

Aan de burgers

Aan de pers

Secretariaat

uw kenmerk	ons kenmerk	bijlage(n)	datum
			31 mei 2017
contact	telefoon	e-mail	
Piet Vanwambeke Secretaris	050 72 72 52	piet.vanwambeke@ocmwmaldegem.be	

Art. 254 decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn

Lijst van genomen besluiten – Raad voor Maatschappelijk Welzijn in zitting dd. 23 mei 2017

Geachte

Mogen wij u uitnodigen, in toepassing van art. 254 van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, kennis te nemen van de lijst van de besluiten, genomen door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn in haar zitting van 23 mei 2017.

1. OPENBARE ZITTING

1. Goedkeuring verslag van de zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 25.04.2017 - openbaar gedeelte

Goedgekeurd.

2. Mededelingen openbare zitting

2.1. Mededelingen

2.2. Uitnodigingen

2.2.1. Uitnodiging crea-domotics

2.2.2. Andere

3. Buitengewone aankopen en investeringen

Geen.

4. Personeel – Besluit van de Vlaamse Regering van 02.12.2016 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat betreft verlopen en afwezigheden – nieuwe regeling aangaande het ‘onbetaald verlof’ - [onder voorbehoud] beoordeling adviesvraag van de gemeente Maldegem met het oog op de wijziging van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel door het invoegen van een nieuwe regeling aangaande ‘onbetaald verlof’ – principieel besluit aangaande het invoegen van de voorgestelde nieuwe regeling aangaande ‘onbetaald verlof’ in de rechtspositieregelingen van het OCMW (art. 104 §§ 2 en 6), met het oog op de behandeling op het vakbondsoverleg en de adviesvraag aan het College van Burgemeester en Schepenen kennisname advies managementteam – beslissing

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 – Principieel akkoord te gaan om, in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 02.12.2016, een stelsel van onbetaald verlof als recht en onbetaald verlof als gunst in te voeren in de rechtspositieregelingen van het OCMW-personeel en te dien einde principiële goedkeuring te verlenen aan volgende tekst :

Artikel 275

Paragraaf 1

Onder onbetaald verlof als recht wordt begrepen:

1. *voltijdse onderbreking te nemen in periodes van minimaal een maand:*
 - a. *12 maanden;*
 - b. *bijkomend 12 maanden vanaf de leeftijd van 55 jaar.*
2. *vermindering van voltijdse arbeidsprestaties te nemen in periodes van minimaal drie maanden en maximaal twaalf maanden:*
 - a. *60 maanden met 1/5^{de}, met 2/5^{de} of met 1/2^{de};*
 - b. *onbeperkt met 1/5^{de}, met 2/5^{de} of met 1/2^{de} vanaf de leeftijd van 55 jaar.*
3. *vermindering van deeltijds arbeidsprestaties te nemen in periodes van minimaal drie maanden en maximaal twaalf maanden:*
 - a. *60 maanden tot 4/5^{de}, tot 3/5^{de} of tot 1/2^{de} van een voltijdse arbeidsregeling;*
 - b. *onbeperkt tot 4/5^{de}, tot 3/5^{de} of tot 1/2^{de} van een voltijdse arbeidsregeling vanaf de leeftijd van 55 jaar.*

Paragraaf 2

Volgende personeelscategorieën zijn uitgesloten van het onbetaald verlof zoals bedoeld in deze afdeling:

- *de decretale graden;*

- de personeelsleden van niveau A en de hogere graden van niveau B, lid van het managementteam;
In afwijking hiervan hebben deze personeelsleden wel recht op de vermindering van voltijdse arbeidsprestaties met 1/5^{de}, op voorwaarde dat ze geen gebruik maken van het systeem van structureel thuiswerk en mits zij de leeftijd van 55 jaar bereikt hebben en al ten minste 5 jaar op niveau A of in de hogere graden van niveau B tewerkgesteld zijn binnen het bestuur.
- de personeelsleden van niveau A en de hogere graden van niveau B, geen lid van het managementteam;
In afwijking hiervan hebben deze personeelsleden wel recht op de vermindering van voltijdse arbeidsprestaties met 1/5^{de}, op voorwaarde dat ze geen gebruik maken van het systeem van structureel thuiswerk.
- de personeelsleden op proef.
In afwijking hiervan kan aan de personeelsleden in de basisgraden van niveau B en de personeelsleden van niveau C, D en E met een anciënniteit bij het bestuur van minder dan 12 maanden het onbetaald verlof zoals bedoeld in deze afdeling, als afwijking worden toegestaan.

