

GEMEENTERAAD 25 JANUARI 2012.

OPENBARE ZITTING

1. BEANTWOORDEN VRAGEN ONTWIKKELINGSGROEP STREEKNETWERK MEETJESLAND

Sinds juni 2011 was de gemeente Maldegem vertegenwoordigd in de Ontwikkelingsgroep Streeknetwerk Meetjesland (SNM).

Deze ontwikkelingsgroep had een dubbel doel :

- regionaal overleg organiseren en consensus nastreven over alle elementen die van belang kunnen zijn bij de oprichting van een regionale koepelorganisatie 'Streeknetwerk Meetjesland', waarbij de werking van de bestaande regionale sectororganisaties wordt opgenomen
- het uitschrijven van een proeftuinproject dat moet ingediend worden bij de Vlaamse Regering in het kader van doorbraak 54 van het Witboek, Interne Staatshervorming.

De gemeenteraad beslist :

Dat het eindrapport van de Ontwikkelingsgroep 'Streeknetwerk Meetjesland' een goede basis vormt tot oprichting van vzw Streeknetwerk Meetjesland.

De gemeente Maldegem zal deelnemen aan de nog op te richten vzw Streeknetwerk Meetjesland onder de volgende strikte voorwaarden :

1. Het Streeknetwerk kan geen nieuwe bestuursinstantie worden maar slechts een regionaal overlegplatform.
2. De gemeenten en het provinciebestuur samen moeten in de algemene vergadering en de raad van beheer beschikken over 2/3 van de vertegenwoordigers.
3. De betaling van een eenheidsbijdrage aan het Streeknetwerk veronderstelt een correcte toedeling van de financiële middelen aan de verschillende regionale organisaties.
4. Vooraleer formeel te starten met het Streeknetwerk moet Vlaanderen eerst het licht op groen zetten voor dit Streeknetwerk onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat de sectorale subsidiëringen naar toerisme, cultuur, landschapszorg, welzijn, woonbeleid, enz. niet in het gedrang komen door in te treden in de nieuwe structuur. Er dient voorlopig verder gewerkt in de bestaande structuren teneinde geen financiële middelen voor de regio te verliezen.
5. De financiële bijdrage voor de gemeentebesturen moet verminderen. Dit kan door efficiënter te werken en door zich meer te richten op de noden en behoeften vanuit de gemeenten.
6. De financiering moet ingepast worden in de BBC-principes en de wet op de overheidsopdrachten moet toegepast worden.
7. Het gemeentebestuur heeft steeds de vrijheid om aan bepaalde organisaties of activiteiten al of niet mee te werken. De gemeentelijke autonomie blijft steeds ons uitgangspunt in het kader van het streekoverleg.

2. GEMEENTEPATRIMONIUM – GEBRUIKSOVEREENKOMST MUZIEKMAATSCHAPPIJ NUT & VERMAAK.

Na de opzegging van de huurovereenkomst voor het gebouw Mevr. Courtmanslaan 77 (voormalige garage De Mey), was het noodzakelijk ook voor muziekmaatschappij 'Nut & vermaak' een nieuw onderkomen te vinden.

Een oplossing voor de huisvesting van Nut & vermaak is de ingebruikname van de VIP-ruimte van Zaal Vancautereren. Hiervoor moet de huidige gebruiksovereenkomst met Nut & Vermaak gewijzigd worden.

In art. 1 wordt de locatie gewijzigd naar de VIP-ruimte van zaal Van Cauteren.

In art. 2 wordt de duur van de overeenkomst gewijzigd naar 1-3-2012 tot 30-6-2013. Vanaf 30 juni 2013 kan dan weer een jaarlijkse overeenkomst toegestaan worden.

In art. 9 wordt de maandelijkse gebruiksvergoeding gewijzigd naar €48/maand (dit is ongeveer het geïndexeerde bedrag van de oorspronkelijke overeenkomst).

De gemeenteraad keurt deze gebruiksovereenkomst goed en machtigt de burgemeester & de gemeentesecretaris om deze overeenkomst af te sluiten.

3. STRAATBENAMING VERKAVELING NABIJ ADEGEMSE KERKSTRAAT - PRINCIPIELE BESLISSING

Uitkomend op de Adegemse Kerkstraat wordt momenteel een nieuwe verkaveling gerealiseerd. Aan deze nieuw ontworpen straat dient nog een naam te worden toegekend.

