

PERSNOTA GEMEENTERAAD 18 DECEMBER 2019

1. MEDEDELINGEN AAN DE RAAD

/

2. GOEDKEURING NOTULEN EN AUDIO-OPNAME VAN DE GEMEENTERAADSZITTING VAN 27 NOVEMBER 2019

- De gemeenteraad besliste op 27 februari 2019 om het zittingsverslag te vervangen door een audio- of een audiovisuele opname.

De gemeenteraad keurt de notulen en de audio-opname van de zitting van de gemeenteraad van 27 november 2019 goed.

3. BELASTING OP HET VERVOER VAN PERSONEN MET EEN POLITIEVOERTUIG: WIJZIGING

- Het belastingsreglement op het vervoer van personen met een politievoertuig werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 december 2013.
- Er wordt overgestapt naar een kohierbelasting i.p.v. een contantbelasting.
- Onder bepaalde voorwaarden bestaat de noodzaak om de door de gemeente gemaakte kosten te laten vergoeden van het vervoer van dronken personen of van personen die gedragingen stelden die de levenskwaliteit van de inwoners kunnen beperken op een manier die de normale druk van het sociale leven overschrijdt, waardoor de normale last die het leven in de samenleving onvermijdelijk met zich meebrengt, wordt overstegen.
- De lokale politie wenst extra vermanend op te treden ten aanzien van openbare dronkenschap – of elk ander deviant gedrag welke een beslag legt op het materieel en de medewerkers van de politiezone.
- De lokale politie vraagt dan ook de invoering van een belastingreglement op het vervoer van personen met een politievoertuig.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting op het vervoer van personen met een politievoertuig vast.

4. AANVULLENDE BELASTING OP DE PERSONENBELASTING: VERLENGING IN 2020

- De gemeenteraad stelde in zitting van 20 december 2018 de aanvullende belasting op de personenbelasting vast.
- De belasting werd, voor het aanslagjaar 2019, vastgesteld op 6,9%. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Voor het aanslagjaar 2020 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar. De belasting wordt opnieuw gevestigd op 6,9%, op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

5. GEMEENTELIJKE OPCENTIEMEN OP DE ONROERENDE VOORHEFFING: VERLENGING IN 2020

- Voor het aanslagjaar 2019 werd, bij beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2018, ten behoeve van de gemeente, 1.039 opcentiemen op de onroerende voorheffing geheven.

Voor het aanslagjaar 2020 worden ten behoeve van de gemeente opnieuw 1.039 opcentiemen op de onroerende voorheffing geheven.

6. BELASTING OP TWEEDE VERBLIJVEN: WIJZIGING

- De gemeenteraad vestigde in zitting van 18 december 2014 een belasting op de tweede verblijven. Het reglement werd gestemd voor de aanslagjaren 2015 tot en met 2019 en dient dus verlengd/vernieuwd te worden.
- Het tarief voor een tweede verblijf met een oppervlakte kleiner dan 25m² wordt geschrapt.
- Er wordt 1 tarief toegepast, 1.000 euro/jaar, voor de toestand op 1 januari van het aanslagjaar. Het vorig tarief bedroeg 1.300 euro voor een volledig jaar en 325 voor een kwartaal.
- Redelijkerwijze mag worden aangenomen dat de eigenaars (zakelijk gerechtigde) van tweede verblijven, of degene die met hun toestemming in het tweede verblijf verblijven, ook gebruik maken van de gemeentelijke dienstverlening. Evenwel dragen zij niet op dezelfde wijze bij in de algemene uitgaven van de gemeente, zoals de inwoners die zijn ingeschreven in het bevolkingsregister en over het algemeen onderworpen zijn aan de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting. De belasting op tweede verblijven is dan ook een compensatie voor de minderontvangsten in de aanvullende belasting op de personenbelasting en het gemeentefonds.
- Verplaatsbare caravans, mobilhomes en kampeerauto's, hebben geen bestendig karakter en worden aldus niet begrepen onder de omschrijving van het begrip "tweede verblijf", indien ze een louter reis of verlofdoel hebben en na de reis zich bevinden binnen de omheining van het erf, zonder verdere bewoning en waarbij er op het erf een inschrijving als hoofdverblijfplaats bestaat.
- Het is verantwoord om de woongelegenheden die nog ter beschikking zijn van personen die langdurig zijn opgenomen in een home of rust- en verzorgingstehuis, niet te beschouwen als tweede verblijf.
- Als een inwoner van de gemeente ook een tweede verblijf heeft in de gemeente, is hij/zij in principe reeds onderworpen aan APB, maar het gebruik als tweede verblijf belet dat een andere persoon zich in de gemeente vestigt en er APB betaalt, terwijl er ook voor het tweede verblijf gebruik wordt gemaakt van de gemeentelijke dienstverlening.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende de belasting op tweede verblijven met een tarief van € 1.000 euro/jaar, vast.

7. BELASTING TER BESTRIJDING VAN LEEGSTAAND EN VERWAARLOZING VAN BEDRIJFSRUIMTEN: WIJZIGING

- Het belastingsreglement ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten werd door de gemeenteraad in zitting van 20 december 2013 gestemd voor de aanslagjaren 2014 tot en met 2019 en dient dus verlengd te worden.
- Volgende paragraaf wordt toegevoegd om meer duidelijkheid te geven bij het reglement en de manier van opnemen van bedrijfsruimten op het register:
§4. Alle houders van een zakelijk recht van de leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimte worden door het gemeentebestuur per beveiligde zending in kennis gesteld van de vaststelling van de toestand van leegstand of verwaarlozing met vermelding van:

* de elementen die blijf geven van de leegstand of verwaarlozing;
* het belastingreglement, de tarieven en mogelijke berekening van de belasting, de vrijstellingsgronden.

De houder van een zakelijk recht kan zijn opmerkingen of bezwaren schriftelijk indienen gedurende een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van de kennisgeving van de toestand van leegstand of verwaarlozing. De datum van de vaststelling van de toestand van leegstand of verwaarlozing kan pas definitief worden bepaald na het verstrijken van voornoemde bezwaartermijn.

- De leegstand, de verkrotting en de verwaarlozing van bedrijfsruimten in de gemeente moet voorkomen en bestreden worden; de gemeente dient een eigen belasting te vestigen op leegstaande en verwaarloosde bedrijfsruimten.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten vast:

De aanslagvoet van de belasting bedraagt:

- voor bedrijfsruimte met een totale oppervlakte tussen 500m² en 750m² = 6.500€
- voor bedrijfsruimte met een totale oppervlakte tussen 750m² en 1000m² = 9.000€
- voor bedrijfsruimte met een totale oppervlakte tussen 1000m² en 1250m² = 11.500€
- voor bedrijfsruimte met een totale oppervlakte tussen 1250m² en 1500m² = 14.000€
- voor bedrijfsruimte met een totale oppervlakte > 1500m² = 16.500€

De belasting wordt verhoogd met 15 % per bijkomende nieuwe termijn van twaalf maanden dat de bedrijfsruimte op de gemeentelijke lijst van leegstaande of verwaarloosde bedrijfsruimten staat.

Er worden ook vrijstellingen toegekend.

8. BELASTING OP ONBEOUWDE KAVELS IN EEN NIET-VERVALLEN VERKAVELING: WIJZIGING

- Het reglement belasting op onbebouwde kavels in niet-vervallen verkaveling werd goedgekeurd in gemeenteraadszitting van 26 november 2015.
- Het gemeentebestuur van Maldegem acht het wenselijk om potentiële woonlocaties vrij te maken en om grondspeculatie tegen te gaan; dit in het kader van betaalbaar wonen en van het benutten van de beschikbare bouwmogelijkheden in de gemeente.
- Door de invoering van een activeringsheffing kan het gemeentebestuur de eigenaars van onbebouwde kavels aansporen om deze gronden toch te gaan ontwikkelen en/of op de markt te brengen.
- Het Reglement belasting op onbebouwde kavels in niet-vervallen verkavelingen werd maar gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus opnieuw gestemd te worden voor aanslagjaar 2020 tem 2025.
- Er wordt geopteerd voor 1 tarief voor alle kavels, zijnde 500 euro per kavel. Het vorige tarief was 350 euro voor de eerste kavel, 450 euro voor de tweede kavel. Per bijkomende kavel kwam er 100 euro bij, met een maximum van 1.250 euro.
- De aangifteplicht wordt eenvoudiger gemaakt. Als de situatie onveranderd is, zoals kinderen die recht geven op een vrijstelling, wordt geen aangifte meer verstuurd, dit om de administratieve last voor de financiële dienst én de burger te verminderen.
- De vrijstelling voor nieuwe eigenaar wordt op 3 jaar gezet en de vrijstelling voor landpacht wordt geschrapt.
- Door de invoering van een activeringsheffing kan het gemeentebestuur de eigenaars van onbebouwde kavels aansporen om deze gronden toch te gaan ontwikkelen en/of op de markt te brengen.

Er worden vrijstellingen toegekend.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende de gemeentebelasting op onbebouwde kavels in niet-vervallen verkavelingen vast:

9. BELASTINGREGLEMENT OP GEBOUWEN EN WONINGEN OPGENOMEN IN HET LEEGSTANDSREGISTER: WIJZIGING

Het besluit van de gemeenteraad van 14 december 2016 houdende het reglement tot opmaak en actualisatie van het leegstandsregister en het besluit van de gemeenteraad van 14 december 2016 betreffende het belastingsreglement voor het leegstandsregister, zijn geldig tot en met dienstjaar 2019.

- Het is wenselijk om een maximumbedrag vast te leggen, nu verhoogt de belasting jaarlijks met 25% en dit tot in het oneindige wat na meerdere jaren leegstand tot extreme bedragen leidt. Het voorgestelde startbedrag in het nieuwe reglement is 1.500 euro en het maximumbedrag wordt vastgelegd op 3.000 euro (voor een leegstaande woning)
- De vrijstellingen worden duidelijker afgelijnd. Zo krijgt men standaard 2 jaar vrijstelling bij een goedgekeurde omgevingsvergunning, verlengbaar met 1 jaar. Nu staat dit op 1 jaar, verlengbaar met 1 jaar, maar in principe heeft men 3 jaar de tijd om omgevingsvergunning uit te voeren.
- Langdurige leegstand van woningen en gebouwen dient voorkomen en bestreden te worden.
- Het is wenselijk dat de op het grondgebied van de gemeente beschikbare woningen- en gebouwen ook als dusdanig gebruikt worden, omdat leegstand leidt tot verloedering wat extra taken meebrengt voor de gemeente.
- De strijd tegen de leegstaande woningen en gebouwen zal een effect hebben als de opname van dergelijke gebouwen en woningen in een leegstandsregister ook daadwerkelijk leidt tot een belasting.
- Het doel van leegstandsbelasting is dat er zoveel mogelijk woningen en/of gebouwen van goede kwaliteit effectief volgens hun functie gebruikt worden en daartoe een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand van woningen en gebouwen. De gemeente kan in bijkomende middelen voor het gemeentelijk beleid voorzien, waarbij de bijkomende middelen in redelijke verhouding staan tot de gegenereerde opbrengsten van de gemeentelijke leegstandsheffing op gebouwen en woningen.
- In het geval van art. 18§2 van de Vlaamse Wooncode heeft de zakelijk gerechtigde zijn bevoegdheid om een pand te renoveren en te verhuren vrijwillig overgedragen op een publieke instantie en heeft dus zelf geen verantwoordelijkheid in eventuele verdere leegstand.
- De zakelijk gerechtigde van een leegstaande woning kan geen daden van beheer stellen in het geval dat de gemeente, het OCMW of een sociale woonorganisatie het sociaal beheersrecht uitoefent op zijn woning. De zakelijk gerechtigde heeft op dat moment geen invloed op de leegstand.
- De doorstroming van sociale woon- en renovatieprojecten op de financiële planning van de Vlaamse overheid is sterk afhankelijk van de prioriteiten en budgettaire ruimte bij de Vlaamse overheid en de sociale woonorganisaties kunnen tijdens deze periode enkel afwachten en kunnen dus geen invloed hebben op de leegstand.
- Het is verantwoord een tijdelijke vrijstelling te voorzien voor belastingplichtigen die door middel van renovatie de nodige inspanningen leveren om de leegstand op te heffen.
- Het is verantwoord om een tijdelijke vrijstelling te voorzien voor belastingplichtigen die door opname in een erkende ouderenvoorziening of psychiatrisch instelling of een erkend revalidatiecentrum of handelingsonbekwaam zijn verklaard, tijdelijk geen gebruik kunnen maken van de woning.
- Het is verantwoord om nieuwe eigenaars of eigenaars van één enkele woning of gebouw

opgenomen op het leegstandsregister tijdelijk vrij te stellen, teneinde hen in staat te stellen de leegstand op te heffen.

