeester en schepenen en de gewestelijke stedenbouwkundig ambtenaar bij het Agentschap RWO.

Ter hoogte van de verkaveling dienen de nodige voorzieningen te worden getroffen voor de aanleg en/of aanpassing van waterleiding, T.V.-distributie, L.S.- en O.V.-net en dit overeenkomstig de plannen en verordeningen opgemaakt door de maatschappijen die de nutsleidingen beheren.

Ter hoogte van de verkaveling dienen eveneens de nodige rioleringswerken te worden uitgevoerd dit overeenkomstig het advies van de dienst infrastructuur van 10/09/2009.

De gemeenteraad legt voorgaande op

18. Aanpassing convenant vzw Oranje

In het College van 23 maart werd beslist dat vzw Oranje deze zomer zou instaan voor de organisatie van de 6 weken Speelpleinwerking in Maldegem Centrum. Hiervoor werd een begrotingswijziging van 6.500 euro opgemaakt en werd binnen de jeugdbegroting ook een verschuiving doorgevoerd. Op die manier kan vzw Oranje dit jaar beroep doen op de nodige 12.500 euro budget ipv de oorspronkelijke 5.000 euro.

Om deze financiële regeling ook administratief in orde te brengen dienen de bedragen in het convenant van vzw Oranje nog te worden aangepast door de Gemeenteraad.

De Gemeenteraad beslist het bedrag in het convenant van vzw Oranje aan te passen van 5.000 euro naar 12.500 euro.

19. Gemeentelijke Basisschool Kruipuit – voor- & naschoolse opvang – vastleggen vergoeding

De vergoeding voor de toezicht(st)ers in de voor- & naschoolse kinderopvang in onze gemeentelijke basisschool Kruipuit werd vastgelegd in een gemeenteraadsbeslissing dd. 7 juli 1995. Deze vergoeding werd destijds vastgelegd op 320 fr./u. (nu € 7,93/u., bruto). De vergoeding werd sindsdien niet gewijzigd.

Deze vergoeding is dus zeer laag. Het wordt dan ook steeds moeilijker om mensen te vinden die in de voor- & naschoolse kinderopvang van onze gemeenteschool willen werken.

Deze vergoeding werd steeds laag gehouden om zeker te zijn dat de opbrengsten van de opvang voldoende zijn om de toezicht(st)ers te betalen. Indien deze opbrengsten onvoldoende zijn en de gemeente moet bijdragen aan de opvang, ontstaat een sociaal voordeel. Als dit zou gebeuren moet de gemeente ook aan andere scholen in de gemeente die daarom vragen een voor- & naschoolse opvang betalen, wat een zeer grote kost zou gaan betekenen en dus beter vermeden wordt. Uit een berekening van de kost en de opbrengst van de opvang blijkt dat de opbrengst momenteel duidelijk voldoende is om een hogere vergoeding toe te staan.

Aldus wordt voorgesteld de vergoeding voor de toezichters op te trekken naar €10,22/u. bruto (dit is ook de som die leerkrachten ontvangen als zij middagtoezicht doen).

De gemeenteraad beslist de vergoeding voor de toezichters in de voor- & naschoolse opvang in onze gemeentelijke basisschool Kruipuit op te trekken tot € 10,22 bruto/uur, met ingang van 1 oktober 2009.

20. Straatnamen : Korte Rapenbrugstraat – Rapenbrugstraat – wijziging : definitieve beslissing

Historie m.b.t. de benaming van de Rapenbrugstraat :

- Beslissing gemeenteraad van 09/11/1994 : het gedeelte van de Rapenbrugstraat tussen de N49 en het kanaal werd gewijzigd in "Groenen Meersch"

- Door de beslissing van de gemeenteraad van 06/02/1995 werd de hierbovenvermelde beslissing opgeheven.

- Beslissing gemeenteraad van 05/07/1995 : het gedeelte van de Rapenbrugstraat, gelegen tussen de N49 en de Noordstraat werd gewijzigd in "Korte Rapenbrugstraat".