Voor de overige personeelsleden is het onbetaald verlof zoals bedoeld in deze afdeling een recht. Aan deze personeelsleden kan bovendien, voor zover de goede werking van de dienst hierdoor niet in het gedrang komt, eender welke vermindering van arbeidsprestaties tot 50% van een voltijdse betrekking worden toegestaan.

Paragraaf 3

Als een vast aangesteld statutair personeelslid binnen de diensten van het bestuur of binnen de overheid of VZW, aan de welke het ter beschikking werd gesteld, een contractuele betrekking opneemt, een tijdelijke aanstelling of een andere functie waaraan een proeftijd verbonden is, dan wordt voor maximaal de duur van de aanstelling of de proeftijd, ambtshalve onbetaald verlof toegestaan.

Paragraaf 4

Het personeelslid richt zijn aanvraag tot de secretaris, tenminste drie maanden voor aanvang van het onbetaald verlof. De secretaris kan een kortere termijn aanvaarden.

Het personeelslid hoeft geen reden op te geven.

De secretaris kan gemotiveerd in uitzonderlijke omstandigheden en voor zover de goede werking van de dienst in het gedrang dreigt te komen, de ingangsdatum van het onbetaald verlof uitstellen met maximaal zes maanden.

In geval onbetaald verlof kan toegestaan worden, gebeurt een eventueel uitstel op gemotiveerde wijze.

Het personeelslid kan bij uitstel bezwaar indien bij het college van burgemeester en schepenen. Hij kan verzoeken om in dit verband gehoord te worden.

Indien het onbetaald verlof wordt aangevraagd door een terbeschikkinggesteld personeelslid, kan de secretaris alleen een beslissing nemen nadat hij advies heeft ingewonnen en ontvangen van overheid, het bestuur of VZW waarnaar het personeelslid is terbeschikkinggesteld.

Paragraaf 5

Het onbetaald verlof zoals bedoeld in deze afdeling is gelijkgesteld met dienstactiviteit.

Paragraaf 6

Voor een contractueel personeelslid wordt het onbetaald verlof beschouwd als een schorsing van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst en niet als een wijziging van de lopende arbeidsovereenkomst.

Paragraaf 7

Verlof wegens arbeidsongeschiktheid, met uitzondering van de arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, maakt geen einde aan een toegekend onbetaald verlof.

Als een feestdag op een dag onbetaald verlof valt, loopt het verlof door. De feestdag wordt niet vervangen.

Paragraaf 8

Het personeelslid kan het toegestane onbetaald verlof te allen tijde opzeggen, mits eerbiediging van een termijn van minimum 3 maanden, tenzij de secretaris een kortere termijn aanvaardt.

Artikel 276

Paragraaf 1

Het personeelslid kan de volgende contingenten onbetaalde verloven krijgen:

1. twintig werkdagen per kalenderjaar, te nemen in volledige of halve dagen en al dan niet aaneensluitende perioden. In dit geval, kan het onbetaald verlof enkel worden toegestaan ter aanvulling van de jaarlijkse vakantiedagen tot een volledig contingent.
2. twee jaar voltijds gedurende de loopbaan, te nemen in al dan niet aaneensluitende perioden van minimaal één maand en maximaal twaalf maanden;

3. *Deeltijdse vermindering van de arbeidsprestaties, te nemen in aaneensluitende perioden van minimaal één maand en maximaal twaalf maanden. De deeltijdse vermindering kan aangevraagd worden mits onderstaande voorwaarden zijn voldaan:*
- Het personeelslid mag niet uitgesloten zijn van de vermindering van arbeidsprestaties zoals bedoeld in afdeling 1.*
 - De vermindering van arbeidsprestaties zoals bedoeld in afdeling 1, is uitgeput.*
 - De deeltijdse vermindering volgt aansluitend op een vermindering van arbeidsprestaties zoals bedoeld in afdeling 1.*
 - De deeltijdse vermindering is identiek aan de laatste vermindering van de arbeidsprestaties zoals bedoeld in afdeling 1.*

Paragraaf 2

Het onbetaald verlof zoals bedoeld in deze afdeling is geen recht, maar kan worden toegestaan als een gunstmaatregel, voor zover de goede werking van de dienst daardoor niet in het gedrang komt.