- Het is verantwoord om een tijdelijke vrijstelling te voorzien voor woningen gebouwen die beschermd zijn als monument, stads- of dorpsgezicht of zijn opgenomen op het gemeentelijk erfgoedwaarderingsplan, aangezien dit vaak een bijkomende complicatie vormt om het goed te renoveren en de leegstand op te heffen.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende belasting op gebouwen en woningen opgenomen in het leegstandsregister vast:

§1. Voor woningen of gebouwen die in het gemeentelijk leegstandsregister zijn opgenomen gedurende een eerste termijn van twaalf opeenvolgende maanden, bedraagt de belasting:

- 1.500 euro voor een leegstaand gebouw
- 1.500 euro voor een leegstaande woning
- 170 euro voor een kamer of studentenkamer in de zin van artikel 2, §1, 10 bis van de Vlaamse Wooncode.

Als het gebouw of de woning een tweede opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 2.000 euro voor een leegstaand gebouw
- 2.000 euro voor een leegstaande woning
- 230 euro voor een leegstaande kamer

Als het gebouw of de woning een derde opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 2.500 euro voor een leegstaand gebouw
- 2.500 euro voor een leegstaande woning
- 280 euro voor een leegstaande kamer

Als het gebouw of de woning een vierde of verdere opeenvolgende termijn van twaalf maanden in het leegstandsregister staat, bedraagt de belasting:

- 3.000 euro voor een leegstaand gebouw
- 3.000 euro voor een leegstaande woning
- 340 euro voor een leegstaande kamer

De woningen en/of gebouwen die vóór de inwerkingtreding van het belastingreglement reeds werden opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister, blijven met behoud van de oorspronkelijke inventarisatiedatum belastingplichtig voor de toepassing van deze belastingverordening.

Er worden vrijstellingen van de belasting toegekend.

10. BELASTING OP HET INDIENEN VAN AANVRAGEN TOT OMGEVINGSVERGUNNING: VERLENGING

- Bij besluit van de gemeenteraad van 21 december 2017 werd het belastingsreglement op het indienen van aanvragen tot omgevingsvergunning vastgesteld. Dit reglement werd gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus vernieuwd te worden.
- Het reglement wordt ongewijzigd verlengd.
- Het behandelen van meldingen en aanvragen in het kader van het omgevingsvergunningsdecreet vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke middelen; het is billijk deze inzet door te rekenen aan degene op wiens initiatief en in wiens voordeel de meldings- en vergunningsprocedures worden doorlopen.

- De filosofie van dit reglement is dat de belasting bepaald wordt op basis van het type aanvraag waarbij dan eventuele extra procedurestappen bijgeteld worden.
- Het digitaliseren en invoeren in het omgevingsloket, van analoog ingediende dossiers heeft een impact op de tijdsbesteding van de medewerkers van de gemeenten en dus ook op de werkingskosten.
- Door de Vlaamse overheid wordt gesteld dat het analoog indienen enkel behouden is in de regelgeving voor de mensen die niet over de mogelijkheid beschikken om digitaal in te dienen: dit is echter een criterium dat in de praktijk niet te controleren is.

De gemeenteraad stelt het belastingsreglement op het indienen van aanvragen tot omgevingsvergunning vast:

Berekeningsgrondslag en tarief

De belasting bestaat uit een bedrag per dossiertype (1) verhoogd met een bedrag per procedurestap (2).

Er zijn verminderingen, verhogingen en vrijstellingen mogelijk.

11. BELASTING OP DE INNAME VAN HET OPENBAAR DOMEIN DOOR TERRASSEN: WIJZIGING

- De gemeenteraad vestigde een belasting op de inname van het openbaar domein door terrassen, bij besluit van 23 februari 2017. Dit reglement werd gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus vernieuwd te worden.
- De korting op uniformiteit wordt geschrapt uit het reglement, aangezien dit een overgangsmaatregel was. Elke nieuwe terrasconstructie dient te voldoen aan het politiereglement betreffende terrassen op het openbaar domein en dus binnen de uniformiteit vallen.
- Het is billijk dat (rechts)personen die een toelating krijgen om een deel van de openbare weg privaat in gebruik te nemen hiervoor een bijdrage leveren via een belasting.
- De plaatsing van een terras betekent een uitbreiding van een handelszaak en een vergroting van hun exploitatiemogelijkheden.
- De tarieven zijn afhankelijk van de soort terrasconstructie en de duur van de inname.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting op de inname van het openbaar domein door terrassen vast.

We onderscheiden 4 categorieën van terrassen:

A. Seizoenterras – open/halfopen: € 24,00/m²

B. Seizoenterras – gesloten: € 48,00/m²

C. Jaarterras – open/halfopen: € 36,00/m²

D. Jaarterras – gesloten: € 72,00/m²

Er worden vrijstellingen toegekend voor evenemententerrassen en overnemers van een bestaande exploitatie met vergund terras (in het jaar van de overname).

12. BELASTING OP DE INNAME VAN HET OPENBAAR DOMEIN DOOR DE UITSTALLING VAN KOOPWAREN EN ALLERHANDE TOESTELLEN: VERLENGING

- Het belastingsreglement op de inname van het openbaar domein door de uitstalling van koopwaren en allerhande toestellen werd in zitting van 23 november 2017 vastgesteld voor een termijn tot en met aanslagjaar 2019, en dient dus vernieuwd te worden.
- Het is billijk dat belastingplichtigen die een toelating krijgen om een deel van de openbare weg / het openbaar domein privaat in gebruik te nemen hiervoor een bijdrage leveren via

een belasting.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting op de inname van het openbaar domein door de uitstalling van koopwaren en allerhande toestellen vast.

De belasting wordt als volgt vastgesteld

- 1) voor uitstallingen van koopwaren en ermee verband houdende voorwerpen: 30 euro/jaar/m²
- 2) voor automaten: drank-, brood-, en gelijkaardige toestellen: 150 euro/jaar/m²

Er worden vrijstellingen voorzien:

- tijdens soldenperioden, sportwedstrijden, kermissen, braderieën en bijzondere feestdagen
- voor oppervlakten waarvoor marktgeld betaald wordt
- voor de oppervlakten die belast worden onder de horecabelasting

13. BELASTING OP DE PRIVATIEVE INGEBRUIKNEMING VAN HET OPENBAAR DOMEIN DOOR FOORINSTELLINGEN EN CIRCUSSEN: WIJZIGING

- Het belastingreglement op de privaatieve ingebruikneming van het openbaar domein door fooringstellingen en circussen werd gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus vernieuwd te worden.
- Voor de circusbedrijven wordt het tarief verhoogd naar € 35,00/dag ivp € 30,00/dag en wordt een waarborg toegevoegd van 500 euro.
- Het is billijk dat (rechts)personen die een toelating krijgen om een deel van de openbare weg privaatief in gebruik te nemen hiervoor een bijdrage leveren via een belasting.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting op de inname van het openbaar domein door fooringstellingen en circussen vast.

14. BELASTING OP NACHTWINKELS: VERLENGING

- De gemeenteraadsbeslissing van 23 maart 2017 betreffende de belasting op nachtwinkels werd maar gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus opnieuw gestemd te worden.
- Nachtwinkels brengen voor de gemeente bijkomende uitgaven met zich mee op vlak van veiligheid en reinheid zonder dat zij een bijdrage leveren voor de financiering van deze bijkomende uitgaven; daarom is het gerechtvaardigd een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting op nachtwinkels vast.

Tarief

- De openingsbelasting bedraagt: 6.000,00 euro per nachtwinkel
- De jaarlijkse belasting bedraagt: 1.500,00 euro per nachtwinkel.

15. BELASTING OP HET NIET OPTIMAAL AFKOPPELEN VAN DE PRIVÉ WATERAFVOER: VERLENGING

- Op 15 december 2016 werd het belastingsreglement op het niet optimaal afkoppelen van de privé waterafvoer, door de gemeenteraad vastgesteld.
- De Vlaremwetgeving legt een volledige scheiding van afvalwater en hemelwater op wanneer een gescheiden riolering wordt (her)aangelegd.
- Een optimale afkoppeling op woningniveau is dan noodzakelijk om in aanmerking te komen voor een maximale betoelaging voor rioleringswerken vanwege de Vlaamse Milieumaatschappij. Het niet optimaal afkoppelen op woningniveau heeft aldus tot gevolg

dat de gemeente minder of geen subsidies ontvangt van de Vlaamse Milieumaatschappij voor de rioleringswerken.

- Een gescheiden rioleringsstelsel, zoals het 2-DWA stelsel, aanleggen, is maar mogelijk als er een optimale afkoppeling van het hemelwater van het afvalwater gebeurt, anders moet de DWA-leiding overgedimensioneerd worden.
- Voor woningen gebouwd na 1999, en bij grote verbouwingen na 1999 wordt de afkoppeling van hemelwater en afvalwater opgelegd in de stedenbouwkundige vergunning of de omgevingsvergunning.
- De gemeente Maldegem is als rioolbeheerder op haar grondgebied bevoegd om de Europese doelstellingen van de Kaderrichtlijn Water te helpen realiseren.
- Zowel het Vlaamse Gewest als de gemeente Maldegem investeren elk jaar grote bedragen in het optimaliseren en uitbreiden van het gemeentelijke rioleringsstelsel
- Om de rioleringsprojecten van het SPAM overeenkomstig de geldende reglementering te kunnen uitvoeren, moet ook de optimale afkoppeling van afvalwater en hemelwater op privé domein van de aangelande woningen en gebouwen, binnen de voorziene termijnen, worden gerealiseerd.
- Het komt regelmatig voor dat betrokken eigenaars de gevraagde afkoppelingswerken of plaatsingen van IBA's opgenomen in het goedgekeurde Gebiedsdekkend uitvoeringsplan (GUP) zoneringsplan van Vlaamse Milieu Maatschappij (VMM), zonder motivering, niet of laattijdig uitvoeren, en zodoende het rioleringsproject voor de gemeente nog duurder maken omdat de toegezegde subsidies niet kunnen worden verkregen.
- Ter voorkoming van eventuele Europese sancties bij het onvoldoende realiseren van de doelstellingen van de Kaderrichtlijn Water is het ook aangewezen dat bij nieuwbouw of grondige verbouwingsprojecten het optimale afkoppelen van de privé waterafvoer wordt gerealiseerd.
- Gelet op het financieel belang is het wenselijk om een gemeentelijke belasting te vestigen op het niet optimaal afkoppelen van hemelwater.
- Bij de invoering van de belasting dienden 208 woningen in 3 SPAM projecten af te koppelen. In de administratieve fase werden tot 3 herinneringsbrieven toegezonden. In 2017 werden uiteindelijk 5 aanslagen weerhouden, in 2018 3 aanslagen, in 2019 3 aanslagen.

