

Reglement Adviesraden / Adviesplatforms

Vastgesteld door de gemeenteraad op 2 maart 2023

Bekendgemaakt op www.maldegem.be op 3 maart 2023

Juridische gronden

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.
- Artikel 28 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 waarin wordt bepaald dat dit punt in openbare zitting behandeld wordt.
- Artikel 40 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad beschikt over de volheid van bevoegdheid ten aanzien van de gemeentelijke aangelegenheden.
- Artikel 40 § 3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 waarin wordt bepaald dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.
- Artikel 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 waarin wordt bepaald dat volgende bevoegdheden niet aan het college van burgemeester en schepenen kunnen worden toevertrouwd:
13° het inrichten van adviesraden en overlegstructuren
- decreet lokaal bestuur dd. 22 december 2017 inz. art. 304§3 betreffende de mogelijke organisatie door de gemeenteraad van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren.
- De gemeenteraadsbeslissing dd. 27 mei 2020 betreffende de vaststelling van het reglement Wijzeraad en adviesraden.

Feiten

- Momenteel bestaat in onze gemeente een adviesstructuur waarbij 8 verschillende adviesraden bestaan, met de wijzeraad als overkoepelende adviesraad.
- Er werd een ontwerp van reglement voor de adviesraden uitgewerkt, Dit ontwerpreglement werd in bijlage bij deze nota gevoegd.
- Op 11 oktober werd dit reglement ter advisering doorgestuurd aan de diverse adviesraden met de vraag om op uiterlijk 25 november hun advies uit te brengen. Sportraad en Jeugdraad vroegen nog een bijkomende periode om het advies uit te brengen.
- Volgende adviezen werden ontvangen:
 - cultuurraad, 15-11-22
 - raad ontwikkelingssamenwerking, 19-11-22
 - seniorenraad, 20-11-22
 - economische raad, 25-11-22
 - sportadviesraad, 5-12-22
 - jeugdraad, 13-12-22

Argumentatie

- Bij het opstellen van dit ontwerpreglement werd uitgegaan van volgende krachtlijnen:
 - herwaardering adviesraden door afschaffing tweetrapsstelsel waarbij Wijzeraad nog als niveau tussen adviesraden en bestuur stond.
 - mogelijkheid voor adviesraden om zich te verenigen in adviesplatformen
 - meer vrijheid voor adviesraden naar samenstelling & werking
 - verduidelijking rol gemeentelijk ambtenaar
 - vereenvoudiging van het reglement.
- Door de afschaffing van de Wijzeraad wordt getracht de adviesprocedure te versnellen en vereenvoudigen. door het verwijderen van de verplichte tussenstap via de Wijzeraad kan de adviesraad sneller aangesproken worden, komt de aanvraag rechtstreeks en meteen bij de betreffende adviesraad terecht en wordt een snellere adviesprocedure mogelijk.
- De primaire taak van de adviesraden blijft het verlenen van (niet-bindend) advies over de terreinen waarvoor de adviesraad bevoegd is. Daarnaast kunnen ze ook participatietrajecten organiseren voor de burgers en kunnen ze allerlei projecten uitwerken in relatie tot hun werkdomeinen.