Aan de personeelsleden op proef kan geen onbetaald verlof zoals bedoeld in §1, 2° en 3° toegestaan worden.

Paragraaf 3

Het personeelslid richt zijn aanvraag tot de secretaris, decretale graden richten hun aanvraag tot het college van burgemeester en schepenen, dit tenminste drie maanden voor aanvang van het verlof bedoeld in §1, 2° en tenminste drie werkdagen voor aanvang van het verlof bedoeld in §1, 1°. De secretaris of het college van burgemeester en schepenen kan een kortere termijn aanvaarden.

Het personeelslid hoeft geen reden op te geven.

De secretaris of het college van burgemeester en schepenen voor de decretale graden, kan gemotiveerd in uitzonderlijke omstandigheden en voor zover de goede werking van de dienst in het gedrang dreigt te komen, de ingangsdatum van het onbetaald verlof zoals bedoeld in §1, 2° uitstellen met maximaal zes maanden.

Indien het onbetaald verlof wordt aangevraagd door een terbeschikkinggesteld personeelslid, kan de secretaris alleen een beslissing nemen nadat hij advies heeft ingewonnen en ontvangen van overheid, het bestuur of VZW waarnaar het personeelslid is terbeschikkinggesteld.

Een eventuele weigering gebeurt op gemotiveerde wijze.

Het personeelslid kan bij weigering bezwaar indien bij het college van burgemeester en schepenen, de decretale graden bij de gemeenteraad. Men kan verzoeken om in dit verband gehoord te worden.

Paragraaf 4

Het onbetaald verlof zoals bedoeld in deze afdeling is niet gelijkgesteld met dienstactiviteit, tenzij het minder dan één maand bedraagt.

Paragraaf 5

Voor een contractueel personeelslid wordt het onbetaald verlof beschouwd als een schorsing van de uitvoering van de arbeidsovereenkomst en niet als een wijziging van de lopende arbeidsovereenkomst.

Paragraaf 6

Verlof wegens arbeidsongeschiktheid, met uitzondering van de arbeidsongeschiktheid ten gevolge van een arbeidsongeval of een beroepsziekte, maakt geen einde aan een toegekend onbetaald verlof.

Als een feestdag op een dag onbetaald verlof valt, loopt het verlof door. De feestdag wordt niet vervangen.

Paragraaf 7

Het personeelslid kan het toegestane onbetaald verlof te allen tijde opzeggen, mits eerbiediging van een termijn van minimum 3 maanden, tenzij de secretaris een kortere termijn aanvaardt.

Apart artikel in de overgangsbepalingen

Het personeelslid in dienst dat voor 1 februari 2017 een verlof voor deeltijdse prestaties of een onbetaald verlof genoot, behoudt dit verlof aan dezelfde voorwaarden en voor de periode dat het verlof werd toegestaan.

Art. 2 – Met het oog op de opname van de onder art. 1 bedoelde tekst in de rechtspositieregelingen van het OCMW-personeel, bedoeld in art. 104 §1, §2 en §6 van het OCMW-decreet, het advies in te winnen van het College van Burgemeester en Schepenen en deze tekst voor te leggen aan het vakbondsoverleg in het Bijzonder Onderhandelingscomité, waarna tot definitieve opname in de rechtspositieregelingen kan worden beslist;

Art. 3 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

5. Lokaal dienstencentrum – voorstel tot het aanbrengen van wijzigingen aan het retributiereglement van het LDC Oud St. Jozef, zoals ingesteld bij besluit RMW dd. 26.08.2014 en zoals gewijzigd op heden - voorstel tot het aanbrengen van wijzigingen aan het gebruikersreglement van het LDC Oud St. Jozef, zoals ingesteld bij besluit RMW dd. 26.08.2014 – kennisname advies Bijzonder Comité voor Senioren & Zorg – beslissing

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 – Goedgekeuring te verlenen aan de volgende voorliggende stukken en deze in bijlage te voegen bij onderhavig besluit ter vervanging van dezelfde stukken, goedgekeurd bij besluit van de Raad dd. 20.11.2016 voor wat betreft het retributiereglement en dd. 26.08.2014 voor wat betreft het gebruikersreglement :

- De nieuwe, gecoördineerde versie van het reglement ‘Lokaal dienstencentrum Oud St. Jozef – retributiereglement’, mits het toevoegen onder Categorie 0 van het zorgbedrijf Meetjesland;
- De nieuwe, gecoördineerde versie van het reglement ‘Lokaal dienstencentrum Oud St. Jozef – gebruikersreglement’