Op 12 september ll. ontving het gemeentebestuur een brief vanwege Ivan en Brigitte Wauters – Van Cleemput met het voorstel om volgende namen toe te kennen:

- Ivonne De Smetlaan (of -straat)
- Pieter Van Cleemputlaan (of –straat)
- Brigitte Van Cleemputlaan (of –straat)

De archiefverantwoordelijke vond volgende benamingen terug in oude kaarten:

- Dorpstraetje
- Hof De Bruijckere

Opmerkingen:

- Het decreet van 28/1/1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen verbiedt het gebruik van namen van nog levende personen. §2 vermeldt verder dat enkel de namen van uit historisch, wetenschappelijk of algemeen maatschappelijk oogpunt belangrijke figuren in aanmerking komen.
Ivonne De Smet en Pieter Van Cleemput zijn beiden overleden, Brigitta Van Cleemput is wel nog in leven.

Het college stelde voor om de naam 'Osschaertmeers' toe te kennen aan voormelde straat.

Raadslid Freddy Boels stelde de namen 'Hof De Bruyckere', 'Waegenmakersstraat' of 'De Cuyperstraat' voor.

Raadslid Boudewijn De Schepper stelde voor om te kiezen voor 'Ivonne De Smetlaan';

Raadslid Wilfried De Metsenaere stelde voor om te kiezen voor het 'Boelsstraatje';

De burgemeester deelde mee dat alle voorstellen voor advies zullen voorgelegd worden aan de cultuurraad van Maldegem.

Tevens wordt gedurende 30 dagen een openbaar onderzoek gehouden.

De gemeenteraad beslist principieel om aan de nieuwe straat nabij de Adegemse Kerkstraat de naam 'Osschaertmeers' toe te kennen en om alle ingediende voorstellen voor advies voor te leggen aan de cultuurraad.

4. O.C.M.W. MALDEGEM : BELEIDSPLAN ARMOEDE 2012-2015.

De gemeenteraad neemt kennis van het beleidsplan armoede 2012-2015

5. OCMW MALDEGEM: BUDGET 2012 - VASTSTELLING

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Maldegem stelt in vergadering van 20 december 2011 het budget 2012 van het OCMW vast, dit na éénparig en gunstig advies van het College van

Burgemeester en Schepenen van 19 december 2011.

Het budget 2012 voorziet in een totale gemeentelijke dotatie van € 3.234.816,19 volgens de onderstaande tabel:

Omschrijving	2012
gemeentelijke bijdrage in de investeringen	95.000,00
gemeentelijke bijdrage in het werkingstekort	3.398.933,81
totalen	3.493.933,81

Aangezien de Raad voor Maatschappelijk Welzijn geen meerjarenplan heeft vastgesteld, stelt de gemeenteraad overeenkomstig art. 150 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn het budget vast.

6. CONCESSIE VAN HET BEHEER VAN HET PARKEREN IN DE GEMEENTE MALDEGEM: GOEDKEURING

In zitting van de gemeenteraad van 21 december 2005 werd het beheer van het parkeren in de gemeente Maldegem goedgekeurd.

Deze opdracht werd vervolgens in zitting van het college van 03/04/2006 voor de duur van 3 jaar gegund aan Vinci Park. Deze opdracht kon maximaal 3x voor 1 jaar stilzwijgend verlengd. Bijgevolg eindigt de opdracht op 03/04/2012.

Om de continuïteit van deze opdracht niet in het gedrang te brengen dient deze opnieuw te worden gelanceerd.

Bijzondere aandacht gaat hierbij naar:

- duurtijd van de concessie (3 jaar + maximaal 3x met 1 jaar verlengbaar)
- dagelijkse rondgang
- Gemeentebestuur draagt geen verlies

De offertes zullen geëvalueerd worden aan de hand van volgende gunningscriteria:

1. Criterium prijs

Deze dient uitsluitend uitgedrukt te worden in een % van het saldo tussen inkomsten en uitgaven. Het criterium prijs zal als volgt beoordeeld worden:

- de inschrijver met de hoogste concessievergoeding uitgedrukt in % krijgt 40 criteriumpunten
- er wordt een ondergrens op 50 % ingesteld
- en een maximum van 100 %
- op basis van het opgegeven % worden aan de andere inschrijvers criteriumpunten toegekend middels lineaire interpolatie. Alle criteriumpunten worden afgerond tot gehele getallen.

2. Criterium Kostenkeuze

Iedere post in kolom 3 van de meetstaat dient door de inschrijver ingevuld te worden.