- *Nieuw is ook dat verschillende adviesraden zich gaan verlenen in adviesplatformen. voor hun advieswerking kan dit als gevolg hebben dat ze een beroep kunne doen op de kennis en ervaring van deskundigen in verschillende domeinen. Voor hun participatie- en projectwerking betekent dit dat ze kunnen rekenen op een bredere werking binnen verschillende verenigingen en maatschappelijke geledingen, waardoor een kruisbestuiving ontstaat. Deze adviesplatformen worden echter geenszins verplicht, de adviesraden kiezen autonoom of zij in een adviesplatform wensen samen te werken of niet en kunnen steeds andere of informele samenwerkingsmogelijkheden verkiezen.*
- *Er wordt voor alle adviesraden éénzelfde structuur met een algemene vergadering en eventueel een dagelijks bestuur en werkgroepen met een specifiek doel oprichten. Over hoe de adviesraden dit concreet aanpakken kunnen zij autonoom beslissen in hun huishoudelijk reglement/ statuten.*
- *In het algemeen krijgen de adviesraden volgens dit ontwerpreglement een grotere autonomie, waarbij ze kunnen beslissen over hun (her)samenstelling en werkwijze. Hierover kunnen ze de nodige bepalingen opnemen in hun statuten en huishoudelijke reglementen.*
- *Verder wordt de ondersteuning van de adviesraad door een gemeentelijk ambtenaar gespecificeerd. hierbij wordt verduidelijkt dat deze ambtenaar een secretarisrol op zich kan nemen en worden een aantal specifieke taken in het ontwerp opgenomen. Ook wordt voorgesteld dat het lokaal bestuur voorziet in een verzekering van de leden van de adviesraad en wordt in dit ontwerp voorzien in de betaling van werkingskosten van de adviesraad.*
- *Tenslotte wordt ook de mogelijkheid voorzien dat de adviesraden evenementen en activiteiten voorzien en daarvoor een ondersteuningsbudget mogen aanwenden.*
- *Over het algemeen werd het reglement vereenvoudigd, ook in taalgebruik, en werd het minder sturend.*
- *In de adviezen omtrent de wijziging van het reglement van de verschillende adviesraden waren nog volgende zaken van belang:*
- *Advies & opmerkingen cultuurraad:*
 - *als algemene opmerking deelt de cultuurraad mee dat volgens hen eigenlijk enkel een gemeenteraadsbeslissing nodig is waarbij het reglement Wijzeraad en adviesraden dd. 27 mei 2020 wordt opgeheven en waarin de adviesprocedure en de ondersteuning van de verschillende adviesraden wordt vastgelegd.*
- *Op het reglement zelf worden nog volgende opmerkingen meegegeven:*
 - *Alle bepalingen inzake samenstelling en werking van de raden zijn sinds jaar en dag vastgelegd in de statuten en/of huishoudelijke reglementen van de respectievelijke raden zelf. Dit uniformiseren – zodat elkeen zou werken met een algemene vergadering en een dagelijks bestuur – is voor een aantal van de raden trouwens sowieso onhaalbaar. Hierop werd door geen van de andere adviesraden commentaar gegeven, zij zien het blijkbaar zelf wel zitten om met een stramen AV/dagelijks bestuur te werken (of werken hier al mee).*