De gemeenteraad stelt het belastingsreglement op het niet optimaal afkoppelen van de privé waterafvoer vast.

Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op 1.500 euro / jaar.

16. AANPASSING GEBRUIKSREGLEMENT VAN DE MALDEGEMSE BIBLIOTHEKEN

- Het bibliotheekreglement werd door de gemeenteraad vastgesteld in zitting van 28 september 2017.
- Op 21 oktober 2017 werd het bibliotheekreglement regiobib Meetjesland erkend als het reglement voor de Maldegemse bibliotheek.
- Door de lancering van het nieuwe bibliotheeksysteem (EBS) en door de sluiting van de fysieke uitleenpost Kleit is het bibliotheekreglement niet meer actueel. Door de uitstap uit Comeet is er nood aan een aangepast bibliotheekreglement.

Het gebruiksreglement van de Maldegemse bibliotheken wordt gewijzigd en opnieuw vastgesteld.

17. RETRIBUTIEREGLEMENT BIBLIOTHEEK - WIJZIGING

- De gemeenteraad paste op 27 september 2018 het retributiereglement van de bibliotheek, aan.
- Door de uitstap uit het samenwerkingsverband Comeet is het bibliotheekreglement niet

langer actueel.

- Naar aanleiding van de uitstap uit Comeet werden de bepalingen uit het huidige bibliotheekreglement herbekeken en blijken aanpassingen nuttig of noodzakelijk.

De gemeenteraad gaat over tot de wijziging van het retributiereglement van de bibliotheek.

18. RETRIBUTIEREGLEMENT KUNSTACADEMIE MALDEGEM (KUMA) - WIJZIGING

- De gemeenteraad besliste op 20 december 2013, 18 december 2014 en 24 maart 2016 respectievelijk over: 'Kuma - retributiereglement inschrijvingen en dagreizen'; 'Kuma - retributiereglement inschrijvingen en dagreizen - wijziging' en 'KuMa - retributiereglement uitschrijvingen en dagreizen'.
- De leerlingen van de KuMa betalen jaarlijks een inschrijvingsgeld. dit inschrijvingsgeld verschilt naargelang de leeftijd. Dit inschrijvingsgeld wordt op heden volledig doorgestort aan het departement onderwijs.
- Voor het gebruik van de infrastructuur van de KuMa betalen de leerlingen geen extra bijdrage, evenmin gebeurt dit voor het gebruik van de materialen van de KuMa.
- Gezien alle leerlingen, ongeacht de leeftijd of statuut, een deel van de materialen die zij gebruiken in de KuMa zonder betalen ter beschikking krijgen en gezien de infrastructuur van de KuMa recent volledig vernieuwd werd, is een bijdrage hiervoor wenselijk.
- Als de bijdrage beperkt blijft tot €13 per leerling, dan blijft de KuMa gelijk aan of onder de inschrijvingsbedragen van de meeste omringende academies.
- Het bedrag voor de retributie voor de retributie voor dagreizen wordt momenteel beperkt tot max. € 25 per volwassen leerling. De toegangsprijzen voor tentoonstellingen en de prijzen voor busreizen worden evenwel jaar na jaar duurder, zodat het aangewezen is dit retributiebedrag op te trekken tot € 30.
- Een retributie vereist dat het gebruikerstarief steeds op redelijke wijze wordt afgestemd op de globale kostprijs van de genoten overheidsprestatie, wat hier het geval is, gezien de retributie noch bij de inschrijving, noch bij de studiereizen volledig kostendekkend is, maar eerder beschouwd kan worden als een tegemoetkoming van de gebruiker van de KuMa in de kosten voor werking en vervoer.

De gemeenteraad stelt het retributiereglement op in- en/of uitschrijving en op studiereizen in het Deeltijds Kunstonderwijs, Kunstacademie Maldegem, vast.

Met ingang van schooljaar 2020-2021 wordt een retributie gevestigd bij de inschrijving van een leerling in de Kunstacademie Maldegem. De retributie wordt vanaf het schooljaar 2020-2021 vastgelegd op € 13 voor alle leerlingen van de KuMa.

Er wordt een retributie gevestigd bij de uitschrijving van een leerling uit het Deeltijds Kunst Onderwijs, Kunstacademie Maldegem. De retributie bedraagt € 30 voor alle leerlingen van de KuMa.

Er wordt een retributie gevestigd op dagreizen georganiseerd door de KuMa in het kader van haar onderwijsopdracht. De retributie wordt berekend op basis van de werkelijke kostprijs en het aantal deelnemers aan de dagreis die op het ogenblik van de dagreis 18 jaar of ouder zijn. De retributie bedraagt maximum € 30.

19. OPHEFFING RETRIBUTIE- EN HUISHOUDELIJK REGLEMENT OP ONTLENING VAN MATERIAAL VAN DE JEUGDDIENST

- De gemeenteraad keurde op 26 mei 2016 het retributie- en huishoudelijk reglement op de ontleening van materiaal van de jeugddienst goed.
- Sinds augustus 2005 beschikt de jeugddienst over een uitgebreide uitleendienst, waar allerhande materiaal kan ontleend worden zoals reuzespelen, gezelschapsspelen,

- volksspelen en koffers (Playstation, Wii, circus, schmink,...).
- Een goed draaiende uitleendienst garanderen kost tijd voor de jeugddienst. Het vergt volgende stappen:
 - materiaal wordt gereserveerd
 - materiaal dient te worden klaargezet (stockageruimte bevindt zich op -1 verdieping van gemeentehuis)
 - materiaal wordt afgehaald, huur en waarborg worden ter plaatse betaald, dit cash of via bancontact
 - materiaal wordt teruggebracht en gecontroleerd (letterlijk tellen van aantal kaartjes bij gezelschapsspelen, aantal schijfjes van een sjoelbak of vier op een rij,...)
 - materiaal dient terug naar de -1 verdieping worden gebracht
 - de jeugddienst contacteert de huurder bij eventuele schade of tekorten
 - de jeugddienst geeft het terug te storten bedrag door aan de financiële dienst, waarin eventuele schade of tekorten werden verrekend
 - Daartegenover staan erg voordelige verhuurprijzen, waardoor de inkomsten gering zijn tegenover een hoge werklast.
 - Bovendien wordt er jaarlijks een bedrag voorzien om te investeren in nieuw materiaal, al dan niet te wijten aan slijtage.
 - De banners voor alcoholgebruik en de ehbo koffer zullen worden overgebracht naar de uitleendienst van de dienst feestelijkheden.

De gemeenteraad heft het retributie- en huishoudelijk reglement op de ontlending van materiaal van de jeugddienst op met ingang van 1 januari 2020.

20. RETRIBUTIE OP ADMINISTRatieve PRESTATIES: WIJZIGING

- Het retributiereglement op administratieve prestaties werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 15 december 2016.
- In het nieuw reglement werden de bedragen hernomen, mits enkele aanpassingen, zoals schrapping van de punten die werden opgenomen in het reglement Belasting op het indienen van aanvragen tot omgevingsvergunning (i.v.m. stedenbouwkundige dossiers en milieuvergunning klasse 1).
- De bedragen zijn gericht op de retributies zoals in huidig reglement zijn vastgelegd (met inbegrip van de indexering).
- De vergoeding staat in verhouding tot de kostprijs van de verleende dienst.

De gemeenteraad stelt het retributiereglement op administratieve prestaties vast.

21. RETRIBUTIEREGLEMENT TARIEVEN TOERISTISCHE VERKOOPSARTIKELen EN PRESTATIES: WIJZIGING

- De gemeenteraad stelde op 19 december 2012 in het retributiereglement de tarieven voor toeristische verkoopsartikelen en prestaties vast.
- Het college van burgemeester en schepenen besliste op 11 augustus 2014 om het retributiereglement toeristische verkoopsartikelen en prestaties aan te passen
- De lijst van verkoopsartikelen wordt up to date gemaakt.
- In het de gemeenteraad van 28 november 2012 delegerde de gemeenteraad de opdracht om de wijzigingen aan de tarieven vast te stellen aan het college van burgemeester en schepenen.
- Met de nieuwe legislatuur worden de tarieven vastgesteld door de gemeenteraad en wordt voorgesteld om een artikel toe te voegen waarin bepaald wordt dat als er nieuwe artikelen toegevoegd worden deze zullen verkocht worden aan de prijs bepaald door mede-

organisatoren of hogere overheden. Indien het gaat om eigen producten dat de kostprijs zal vastgelegd worden door het college van burgemeester en schepenen.

De gemeenteraad beslist voor een termijn ingaande op 1 januari 2020 en eindigend op 31 december 2025 de lijst met toeristische verkoopsartikelen en prestaties vast te leggen.

22. TARIEFREGELING OP DE GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATSEN: WIJZIGING

- Het tariefreglement op de begraafplaatsen werd vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 18 december 2014. Het werd gestemd voor een periode tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus vernieuwd te worden.
- Het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging werd gewijzigd en opnieuw vastgesteld in zitting van 30 oktober 2019.
- Rekening houdend met de wijzigingen in het nieuw huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen dienen de betreffende items gewijzigd te worden in het nieuw retributiereglement.

De gemeenteraad wijzigt het tariefreglement op de gemeentelijke begraafplaatsen en stelt het opnieuw vast

23. RETRIBUTIEREGLEMENT VERKOOP VAN PMD-ZAKKEN: WIJZIGING

- De prijzen van de PMD-zakken werden vergeleken binnen het IVM werkingsgebied.
- Er wordt voorgesteld om de prijs voor scholenproject aan te passen naar 1,25 euro in plaats van 1,24 euro om zo meer uniformiteit te krijgen;
- De prijs voor een rol van 20 zakken standaard formaat blijft op 2,5 euro;

De gemeenteraad stelt het retributiereglement houdende Verkoop van PMD-zakken vast.