Volgende opties zijn mogelijk:

- forfait: een vaste prijs, deze bedragen blijven ongewijzigd gedurende de totale looptijd van de concessie, op de indexering van het gezondheidsindexcijfer na.
- volgens factuur: de prijzen worden verrekend volgens de voorgelegde facturen. Bij het invullen van de offerte worden ramingsprijzen ingevuld, gebaseerd op door de inschrijver meegeleverde stukken. Er kunnen geen andere kosten in rekening gebracht worden en dit gedurende de volledige looptijd van het concessiecontract.

Mogelijke kosten

	Kolom 2	Kolom 3	Kolom 4		
Nr	Omschrijving	Verrekeningsmethode	Eenheidsprijs	Hoeveelheid	Totaal
1	Personeelskosten – controle				

2	Personeelskosten – opvolging retributie				
3	Kledij parkeerwachters				
4	Onderhoudskost controlemateriaal				
5	Abonnement toepassingssoftware controlemateriaal				
6	Kosten van vervoer				
7	Administratiekosten : postzegels, enveloppen, overschrijvingen,.....				
8	Communicatiekosten : telefoon, GSM, data,...				
9	Bedrijfsrevisor				
10	Organisatie en beheerskosten				
	TOTAAL KOSTEN				
	BTW				
	ALGEMEEN TOTAAL				

criterium 2 wordt vooreerst beoordeeld als volgt:

-De inschrijver wordt geweerd bij niet-volledigheid van de offerte in kolom 3, m.a.w. als de inschrijver bewust of onbewust vakken niet heeft ingevuld, wordt de offerte geweerd.

Na voorgaande controle wordt het criterium kostenkeuze als volgt beoordeeld:

- voor iedere forfait worden 3 subpunten toegekend
 - voor alle bedragen volgens factuur wordt 1 subpunt toegekend
- Op deze manier kunnen aldus maximaal 30 subpunten (bovengrens) en minimaal 10 subpunten (ondergrens) toegekend worden.

Deze subpunten worden als volgt omgezet naar criteriumpunten:

- de inschrijver met 30 subpunten krijgt 25 criteriumpunten
- de inschrijver met 10 subpunten krijgt 0 criteriumpunten
- aan de andere inschrijvers worden criteriumpunten toegekend op basis van de bekomen subpunten en middels lineaire interpolatie. Alle criteriumpunten worden afgerond tot gehele getallen.

3. Criterium kostprijs parkeerbeheer

Iedere post in kolom 4 van de meetstaat dient door de inschrijver ingevuld te worden als éénheidsprijzen of in de desbetreffende gevallen als forfaitbedragen.

Criterium 3 wordt vooreerst beoordeeld als volgt:

- de éénheidsprijzen of in de desbetreffende gevallen de forfaitbedragen in kolom 4, worden onderzocht op de redelijkheid van de voorgestelde bedragen.

Deze gegevens worden beoordeeld conform het KB d.d. 08.01.1996 betreffende de overheidsopdrachten voor werken en diensten, artikel 110. De bepalingen vermeldt onder art.110 §4 zijn op deze dienstenopdracht van toepassing. Dit onderzoek kan resulteren tot het weren van de offerte.

Het criterium "kostprijs parkeerbeheer" zal als volgt beoordeeld worden:

- de inschrijver met de laagste kostprijs krijgt 20 criteriumpunten
- er wordt een bovengrens op 100.000 euro ingesteld
- aan de andere inschrijvers worden criteriumpunten toegekend op basis van de voorgestelde kostprijs parkeerbeheer en middels lineaire interpolatie. Alle criteriumpunten worden afgerond tot gehele getallen

4.Criterium opstartperiode

De dag na de beslissing van het College van burgemeester en schepenen waarbij de gunning wordt toegekend, zullen alle inschrijvers per e-mail, met ontvangstbevestiging, en per fax op de hoogte gebracht worden van de beslissing. De opstartperiode eindigt vanaf de start van de effectieve controles.

De inschrijver dient de opstartperiode te vermelden in weken:

- de maximale opstartperiode bedraagt 15 (vijftien) weken

Het criterium opstartperiode zal als volgt beoordeeld worden:

De inschrijver welke een opstartperiode van 15 weken opgeeft, krijgt hiervoor 1 criteriumpunt: per week dat de opstartperiode ingekort wordt ontvangt met 1 bijkomend criteriumpunt.