 - *Ook het nut van de nieuwe overlegplatforms wordt door de cultuuradviesraad in twijfel getrokken. De raden brachten immers in het verleden meermaals gezamenlijk advies uit zonder dat dit via een bovenliggende structuur moest verlopen. Er is geen enkele reden om te betwijfelen dat dit in de toekomst niet meer zou kunnen. Het nieuwe overlegplatform is niet verplicht, het is enkel een bijkomende mogelijkheid die gegeven wordt.*
 - *Artikel 6: De bevoegde schepen kan momenteel als waarnemer steeds alle vergaderingen bijwonen, ongeacht of dit een bijeenkomst van het dagelijks bestuur is of een algemene vergadering. Dit beperken tot enkel het bijwonen van de algemene vergadering is een verarming van de communicatie tussen het beleid en de adviesraad. Het verslag van elk overlegmoment wordt steeds via de cultuurdienst ter beschikking gesteld. Dit artikel houdt evenmin een beperking of verplichting in: schepenen kunnen steeds in overleg met de betrokken adviesraad als waarnemer de vergaderingen van de adviesraden bijwonen*
 - *Artikel 9: “verhuis naar een andere gemeente/ uitschrijving uit de bevolkingsregisters”. Afgevaardigden van erkende Maldegemse verenigingen hoeven niet perse woonachtig te zijn op het grondgebied van Maldegem. Terechte opmerking, ook de economische raad maakte een vergelijkbare opmerking*
 - *Artikel 11: De cultuuradviesraad opteert er voor om steeds een degelijk onderbouwd advies in te dienen. Dit kan wanneer de oorspronkelijke termijn van 6 weken, die in het verleden gold, behouden blijft, maar niet binnen de voorgestelde 4 weken. Ook andere adviesraden maakten deze opmerking*
 - *Artikel 14: “...rechtstreeks' advies...” is verwarrend. Na ontvangst door het gemeentebestuur van een advies ongeacht of dit werd uitgebracht op vraag van het gemeentebestuur als op eigen initiatief van de raad, is er steeds een terugkoppeling binnen de 6 weken. Dit is een essentieel onderdeel van de adviesprocedure. De voorbije legislatuur/ legislaturen bleef de terugkoppeling van de uiteindelijke beslissing heel vaak achterwege. Terechte opmerking lijkt me terecht; het is een vorm van goed bestuur om de adviesraad in ieder geval een repliek op hun advies te bezorgen, het woord rechtstreeks kan dus geschrapt worden.*
 - *Artikel 20: De voor de raad bevoegde ambtenaar is informatiedraaischijf tussen de raad en het gemeentebestuur en vice versa. Hij/ zij zetelt als waarnemer in de raad. Alle andere taken die in dit artikel staan opgesomd – vaak ook een herhaling van elkaar – zijn in principe taken van de secretaris van de raad. De taak van secretaris kan enkel toevertrouwd worden aan de bevoegde ambtenaar wanneer er binnen de adviesraad geen bestuurslid is die deze kan opnemen en dit mits expliciete toelating van het bestuur/ algemeen directeur. Bij de organisatie van vergaderingen of activiteiten biedt de bevoegde ambtenaar waar nodig praktische en administratieve ondersteuning. In dit artikel wordt enkel de maximaal mogelijke rol van de gemeentelijke ambtenaar omschreven. Indien de gemeentelijke ambtenaar niet alle aspecten van opneemt kan dit uiteraard. De secretaris van de adviesraad kan dus zijn taak ten volle blijven uitoefenen.*

