

INTERLOKALE VERENIGING WOONCENTRUM MEETJESLAND

overeenkomst met statutaire draagkracht
- gecoördineerde tekst na wijziging voorjaar 2019 -
ter oprichting van een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid
beheerst door het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking

Tussen

Gemeentebestuur Aalter
Gemeentebestuur Assenede
Stadsbestuur Eeklo
Gemeentebestuur Kaprijke
Gemeentebestuur Maldegem
Gemeentebestuur Sint-Laureins
Gemeentebestuur Lievegem
SOM vzw

Wordt overeengekomen wat volgt:

HOOFDSTUK 1: DEFINITIE, BENAMING, DOEL, ZETEL, DUUR

Artikel 1

Een interlokale vereniging is een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid tussen verschillende gemeenten om, zonder beheersoverdracht, een welbepaald project van gemeentelijk belang te verwezenlijken. Andere rechtspersonen van publiek recht en privaatsrecht kunnen hieraan deelnemen.

Artikel 2

§ 1. De voornoemde participanten sluiten een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst met statutaire draagkracht ter oprichting van een intergemeentelijk samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid onder de vorm van een interlokale vereniging; beheerst door het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

§ 2. De interlokale vereniging draagt de naam 'interlokale vereniging Wooncentrum Meetjesland'.

Artikel 3

§1. De interlokale vereniging heeft als doel het lokaal en regionaal woonbeleid te ondersteunen. In het bijzonder moet de interlokale vereniging een aantal acties mogelijk maken om te komen tot een geïntegreerd lokaal woonbeleid.

1. Het begeleiden en ondersteunen van de deelnemende gemeenten bij de ontwikkeling van een gemeentelijke beleidsvisie op het vlak van wonen;
2. Het faciliteren of uitbreiden van het woonoverleg met alle lokale woonactoren;

3. het aanbieden van gestructureerde basisinformatie aan de inwoners van de deelnemende gemeenten
4. het uitwerken van een actieplan dat gericht is op de verbetering van de kwaliteit van het woningpatrimonium op de private huurmarkt;
5. het voorbereiden van gemeentelijke reglementeringen op het vlak van wonen;
6. het uitwerken van een actieplan dat gericht is op de verbetering van de positie van de zwakke huurder op de private huurmarkt;
7. het nemen van initiatieven voor de begeleiding van de sociale huurder in het kader van huisvesting;
8. het nemen van sensibiliseringsmaatregelen op het vlak van wonen;
9. het aanbieden van sociaal en technisch advies op het vlak van wonen enerzijds, en het aanbieden van begeleiding op maat in het kader van huisvesting anderzijds;
10. het nemen van initiatieven die duurzaam, ecologisch en energiebewust wonen ondersteunen;
11. het nemen van initiatieven die levenslang en aanpasbaar wonen ondersteunen;
12. het nemen van initiatieven in het kader van een grond- en pandenbeleid met het oog op betaalbaar wonen.

§2. De opsomming van acties is niet limitatief en kan door het beheerscomité worden uitgebreid.

Artikel 4

De maatschappelijke zetel is gevestigd te 9900 Eeklo, Industrielaan 2. Bij beslissing van alle deelnemers kan de zetel naar een andere plaats worden overgebracht.

Artikel 5

De vereniging wordt opgericht met ingang van 1 januari 2009 tot en met 31 december 2019.

Artikel 6

§1. Leden kunnen in deze periode niet uittreden, tenzij niet meer aan de voorwaarde van subsidiëring wordt voldaan zoals vooropgesteld in het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

§2. De Interlokale Vereniging Wooncentrum Meetjesland wordt ontbonden van zodra de activiteiten die in de schoot van deze interlokale vereniging uitgevoerd worden kunnen worden overgedragen naar een eventueel nog op te richten intergemeentelijk samenwerkingsverband voor het Meetjesland, zonder verlies van de bovenlokale financiering

HOOFDSTUK 2: BEHEERSCOMITÉ

Artikel 7

§1. Het beheerscomité wordt als volgt samengesteld:

- De gemeentebesturen worden vertegenwoordigd door één afgevaardigde die wordt aangeduid uit en door de gemeenteraad.
- Eén afgevaardigde van SOM vzw, aangeduid door en uit de algemene vergadering van de vzw.

§2. Het beheerscomité kan voor advies over bepaalde punten (niet-stemgerechtigde) deskundigen uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen.