- de vraag om de hierboven vermelde beslissing van de raad van 05/07/1995 op te heffen werd goedgekeurd in zitting van 24/06/2009.

- De wijziging van de straatnaam "Rapenbrugstraat (voor het gedeelte van de Rapenbrugstraat tussen de N49 en het kanaal) in "Rapenbrugstraat Noord" werd principieel goedgekeurd in zitting van 24/06/2009

- Het College van burgemeester en schepenen werd gelast met het onderzoek en het inwinnen van adviezen, voorgeschreven bij het decreet van 28/01/1977.

- Er werden geen bezwaren ingediend door de belanghebbenden nadat het voornemen tot straatnaamwijziging werd openbaar gemaakt door aanplakking gedurende 30 dagen aan het gemeentehuis.
- Het ingewonnen advies bij de cultuurraad stemt overeen met de principiële beslissing van de gemeenteraad van 24/06/2009.

De Gemeenteraad beslist om de wijziging van de straatnaam "Rapenbrugstraat" (voor het gedeelte van de Rapenbrugstraat tussen de N49 en het kanaal) in "Rapenbrugstraat Noord" definitief goed te keuren.

21. Politierglement houdende invoer van parkeer- en stilstandverbod en toegelaten parkeren max. 3,5T in Koning Albertlaan

1. situatieschets

Een inwonster van de Koning Albertlaan meldde dat de vrachtwagens die zich van

vrijdagmiddag tot maandagochtend langs de strook op de Koning Albertlaan parkeren het zicht belemmeren op het verkeer komende van het rondpunt Brugse Steenweg. Deze problematiek wordt besproken op de veiligheidsceel en wordt tevens besproken met een vertegenwoordiger van AWV vermist de Koning Albertlaan een gewestweg is.

2. voorstel van maatregelen door de veiligheidsceel

- arcering aanbrengen, vanaf de grasstrook tot net boorbij de eerste mogelijkheid om de Koning Albertlaan te kruisen waardoor parkeren en stilstaan onmogelijk wordt

- onmiddellijk na de arcering een verkeersbord toegelaten te parkeren met onderbord max 3,5 T tot voor het kruispunt met de Butswervestraat, waardoor het voor vrachtwagens verboden wordt daar nog te parkeren.

Na onderzoek door de stafmedewerker mobiliteit in het reglement voor de wegbeheerder kan een parkeerverbod niet gekoppeld worden aan een tonnagebeperking, daarom wordt dezelfde maatregel geregeld aan de hand van een verkeersbord E9a (toegelaten te parkeren) met een onderbord max 3,5 T. De gemeenteraad beslist het ontwerppolitiereglement houdende invoer van parkeer- en stilstandverbod en toegelaten parkeren max 3,5T in de Koning Albertlaan goed te keuren.

22. Formatieaanpassing Lokale politie Maldegem

1. Situatieschets

- met betrekking tot de huidige medewerkers

Ons korps telt veel oudere medewerkers en velen onder hen genieten van enkele vrijstellingen (vrijstelling van interventie, nachten, oefeningen geweldsbeheersing,...). Dit zorgt voor de nodige druk op de dienstplanning vermits de interventietaken steeds meer op de schouders van een te kleine groep rust. Dit heeft tot gevolg dat de regels van het statuut niet altijd gerespecteerd worden (te veel nacht- en weekendwerk).

Door een interne reorganisatie krijgen de 'anciens' nu de kans om hun ervaring ter beschikking te stellen in het contactteam (wijkwerking en onthaal). Deze oplossing wordt door alle partijen als een succes ervaren. Ook wat de instroom betreft gaat het de goede richting uit: we slagen we er steeds beter in om nieuwe medewerkers aan te trekken, ook al is er een nijpend tekort aan inspecteurs binnen de geïntegreerde politie. De uitdaging bestaat erin om nieuwe medewerkers te koppelen aan ervaren 'anciens', hen goed op te leiden en scherp te houden om steeds weer kwaliteitsvol in te kunnen spelen op de terechte maar hooggespannen verwachtingen van bevolking en talrijke opdrachtgevers.