Indien de concessionaris de door hem opgegeven en vooropgestelde opstartperiode niet haalt, zal hiervoor een éénmalige boete toegepast worden. Deze boete wordt berekend op basis van het aantal kalenderdagen dat de opstartperiode overschreden werd, waarbij een boete van 500 euro per kalenderdag in rekening gebracht wordt.

Belangrijke opmerking

Na een controle van de FOD Financiën is gebleken dat de inkomsten verkregen uit de concessie parkeerbeheer onderworpen zijn aan 15% roerende voorheffing.

De gemeenteraad keurt de concessie voor het beheer van het parkeren in de gemeente Maldegem goed.

7. DORPSKERNVERNIEUWING DONK, WEGENIS- EN RIOLERINGSWERKEN - GOEDKEURING AANGEPASTE LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE

De gemeenteraad keurde in zitting van 26 oktober 2011 de lastvoorwaarden en de gunningswijze voor de werken in het kader van dorpskernvernieuwing goed. De uitgave van de opdracht werd geraamd op 2.133.990,54 euro (0% btw).

Na de goedkeuring en de publicatie ontving het studiebureau de resultaten van de proeven, die tegen alle verwachtingen in, negatief waren. Er werd vastgesteld dat er teerhoudende asfalt aanwezig was, die moest verwerkt/gestort of verwijderd worden. Hierdoor werd het bestek aangepast met een bijkomende post met een totaal geraamde kostprijs van 68.484,40 €.

Aangezien de offertes gebaseerd zijn op het aangepaste ontwerp, diende dit ontwerp nog goedgekeurd te worden door de gemeenteraad.

De gemeenteraad keurt het aangepaste ontwerp goed.

8. GOEDKEURING OVEREENKOMST VOOR DE OPENLEGGING VAN DE CROMMEWEGEWATERGANG OP HET PERCEEL NAAST HET GEMEENTELIJKE CONTAINERPARK

In het kader van de geplande verkoop van een perceel industriegrond langs de Steenhouwerslaan aan de firma ASE bvba, werd de werkelijke ligging van de Crommewegewatergang opgezocht.

Dit is het grachtenstelsel dat vroeger het ganse gebied van het zgn. Maldegemse vliegveld afwaterde en dat deels ten behoeve van dit vliegveld werd overwelfd.

Op het terrein kon vastgesteld worden dat de leiding nog in gebruik is maar dat er net voorbij het terrein, eigendom van garage Dalle, een obstructie aanwezig is waardoor de afwatering van het geheel niet goed is, met als resultaat dat het terrein enorm drassig is bij regenweer en op het perceel ernaast de weide deels onder water staat.

Gezien het terrein binnenkort bebouwd wordt, kan dit problemen opleveren voor de koper, maar ook voor extra waterproblemen zorgen in de Steenhouwerslaan. Daarom werd in samenspraak met de dienst integraal waterbeleid van de provincie Oost-Vlaanderen en met Aquafin bekeken hoe het waterprobleem tijdelijk kan worden opgelost in afwachting van de aanleg van het bufferbekken en bufferkoker.

Uit deze bespreking kwam als oplossing naar voor om de bestaande loop van de Crommewegewatergang terug open te leggen en de overwelfde waterloop onder het terrein van Garage Dalle te reinigen. Op die manier kan de wateroverlast in de Steenhouwerslaan beperkt worden aangezien het water kan overstorten naar de Crommewegewatergang, waar het terug gebufferd wordt. Het levert ook voordeel op voor de bouwheer die een minder drassig terrein zal hebben met betere afwatering.

Daarom wordt een kostenverdeling voorgesteld.

Voor de werkzaamheden werd een raming opgemaakt. De totale kostprijs is geraamd op € 84.419,90 (excl. btw) waarvan € 54.519,90 (excl. Btw) ten laste van de gemeente en een tussenkomst van ASE bvba ten bedrage van € 30.000,00 (excl. btw).

De uit te voeren werkzaamheden en kostenverdeling dienen in een overeenkomst te worden goedgekeurd door enerzijds het gemeentebestuur en anderzijds de bouwheer, ASE bvba.

Financiering

Geen kredieten opgenomen in de gemeentebegroting 2012 → te voorzien via begrotingswijziging.