Artikel 8

§1. De mandaten vallen samen met de duur van de gemeentelijke bestuursperiode (legislatuur). Het mandaat van stemgerechtigd beheerder wordt beëindigd indien de gemeenteraad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

§2. Uitgezonderd ingeval van een volledige vernieuwing van de gemeenteraad zijn de stemgerechtigde leden van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat.

§3. Bij een volledige vernieuwing van de gemeenteraad behouden de leden hun mandaat tot hun opvolgers zijn geïnstalleerd. De nieuwe afgevaardigden van de gemeentebesturen worden aangeduid uiterlijk de laatste dag van de derde maand volgend op de officiële installatievergadering van dit bestuur.

Artikel 9

Elke afgevaardigde beschikt over één stem in het beheerscomité. Hij kan zich krachtens een schriftelijk gegeven volmacht voor één of meer punten van de agenda laten vertegenwoordigen door een vervanger die aangeduid wordt door en uit de gemeenteraad.

Artikel 10

§1. Het beheerscomité wordt voorgezeten door de voorzitter of zijn plaatsvervanger.

§2. Het beheerscomité kiest onder zijn leden een voorzitter waarvan het ambt, behoudens in geval van ontslag als voorzitter, tegelijkertijd als zijn mandaat van lid van het beheerscomité een einde neemt.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter wordt zijn ambt waargenomen door het lid dat door hem wordt aangewezen. Bij gebrek aan zulke aanwijzing, duidt het beheerscomité onder zijn leden een plaatsvervanger aan.

Artikel 11

Het beheerscomité duidt een stafmedewerker van SOM vzw aan als secretaris van de interlokale vereniging. De secretaris staat in voor de praktisch-administratieve organisatie en opvolging van de vergaderingen alsook voor het financieel beheer van de vereniging.

Artikel 12

§1. Het beheerscomité kan alleen geldig vergaderen en besluiten wanneer de helft plus één van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd is. Als dit niet zo is wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda werden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige afgevaardigden.

§2. Om geldig te vergaderen over een wijziging van deze overeenkomst met statutaire draagkracht dienen twee derden van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De oproepingsbrief voor deze vergadering moet bovendien naast de agenda ook de tekst van de voorgestelde wijziging bevatten. De wijziging wordt pas definitief na goedkeuring van de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten.

§3. Behalve in besluiten over de wijziging van de statutaire overeenkomst wordt beslist bij volstreekte meerderheid van de stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Besluiten betreffende de wijziging van de statutaire overeenkomst zijn slechts geldig na goedkeuring van de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten.

Artikel 13

§1. Het beheerscomité vergadert telkens wanneer dit nodig is en minstens twee keer per jaar: éénmaal voor de goedkeuring van het jaarverslag en de rekening en éénmaal voor de goedkeuring van de begroting.

§2. De vergadering komt samen na schriftelijke oproeping van de leden van het beheerscomité, ten minste 10 werkdagen voor de vergaderdatum. In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingstermijn worden afgeweken.

Artikel 14

§1. Het beheerscomité heeft de meest uitgebreide bevoegdheid. Het beheerscomité beraadslaagt en beslist over de wijze waarop het maatschappelijk doel zoals beschreven in artikel 3 zal gerealiseerd worden.

§2. Tot de bevoegdheden van het beheerscomité behoren deze die haar uitdrukkelijk toegekend worden door het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, door deze statutaire overeenkomst en het huishoudelijk reglement. Daarnaast beraadslaagt het beheerscomité over de balans, de resultatenrekening en de bestemming van het resultaat. Na vaststelling worden de rekeningen en het bijhorend jaarverslag ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van alle deelnemende gemeenten en de algemene vergadering van SOM vzw.

§3. Het beheerscomité kan voorstellen om uit zijn midden een dagelijks bestuur op te richten. De samenstelling, de opdrachten en de werking van dit dagelijks bestuur worden desgevallend vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

§4. De beslissingen van het beheerscomité worden genotuleerd. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en secretaris. Ze worden bezorgd aan alle leden van het beheerscomité.

Artikel 15

Het huishoudelijk reglement regelt de organisatie van de werkzaamheden van het beheerscomité. Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement kunnen bij eenvoudige beslissing van het beheerscomité zelf worden goedgekeurd.