Naar de toekomst toe zullen we zeker creatieve oplossingen moeten blijven zoeken om onze 'ervaren politiemensen' (vergrijzing van de organisatie) een actieve rol in het veiligheidsgebeuren te geven (vooral wijk en onthaal) en tegelijkertijd de aangeworven medewerkers aan ons korps te binden, opdat de opgebouwde know-how niet al te veel zou wegvloeien naar andere zones (ontgroening van de organisatie).

- met betrekking tot het politioneel onthaalpunt in het centrum

Medio september 2009 is de lokale politie Maldegem in één lokatie ondergebracht. Het centraliseren van alle operationele en ondersteunende diensten in één enkel gebouw, gekoppeld aan een compleet uitgebouwd onthaal, stelt de lokale politie in staat om adequaat in te spelen op elke vraag en nood van de burger. Evenwel is er een politieke wil om te voorzien in een extra onthaalpunt in het Maldegemse centrum; en dit samenvallend met de openingsuren van de gemeentelijke diensten. Om een extra onthaalpunt te bemannen vraagt de lokale politie Maldegem het kader van inspecteurs te verhogen van 31 naar 32 voltijdse betrekkingen.

- met betrekking tot de uitdoving van het kader van agenten van politie

In de eerste jaren na de politiehervorming was het voor lokale politiezones een huzarenstukje om voldoende inspecteurs aan te werven: door de nieuwe mobiliteitsregeling dienden de meeste inspecteurs een aantal jaar in hun zone/directie te blijven én was er op het federale niveau slechts een beperkte instroom.

Om toch over voldoende capaciteit te beschikken om in onze basistaken te voorzien werd de formatie aangepast met twee voltijdse agenten van politie. Hoewel dergelijke functies zeker hun nut hebben in een grote(re) zone (waar er een takenpakket wordt gegeven wat louter verkeersgeraateerde items betreft), viel na een tijdje de beperkte inzetbaarheid van agenten van politie op.

De vraag stelt zich dan ook of het opportuun lijkt om de twee betrekkingen van agent van politie op de formatie van de lokale politie Maldegem uit te doven; en dit ten voordele van twee voltijdse betrekkingen van inspecteur. Dit brengt het totaal aantal voltijdse betrekkingen in het basiskader op 34.

2. Financiële consequenties

Deze aanpassing zal **GEEN** meerkost betekenen t.o.v. de huidige personeelskost. Binnen de volgende 8 jaar wordt de lokale politie Maldegem geconfronteerd met 20 (mogelijke) pensioneringen. Deze oudere (en duurdere) medewerkers zullen vervangen worden door jongere (en dus goedkopere) politieambtenaren, wat een zeer gunstig effect op de politiebegroting met zich brengt. De kost van extra aanwervingen wordt ruimschoots gedekt door het weddeverschil van de pensioneringen.

De kost van alle aanwervingen zijn sowieso tevens in de politiebegroting van 2010 ondergebracht.

3. Organisatietabel

Ter verduidelijking geven wij u een overzicht van de vroegere en gevraagde organisatietabel.

Vroeger

OPERATIONEEL KADER	ADMINISTRATIEF KADER
1 (hoofd)commissaris - korpschef 2 commissarissen 10 hoofdinspecteurs 31 inspecteurs 2 agenten	1 niveau A, klasse 2 2 niveaus B, respectievelijk: - 1 directieassistente; - 1 ICT-consulent. 6 niveaus C, respectievelijk: - 6 assistenten (1) 1 niveau D, respectievelijk: - 2 halftijdse contractuele arbeiders

(1) waarvan drie betrekkingen door niveau D's worden geblokkeerd. Deze blokkering wordt pas opgegeven bij mobiliteit of neerlegging door de houder van het ambt van niveau D ervan.