- *Artikel 22: Er wordt een voorschot van 500 euro per adviesraad voorzien. Wanneer de werkingskosten meer dan 500 euro bedragen, worden deze dan bijgepast? En wanneer de werkingskosten minder dan 500 euro zijn, wordt er dan een teruggave verwacht?*
Terechte opmerking, dit wordt verder verduidelijkt in het nieuwe reglement
- *Artikel 23-25: Elk evenement dient via het nieuwe evenementenplatform te worden aangevraagd. Dienen de adviesraden hierin dan verschillende kanalen te volgen, nl. zowel rechtstreeks via het gemeentebestuur als via het evenementenplatform?*
Het evenementenplatform blijft zijn functie voor het aanvragen van evenementen behouden. Deze artikelen slaan op het geven van informatie aan het bestuur. Dit kan echter ervaren worden als een bijkomende administratieve last. Er wordt onderzocht of het evenementenplatform deze informatie rechtstreeks door kan geven aan het bestuur. De adviesraad zal al zijn evenementen dan wel tijdig moeten aanvragen via het evenementenplatform.
- **Advies en opmerkingen ROM:**
 - *het ontwerpreglement wordt unaniem goedgekeurd, geen verdere opmerkingen.*
- **Advies en opmerkingen seniorenraad:**
 - *er is een persoonlijke opmerking omtrent het niet functioneren van de Wijzeraad, daarnaast is er een inhoudelijke opmerking op het ontwerpreglement, m.n. op art. 5. Hier wordt voorgesteld de bepaling inz. het feit dat ten hoogste 2/3 van de leden van hetzelfde geslacht kunnen zijn te wijzigen.*
Deze wijziging zou evenwel een slecht signaal geven, Dit is trouwens decretaal bepaald, afwijking kan niet.
- **Advies en opmerkingen economische raad.**
 - *als algemene opmerking wordt gesteld dat 'het allemaal nogal betuttelend is'*
- **Op het reglement zelf worden nog volgende opmerkingen meegegeven:**
 - *Adviesraden konden in het verleden al samen vergaderen indien dit opportuun was. Moet daarom expliciet een 'adviesplatform' in het leven geroepen worden als nieuw vehikel?*
Het adviesplatform is geen verplichting, het is enkel een mogelijkheid die voorzien wordt.
 - *Art 5 stelt dat alle leden inwoner moeten zijn van de gemeente. In een ER kunnen perfect ondernemers zitten met een bedrijf dat actief is op Maldegems grondgebied, terwijl zij privé buiten Maldegem wonen. Cfr ook art 9 (einde lidmaatschap ten gevolge verhuis naar een andere gemeente).*
Terechte opmerking, zie ook opmerking cultuurraad heirover.
 - *Art 6 Wij verwachten dat de bevoegde schepen systematisch toelichting kan komen geven over het gevoerde beleid en de beleidsintenties.*
Dit artikel houdt evenmin een beperking of verplichting in: schepenen kunnen steeds in overleg met de betrokken adviesraad als waarnemer de vergaderingen van de adviesraden bijwonen. (zie ook opmerking cultuurraad hierover).
 - *Art 11 en 13 Een adviesraad krijgt vier weken om te antwoorden. Het schepencollege zes weken. Logica? Een college komt wekelijks bijeen. Een adviesraad in het beste geval maandelijks.*
Zie ook opmerking cultuurraad & jeugdraad hierover.
 - *Art 20 'Van de ambtenaar wordt geen actieve inbreng verwacht'. Maar enige betrokkenheid mag toch wel, of niet soms?*
Deze bepaling werd ingeschreven om te vermijden dat een adviesraad verwacht dat de ambtenaar de werking van de raad draagt, de ambtenaar kan duidelijk enkel een ondersteunende rol spelen.
- **Advies en opmerkingen sportraad:**
 - *algemene opmerking: 'Zoals de adviesraden hadden voorspeld was de oprichting van de Wijzeraad met een eigen werking, samenstelling en reglement geen lang leven beschoren. Reeds vóór de oprichting van de Wijzeraad is aangetoond dat de adviesraden, door zich te verenigen, zelf initiatief kunnen nemen voor samenwerking en onderhandeling met het gemeentebestuur. De gebundelde inspanningen van de verenigingen mbt uitbetaling van het Noodfonds is hier een uitstekend voorbeeld van.*
- **Op het reglement zelf worden nog volgende opmerkingen meegegeven:**
 - *Art2. De sportadviesraad is voorstander dat de gemeente één- of tweemaal per jaar initiatief neemt om alle adviesraden samen te brengen om, in overleg met een vertegenwoordiger van de gemeente, elk hun activiteitenkalender voor te leggen. Doel van deze samenkomst is elkaar te informeren van geplande (grote) activiteiten of evenementen zodat er geen onverwachte beslissingen of overlappings worden vastgesteld waardoor bepaalde activiteiten op een laatste moment moeten worden verplaatst.*
Dit is een goed idee, dat perfect kan uitgevoerd worden binnen het eventueel op te richten adviesplatform
 - *Art 3. We stellen ons de vraag naar de zin van de oprichting van een nieuw adviesplatform met een algemene vergadering en een dagelijks bestuur in geval adviesraden zich verenigen. Wij zijn van mening dat de adviesraden voldoende onderlegd zijn om dit zelfstandig te organiseren zonder bijkomende structuur. De sportadviesraad is akkoord dat dit een mogelijkheid is, maar vindt niet dat dit kan worden opgelegd indien adviesraden zich verenigen. Art. 3 houdt geen verplichting in, de mogelijkheid wordt enkel aangeboden.*
 - *Art 8. De sportadviesraad is voorstander dat de duur van het mandaat gelijk wordt gesteld aan de duur van de legislatuur. Enerzijds zorgen meerdere hersamenstellingen tijdens eenzelfde legislatuur voor heel wat administratieve beslommeringen, wat moet worden vermeden aangezien de organisatie/hersamenstelling ten laste valt van vrijwilligers. Anderzijds omdat de aanvaarding van een mandaat een bepaald engagement en inspanning vraagt van een vertegenwoordiger, waarbij we moeten vermijden dat dit mandaat eenvoudig en vroegtijdig wordt beëindigd of moet worden aangepast. Dit kan de werking van een adviesraad heel wat bemoeilijken.*