Art. 2 – De onder art. 1 goedgekeurde reglementen en stukken van toepassing te verklaren voor gebruiken van de lokalen van lokaal dienstencentrum Oud St. Jozef, Mev. Courtmanslaan 92 te Maldegem, die doorgaan vanaf 01.06.2017;

Art. 3 – Deze beslissing in toepassing van art. 187 van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen ter kennis te brengen middels aanplakking aan het administratief centrum;

Art. 4 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

6. OCMW informatieveiligheid – voorstel om voor het afnemen van prestaties van een informatieveiligheidsconsulent niet langer een beroep te doen op de OCMW-vereniging Welzijnsband Meetjesland, maar om aan te sluiten bij de dienstverlening van de provincie Oost-Vlaanderen per 01.01.2018 met het oog op het beheer van het geïntegreerde netwerk – overname van de prestatie-uren uit Welzijnsband door het Zorgbedrijf Meetjesland – beslissing

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 – Er principieel mee akkoord te gaan om per 01.01.2018 voor de dienstverlening van een informatieveiligheidsconsulent niet langer een beroep te doen op de Welzijnsband Meetjesland, maar wel op de Provincie Oost-Vlaanderen, mits de uren vanuit de WZBM kunnen worden overgedragen aan het zorgbedrijf Meetjesland;

Art. 2 – Aan de provincie Oost-Vlaanderen de aansluiting aan de onder art. 1 bedoelde dienstverlening aan te vragen;

Art. 3 – Aan de OCMW-vereniging Welzijnsband Meetjesland, de overdracht van de huidige prestaties van de dienstverlening van de informatieveiligheidsconsulent van het OCMW Maldegem aan het Zorgbedrijf Meetjesland aan te vragen;

Art. 4 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

7. OCMW-vereniging Welzijnsband Meetjesland – strategieoefening binnen Welzijnsband met het oog op de toekomstige taken en positionering van de vereniging in het gewijzigd bestuurslandschap bij de integratie gemeente-OCMW – feedback aangaande de voorlopige resultaten van deze strategieoefening – vraag om principiële standpuntinname met het oog op bespreking op de Raad van Bestuur WM omtrent de vraag ‘op welke terreinen het voor ons OCMW nuttig lijkt dat Welzijnsband Meetjesland een aanbod en/of een strategische doelstelling formuleert’ – bespreking en standpuntinname

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 – In het kader van de strategieoefening, zoals gevoerd binnen de OCMW-vereniging Titel VIII, hoofdstuk 1 Welzijnsband Meetjesland, dat voor ons OCMW, van de 5 door de raad van bestuur van Welzijnsband dd. 11.04.2017 voorgestelde potentiële strategische doelstellingen, volgende doelstellingen kunnen worden onderschreven :

- Potentieel strategische doelstelling 1 : *De vereniging ondersteunt en faciliteert lokale besturen in hun activeringsopdracht in de ruime zin (sociale alsook professionele activering).*
- Potentieel strategische doelstelling 2 : *De vereniging biedt aanvullende dienstverlening aan die lokaal moeilijk te organiseren is.*
- Potentieel strategische doelstelling 5 : *De vereniging neemt de regierol op met de bovenlokaal georganiseerde welzijnspartners.*

Art. 2 – Aan de voorzitter te vragen dit standpunt te vertolken binnen de Raad van Bestuur van Welzijnsband;

Art. 3 – Aan de Raad van bestuur te vragen om opdracht te geven om de onder art. 1 bedoelde strategische doelstellingen, tijdens het vervolg van het strategietraject uit te werken, de regierol van de vereniging te definiëren, de benodigde middelen in kaart te brengen en een tijdspad voor implementatie van het veranderingstraject te bepalen;

Art. 4 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

8. OCMW en Welzijnsband Meetjesland – principiële beslissing om aan de dienstverlening ‘KATROL’ en ‘Regionaal Huis van het Kind’ mee te werken en deze dienstverlening aan te bieden via samenwerking met andere OCMW's en Welzijnsband Meetjesland – kennisname advies Bijzonder Comité Sociale dienst – beslissing