Gevraagd

OPERATIONEEL KADER	ADMINISTRATIEF KADER
1 (hoofd)commissaris - korpschef 2 commissarissen 10 hoofdinspecteurs 34 inspecteurs (1) 0 agenten	1 niveau A, klasse 2 2 niveaus B, respectievelijk: - 1 directieassistente; - 1 ICT-consulent. 6 niveaus C, respectievelijk: - 6 assistenten (2) 1 niveau D, respectievelijk: - 2 halftijdse contractuele arbeiders

(1) waarvan twee betrekkingen door agenten van politie worden geblokkeerd. Deze blokkering wordt pas opgegeven bij mobiliteit of neerlegging door de houder van het ambt van agenten van politie.

(2) waarvan drie betrekkingen door niveau D's worden geblokkeerd. Deze blokkering wordt pas opgegeven bij mobiliteit of neerlegging door de houder van het ambt van niveau D ervan.

4. De gemeenteraad verleent haar goedkeuring aan de nieuwe formatie van de lokale politie Maldegem.

23. Vacantverklaring voltijdse betrekking van hoofdinspecteur, inspecteur interventiedienst en inspecteur recherche

1. Situatieschets

1.1 Inspecteur van politie

In de gemeenteraad van 28 oktober 2009 wordt de nieuwe formatie van de lokale politie Maldegem voorgelegd. Deze formatie kenmerkt zich tot het uitdoven van het kader van de hulpagenten ten voordele van inspecteurs van politie én het voorzien van één voltijdse betrekking van inspecteur van politie om de bijkomende capaciteit voor het voorzien van een extra onthaalpunt in het centrum te verzekeren. Deze aanpassingen brengen de totale voltijdse betrekkingen binnen het basiskader op 34.

De lokale politie Maldegem wil graag werk maken van dit meldpunt in het centrum. Daartoe wenst zij over te gaan tot de aanwerving van een inspecteur van politie.

1.2 Hoofdinspecteur van politie

Op 02 oktober 2009 nam hoofdinspecteur van politie Nico De Baene deel aan de selectieproeven voor opleider bij de West-Vlaamse Politieschool (WPS). HINP Nico De Baene kwam als laureaat uit de selectie en zou binnenkort zijn betrekking bij de WPS opnemen. Om het hoofd te bieden aan het nakende vertrek van HINP De Baene wenst de lokale politie Maldegem zo vlug mogelijk in zijn opvolging te voorzien, en nu reeds de betrekking van hoofdinspecteur beleidsmedewerker/dienst intern toezicht vacant te stellen.

1.3 Inspecteur voor het team lokale recherche

In de volgende drie jaar gaan twee leden van het team lokale recherche met pensioen (INP Rudi De Pauw en Robert Van Landschoot). Om nu reeds te anticiperen op deze pensioneringen - daarenboven neemt de ganse mobiliteitscyclus, inclusief opleidingsperiode al gauw anderhalf jaar in beslag - wenst de lokale politie over te gaan tot vacant verklaren van een betrekking van inspecteur bij de lokale recherche.

2. Financiële Implicaties

De weddes voor de HINP en INP lokale recherche zijn reeds voorzien in de huidige begroting.

De wedde van de INP interventie wordt voorzien in de politiebegroting 2010.

3. De gemeenteraad verleent haar goedkeuring aan de vacantverklaring van een voltijdse statutaire betrekking van:

- hoofdinspecteur van politie, beleidsmedewerker / dienst intern toezicht
- inspecteur van politie, lid team lokale recherche
- inspecteur van politie, lid interventiedienst

24. Vacantverklaring van het mandaat van korpschef van de lokale politie Maldegem

1. Situatieschets

1.1 Algemeen

Aan de gemeenteraad van 28 oktober 2009 zal het beëindigen van het mandaat als korpschef van de lokale politie Maldegem door hoofdcommissaris van politie Franky Mervielde voorgelegd worden. Bij goedkeuring van de gemeenteraad kan het ambt van korpschef vacant worden verklaard.