De gemeenteraad :

- 1) **keurt de overeenkomst goed voor de openlegging van de Crommewegewatergang op het perceel naast het gemeentelijke containerpark;**
- 2) **machtigt de burgemeester en de gemeentesecretaris om deze overeenkomst te ondertekenen namens de gemeente Maldegem**
- 3) **stelt de financieringswijze vast: kredieten via begrotingswijziging te voorzien in de gemeentebegroting 2012**

9. SUBSIDIEREGLEMENT ZWERFVUILINZAMELINGEN

De gemeente neemt zelf al verschillende initiatieven om de zwerfvuilproblematiek aan te pakken. In 2010 werd het MOP Team via het OCMW opgericht. Er zijn regelmatig overlegmomenten tussen OCMW, gemeente(diensten) en politie om bepaalde punten te bespreken en aan te pakken. Daarnaast worden in het voorjaar verenigingen en scholen aangemoedigd om zwerfvuil in te zamelen. Dit levert echter maar enkele reacties op.

Om het aantal inzamelacties te verhogen zou het interessant zijn om verenigingen en scholen extra aan te moedigen om dergelijke acties te houden. Dit zou kunnen door middel van subsidies waardoor er misschien meer acties zullen gehouden worden. Er zijn reeds verschillende gemeenten die over een subsidiereglement voor de inzameling van zwerfvuil beschikken (bvb. Zomergem en Assenede).

Vorig jaar gaf het schepencollege aan dat het in de toekomst geld wilde voorzien voor het subsidiëren van zwerfvuilinzamelingen. Dit werd in het kader van de begrotingsbesprekingen bevestigd en voor het dienstjaar 2012 werd door de gemeenteraad op de begroting € 3750 voorzien.

Via IVM en OVAM zou de gemeente op dit moment maximaal € 800 kunnen terugkrijgen voor acties omtrent zwerfvuil. Het gaat hierbij om kosten voor sensibilisering en campagnes in het kader van 'indevuilbak'. Ook het geven van subsidies kan via deze weg terugbetaald worden (tot het maximum bedrag van € 800 bereikt wordt).

Naar aanleiding van de principiële goedkeuring voor opmaak werd door de milieudienst aan een reglement gewerkt. De voorlopige versie werd voorgelegd aan de milieuraad en mits enkele verduidelijkingen gunstig geadviseerd.

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor zwerfvuilinzamelingen goed.

**10.A JAARPLANNING DRUGPUNT SMAK, PREVENTIEDIENST WERKINGSJAAR 2012.
GOEDKEURING.**

Drugpunt SMAK, preventiedienst bestaat onder de vorm van een Interlokale vereniging Drugspreventie West-Meetjesland (IDWM). Drugpunt SMAK, preventiedienst is de nieuwe naam voor de dienst Drugspreventie Aalter-Knesselare-Maldegem. Deze naamswijziging komt er naar aanleiding van de engagementsverklaring waarbij verschillende Oost-Vlaamse intergemeentelijke preventiediensten zijn aangesloten. De Interlokale vereniging Drugspreventie West-Meetjesland wordt gestuurd door het Beheerscomité. In de statuten van de IDWM staat vermeld dat Drugpunt SMAK, preventiedienst haar doelstellingen en taken telkens inhoudelijk organiseert aan de hand van een beleidsplan. De concrete uitwerking van het beleidsplan wordt vertaald in een meerjarig activiteitenplan. Uit het activiteitenplan wordt jaarlijks een jaarplanning opgesteld met een selectie van bepaalde doelstellingen en projecten. De jaarplanning voor de periode 2012 wordt eveneens voorgelegd aan de gemeenteraden van Knesselare en Aalter. De jaarplanning werd reeds goedgekeurd door het Lokaal Drugoverleg Aalter-Knesselare-Maldegem en het Beheerscomité van de Interlokale vereniging Drugspreventie West-Meetjesland.

De gemeenteraad keurt de jaarplanning van Drugpunt SMAK voor de periode 2012 goed.

**10.B ALGEMEEN BUDGET DRUGPUNT SMAK, PREVENTIEDIENST WERKINGSJAAR 2012.
GOEDKEURING.**

Drugpunt SMAK, preventiedienst bestaat onder de vorm van een Interlokale vereniging Drugspreventie West-Meetjesland (IDWM). Het sturend orgaan bestaat uit het Beheerscomité dat het budget voor het volgende werkingsjaar opmaakt, goedkeurt en voorlegt aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