24. RETRIBUTIEREGLEMENT VERKOOP ASBESTZAKKEN: VASTSTELLING NIEUW REGLEMENT

- Het college van burgemeester en schepenen keurde in zitting van 24 oktober 2018 het asbestproject van IVM goed.
- De inwoners van Maldegem kunnen gebonden asbest aanleveren op het recyclagepark. Dit tegen een retributie van 25 euro/m³.
- Asbest is en blijft een gevaarlijk product, dat ernstige gezondheidsproblemen kan veroorzaken, zeker bij het loskomen van de vezels. Toch bestaat er nog steeds geen verplichting dat de afbraak van asbest dient te gebeuren door een erkende asbestverwijderaar.
- Bijgevolg mogen particulieren nog steeds zelf instaan voor de afbraak van asbesttoepassingen en mag men hiermee naar het recyclagepark komen.
- Om inwoners te sensibiliseren over de gevaren van asbest heeft IVM een subsidieproject opgezet om zakken (bigbags) te verkopen aan de inwoners waarin het asbest kan geladen worden. Tegelijk wenst men aan de inwoners een folder mee te geven met info over de veilige verwijdering van asbest alsook beschermingskits. Op deze manier worden inwoners beter geïnformeerd over de gevaren van asbest en de veilige manier van verwijderen. De gevulde bigbags worden door een erkende firma opgehaald op afroep. Dit wordt geregeld via IVM.
- Tevens wil IVM voor kleine hoeveelheden asbest ook kleine zakken aankopen. Hierbij wordt ook een beschermingskit meegegeven (folder, handschoenen en masker).
- Aangezien ook de gemeente bij OVAM een subsidiedossier had ingediend en een subsidie

voor de inzameling van asbest heeft bekomen, kan de gemeente de veiligheidsskits gratis aanbieden aan de inwoners gedurende de projectperiode. De bedoeling is om per zak (groot of klein) maximaal twee veiligheidsskits mee te geven;

- Het uiteindelijke project ziet er als volgt uit:
 - een asbestplatenzak met een klein volume (± 220 cm lang x 110 cm x 30 cm): 30 euro (met inbegrip van maximaal 2 veiligheidsskits), max. 2 per adres gedurende de projectduur
 - een asbestplatenzak met een groot volume (± 310 cm lang x 110 cm x 30 cm): 30 euro (met inbegrip van maximaal 2 veiligheidsskits), max. 2 per adres gedurende de projectduur
 - een bigbag (1m^3) voor asbestleien: 30 euro (met inbegrip van maximaal 2 veiligheidsskits), max. 2 per adres gedurende de projectduur
 - zakken voor de inzameling van kleine stukken asbest voor de aanlevering op het recyclagepark worden gratis ter beschikking gesteld aan de inwoners. Hierbij kan ook een veiligheidsskit meegegeven worden. Voorgesteld wordt dus dat de verkoopprijs (€ 10) door de gemeente wordt gefinancierd;
- In een latere fase komt er ook nog een project naar landbouwbedrijven. Dit moet IVM nog verder uitwerken;
- De aankoop van de zakken zal via het onthaal van het gemeentehuis gebeuren.

De gemeenteraad stelt het retributiereglement houdende verkoop van asbestzakken vast.

25. RETRIBUTIEREGLEMENT VERKOOP VAN RESTAFVALZAKKEN: WIJZIGING

- Het huidige retributiereglement voor de verkoop van restafvalzakken is geldig tot 31 december 2019 en dient dus hernieuwd te worden.
- In dit reglement wordt de prijs van de verschillende soorten restafvalzakken bepaald, het aantal zakken dat de gezinnen gratis krijgen. Daarnaast is er ook in opgenomen welke personen in aanmerking komen voor gratis huisvuilzakken om medische redenen alsook het aantal zakken dat zij krijgen.
- Vroeger konden zelfstandigen zwarte huisvuilzakken kopen. Deze zijn niet langer beschikbaar en worden dus ook niet langer verkocht. Zelfstandigen die slechts een kleine hoeveelheid restafval hebben kunnen de witte huisvuilzak gebruiken, anders dienen ze via een private markt te werken.
- Artikel 5.1.4. van het Vlarema bepaalt dat de gemeentelijke tarieven voor de restafvalzak moeten liggen tussen € 0,75 en € 2,25.
- De prijzen (oktober 2019) van de restafvalzakken werden in het IVM-werkingsgebied vergeleken.
- Door de bedeling van de gratis huisvuilzakken aan de gezinnen geeft de gemeente een bedrag van ongeveer € 180.000 weg.
- De bedeling op zich, en alles wat ermee te maken heeft, voor de gratis huisvuilzakken kost de gemeente bijna € 10.000.
- Het bestuur wenst het systeem van gratis huisvuilzakken aan de gezinnen stop te zetten, maar het weggegeven bedrag wel in mindering te brengen van de verkoopprijs voor de huisvuilzakken.
- Het bestuur wenst ook 30 L zakken te kunnen aanbieden aan de Maldegemse gezinnen.
- Het systeem gratis huisvuilzakken om medische redenen blijft behouden.
- De globale inkomst voor de gemeente voor de verkoop van huisvuilzakken bedraagt ongeveer € 495.000. In het nieuwe systeem met verlaagde prijs, blijft deze ongeveer gelijk.

De gemeenteraad wijzigt het retributiereglement houdende de verkoop van restafvalzakken en stelt het opnieuw vast, met volgende tarieven:

a) voor de witte restafvalzak voor afval van huishoudelijke oorsprong:

- € 0,75 per zak van het 30 L formaat

- € 1,125 per zak van het 45 L formaat
 - € 1,5 per zak van het 60 L formaat
- b) voor de gele restafvalzak voor afval van evenementen:
- € 8 per zak van het groot formaat (240 liter)

Aan personen die in het voorgaande dienstjaar binnen de ziekteverzekering konden aanspraak maken op het incontinentieforfait (voor zwaar zorgbehoevenden of voor personen die niet afhankelijk zijn), voor thuisdialyse patiënten en voor stoma patiënten en patiënten die enkel kunnen worden gevoed bij wijze van sondevoeding, worden een aantal huisvuilzakken met een inhoud van 60 liter gratis ter beschikking gesteld.

26. RETRIBUTIEREGLEMENT GEBRUIK RECYCLAGEPARK: WIJZIGING

- De gemeenteraad stelde in zitting van 20 december 2013 het retributiereglement recyclagepark 2014 – vast.
- Het retributiereglement werd gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 28 april 2016.
- Voor het gebruik van het recyclagepark is het noodzakelijk om de tarieven te reglementeren. Van het huidige reglement werd de basis eind 2013 goedgekeurd. In april 2016 werd een tariefaanpassing voor groenafval doorgevoerd.
- Tijdens de begrotingsbesprekingen werd het recyclagepark geëvalueerd.
- De gemeente Maldegem is een landelijke gemeente waar veel inwoners een tuin(tje) hebben.
- De verwerkingsprijs voor groenafval bij onze intercommunale IVM is de laatste jaren gedaald van € 19,54 naar € 13,71 per ton.
- De laatste jaren werd gemiddeld 3.300 ton groen aangevoerd op het recyclagepark. Toen dit nog gratis was, bedroeg dit gemiddeld 4.400 ton.
- Het schepencollege wenst het groenafval gratis te laten aanleveren.
- Het is belangrijk dat de individuele tuinen zoveel mogelijk behouden blijven en niet omgevormd worden in verharde oppervlakten.
- Groen vermindert het hitte-eilandeffect dat in stedelijke omgeving bij hoge temperaturen kan optreden.
- De aangebrachte hoeveelheden op het recyclagepark worden door de parkwachters geschat. Volgens het volume dient betaald te worden.
- Vooral bij de groenfractie komen reacties van de inwoners op de tarieven en wordt dit als te duur ervaren.
- Om reacties en discussies te vermijden werd de hoeveelheid aangebracht groen onderschat.
- Er zijn inwoners die gemeentelijk groen onderhouden of in de herfst bladeren van gemeentebomen opkuisen uit hun voortuin. Als die naar het recyclagepark gebracht worden moeten zij hiervoor betalen, ook al is dit niet van hen.
- Het gratis maken van de groenfractie zal deze problemen oplossen.
- Als groenafval opnieuw gratis kan aangeboden worden, is er wel een stijging van de aanvoer van groen op het recyclagepark te verwachten.
- De andere prijzen op het recyclagepark blijven behouden.

De gemeenteraad wijzigt het retributiereglement houdende gebruik recyclagepark en stelt het opnieuw vast.

27. POLITIEREGLEMENT GEBRUIK RECYCLAGEPARK: WIJZIGING

- De gemeenteraad stelde in zitting van 20 december 2013 het politiereglement recyclagepark 2014 vast.
- Het gebruik van het recyclagepark moet gereguleerd worden via een politiereglement.

- Het huidige reglement werd door de gemeenteraad op 20 december 2013 goedgekeurd.
- De artikelen betreffende het aanbrengen van groen (wordt gratis) en betreffende de samenwerking met het vroegere Knesselare voor het gebruik van het recyclagepark (stopgezet), moeten aangepast worden.
 - Gezien het retributiereglement aangepast wordt, is ook een aanpassing van het politiereglement nodig zodat deze in overeenstemming zijn met elkaar.

De gemeenteraad keurt het politiereglement houdende gebruik recyclagepark goed.

28. RETRIBUTIEREGLEMENT OP WERKEN AAN NUTSVOORZIENINGEN OP GEMEENTELIJK OPENBAAR DOMEIN: WIJZIGING

- Een gemeentebestuur kan aan de distributienetbeheerder op haar grondgebied (hier Fluvius) een retributie aanrekenen voor de hinder op het gebruik van het openbaar domein naar aanleiding van werken aan de nutsvoorzieningen elektriciteit en aardgas.
- Het huidige retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein vervalt per 31 december 2019.
- Een gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.
- Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.
- Gemeente Maldegem heeft de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goedgekeurd, die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden.
- Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten.
- Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en daarnaast zijn een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.
- De actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP....

De gemeenteraad stelt het retributiereglement op werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein vast.

29. RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET UITVOEREN VAN WERKEN VOOR DERDEN: VERLENGING

- De gemeenteraad stelde in zitting van 20 december 2018 het retributiereglement betreffende het uitvoeren van werken voor derden vast.
- Dit reglement werd gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus vernieuwd te worden.
- De dienst infrastructuur en de groendienst ontvangen dikwijls aanvragen vanwege inwoners of belanghebbenden, plaatselijke verenigingen, bedrijven, scholen of openbare diensten voor de uitvoering van kleinere karweien, die verband houden met het patrimonium van de gemeente.
- Het gaat hier vooral over opruiming, herstellings- of aanpassingswerken aan de weg, de wegberm, de voet- en fietspaden, wegens sluikstoringen, schade of aanpassingen ten gevolge van privé bouwwerken langs deze wegen, heraanleg opritten (enkel het deel op openbaar domein), wegnemen straatbomen voor de aanleg van private opritten.
- Soms moeten ook overhangende takken of te breed uitgroeiende hagen, die groeien op

privé eigendommen worden gesnoeid uit oogpunt van de veiligheid of het gebruik van de openbare wegen, van de fiets- en voetpaden en de trage wegen, of omdat ze een goede afwatering van grachten en waterlopen verhinderen.

- De gemeentelijke diensten voeren enkel dergelijke snoei- of reinigingswerken op privé domein uit indien de betrokken eigenaars zelf, na een eerste schriftelijke aanvraag en een daaropvolgende aangetekende ingebrekestelling, niets doen om het aangegeven probleem binnen een redelijke termijn op te lossen.
- Het komt billijk voor dat de kosten voor alle hiervoor vermelde werken door middel van een retributie worden teruggevorderd van de aanvrager of betrokkenen.

De gemeenteraad stelt het retributiereglement op het uitvoeren van werken voor derden, vast.

30. RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET GEBRUIK VAN DE GEMEENTELIJKE ELEKTRISCHE AANSLUITINGSKASTEN: VERLENGING

- De gemeenteraad stelde op 26 juni 2014 het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke elektrische aansluitingskasten vast. In zitting van 18 december 2014 werd artikel 94 tweede lid bij de gemeentelijke retributies toegevoegd.
- Op een aantal openbare plaatsen in de gemeente staan vaste elektrische aansluitingskasten, zgn. marktkasten, waarop personen die dit aanvragen, tijdelijk kunnen aansluiten om elektriciteit te bekomen voor bv een marktkraam, een mobilhome, een kleinschalig evenement,...
- Zo staan er 3 elektrische aansluitingskasten op de Markt te Maldegem en telkens één kast op het kerkplein van Maldegem, op het kerkplein van Adegem, op de parking ter hoogte van de grot langs de Halledreef te Kleit en op het kruispunt Donkstraat – Brezendedreef te Donk.
- Voor het vaststellen van de vergoeding voor het gebruik van deze marktkasten wordt voorgesteld om als eenheid een tijdsduur van 6 uur te gebruiken, waarbij elke begonnen periode als een volledige periode aangerekend zal worden.
- Uit steekproeven van het gemiddelde verbruik van een marktkraam blijkt dat slechts een gering vermogen afgenomen wordt.
- Het gemeentebestuur kan door haar globale aanbestedingen gunstige elektriciteitsprijzen bekomen.
- De VREG schrijft voor dat indien er gewerkt wordt met een retributiereglement de prijzen marktconform moeten zijn, wat betekent dat de prijzen moeten dalen naar het werkelijk verbruik.

De gemeenteraad stelt het retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke elektrische aansluitingskasten vast.

31. RETRIBUTIEREGLEMENT OP HET ONTLENEN VAN SIGNALISATIEMATERIAAL: VERLENGING

- De gemeenteraad stelde op 15 december 2016 het retributiereglement op het ontlennen van signalisatiemateriaal vast. Dit reglement werd gestemd tot en met 31 december 2019 en dient dus verlengd te worden.
- Als basistarieven werden de geïndexeerde tarieven gebruikt.
- Het is billijk dat er een vergoeding gevraagd wordt voor het gebruik van signalisatiemateriaal.

De gemeenteraad keurt het retributiereglement op het ontlennen van signalisatiemateriaal goed.

32. BELASTING OP DE INNAME VAN HET OPENBAAR DOMEIN VOOR BOUW- EN ANDERE WERKEN: VERLENGING

- De gemeenteraad stelde op 28 april 2016 het belastingreglement op de inname van het openbaar domein voor bouw- en andere werken, geldig tot en met het dienstjaar 2019 vast.
- Het is billijk dat er een belasting wordt geheven op de privatieve inname van het openbaar domein, voor bouw-, afbraak-, wederopbouw, herstellings-, verbouwings-, schilder- en andere werken, aangezien het openbaar domein wordt aangelegd en onderhouden voor gemeenschappelijk gebruik en de inname van het openbaar domein hinder veroorzaakt, o.m. omdat het door de inname niet meer door iedereen kan worden gebruikt.
- De gemeente moet voorzien in de veiligheid van de openbare wegen. Een vermindering van de grondslag bij aanleg van een noodvoetpad buiten de bouwverfafsluiting is verantwoord.

De gemeenteraad stelt het reglement houden de belasting op de inname van het openbaar domein voor bouw- en andere werken vast.

33. GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATSEN: BELASTING OP DE ONTGRAVINGEN: VERLENGING

- De gemeenteraad stelde op 27 november 2014 het belastingsreglement betreffende gemeentelijke begraafplaatsen: belasting op ontgravingen, vast. Dit reglement werd gestemd tot 31 december 2019 en dient dus vernieuwd te worden.
- Het reglement wordt verlengd met behoud van de huidige tarieven.

De gemeenteraad stelt onderstaand reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen: belasting op de ontgravingen vast.

34. GEMEENTEBELASTING OP AFGIFTE VAN IDENTITEITSKAARTEN - PASPOORTEN - RIJBEWIJZEN: WIJZIGING

- De gemeenteraad stelde bij beslissing van 27 maart 2019 het belastingreglement op de afgifte van elektronische identiteitskaarten: gewone - dringende - extreem spoed levering Maldegem - zeer extreem spoed levering Brussel, vast.
- Bij beslissing van 27 februari 2014 werd de gemeentebelasting op de afgifte van internationale paspoorten, rijbewijzen, voorlopige rijbewijzen en internationale rijbewijzen, vastgesteld.
- Het belastingreglement op de afgifte van elektronische identiteitskaarten: gewone - dringende - extreem spoed levering Maldegem - zeer extreem spoed levering Brussel, werd gestemd voor aanslagjaar 2019. Voor aanslagjaar 2020 dient er opnieuw een reglement gestemd te worden.
- Het reglement voor de gemeentebelasting op de afgifte van internationale paspoorten, rijbewijzen, voorlopige rijbewijzen en internationale rijbewijzen werd gestemd tot en met aanslagjaar 2019 en dient dus verlengd te worden.
- Het reglement van elektronische identiteitskaarten en internationale paspoorten wordt samengevoegd met het reglement op rijbewijzen. Dit zorgt voor duidelijkheid tov de burger, die slechts 1 reglement moeten nakijken. Ook in stad Eeklo, Damme, Antwerpen, Brugge, ... werkt men zo.
- Op heden wordt het tarief voor de burger ook opgenomen in het belastingreglement voor identiteitskaarten, hierdoor dient het reglement jaarlijks opnieuw gestemd te worden. In alle omliggende gemeentes wordt enkel de belasting vastgesteld boven op het tarief van de FOD binnenlandse zaken.
- In vergelijking met vorig jaar valt de extreem spoed procedure weg en ook het verlaagd tarief vanaf 2de elektronische identiteitskaart voor kinderen jonger dan 12 jaar.

- Identiteitskaarten, vreemdelingenkaarten, visumaanvragen en verblijfsaanvragen worden aangevraagd bij de gemeente, maar niet door de gemeente zelf aangemaakt. De kaarten worden gemaakt door de FOD Binnenlandse Zaken en aan de gemeenten geleverd. De aanmaakkosten worden door de FOD gefactureerd aan de gemeente. De gemeente rekent deze kost vervolgens door aan de burger, met daarop nog een belasting.

De gemeenteraad stelt het reglement houdende het instellen van een gemeentebelasting op de afgifte van identiteitskaarten - internationale paspoorten - rijbewijzen vast.

De belastingen worden verhoogd met de door de wet of het decreet vastgelegde vergoedingen en kosten ten behoeve van de Federale Staat, de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams Gewest.

35. RETRIBUTIEREGL HUWELIJKSCEREMONIEEL: WIJZIGING

- De gemeenteraad stelde op 22 november 2018 het retributiereglement op het huwelijksceremonieel – verlenging, vast. Het reglement werd vastgesteld voor een periode eindigend op 31 december 2019 en dient dus verlengd te worden.
- Het retributiereglement voor inningskosten van fiscale en niet-fiscale vorderingen werd vastgesteld door de gemeenteraad op 24 april 2019.
- Onder huwelijksceremonieel wordt verstaan: de ceremonie in het gemeentehuis, op het dakterras van het gemeentehuis en in een afgebakende zone in het park (tuin huis Wallyn). Op het dakterras zal 1 tafel en 10 stoelen geplaatst worden en in het park voorziet men tevens een partytent.
- Het college beslist om enkel huwelijken en jubilea te organiseren op vrijdag en op zaterdag en op 3 wettelijke feestdagen.
- Het college beslist om niet langer recepties te laten organiseren in het gemeentehuis. Er kan wel een mogelijkheid zijn om een foodtruck op te stellen op de voormarkt
- Het college beslist om als geschenk zowel een pen als een fles Maldegemse champagne te geven.

De gemeenteraad stelt het retributiereglement op het huwelijksceremonieel vast.

Voor het huwelijksceremonieel wordt volgend tarief vastgesteld:

- 125,00 euro wanneer de plechtigheid op een vrijdag plaats vindt tussen 10u en 17u. Deze retributie vermeerdert met 225,00 euro voor een huwelijk in de tuin van Huis Wallyn en met 105,00 euro voor een huwelijk op het dakterras.
- 200,00 euro wanneer de plechtigheid op een zaterdag plaats vindt tussen 9u en 16u. Deze retributie vermeerdert met 300,00 euro voor een huwelijk in de tuin van Huis Wallyn en met 130,00 euro voor een huwelijk op het dakterras.
- geen retributie wanneer de plechtigheid op vrijdagvoormiddag tussen 8u30 en 10u plaats vindt.
- 500,00 euro wanneer de plechtigheid op 1 mei, 11 juli of 15 augustus plaats vindt.

Bij huwelijken op het dakterras en in de tuin van Huis Wallyn gebeurt de opstelling en opruiming van de tafel en de stoelen en de tent (in het park) door het gemeentepersoneel.

Er kan toestemming gegeven worden om een food- of dranktruck op te stellen op de voormarkt mits voorafgaandelijke aanvraag aan de dienst burgerlijke stand.

Er wordt geen toestemming gegeven voor het plaatsen van een food- of dranktruck tijdens de huwelijken die doorgaan op vrijdag van 8.30u tot 10u

36. MEERJARENPLAN AANPASSING NR. 1 2019 GEMEENTE: VASTSTELLING

- De beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vormen een geïntegreerd geheel.
- De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk

beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

- Elke raad stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport.
- Het meerjarenplan moet minstens een keer per jaar worden aangepast, dit omvat minstens een aangepaste financiële nota, een toelichting en de eventuele wijzigingen van de strategische nota omvat.
- Het meerjarenplan 2019 werd vastgesteld door de gemeenteraad op 20 december 2018.
- Het meerjarenplan 2019 blijft na de aanpassing in evenwicht. Het resultaat op kasbasis is positief en de autofinancieringsmarge is positief, dit ook geconsolideerd met het AGB Maldegem erbij.

De gemeenteraad stelt de meerjarenplanaanpassing nr. 1 2019 van de gemeente vast.

37. SCHORSING VAN DE ZITTING 1

De gemeenteraadszitting wordt geschorst waarna wordt overgegaan tot de behandeling van agendapunt 1 van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn: Meerjarenplanaanpassing nr. 1/2019 OCMW.

Na de behandeling van agendapunt 1 van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn, wordt de gemeenteraadszitting hernomen.

38. MEERJARENPLANAANPASSING NR. 1 2019 GEMEENTE EN OCMW: GOEDKEURING

- Het meerjarenplan 2019 blijft na de aanpassing in evenwicht. Het resultaat op kasbasis is positief en de autofinancieringsmarge is positief, dit ook geconsolideerd met het AGB Maldegem erbij.

De gemeenteraad keurt de meerjarenplanaanpassing nr. 1 2019 van het OCMW Maldegem goed.

39. SINT-ADRIANUS (ADEGEM) - MEERJARENPLAN 2020-2025 - AANPASSING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Op 14 november 2019 ontvingen we de aangepaste meerjarenplanningen 2020-2025 en de budgetten 2020. Hieruit is gebleken dat er ernstige afwijkingen zijn ten opzichte van het standpunt dat het centraal kerkbestuur en het college hadden ingenomen op het overleg van 3 oktober 2019:
 - de gecumuleerde exploitatietoelage stijgt in 2020 met 6,45%, en voor de volgende jaren met iets meer dan 18% (blijft voor 2021-2025 quasi onveranderd).
 - ook voor de investeringstoelagen zijn er gevoelige afwijkingen van de consensus bereikt op 3 oktober 2019 in het overleg tussen het centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen:
- Op 23 oktober 2019 bezorgde het bisdom via mail de adviezen rechtstreeks aan het gemeentebestuur. Hierbij heeft het bisdom zelf opgemerkt dat de wettelijke termijn voor advies (50 dagen) voor de meerjarenplannen al verstreken was, maar dat er toch een scan van het advies voor elk van de meerjarenplannen, die het bisdom begin augustus heeft ontvangen, per email aan de gemeente bezorgd werd.
- Het centraal kerkbestuur noch de kerkfabrieken hebben de opmerkingen, geformuleerd in het advies van het erkend representatieve orgaan, voor verder overleg voorgelegd aan het gemeentebestuur.