Er is geen verplichting om tot hersamenstelling tijdens de legislatuur over te gaan, de sportraad kan voor zichzelf perfect beslissen (in haar huishoudelijk reglement of in haar statuten) om haar samenstelling voor een volledige legislatuur te laten gelden.

- *Art 18. Wat betreft de sportadviesraad worden het aantal minimum verplichte bijeenkomsten van de algemene vergadering bepaald in haar huishoudelijk reglement.
Dit is precies wat art. 18 toelaat.*
- *Advies en opmerkingen Jeugdraad*
 - *algemene opmerking: positief voor de mogelijkheid dat er een nieuw platform komt boven de verschillende raden*
- *Op het reglement zelf worden nog volgende opmerkingen meegegeven:*
 - *Binnen de jeugdraad hebben we ons eigen statuten. Deze vorm van vrijheid zouden we graag behouden. Over het algemeen uniformiseren staan we dus sceptisch.
Het nieuwe reglement verbiedt niet eigen statuten te hebben. Wel kunnen in die statuten geen bepalingen opgenomen worden die ingaan tegen de (vrij minimale) bepalingen van het ontwerpreglement*
 - *Vervolgens lijkt het ons niet toepasselijk dat de schepen enkel komt tijdens de algemene vergadering. Op dit moment wordt soms al opgemerkt dat er een kloof bestaat tussen de raad en het bestuur. Dit is onvermijdelijk maar een lakser aanwezigheid beleid zal dit verder in de hand werken. Er wordt dus geopteerd om het aantal aanwezigheid van schepenen op minstens 3 keer per jaar te houden.
Deze bepaling (in art. 6) houdt geen verplichting in, er kunnen steeds per adviesraad afspraken gemaakt worden omtrent het al dan niet aanwezig zijn van de bevoegde schepenen.*
 - *Doordat wij met de jeugd- en coördinatieraad (dagelijks bestuur) slechts om de 2 maanden samenkomen, behouden we de termijn om adviezen te geven liever op 6 weken in plaats van 4 zoals wordt aangegeven. Zo kunnen de meeste aanvragen voor advies op de jeugdraad besproken worden. Op deze manier kan er een zo goed en gedragen mogelijk advies geven worden.
Zie ook de opmerkingen van de cultuurraad en de economische raad hierover.*
 - *Verder zijn we voorstander van duidelijkheid in het financieel beleid. Een voorschot per werkjaar is volgens ons een goed plan. Het is echter niet helemaal duidelijk wat te doen met tekorten of overschotten?
Terechte opmerking, zie ook opmerking cultuurraad hierover*
- *Gebaseerd op de opmerkingen van de verschillende adviesraden werden een aantal artikelen van het ontwerpreglement nog herzien/aangepast:*
- *Artikel 5: schrapping laatste zin (Alle leden van de adviesraden/adviesplatforms zijn inwoners van de gemeente Maldegem).(zie hierover ook sub art. 9).*
- *Artikel 9: schrapping laatste punt eerste lid (Verhuis naar een andere gemeente/uitschrijving uit de bevolkingsregisters) (zie hierover ook supra art. 5).*
- *Artikel 11: termijn van 4 weken voor uitbrengen advies naar 6 weken brengen. verschillende adviesraden stellen dat dit noodzakelijk is door hun eigen timing van vergaderingen binnen hun raad.*
- *Artikel 14: schrapping van het woord 'rechtstreeks'. Het lijkt me inderdaad een maatregel van goed bestuur om te antwoorden op alle adviezen van de adviesraden, niet enkel op deze die ze rechtstreeks/ op eigen initiatief uitbrachten.*
- *Artikel 22: verduidelijking omtrent het voorschot op de werkingskosten. Hier wordt inderdaad best verder aangevuld hoe dit kan gebruikt worden. Voorstel nieuw artikel: "Het lokaal bestuur voorziet jaarlijks een voorschot van ten hoogste 500 euro per adviesraad / adviesplatform voor de werkingskosten. Dit omvat onder meer kantoorbenodigdheden, drukwerk, vorming, documentatie, vergaderkosten,.... De uitgaven voor de werkingskosten worden minstens één maal per jaar verantwoord aan het lokaal bestuur. Indien bij het einde van het werkingsjaar het bedrag niet volledig gebruikt werd, kan dit overgedragen worden naar het volgende werkingsjaar. Het voorschot van het volgende werkingsjaar wordt dan verminderd met het overgedragen bedrag."*
- *Aldus wordt de bestemming van het voorschot verduidelijkt.*
- *De wijziging van het reglement adviesraden is een bevoegdheid van de gemeenteraad*

BESLUIT

OPRICHTING

Artikel 1

Het lokaal bestuur Maldegem richt adviesraden op. Deze adviesraden worden betrokken bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de meerjarenplanning.

Het lokaal bestuur erkent de hieronder vermelde adviesraden als participatiepartner per domein:

Cultuur:

- Cultuuradviesraad

Jeugd:

- Jeugdadviesraad

Economie:

- Economische Adviesraad
- Landbouwadvisraad

Welzijn:

- Adviesraad voor ontwikkelingssamenwerking
- Seniorenadviesraad
- Milieuadviesraad
- Lokaal overleg Kinderopvang

Sport:

- Sportadviesraad

Deze adviesraden kunnen zich verenigen in adviesplatformen waarbinnen ze samenwerken om hun doelen te realiseren: ze kunnen hierbij gezamenlijke adviezen formuleren, participatietrajecten organiseren en projecten uitwerken.

DOEL & TAKEN ADVIESRADEN/ ADVIESPLATFORMEN.