De algemene begroting bestaat voornamelijk uit personeelskosten en algemene werkingskosten die geraamd zijn op 74.467.53 euro en opbrengsten via provinciale subsidies die geraamd zijn op 12.155 euro. Elke gemeente betaalt een deel van de loon- en werkingskosten aan de hand van het inwonersaantal voor elke gemeente. Voor de gemeente Aalter betekent dit concreet dat ongeveer 38,9 procent van de totale kosten door de gemeente zullen gedragen worden. De gemeente Knesselare betaalt 16,1 procent van de kosten en de gemeente Maldegem betaalt 45,0 procent. Aangezien de gemeente Aalter behorende gemeente van de interlokale vereniging is, wordt het volledige bedrag op de begroting voorzien in Aalter. De gemeenten Knesselare en Maldegem storten vervolgens het verschuldigde bedrag aan Aalter terug. Het budgetvoorstel werd reeds goedgekeurd door het Beheerscomité van de interlokale vereniging. Het budgetvoorstel wordt eveneens voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad van Knesselare en Aalter.

De gemeenteraad keurt het algemeen budget voor Drugpunt SMAK, preventiedienst voor het werkingsjaar 2012 goed.

**11. GEMEENTELIJK ONDERWIJS – KUNSTACADEMIE MALDEGEM – OVERNAME FILIAAL
AALTER-BELLEM VAN DE KUNSTACADEMIE EEKLO :
A. GOEDKEURING PERSONEELSOVEREENKOMST.
B. GOEDKEURING FILIAALOVEREENKOMST.**

De kunstacademie van Eeklo heeft een filiaal beeldende kunst in Aalter (Bellem). In dit filiaal volgen 77 leerlingen les. Er worden 10 u. algemeen beeldende vorming ingericht.

De stad Eeklo is niet langer geïnteresseerd in het in stand houden van dit filiaal, maar wil zich eerder oriënteren op de as Waarschoot-Zomergem.

Aalter wil echter wel kunstonderwijs behouden en zelf een nieuwe school oprichten is, gezien de zeer strenge programmeringsnormen, zeer moeilijk.

De overdracht van het filiaal naar de KuMa Maldegem zou aldus voor zowel Aalter als Eeklo een oplossing betekenen.

Ook voor Maldegem zou het verkrijgen van een filiaal te Aalter een goede zaak zijn, gezien dit meer gesubsidieerde uren kan genereren dan dat er momenteel aangewend worden (Zo brengen de 77 leerlingen die les volgen in Aalter 14u. gesubsidieerde uren op, terwijl er slechts 10u. ingericht worden). Het surplus zou dan in de hoofdschool kunnen aangewend worden.

Om begin volgend schooljaar te kunnen starten met het filiaal te Aalter, moet het volledige dossier afgerond zijn voor 1 maart ek.

In het college 19 december jl. werd dan ook al principieel beslist een filiaal van onze KuMa te Aalter op te starten door de overname van het filiaal van Eeklo.

Intussen werd met Eeklo een personeelsovereenkomst onderhandeld en werd met Aalter een nieuwe filiaalovereenkomst onderhandeld.

In de personeelsovereenkomst wordt afgesproken dat één van de personeelsleden in het filiaal overgenomen worden, m.n. Mevr. Sigrid Olsen. Mevr. Sarah Eyckerman wordt niet overgenomen. Mevr. Olsen zal evenwel geen verdere uren claimen in Maldegem, zodat hier geen nadelige gevolgen voor onze huidige Kuma-personeelsleden aan verbonden zijn.

Deze overeenkomst wordt voorgelegd aan de vakbonden op een vergadering van 25 januari ek.

In het ontwerp van filiaalovereenkomst met de gemeente Aalter werd uitgegaan van een OVSG-ontwerp en van de bestaande overeenkomst met Aalter betreffende het samenwerkingsverband voor de muziekacademie.

In artikel 1 wordt de vestigingsplaats en de doelstelling van het filiaal omschreven.

Artikel 2 omvat bepalingen ivm de duur van de overeenkomst. Er wordt voorgesteld de overeenkomst aan te gaan voor onbepaalde duur, met ingang van 1 september 2012. De overeenkomst is jaarlijks opzegbaar.

In artikel 3 wordt bevestigd dat de gemeente Maldegem het filiaal beheert en beslist, na overleg met Aalter, over welke graden en opties ingericht worden en hoe het urenpakket kan aangewend worden. Ook wordt hierin omschreven dat er minstens twee maal per jaar een overleg zal zijn betreffende de werking van het filiaal.

Een beschrijving van de nodige infrastructuur wordt vervat in art. 4.