- Het college van burgemeester en schepenen en het centraal kerkbestuur zijn akkoord dat ingevolge de herschikking van het parochiaal landschap en de uitvoering van het kerkbeleidsplan de vijf kerken van Maldegem een globale visie ontwikkelen voor de toekomst van onze kerken en dat dit ook moet terug te vinden zijn in de meerjarenplannen en budgetten.
Het college van burgemeester en schepenen en het centraal kerkbestuur zijn dan ook van mening dat budgetten soepel moeten kunnen overgebracht worden van het ene kerkbestuur naar het andere, mits dit gebeurt binnen de grenzen van de gecumuleerde exploitatietekort of bijdragen in de investeringen, zoals overeengekomen in het overleg van 3 oktober 2019.
- Het college van burgemeester en schepenen werkt mee aan realistische meerjarenplannen, maar heeft hierbij duidelijk gesteld dat het zijn verantwoordelijkheid wil en zal opnemen in het kader van dit artikel 52/1, mits rekening wordt gehouden met het dalend aantal gelovigen en priesters, zoals dit kan gerelateerd worden aan
 - het aantal erediensten op jaarbasis
 - de oppervlakte die nog kan voorbehouden worden voor een kwalitatieve eredienst en de locaties die in gebruik genomen worden voor al dan niet permanente vormen van nevenbestemming
- Het college van burgemeester en schepenen neemt ook zijn verantwoordelijkheid op, na overleg én in consensus met het centraal kerkbestuur en/of de betrokken kerkfabriek, voor:
 - hoogdringende werken in functie van de veiligheid,
 - de instandhouding van het erfgoed ingevolge wettelijke en decretale beschermingsbesluiten,
 - de kerken die eigendom zijn van de gemeente, of
 - investeringen in functie van de toekomstige bestemmingen
- hoewel er diverse redenen kunnen aangevoerd worden om de toezichtstermijn van de gemeente pas in november te laten starten, wenst het gemeentebestuur toch te beslissen voor het einde van 2019,
- enerzijds om de kerkfabrieken toe te laten zo vlug als mogelijk de nodige aanpassingen uit te voeren,
- anderzijds om de afgesproken financiële tussenkomsten namens de gemeente in de exploitatietekorten en investeringen te kunnen inschrijven in de eigen strategische meerjarenplanning van Maldegem.
- Op 14 november 2019 heeft het centraal kerkbestuur de meerjarenplannen 2020-2025 en de budgetten 2020 namens de vijf kerkfabrieken van Maldegem overgemaakt aan het gemeentebestuur. Uit deze documenten blijkt dat de exploitatietekorten en investeringen ten laste van de gemeente afwijken van de bereikte consensus op het laatste overleg van 3 oktober 2019 tussen het centraal kerkbestuur en het college.
Vermits vooral de hoofdkerk van Maldegem, de Sint-Barbarakerk, de weggevalen erediensten in Middelburg, Donk en Kleit opvangt, is het gemeentebestuur akkoord dat het bedrag dat volgens de consensus van het overleg van 3 oktober 2019 was toegekend aan Sint-Jozef, wordt toegevoegd aan het exploitatietekort voor Sint-Barbara. Want Sint-Jozef heeft alle exploitatietekorten na het overleg van 3 oktober 2019 herleid tot nul en dit verantwoord in hun strategische nota. Bovendien blijkt uit de notulen van 14 oktober 2019 dat de kerkfabriek van Sint-Jozef overweegt om zichzelf te ontbinden, hetzij in 2020, hetzij in 2021.
- Op het overleg van 3 oktober 2019 was er wel een duidelijke consensus dat alle investeringen voor gebouwen van de eredienst werden geschrapt met uitzondering van
- Sint-Adrianus, die de gevraagde investeringen voor werken aan de ventilatieschachten en de bliksemafleiding (72.962,07€) mag uitvoeren in 2020, en
- Sint-Barbara, die de investeringen voor de restauratie mag inschrijven in het meerjarenplan

van zodra de formele subsidiebelofte van het Agentschap Onroerend Erfgoed gekend is. Uiteraard zullen deze bedragen dan ook ingeschreven worden in de gemeentelijke strategische meerjarenplanning.

- De uitgebrachte adviezen van het bisdom, op basis van de welke de kerkfabrieken gemeend hebben deze zonder overleg met het gemeentebestuur te moeten opnemen in de meerjarenplannen van de diverse kerkfabrieken, dienen eerst voorwerp uit te maken van een overleg tussen het centraal kerkbestuur en het college, vooraleer ze kunnen ingeschreven worden in de meerjarenplannen. Indien er hierover een consensus tussen centraal kerkbestuur en college wordt bekomen zal een wijziging aan de gemeentelijke strategische meerjarenplanning worden voorgelegd aan de gemeenteraad.
- In het licht van door de kerkfabrieken noodzakelijk geachte, toekomstige investeringen dringt het college van burgemeester en schepenen ook aan dat deze worden gelieerd aan een geactualiseerd kerkenbeleidsplan, waarin ook de relevante gegevens voor de pastoraal-kerkelijke visie worden opgenomen omtrent het gebruik van de kerken,
 - hetzij voor eredienst, hetzij voor nevenbestemming, hetzij voor beide, of
 - voor herbestemming.
- Daarom is het college van burgemeester en schepenen van oordeel dat het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Adrianus te Adegem wordt aangepast overeenkomstig de consensus van het overleg van 3 oktober 2019, zowel voor wat betreft de exploitatietoelagen ten laste van de gemeente, als voor bijdrage vanwege de gemeente in de investeringen.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Adrianus te Adegem goed, met uitzondering van de exploitatietoelagen en de investeringen ten laste van de Gemeente.

De exploitatietoelagen in de meerjarenplanning 2020-2025 worden conform het overleg van 3 oktober 2019 als volgt aangepast:

- 2020 - 20.375,80€
- 2021 - 20.375,80€
- 2022 - 20.375,80€
- 2023 - 20.375,80€
- 2024 - 20.375,80€
- 2025 - 20.375,80€

De investeringen in de meerjarenplanning 2020-2025 worden als volgt aangepast, conform het overleg van 3 oktober 2019:

- 2020 - 76.962,07€
- 2021 - 0€
- 2022 - 0€
- 2023 - 0€
- 2024 - 0€
- 2025 - 0€

40. SINT-ADRIANUS (ADEGEM) - BUDGET 2020 - AKTENEMING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem, werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Adrianus, werd (met wijzigingen) goedgekeurd gemeenteraad goedgekeurd in zitting van heden waarbij tevens ook is gesteld dat de exploitatietoelage voor ondermeer 2020 wordt aangepast naar 20.375,80€.
- De aanpassing aan het meerjarenplan heeft ook een consequentie voor het budget 2020, vermits het aangewezen is beide documenten op elkaar af te stemmen bij de aktename van

deze budgetten.

- Het college van burgemeester en schepenen is van oordeel dat het budget 2020 van de kerkfabriek Sint-Adrianus door de kerkfabriek zelf zal aangepast worden aan de bedragen uit het meerjarenplan. Daarom stelt het college van burgemeester en schepenen voor om akte te nemen van het budget, mits de correcte bedragen uit het meerjarenplan, zoals in zitting van heden door de gemeenteraad beslist, worden overgenomen.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek van Sint-Adrianus te Adegem, mits de aanpassingen, aangebracht aan de meerjarenplanning ook worden overgenomen.

In het budget 2020 wordt de exploitatietoelage beperkt tot 20.375,80€.

41. SINT-BARBARA (MALDEGEM) - MEERJARENPLAN 2020-2025 - AANPASSING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Op 14 november 2019 ontving het gemeentebestuur de aangepaste meerjarenplanning 2020-2025 en de budgetten 2020. Hieruit is gebleken dat er toch ernstige afwijkingen zijn ten opzichte van het standpunt dat het centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen hadden ingenomen op het overleg van 3 oktober 2019:
 - de gecumuleerde exploitatietoelage stijgt in 2020 met 6,45%, en voor de volgende jaren met iets meer dan 18% (blijft voor 2021-2025 quasi onveranderd).
 - ook voor de investeringstoelagen zijn er gevoelige afwijkingen van de consensus bereikt op 3 oktober 2019 in het overleg tussen het centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen:
- Sint-Vincentius en Sint-Barbara schrijven toch investeringstoelagen in, hoewel dit niet was overeengekomen
- Op 23 oktober 2019 bezorgde het bisdom via mail de adviezen rechtstreeks aan het gemeentebestuur. Hierbij heeft het bisdom zelf opgemerkt dat de wettelijke termijn voor advies (50 dagen) voor de meerjarenplannen al verstreken was, maar dat er toch een scan van het advies voor elk van de meerjarenplannen, die het bisdom begin augustus heeft ontvangen, per email aan de gemeente bezorgd werd.
- Het centraal kerkbestuur noch de kerkfabrieken hebben de opmerkingen, geformuleerd in het advies van het erkend representatieve orgaan, voor verder overleg voorgelegd aan het gemeentebestuur.
- In het licht van door de kerkfabrieken noodzakelijk geachte, toekomstige investeringen dringt het college van burgemeester en schepenen ook aan dat deze worden gelieerd aan een geactualiseerd kerkenbeleidsplan, waarin ook de relevante gegevens voor de pastoraal-kerkelijke visie worden opgenomen omtrent het gebruik van de kerken,
 - hetzij voor eredienst, hetzij voor nevenbestemming, hetzij voor beide, of
 - voor herbestemming.
- Daarom is het college van burgemeester en schepenen van oordeel dat het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint-Barbara te Maldegem wordt aangepast overeenkomstig de consensus van het overleg van 3 oktober 2019, zowel voor wat betreft de exploitatietoelagen ten laste van de gemeente, als voor de bijdrage vanwege de gemeente in de investeringen.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Barbara te Maldegem goed, met uitzondering van de exploitatietoelagen en de investeringen ten laste van de gemeente.

De exploitatietoelagen in de meerjarenplanning 2020-2025 worden conform het overleg van 3 oktober 2019 als volgt aangepast

- 2020 - 43.767,18€
- 2021 - 43.767,18€
- 2022 - 43.767,18€
- 2023 - 43.767,18€
- 2024 - 43.767,18€
- 2025 - 43.767,18€

De investeringen in de meerjarenplanning 2020-2025 worden conform het overleg van 3 oktober 2019 als volgt aangepast

- 2020 - 0€
- 2021 - 0€
- 2022 - 0€
- 2023 - 0€
- 2024 - 0€
- 2025 - 0€

42. SINT-BARBARA (MALDEGEM) - BUDGET 2020 - AKTENEMING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Barbara werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van heden, waarbij tevens is gesteld dat
 - de exploitatietoelage voor ondermeer wordt aangepast naar 43.767,18€, ic de gecumuleerde exploitatietoelage van Sint-Barbara en Sint-Jozef
 - de investeringen herleid worden tot 0€.
- De aanpassing aan het meerjarenplan heeft ook een consequentie voor het budget 2020, vermits het aangewezen is beide documenten op elkaar af te stemmen bij de aktename van deze budgetten.
- Het college van burgemeester en schepenen is van oordeel dat het budget 2020 van de kerkfabriek Sint-Barbara door de kerkfabriek zelf zal aangepast worden aan de bedragen uit het meerjarenplan. Daarom stelt het college van burgemeester en schepenen voor om akte te nemen van het budget, mits de correcte bedragen uit het meerjarenplan, zoals in zitting van heden door de gemeenteraad beslist, worden overgenomen.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek van Sint-Barbara te Maldegem, met de aanpassingen, aangebracht aan de meerjarenplanning ook worden overgenomen.