Artikel 2

De kerntaak van adviesraden/adviesplatformen is het adviseren van het lokaal bestuur op niet-bindende wijze hetzij op eigen initiatief, hetzij op vraag van het lokaal bestuur. Er moet wel een raakpunt zijn met de hun toebedeelde materie, ook al overschrijdt het advies strikt genomen hun werkdomein.

Daarnaast kunnen de adviesraden/adviesplatformen ook participatietrajecten organiseren, eventueel met het oog op adviezen die ze wensen te formuleren, en allerlei projecten uitwerken in relatie tot hun werkdomeinen.

SAMENSTELLING ADVIESRADEN/ ADVIESPLATFORMEN

Artikel 3

Elke adviesraad/ elk adviesplatform bestaat uit een algemene vergadering en kan een daaruit afgeleid dagelijks bestuur oprichten. Daarnaast kan de raad of het platform één of meer werkgroepen ad hoc oprichten. De werking hiervan wordt geregeld in het huishoudelijk reglement en/of de statuten van de adviesraad/ het adviesplatform.

Adviesraden die zich samen tot één adviesplatform verenigen blijven in beginsel afzonderlijk bestaan en kunnen elk hun algemene vergadering en dagelijks bestuur behouden. Zij kunnen evenwel eveneens één gezamenlijke algemene vergadering en één gezamenlijk dagelijks bestuur voor het adviesplatform oprichten.

Artikel 4

De algemene vergadering is samengesteld uit vertegenwoordigers van verenigingen, organisaties, instellingen of ondernemingen en/of deskundigen en geïnteresseerden. In geen geval kunnen personen die een politiek mandaat bekleden, lid zijn van de algemene vergadering. Het huishoudelijk reglement en/of de statuten bepaalt het totaal aantal leden, het aantal leden per vereniging of onderneming, het aantal individuele burgers, wie onder welke categorie valt en welke criteria van lidmaatschap dienen te worden gehanteerd.

Artikel 5

De adviesraden/adviesplatformen proberen bij hun samenstelling een zo correct mogelijke afspiegeling van de maatschappij te vormen, rekening houdend met diversiteit in leeftijd, origine en geslacht.

Ten hoogste twee derde van de leden van de adviesraad/ het adviesplatform zijn van hetzelfde geslacht.

Artikel 6

Adviesraden/adviesplatformen kunnen, voor de beleidsmateries waarrond ze werken en waarvoor ze adviesbevoegdheid hebben, het lid van het college van burgemeester en schepenen binnen wiens takenpakket het beleidsterrein van de adviesraad/ het adviesplatform valt, minstens twee maal per jaar vragen om op de algemene vergadering mondelinge toelichting te geven.

Het lid van het college van burgemeester en schepenen ontvangt na de bijeenkomst van de algemene vergadering van de adviesraad het verslag van deze vergadering.

Artikel 7

De adviesraden/ adviesplatformen moeten na de installatie van de nieuwe gemeenteraad tijdens het eerste semester opnieuw worden samengesteld. Zolang de adviesraad/ het adviesplatform niet opnieuw samengesteld is, blijft de/ het uittredende adviesraad / adviesplatform in functie en kan deze vergaderen.

PROCEDURE SAMENSTELLING ADVIESRAAD/ ADVIESPLATFORM

Artikel 8

De Adviesraad/ het adviesplatform wordt samengesteld aan het begin van de legislatuur. De adviesraad/ het adviesplatform bepaalt zelf de duur van het mandaat in het huishoudelijk reglement of de statuten van de raad/ het platform.. Eén of meerdere hersamenstelling(en) tijdens eenzelfde legislatuur zijn dus mogelijk.

Het lokaal bestuur Maldegem lanceert voor de eerste samenstelling na het begin van de legislatuur een algemene oproep, zodat alle Maldegemnaren de mogelijkheid hebben zich kandidaat te stellen om lid te worden van een adviesraad. Bij een eventuele hersamenstelling lanceert de adviesraad/ het adviesplatform zelf een algemene oproep zodanig dat alle Maldegemnaren de mogelijkheid hebben om zich kandidaat te stellen.