De regeling betreffende de werkingskosten wordt uitgewerkt in art. 5, en vertrekt op dezelfde basis als de overeenkomst betreffende de muziekacademie. Hierbij is bepaald dat de gemeente Aalter instaat voor het beheer en onderhoud van de vestiging van het filiaal en dat de werkingskosten van het filiaal worden doorgerekend aan Aalter op basis van het aantal in het filiaal ingerichte uren.

Ook kosten voor niet-gesubsidieerde leerkrachten worden doorgerekend.

Aldus wordt verzekerd dat de gemeente Maldegem geen bijkomende kosten moet dragen voor het filiaal van de KuMa te Aalter.

Artikel 6 bepaalt dat de verzekeringen inz. burgerlijke aansprakelijkheid, de polis tegen lichamelijke ongevallen en de verzekering rechtsbijstand door de gemeente Maldegem afgesloten wordt. (De brandverzekering wordt door Aalter afgesloten, volgens art. 4).

In art. 9 worden bepalingen ivm het personeel opgenomen. Hier wordt bepaald dat de gemeente Maldegem zorgt voor alle aanwervingen en aanstellingen van het personeel in het filiaal en dat de directeur van de KuMa ook het hoofd van het personeel te Aalter is.

Ook deze overeenkomst wordt voorgelegd aan de vakbonden op een vergadering van 25 januari ek.

Het komt de gemeenteraad toe de personeelsovereenkomst en de filiaalovereenkomst goed te keuren. Daarna kunnen deze documenten samen met een aanvraag tot overname van het filiaal te

Aalter doorgestuurd worden naar het departement onderwijs, zodat op 1 september 2012 het kunstonderwijs te Aalter kan opgestart worden als filiaal van onze gemeentelijke kunstacademie.

De gemeenteraad :

- A. keurt het ontwerp van de personeelovereenkomst goed;**
- B. keurt het ontwerp van de filiaalovereenkomst goed.**

11.BIS A TOEVOEGING VAN EEN SPOEDEISEND PUNT - STRAATBENAMING VERKAVELING NABIJ HILLESTRAAT - PRINCIPIELE BESLISSING.
--

In de Hillestraat wordt een project tot het bouwen van 11 loodsen gepland tussen de bestaande huisnummers 11 en 11a.

Het is echter onmogelijk om een huisnummer toe te kennen tussen deze huisnummers.

Aangezien de bouw van de loodsen half februari start en men een huisnummer nodig heeft voor de aansluiting op de nutsleidingen wordt voorgesteld dit bij hoogdringendheid te behandelen op de gemeenteraad van heden en een nieuwe straatnaam toe te kennen aan deze verkaveling.

De gemeenteraad beslist deze straatnaamgeving bij hoogdringendheid te behandelen op de gemeenteraad van heden.

11.BIS B STRAATBENAMING VERKAVELING NABIJ HILLESTRAAT - PRINCIPIELE BESLISSING

In de Hillestraat wordt een project tot het bouwen van 11 loodsen gepland.

Aangezien het onmogelijk is om een huisnummer toe te kennen tussen de bestaande huisnummers 11 en 11a wordt voorgesteld een nieuwe straatnaam toe te kennen aan deze verkaveling.

De bouw van de loodsen start half februari en men heeft een huisnummer nodig voor de aansluiting op de nutsleidingen.

Het college stelt voor om de naam "De Gevels" toe te kennen aan deze verkaveling.

Nadat de gemeenteraad een principiële beslissing heeft genomen, voorziet de wettelijke procedure dat aan de gemeentelijke cultuurraad advies wordt gevraagd over de principiële beslissing van de gemeenteraad. Tevens wordt gedurende 30 dagen een openbaar onderzoek gehouden.

Na ontvangst van het advies en afsluiten van het openbaar onderzoek wordt het bundel dan opnieuw aan de gemeenteraad voorgelegd voor definitieve beslissing.

De gemeenteraad beslist principieel om de naam "De Gevels" toe te kennen aan deze nieuw aangelegde straat.

11.TER A TOEVOEGING VAN EEN SPOEDEISEND PUNT - GEWESTELIJKE VRIJWILLIGE BRANDWEER – GEGLOBALISEERDE AANKOPEN – AANKOOP LADDERWAGEN MET OPTIES. GOEDKEURING.
--

Op vrijdag 20 januari 2012 ontving het gemeentebestuur de bevestiging van de FOD Binnenlandse Zaken, dat in het kader van het aankoopprogramma van de federale overheid – 2°schijf 2011 – voor de brandweerdienst Maldegem voorzien is in de levering van een ladderwagen.