HOOFDSTUK 3: FINANCIËLE AFSPRAKEN EN FINANCIËLE CONTROLE

Artikel 16

In functie van de realisatie van de doelstellingen vermeld in artikel 3 zal, van zodra mogelijk, een subsidieaanvraag ingediend worden op basis van het besluit van 21 september 2007 van de Vlaamse Regering houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

Artikel 17

In functie van de realisatie van de doelstellingen vermeld in artikel 3 zal gevraagd worden aan het Provinciebestuur om de subsidie ter ondersteuning van de werking van het Wooncentrum te bestendigen.

Artikel 18

In functie van de realisatie van de doelstellingen vermeld in artikel 3 zullen ook de aangesloten gemeenten een financiële bijdrage leveren. De gemeentelijke bijdrage wordt vastgelegd in een door de gemeenteraad goedgekeurd subsidiedossier conform de bepalingen van het besluit van 21 september 2007 van de Vlaamse Regering houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid of in een samenwerkingsovereenkomst tussen de interlokale vereniging en het gemeentebestuur.

Artikel 19

§1. Er wordt een analytische boekhouding gevoerd volgens de wettelijke beschikkingen met betrekking tot de boekhouding en jaarrekening van ondernemingen.

§2. De jaarrekening van de interlokale vereniging, de financiële afrekening betreffende het voorbije jaar, wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten en de algemene vergadering van SOM vzw. De bijhorende verantwoordingsstukken liggen ter inzage op het secretariaat en worden op eenvoudig verzoek van de participanten ter beschikking gesteld.

§3. Elke lid van het beheerscomité, alsook elk lid van de gemeenteraad van de deelnemende gemeenten en van de algemene vergadering van SOM vzw heeft het recht de boekhouding te controleren of te laten controleren.

HOOFDSTUK 4: REALISATIE VAN DE DOELSTELLINGEN

Artikel 20

§1. Het beheerscomité zal SOM vzw, afdeling Wooncentrum de opdracht geven om de nodige activiteiten uit te voeren om de doelstellingen te realiseren die het beheerscomité nastreeft.

§2. Als basis voor de realisatie van de doelstellingen geldt het subsidiedossier 'Wooncentrum Meetjesland' en het bijhorende besluit van de Vlaamse Regering van 15 december 2006 houdende de toekenning van een subsidie aan de vzw SOM tot cofinanciering van het project 'Wooncentrum Meetjesland', alsook het besluit van de Vlaamse Regering van 21 september 2007 houdende subsidiëring van projecten ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid.

§3. SOM vzw zal voor de uitvoering van die acties de financiële middelen ontvangen zoals vermeld in artikel 18 en desgevallend de Vlaamse, provinciale en andere financiële toelagen die de interlokale vereniging ontvangt.

§4. SOM vzw zal optreden als werkgever van het personeel dat in de verschillende gemeenten ingezet wordt.

HOOFDSTUK 5: INFORMATIEVERSTREKKING AAN DE DEELNEMERS

Artikel 21

§1. Er wordt jaarlijks een inhoudelijk en financieel werkingsverslag van deze interlokale vereniging voorgelegd aan het beheerscomité, en aan de deelnemende gemeenten en vzw.

§2. De beslissingen van het beheerscomité worden genotuleerd. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en secretaris. Ze worden bezorgd aan alle leden van het beheerscomité.

HOOFDSTUK 6: VEREFFENING

Artikel 22

Wanneer aan het bestaan van de interlokale vereniging een einde komt wordt door het beheerscomité één of meerdere vereffenaars aangesteld die het maatschappelijk vermogen zullen verdelen. Het netto-actief van de vereniging kan slechts verdeeld worden onder de leden van de vereniging, overeenkomstig hun inbreng.

Gemeente Aalter

Luc Jolie
Algemeen Directeur

Patrick Hoste
Burgemeester

Gemeente Assenede

Frederik Willems
Algemeen Directeur

Philippe De Coninck
Burgemeester

Stad Eeklo

Meike Van Grembergen
Algemeen Directeur

Luc Vandavelde
Burgemeester

Gemeente Kaprijke

Karine Goegebeur
Algemeen Directeur

Filip Gijssels
Burgemeester

Gemeente Maldegem

Tijs Van Vynckt
Algemeen Directeur

Marleen Van den Bussche
Burgemeester

Gemeente Sint-Laureins

Linda Turpyn
Algemeen Directeur

Franki Van de Moere
Burgemeester

Gemeente Lievegem

Eddy De Mits
Algemeen Directeur

Tony Vermeire
Burgemeester

SOM vzw

Philippe Desmet
Secretaris

Freddy Depuydt
Voorzitter