De adviesraad/ het adviesplatform duidt zelf een voorzitter en de leden van het dagelijks bestuur aan., op de wijze bepaald in het huishoudelijk reglement of de statuten van de adviesraad/ het adviesplatform. De samenstelling van de algemene vergadering, het dagelijks bestuur en de aanduiding van een voorzitter en secretaris wordt meegedeeld aan de eerstvolgende gemeenteraad. Ook elke wijziging van één van de organen wordt meegedeeld aan de gemeenteraad.

De nadere uitwerking van de procedure is onderdeel van het huishoudelijk reglement en/of de statuten.

Artikel 9

Aan het mandaat van de vertegenwoordigers wordt een einde gesteld bij:

- ontslagneming door het lid;
- bekleden van een politiek mandaat;
- overlijden of rechtsonbekwaamheid.

Als aan een lidmaatschap een einde komt, door een reden vermeld in dit artikel, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien. De opvolging gebeurt op de wijze voorzien in het huishoudelijk reglement of de statuten van de adviesraad/ het adviesplatform en aan de voorwaarden voorzien in artikel 4 & 5 van dit reglement.

PROCEDURE VAN ADVIES

Artikel 10

Het lokaal bestuur kan een adviesraad/ adviesplatform om advies verzoeken. Dit zal steeds schriftelijk gebeuren ter attentie van de voorzitter en secretaris van de adviesraad/ het adviesplatform.

De adviesvraag bevat minstens:

- een duidelijke omschrijving van de vraag;
- de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesraad/ het adviesplatform rekening moet houden;
- de uiterste datum van inlevering van het advies bij het lokaal bestuur;
- alle relevante stukken om een degelijk advies mogelijk te maken.

Artikel 11

De adviesraad/ het adviesplatform bezorgt een degelijk onderbouwd advies binnen een termijn van maximaal zes weken na de datum van ontvangst van de adviesvraag aan de aanvrager. Om uitzonderlijke redenen en/ of omwille van hoogdringendheid kan het lokaal bestuur deze termijn gemotiveerd inkorten.

De termijn kan, in onderlinge afspraak, ook verlengd worden.

Artikel 12

Binnen de vooropgestelde termijn bezorgt de adviesraad/ het adviesplatform het advies schriftelijk aan het lokaal bestuur.

Het advies bevat volgende informatie:

- de wijze waarop het advies tot stand kwam met o.m. hoe en wie geconsulteerd werd;
- de argumentatie die het advies ondersteunt
- het standpunt van de adviesraad/ het adviesplatform
- eventuele afwijkende meningen of minderheidsstandpunten geuit binnen de adviesraad/ het adviesplatform.

Artikel 13

Een adviesraad/ adviesplatform kan ook op eigen initiatief een advies uitbrengen. Er moet wel een raakpunt zijn met de aan de raad/ het platform toebedeelde materie, ook al overschrijdt het advies strikt genomen hun werkdomein.

De adviezen op eigen initiatief uitgebracht voldoen ook aan de voorwaarden opgenomen in artikel 12 van dit reglement.

Artikel 14

Na ontvangst van het advies van een adviesraad geeft het lokaal bestuur binnen de zes weken een schriftelijk antwoord aan de adviesraad.

Dit antwoord vermeldt in welke mate het lokaal bestuur met het advies in haar verdere besluitvorming rekening zal houden. Een eventuele afwijzing van het advies (geheel of gedeeltelijk) wordt gemotiveerd.

Als geen antwoord mogelijk is binnen de zes weken wordt aan de/ het betrokken adviesraad/ adviesplatform meegedeeld waarom en wanneer wel een antwoord zal gegeven worden.

WERKING EN ONDERSTEUNING ADVIESRAAD/ ADVIESPLATFORM

Artikel 15

De adviesraad/ het adviesplatform stelt statuten en/of een huishoudelijk reglement op dat de werking van de raad/ het platform verduidelijkt. In deze statuten /dit huishoudelijk reglement kunnen geen bepalingen opgenomen worden die ingaan tegen dit reglement.

De statuten en /of het huishoudelijk reglement van de adviesraad/ het adviesplatform wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de gemeenteraad.

Artikel 16

De adviesraad/ het adviesplatform bepaalt de wijze van vergaderen en het voorzitterschap/ het secretariaat in het huishoudelijk reglement en/of de statuten.

Artikel 17

De adviesraad/ het adviesplatform kan slechts rechtsgeldig vergaderen indien minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

Alle beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van de stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 18

De adviesraad/ het adviesplatform bepaalt het vergaderritme in haar huishoudelijk reglementen en/ of statuten. De adviesraad/ het adviesplatform komt minstens eenmaal per kalenderjaar samen.