De levering van het voertuig is echter afhankelijk van de snelheid waarmee de goedgekeurde technische fiche van het voertuig wordt teruggezonden naar de FOD BiZa ; dit kan namelijk tot 2 maanden verkorting van de leveringstermijn betekenen.

De gemeenteraad beslist dit punt bij hoogdringendheid te behandelen op de gemeenteraad van heden.

**11.TER B GEWESTELIJKE VRIJWILLIGE BRANDWEER - GEGLOBALISEERDE
AANKOPEN - AANKOOP LADDERWAGEN MET OPTIES - GOEDKEURING. _**

Vrijdag 20 januari 2012 ontving het gemeentebestuur vanwege de FOD Binnenlandse Zaken de bevestiging dat in het kader van het aankoopprogramma van de federale overheid – 2^e schijf 2011 – voor de brandweerdienst Maldegem voorzien is in de levering van een ladderwagen.

De aankoop van de basisladderwagen – nieuwe type M32 LA –S bedraagt : 536.000 euro(excl. BTW) - 648.560 euro (incl. BTW)

Voor deze aankoop wordt een subsidie van 75% - 486.420 euro - voorzien. De resterende 25% van het basisbedrag en de totaliteit van de gevraagde opties zijn voor rekening van het gemeentebestuur.

In de begroting 2012 werd een bedrag van 675.000 euro voorzien in uitgaven en een subsidie van 476.250,00 euro aan ontvangsten.

Op basis van de voorstellen van de werkgroep ad hoc werd voorzien in een pakket opties van 33.000 euro (excl. BTW). Dit bedrag werd opgenomen in het bedrag dat voorzien werd in de begroting 2012.

Prijsherzieningen en de definitieve bedragen worden op basis van de door de FOD opgestelde eindafrekening van deze aankoop voorzien in de begroting van het dienstjaar waarin het voertuig geleverd wordt.

De gemeenteraad gaat akkoord met de gesubsidieerde aankoop van een ladderwagen overeenkomstig de inhoud vervat in de bijhorende technische fiche met de voorgestelde opties ten bedrage van 33.000 euro, omfattende een half lange cabine, een korf van 400 kg voor 4 personen en een elektrisch bedienbare monitor. Er wordt voorgesteld dat deze opties eveneens worden toegewezen aan de hoofdleverancier, de firma Fire Technics uit Oostende.

GEHEIME ZITTING

12. GEWESTELIJKE VRIJWILLIGE BRANDWEER - VRIJWILLIG ONTSLAG - AKTENEMING. _

Op 1 december 2011 werd een schrijven overgemaakt aan de heer burgemeester waarbij brandweerman Stijn de Zwart ter kennis brengt dat hij wegens omstandigheden niet meer de mogelijkheid heeft om verder deel uit te maken van de Gewestelijke Vrijwillige Brandweer Maldegem.

Overeenkomstig de bepalingen van het organiek reglement van de brandweer is het aan de leden van de dienst toegestaan om op vrijwillige basis ontslag te nemen uit het korps.

Voor de leden vrijwilligers kan dit gebeuren overeenkomstig artikel 22 van het organiek reglement mits een opzeggingstermijn van 3 maanden.

Gelet op het feit dat deze brandweerman door de omstandigheden de mogelijkheid niet meer heeft om deel te nemen aan interventies en oefeningen lijkt er geen bezwaar te bestaan om het ontslag per 1 februari 2012 te laten ingaan.

De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van brandweerman Stijn de Zwart.

13. GEWESTELIJKE VRIJWILLIGE BRANDWEER - EFFECTIEVE INDIENSTNEMING AMBULANCIER.

In de gemeenteraden van 27 januari 2010 en 30 maart 2011 werden Goossens Erwin en De Roo Dieter, respectievelijk met ingang van 1 januari 2010 en 1 april 2011, aangesteld als aspirant ambulancier:

Beide aspiranten hebben met gunstig gevolg de verplichte opleiding ambulancier afgewerkt en het vereiste brevet behaald.

Gezien alle voorwaarden om als effectief ambulancier te worden aangesteld vervuld zijn kunnen de twee voornoemde personen aangesteld worden als effectief ambulancier.

De heer burgemeester en de gemeentesecretaris dienen namens het college van burgemeester en schepenen gemachtigd te worden om met de aangestelde effectieve ambulanciers een dienstnemingscontract af te sluiten.

De gemeenteraad neemt de aspirant ambulanciers Goossens Erwin en De Roo Dieter effectief in dienst als ambulancier met ingang van 01.02.2012.