Artikel VII.III.12 t.e.m. artikel VII.III.86 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 houdende regeling van de rechtspositie van het personeel van de geïntegreerde politie, hierna RPPol genoemd, legt de procedure vast van de aanwijzing voor een mandaat.

De eerste stap voor de aanwijzing van een mandaat voor de lokale politie houdt in dat de gemeenteraad beslist over volgende zaken:

- dat een bij mandaat te begeven ambt vacant wordt verklaard;
- binnen welke termijn de kandidaatstelling dient te gebeuren;
- de samenstelling van de selectiecommissie dan wel of er beroep gedaan wordt op een nationale selectiecommissie.

1.2 Termijn kandidaatstelling

De termijn binnen dewelke de kandidaatstelling dient te gebeuren zou worden vastgelegd op zes weken, die ingaat vanaf de datum van publicatie door de directie loopbaanbeheer van de federale politie DSP.

1.3 Samenstelling selectiecommissie

De samenstelling van de selectiecommissie zou de volgende zijn (zoals vastgelegd in artikel 48 en 50, tweede lid van de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten, hierna Exoduswet genoemd):

	lid	plaatsvervanger
voorzitter	Johan De Roo, burgemeester	Remi De Jaeger, eerste schepen
bijzitter	Joos Duchi, korpschef PZ Middelkerke	Jean Muyldermans, korpschef PZ Grimbergen
bijzitter	Luc Gheysen, Dirco Brugge	Rudi Vervaet, Dirco Dendermonde
bijzitter	André Denys, gouverneur Oost-Vlaanderen	Walter De Jaeger, arrondissementscommissaris
bijzitter	Johan Sabbe, procureur des Konings, arrondissement Gent	Ilse Vandenbroucke, substituut-procureur des Konings, arrondissement Gent
bijzitter	Prof. Dr. Phillipe Traest, Universiteit Gent	Dr. Sofie De Kimpe
bijzitter	François Adam, Inspecteur-Generaal van de AIG	Adjunct-Inspecteur-Generaal van de AIG
secretaris	Steven De Jaeger, gemeentesecretaris wvd. gemeente Maldegem	Piet De Meester, stafmedewerker gemeente Maldegem

2. De gemeenteraad verklaart zich akkoord met:

- het vacant verklaren van het mandaat van korpschef van de lokale politie Maldegem;
- de termijnen van de kandidaatstelling;
- de samenstelling van de selectiecommissie

GEHEIME ZITTING

25. Beëindiging van het mandaat van korpschef van de lokale politie Maldegem

1. Situatieschets

Hoofdcommissaris Franky Mervielde nam op 24 juni 2009 deel aan de selectieproeven voor het ambt van korpschef van de lokale politie Assenede-Evergem. Hij werd door de selectiecommissie de meest geschikte kandidaat bevonden.

Gezien de huidige korpschef van de lokale politie Assenede-Evergem op 01 december 2009 met pensioen gaat is het aangewezen dat dit ook de richtdatum is voor de hr. Mervielde voor het opnemen van het ambt van korpschef van de lokale politie Assenede-Evergem.

Gezien er de nodige vaart achter het dossier dient gestoken te worden (de afhandeling van dergelijk dossier op het kabinet van de Minister van Binnenlandse Zaken neemt al gauw 8 weken in beslag) werd het ontslag reeds in het College van Burgemeester en Schepenen (zitting van 28 september 2009) gebracht; die er een principiële beslissing over getroffen heeft. Zo kon het dossier verder door Binnenlandse Zaken behandeld worden.

De gemeenteraad wordt gevraagd om deze beslissing te bevestigen.

2. De gemeenteraad geeft haar goedkeuring aan de beëindiging van het ambt korpschef van de lokale politie Maldegem door hoofdcommissaris Franky Mervielde.