Artikel 19

Het lokaal bestuur stelt op vraag van de voorzitter van de adviesraad/ het adviesplatform de nodige vergaderinfrastructuur gratis ter beschikking voor de bijeenkomsten van de adviesraad/ het adviesplatform.

Artikel 20

Het lokaal bestuur voorziet voor de bijeenkomst van de adviesraad/ het adviesplatform ondersteuning vanuit de administratie, aangesteld door de algemeen directeur.

Deze ambtenaar kan volgende taken uitvoeren voor de adviesraad/ het adviesplatform:

- Contactpersoon tussen adviesraden/adviesplatformen en het lokaal bestuur inz. verslagen en adviezen
- Praktische organisatie van de vergaderingen van de adviesraad/ het adviesplatform (zaal, uitnodiging, catering,)
- Contactpersoon met het lokaal bestuur inz. adviesvragen.
- Aanwezigheid op de vergaderingen van de adviesraad/ het adviesplatform, evt. presenteren en verwoorden van bepaalde beleidsstandpunten van het lokaal bestuur op deze vergaderingen.
- Opmaken van verslagen van de adviesraad, in overleg met de voorzitter
- De ambtenaar die deze rol vervult kan aangeduid worden als secretaris van de adviesraad, of kan deze rol uitoefenen in nauw overleg met de secretaris van de betrokken adviesraad.

Deze ambtenaar kan zelf geen adviezen formuleren en/of redigeren, er wordt van hem/haar geen actieve inbreng in de werking en/ of de activiteiten van de adviesraad/ het adviesplatform verwacht.

Artikel 21

Het lokaal bestuur sluit de nodige verzekeringen af voor de leden van de adviesraad/ het adviesplatform. De leden zijn verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke schade.

Artikel 22

Het lokaal bestuur voorziet jaarlijks een voorschot van ten hoogste 500 euro per adviesraad/ adviesplatform voor de werkingskosten. Dit omvat onder meer kantoorbenodigdheden, drukwerk, vorming, documentatie, vergaderkosten..... De uitgaven voor de werkingskosten worden minstens één maal per jaar verantwoord aan het lokaal bestuur.

Indien bij het einde van het werkingsjaar het bedrag niet volledig gebruikt werd. kan dit overgedragen worden naar het volgende werkingsjaar. Het voorschot van het volgende werkingsjaar wordt dan verminderd met het overgedragen bedrag.

BIJKOMENDE OPDRACHT ADVIESRADEN/ ADVIESPLATFORMEN

Artikel 23

De adviesraden/adviesplatformen kunnen evenementen of activiteiten organiseren.

Artikel 24

Adviesraden/ Adviesplatformen informeren het lokaal bestuur ten minste twee maanden voor deze plaatsvinden over de te organiseren evenementen of activiteiten.

Minstens volgende informatie over de evenementen of activiteiten wordt meegedeeld:

- tijdstip evenement of activiteit
- inhoud evenement of activiteit;
- wijze organisatie evenement of activiteit;
- wijze communicatie;
- wenselijke ondersteuning van het lokaal bestuur Maldegem;
- bestemming opbrengst.

Artikel 25

In alle communicatie en/of publiciteit rond het evenement of de activiteit wordt ondubbelzinnig, duidelijk en met een goede visibiliteit de samenwerking met het lokaal bestuur Maldegem meegedeeld.

BIJZONDERHEDEN INWERKINGTREDING REGLEMENT 2022

Artikel 26

Bij de inwerkingtreding van dit reglement word het reglement Wijzeraad en adviesraden dd. 27 mei 2020 opgeheven.

Artikel 27

Binnen de zes maanden volgend op de goedkeuring van dit reglement passen de adviesraden hun statuten en/of huishoudelijke reglementen aan dit reglement aan en worden deze ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 28

Adviesraden kunnen zich op elk ogenblik na de inwerkingtreding van dit reglement bij beslissing van hun algemene vergaderingen verenigen tot een adviesplatform. Binnen de zes maanden volgend op deze beslissingen moet het adviesplatform zijn statuten en/of huishoudelijke reglementen aanpassen aan dit reglement en ter bekrachtiging aan de gemeenteraad voorleggen.

Artikel 29

Dit reglement wordt geëvalueerd één jaar nadat het in werking trad. "