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 – Deel te nemen aan de dienstverlening van “KATROL”, studie- en opvoedingsondersteuning aan huis voor kinderen uit het derde kleuter, eerste en tweede leerjaar uit kwetsbare gezinnen, in samenwerking met de OCMW's van Eeklo en Aalter en in dat samenwerkingskader in te staan voor de financiering van 1/4 VTE ankerfiguur, die instaat voor de begeleiding van 10 gezinnen op jaarbasis (5 per semester);

Art. 2 – De OCMW's van Aalter en Eeklo van onderhavig besluit in kennis te stellen;

Art. 3 – Deel te nemen aan overlegvergaderingen aangaande de werking van een “regionaal huis van het kind” en ad hoc deel te nemen aan de samenwerking dienaangaande, zonder evenwel in de organisatie van een “regionaal huis van het kind” te stappen, nu ons OCMW een eigen ‘huis van het kind’ zal oprichten;

9. Integratie gemeente en OCMW – uitvoering besluit RMW dd. 24.02.2015 – stand van zaken en voorstelling scenario inhoudende de fysieke locatie van de diensten en het globaal tijdspad inhoudende de algemene planning – kennisname

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 - Kennis te nemen van het scenario van de fysieke locatie en de huisvesting van de verschillende ondersteunende diensten en het kern-OCMW bij de integratie van de ondersteunende diensten van gemeente en OCMW, zoals voorliggend en zoals in bijlage te voegen bij onderhavig besluit, en ermee akkoord te gaan;

Art. 2 – Kennis te nemen van het globaal tijdspad bij de integratie van de ondersteunende diensten van gemeente en OCMW, zoals voorliggend en zoals in bijlage te voegen bij onderhavig besluit, en ermee akkoord te gaan;

Art. 3 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

10. Vraagstelling raadsleden – mogelijkheid tot het stellen van vragen door de raadsleden

II. BESLOTEN ZITTING

11. Goedkeuring verslag van de zitting van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 25.04.2017 – besloten gedeelte

Goedgekeurd.

12. Mededelingen besloten zitting

12.1. Mededeling besloten zaken in kader van integratietraject gemeente-OCMW

12.2. Andere mededelingen

13. Interne audit – kennisname van het eindrapport van de audit 'controle financiële verwerkingen budgetbeheer sociale dienst' – auditrapport AUDIO dd. 24.01.17 –kennisname

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 - Kennis te nemen van het eindrapport van de audit '*controle financiële verwerkingen budgetbeheer sociale dienst*' dd. 24.01.2017, uitgevoerd door AUDIO eind 2016, zoals voorliggend;

Art. 2 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

14. Interne audit – kennisname van het eindrapport van de opvolgaudit 'IT en informatieveiligheid' – auditrapport AUDIO dd. 15.03.17 –kennisname

BESLUIT DE RAAD:

Met eenparigheid

Art. 1 - Kennis te nemen van het eindrapport van de interne opvolgaudit '*IT en informatieveiligheid*' dd. 15.03.2017, uitgevoerd eind 2016 bij het OCMW door AUDIO, zoals voorliggend;

Art. 2 – Deze beslissing in toepassing van art. 254 en volgende van het OCMW-decreet van 19.12.2008 ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en het College van Burgemeester en Schepenen en ter inzage te leggen van het publiek overeenkomstig art. 254, 2°;

15. Personeel

15.1. Personeel – uitvoering van het besluit RMW dd. 21.02.2017 betreffende de vacantverklaring van een functie van chef-kok(kin) C1-C3 voor het woonzorgcentrum Warmhof, zoals voorzien in de personeelsformatie – kennisname resultaten aanwervingsprocedure – voorstel tot de contractuele aanstelling voor onbepaalde duur van een voltijdse chef-kok(kin) (C1-C3) – stemming – samenstelling wervingsreserve - beslissing

15.2. Overige punten personeel

Geen.

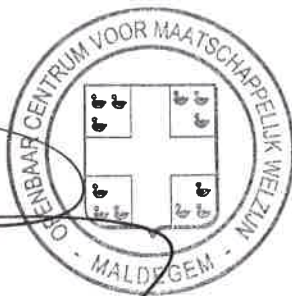
Na uitputting van de agenda, wordt de zitting om 21.30 uur geheven.

* * *

Bovenvermelde besluiten liggen ter inzage op de zetel van het OCMW te 9990 Maldegem, Lazarusbron 1, vanaf 1 juni 2017 tot en met 22 juni 2017.

Hoogachtend
Namens het OCMW

Piet Vanwambeke
Secretaris



Stefaan Standaert
Voorzitter