In het budget 2020 wordt de exploitatietoelage, beperkt tot 43.767,18€.

In het budget 2020 worden de investeringen, ten laste van gemeente aangepast tot 0€.

43. SINT-JOZEF (DONK) - MEERJARENPLAN 2020-2025 - GOEDKEURING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Op 14 november 2019 ontving het gemeentebestuur de aangepaste meerjarenplanningen 2020-2025 en de budgetten 2020. Hieruit is gebleken dat er ernstige afwijkingen zijn ten opzichte van het standpunt dat het centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen hadden ingenomen op het overleg van 3 oktober 2019 tussen het centraal kerkbestuur en het college.
Sint-Jozef heeft alle exploitatietekorten na het overleg van 3 oktober 2019 herleid tot nul en

dit verantwoord in hun strategische nota. Bovendien blijkt uit de notulen van 14 oktober 2019 dat de kerkfabriek van Sint-Jozef overweegt om zichzelf te ontbinden, hetzij in 2020, hetzij in 2021.

- Daarom is het college van burgemeester en schepenen van oordeel dat de meerjarenplanning 2020-2025 van Sint-Jozef te Donk kan worden goedgekeurd, omdat deze kerkfabriek met het oog op de toekomst van de kerk, exploitatietoelagen ten laste van de gemeente heeft geschraapt, evenals de bijdrage in de investeringen ten laste van de gemeente.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Jozef te Donk goed.

44. SINT-JOZEF (DONK) - BUDGET 2020 - AKTENEMING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Jozef werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van heden.
 - het aantal erediensten op jaarbasis
 - de oppervlakte die nog kan voorbehouden worden voor een kwalitatieve eredienst en de locaties die in gebruik genomen worden voor al dan niet permanente vormen van nevenbestemming
- Het college van burgemeester en schepenen neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek Sint-Jozef te Donk, vermits deze volledig is afgestemd op het meerjarenplan 2020-2025 en zoals ook overeengekomen op het overleg van 3 oktober 2019 tussen het centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek van Sint-Jozef te Donk.

45. HH PETRUS EN PAULUS (MIDDELBURG) - MEERJARENPLAN 2020-2025 - GOEDKEURING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Op 14 november 2019 ontvingen we de aangepaste meerjarenplanningen 2020-2025 en de budgetten 2020.

De kerkfabriek van de HH Petrus en Paulus deelde ons op 25 oktober mee dat het een gunstig advies vanwege het bisdom heeft verkregen voor zowel de budgetwijziging 2019, het budget 2020 en de meerjarenplanning 2020-2025.
- Het college van burgemeester en schepenen is van oordeel dat het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van de HH Petrus en Paulus te Middelburg kan worden goedgekeurd, omdat er noch een exploitatietekort ten laste van de gemeente is, noch een bijdrage in de investeringen wordt gevraagd aan de gemeente, zoals overigens ook overeengekomen was tussen centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen op het overleg van 3 oktober 2019.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van de HH Petrus en Pauluskerk te Middelburg goed.

46. HH PETRUS EN PAULUS (MIDDELBURG) - BUDGET 2020 - AKTENEMING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting

van 28 september 2017.

- Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van HH Petrus en Paulus werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van heden.
- Het college van burgemeester en schepenen neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek van de HH Petrus en Paulus te Middelburg, vermits dit volledig is afgestemd op het meerjarenplan 2020-2025 en zoals ook overeengekomen tussen het centraal kerkbestuur en het college van burgemeester en schepenen op het overleg van 3 oktober 2019

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek van de HH Petrus en Paulus te Middelburg.

47. SINT-VINCENTIUS A PAULO (KLEIT) - MEERJARENPLAN 2020-2025 - AANPASSING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Op 14 november ontving het gemeentebestuur de aangepaste meerjarenplanning 2020-2025 en het budget 2020.
- In het licht van door de kerkfabrieken noodzakelijk geachte, toekomstige investeringen dringt het gemeentebestuur ook aan dat deze worden gelieerd aan een geactualiseerd kerkenbeleidsplan waarin ook de relevante gegevens voor de pastoraal-kerkelijke visie worden opgenomen omtrent het gebruik van de kerken,
 - hetzij voor eredienst, hetzij voor nevenbestemming, hetzij voor beide, of
 - voor herbestemming.
- Daarom is het college van burgemeester en schepenen van oordeel dat het meerjarenplan 2020-2025 van Sint-Vincentius te Kleit wordt aangepast overeenkomstig de consensus van het overleg van 3 oktober 2019, waarbij de bijdrage in de investeringen ten laste van de gemeente wordt herleid tot 0 euro.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Vincentius a Paulo te Kleit goed, met uitzondering van de investeringen ten laste van de gemeente

De investeringen in de meerjarenplanning 2020-2025 worden, conform het overleg van 3 oktober 2019 als volgt aangepast:

- 2020 - 0€
- 2021 - 0€
- 2022 - 0€
- 2023 - 0€
- 2024 - 0€
- 2025 - 0€

48. SINT-VINCENTIUS A PAULO (KLEIT) - BUDGET 2020 - AKTENEMING

- Het kerkenbeleidsplan voor Maldegem werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 september 2017.
- Het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek van Sint-Vincentius a Paulo, werd door de gemeenteraad goedgekeurd in zitting van heden, waarbij tevens is gesteld dat de investeringen ten laste van de gemeente dienden aangepast te worden tot 0€
- De aanpassing aan het meerjarenplan heeft ook een consequentie voor het budget 2020, vermits het aangewezen is beide documenten op elkaar af te stemmen bij de aktename van deze budgetten.
- Het college van burgemeester en schepenen is van oordeel dat het budget 2020 van de

kerkfabriek Sint-Vincentius te Kleit door de kerkfabriek zelf zal aangepast worden aan de bedragen uit het meerjarenplan. Daarom stelt het college van burgemeester en schepenen voor om akte te nemen van het budget, mits de correcte bedragen uit het meerjarenplan, in de bijdragen in de investeringen, zoals in zitting van heden door de gemeenteraad beslist, worden overgenomen.

De gemeenteraad neemt akte van het budget 2020 van de kerkfabriek van Sint-Vincentius a Paulo te Kleit, met de aanpassingen, aangebracht aan de meerjarenplanning ook worden overgenomen in het budget 2020.

In het budget 2020 worden de investeringen, ten laste van de gemeente, aangepast tot 0€.

49. KERKFABRIEK SINT-ANTONIUS (BALGERHOEKE) - MEERJARENPLAN 2020-2025 EN BUDGET 2020 - AANPASSING

- Het kerkenbeleidsplan voor Eeklo van 12 mei 2017 is van toepassing op de kerkfabriek Sint-Antonius (Balgerhoeke)
- De parochie van Balgerhoeke strekt zich uit over het grondgebied van Eeklo en Maldegem, waarbij Eeklo de hoofdgemeente is en Maldegem de bijgemeente. Bij de oprichting van de parochie in 1927 is voor de gemeentelijke inbreng in de exploitatiekosten en investeringen aan gebouwen van de eredienst een verdeelsleutel opgemaakt op basis van het aantal inwoners:
 - Eeklo - $757/1293 = 58,55\%$
 - Maldegem - $536/1293 = 41,45\%$
- De kerkfabriek is enige jaren geleden een procedure opgestart voor een restauratie van de kerk.
 - Op 21 januari 2010 heeft Monumentenwacht een omstandig verslag opgemaakt over de bouwfysische toestand van de Sint-Antonius kerk te Balgerhoeke-Eeklo. Tijdens hun controlebezoeken van 27 maart en 3 april 2012 hebben ze enkele zeer dringende, tijdelijke noodrestauraties uitgevoerd. In dit verslag werd opnieuw verwezen naar het verslag van 21 januari 2010.
 - Op 10 juni 2012 heeft de kerkfabriek Sint-Antonius de stad Eeklo en de gemeente Maldegem uitgenodigd voor overleg omtrent de bouwfysische toestand van de kerk.
 - Op deze zelfde dag was er reeds een overleg tussen de kerkfabriek en Eeklo, waarbij de kostenraming van ir. De Leu van bvba DD&, architecten te Gent werd aanvaard voor een bedrag van 844.000€. Tevens werd er overeengekomen om de werken niet op te splitsen, en legden de beide partijen de verdeelsleutel vast op 1/3 voor de kerkfabriek, 1/3 voor Eeklo en 1/3 voor Maldegem.
 - Op 16 mei 2019 bezorgde ir. De Leu van bvba DD&, architecten te Gent een aangepaste raming voor de beoogde restauratiewerken. Bij de verrekening van het gemeentelijk aandeel heeft hij zich gebaseerd op de, overigens foutief besproken verdeelsleutel, waarbij Maldegem een aandeel heeft van 45%, terwijl dit in feite 41,45% moet zijn.
 - Op 20 mei 2019 heeft het Agentschap voor Binnenlands Bestuur de principiële belofte van subsidie voor de restauratiewerken van de parochiekerk Sint-Antonius van Padua te Balgerhoeke. Deze subsidie bedraagt 30% op de raming van de subsidiabele werken, inclusief 21% BTW, en verhoogd met 7% als tegemoetkoming in de algemene kosten. De werken worden, na actualisatie op 3 mei 2019, geraamd op 699.786€, exclusief BTW, het subsidiabel bedrag wordt door het Agentschap vastgesteld op 687.126€ excl BTW. Bijgevolg bedraagt de geraamde subsidie van de Vlaamse overheid 266.886€ inclusief BTW en de hoger vermelde 7%.
- Het centraal kerkbestuur heeft in samenspraak met (enkel) de stad Eeklo een kerkenbeleidsplan opgemaakt, met daarin de volgende (voornaamste) punten voor de kerk van Balgerhoeke:

- Op het moment van publicatie van het kerkebeleidsplan (12 mei 2017) wordt ondermeer gesteld dat de kerk op dat moment bijna uitsluitend gebruikt wordt voor de eredienst. Deze eredienst wordt georganiseerd op meerwekelijkse basis, naast doopvieringen, huwelijken en uitvaarten. Volgens de website van het bisdom 'Kerknet', door ons geconsulteerd op 29 mei 2019, is er een tweewekelijkse, alternerende viering op zaterdagavond respectievelijk in de kerk van Sint-Antonius en Onze-Lieve-Vrouw.
- Tevens is deze kerk ook een bedevaartskerk.
- Ook wordt gesteld dat de Sint-Vincentiuskerk (Eeklo-centrum) de hoofdkerk wordt van de nieuwe parochie (nog op te richten), en dat ondermeer Sint-Antonius zijn functie als bedevaartskerk zal behouden, zonder vaste zondagsliturgie, maar nog wel occasionele vieringen, al dan niet met nevenbestemming en valorisatie (tot minstens 2030)
- De kerkfabriek wenst verder te werken op basis van de strategische doelstellingen, zoals reeds opgenomen in de meerjarenplanning 2014-2019:
 - achteraan de kerk een informatiehoek creëren waar toeristen of bezoekers van het plein, beschut tegen regen en wind, (toeristische) informatie kunnen verkrijgen en lezen
 - een (al dan niet) permanente tentoonstellingsruimte over het (oorlogs-)verleden van Balgerhoeke, al dan niet in samenwerking met de fotoclub Balgerhoeke
 - het creëren van een ontmoetingsplaats (box in a box) waarin gepraat, gediscuteerd, gelezen, samengewerkt, ... kon worden. Tevens kan een info-hoek gecreëerd worden waar de kerk, stad en stedelijke diensten en toeristische organisaties informatiefolders of boekjes kunnen plaatsen.
- Op 26 november 2019 is door het centraal kerkbestuur van Eeklo meegedeeld dat het de meerjarenplannen 2020-2025 en budgetten 2020 voor de kerken van Eeklo nog niet hadden bezorgd aan het representatief orgaan (ic bisdom), zijnde de eerste stap in het decretaal voorziene procedure van het administratief toezicht.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem is van oordeel dat ingevolge de herschikking van het parochiaal landschap en de uitvoering van het kerkebeleidsplannen eerder genomen engagementen moeten kunnen bijgestuurd worden en dat zo ook de verantwoordelijkheden, bevoegdheden of decretale verplichtingen moeten gezien worden tegen het licht van de veranderde en actuele realiteit.
Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem is dan ook bereid om de financiële consequenties hiervan op te nemen in de eigen strategische meerjarenplanning.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem heeft zich steeds open gesteld voor overleg en dialoog met de centrale kerkbesturen en, indien gewenst, met de betrokken kerkfabrieken.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem werkt mee aan realistische meerjarenplannen en budgetten voor de kerkbesturen, maar wenst hierbij volgende argumenten en criteria te hanteren als leidraad bij het opstellen van deze meerjarenplannen.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem heeft hierbij steeds duidelijk gesteld dat het zijn verantwoordelijkheid wil en zal opnemen in het kader van het artikel 52/1 van het eredienstendecreet, mits rekening wordt gehouden met ondermeer het dalend aantal gelovigen en priesters, zoals dit kan gerelateerd worden aan
 - het aantal erediensten op jaarbasis
 - de oppervlakte die nog kan voorbehouden worden voor een kwalitatieve eredienst en de locaties die in gebruik genomen worden voor al dan niet permanente vormen van nevenbestemming
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem neemt ook zijn verantwoordelijkheid op, na overleg én in consensus met het centraal kerkbestuur en/of de betrokken kerkfabriek, voor:
 - hoogdringende werken in functie van de veiligheid,

- de instandhouding van het erfgoed ingevolge wettelijke en decretale beschermingsbesluiten,
- investeringen in functie van de toekomstige bestemmingen
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem kan zich echter niet van de indruk ontdoen dat mogelijks de exploitatietoelagen ten dele, maar heel zeker de investeringen in het kader van het restauratiedossier zijn ingegeven omwille van voornamelijk de toekomstige nevenbestemmingen, zoals geformuleerd in het kerkenbeleidsplan van Eeklo.
- Het college van burgemeester en schepenen is ervan overtuigd dat investeringen in functie van valorisatie, nevenbestemmingen of herbestemmingen dus helemaal niet ressorteren onder de gemeentelijke verplichtingen conform artikel 52/1 van het erediensdecreet.
- Op initiatief van de stad Eeklo zijn op 26 november 2019 de diverse standpunten afgetoetst. Vermits beide colleges van burgemeester en schepenen de eigen strategische meerjarenplanning hebben opgemaakt en binnen de eerstvolgende dagen, volgend op deze bespreking, moeten indienen, hebben beide colleges van burgemeester en schepenen meegedeeld dat de investeringen voor de restauratie van de kerk nog niet worden ingeschreven,
- enerzijds omdat er nog geen vaste belofte tot subsidiëring is ontvangen vanwege het Agentschap Binnenlands bestuur
- anderzijds omdat de drie partijen geloven dat een consensus mogelijk is.
- Het stadsbestuur van Eeklo heeft zich geëngageerd om begin 2020 een nieuw overleg te organiseren tussen (een afvaardiging) van beide colleges van burgemeester en schepenen, het centraal kerkbestuur en mogelijks ook de provinciegouverneur (of zijn aangestelde).
- Bij ontbreken van een consensus tussen het lokaal bestuur en centraal kerkbestuur kan een gemeenteraad in het kader van het administratief toezicht ofwel niet-goedkeuren ofwel aanpassen. Om de samenwerking tussen de besturen niet te hypothekeren, en om de kerkfabrieken de kans te geven op basis van een meerjarenplan te kunnen verder werken met het budget 2020, zal het gemeentebestuur van Maldegem het bijpassen in geplande investeringen aanpassen, zowel in de meerjarenplan 2020-2025 als in het budget 2020.
- Daarom is het college van burgemeester en schepenen van oordeel dat er geen bijdrage in de investeringen van de kerkfabriek Sint-Antonius te Balgerhoeke-Eeklo worden ingeschreven in de strategische meerjarenplanning 2020-2025 van Maldegem.

Onder voorbehoud van eventuele wijzigingen, aangebracht door de kerkfabriek van Sint-Antonius en het centraal kerkbestuur van Eeklo na 26 november 2019, keurt de gemeenteraad het meerjarenplan 2020-2025 en het budget 2020 van de kerkfabriek van Sint-Antonius te Balgerhoeke (Eeklo) goed, mits de exploitatietoelagen en de investeringen ten laste van het gemeentebestuur als volgt worden weerhouden:

jaar	exploitatie	investeringen
2020	13.164€	0€
2021	8.158€	0€
2022	4.512€	0€
2023	4.647€	0€
2024	4.784€	0€
2025	4.921€	0€

Deze bedragen worden ingeschreven in de strategische meerjarenplanning 2020-2025 en het budget 2020 van het gemeentebestuur Maldegem.

50. KERKFABRIEK SINT-JANSONTHOOFDING (OOSTWINKEL) - MEERJARENPLAN 2020-2025 EN BUDGET 2020 - AANPASSING

- Het kerkenbeleidsplan voor Zomergem van 9 mei 2017 is van toepassing op de kerkfabriek

Sint-Jansonthoofding (Oostwinkel). Dit kerkenbeleidsplan zal opgenomen worden in het nieuwe kerkenbeleidsplan voor de fusiegemeente Lievegem

- De parochie van Sint-Jansonthoofding te Oostwinkel strekt zich uit over het grondgebied van Zomergem, Eeklo en Maldegem, waarbij nu Lievegem de hoofdgemeente is en Eeklo en Maldegem de bijgemeenten.
- Bij de oprichting van de parochie Sint-Jansonthoofding is voor de gemeentelijke inbreng in de exploitatiekosten en investeringen aan gebouwen van de eredienst een verdeelsleutel opgemaakt op basis van het aantal inwoners:
 - Lievegem 863/1455 59,31%
 - Maldegem 516/1455 35,47%
 - Eeklo 76/1455 5,22%
- De kerkfabriek van Sint-Jansonthoofding heeft op 24 december 2014 een restauratiedossier ingediend bij het Agentschap voor Onroerend Erfgoed
- Het Agentschap heeft op 24 maart 2015 het dossier ontvankelijk verklaard, waardoor de restauratie van deze beschermde kerk een subsidiëring geniet van 80% vanwege het Agentschap Onroerend Erfgoed.
- De kerkfabriek verwacht dat in 2021 de subsidiebelofte vanwege het Agentschap Onroerend Erfgoed zal verleend worden.
- De kerkfabriek verkreeg ondertussen wel de toelating voor het uitvoeren van hoogdringende dakwerken. Deze werken zijn gestart op 9 september 2019. Het gemeentelijk aandeel voor Maldegem bedraagt 11.783€. Deze werden nog niet voorzien in ons budget, omdat dit nog niet officieel is aangevraagd wegens de betwisting door het college van burgemeester en schepenen van Maldegem om deze kosten integraal te laten ressorteren onder de toepassing van artikel 52/1 van het eredienstendecreet, terwijl de bestemmingsfunctie voor de eredienst gevoelig wordt afgebouwd ten voordele van nevenbestemmingen, die niet vallen onder de toepassing van dit artikel 52/1 (cfr infra).
- Volgens de verdeelsleutel bedraagt het gemeentelijk aandeel voor de resterende restauratiewerken 51.059€ ten laste van Maldegem. Ook dit bedrag wordt door ons college van burgemeester en schepenen betwist.
 - Voor de toekomst zoekt de parochiegemeenschap een passend nevengebruik, meer bepaald een socio-culturele invulling. Men denkt hierbij aan tentoonstelling en kunstateliers, evenals aan herdenking, inclusief een permanente tentoonstelling rond de beide wereldoorlogen.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem is nog niet op de hoogte gesteld noch door het centraal kerkbestuur, noch door de gemeente Lievegem, of het centraal kerkbestuur van Lievegem reeds op gecoördineerde wijze de meerjarenplannen 2020-2025 en het budget 2020 in het kader van het decretaal voorziene administratief toezicht heeft bezorgd aan het bisdom (erkend representatief orgaan).
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem is van oordeel dat ingevolge de herschikking van het parochiaal landschap en de uitvoering van het kerkbeleidsplannen eerder genomen engagementen moeten kunnen bijgestuurd worden en dat zo ook de verantwoordelijkheden, bevoegdheden of decretale verplichtingen moeten gezien worden tegen het licht van de veranderde en actuele realiteit.

Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem is dan ook bereid om de financiële consequenties hiervan op te nemen in de eigen strategische meerjarenplanning.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem heeft zich steeds open gesteld voor overleg en dialoog met de centrale kerkbesturen en, indien gewenst, met de betrokken kerkfabrieken.
- Het college van burgemeester en schepenen van Maldegem werkt mee aan realistische meerjarenplannen en budgetten voor de kerkbesturen, maar wenst hierbij volgende argumenten en criteria te hanteren als leidraad bij het opstellen van deze meerjarenplannen.
- Uiteraard neemt de gemeente ook zijn verantwoordelijkheid op, na overleg én in consensus

met het centraal kerkbestuur en/of de betrokken kerkfabriek, voor:

- hoogdringende werken in functie van de veiligheid,
- de instandhouding van het erfgoed ingevolge wettelijke en decretale beschermingsbesluiten,
- investeringen in functie van de toekomstige bestemmingen
- Het college van burgemeester en schepenen Maldegem kan zich echter niet van de indruk ontdoen dat mogelijks de exploitatietoelagen ten dele, maar heel zeker de investeringen in het kader van het restauratiedossier zijn ingegeven omwille van voornamelijk de toekomstige nevenbestemmingen, zoals geformuleerd in het kerkenbeleidsplan van Lievegem
- Het college van burgemeester en schepenen is ervan overtuigd dat investeringen in functie van valorisatie, nevenbestemmingen of herbestemmingen dus helemaal niet ressorteren onder de gemeentelijke verplichtingen conform artikel 52/1 van het erediensendecreet.
- Bovendien is een gemeentebestuur conform het decreet lokaal bestuur gehouden om vooral de belangen van de inwoners en het grondgebied van de eigen gemeente te behartigen. Nevenbestemmingen op een ander grondgebied financieel ondersteunen kan als concurrerend ervaren kunnen worden tov eigen gemeentelijke opdrachten en engagementen, of activiteiten van eigen gemeentelijke verenigingen en organisaties.
- De impact en toekomstperspectieven voor de Sint-Jansonthoofdingkerk zijn van die aard dat het grootste deel van het gebouw niet meer zal gebruikt worden voor de eredienst, zo er in de eerstkomende jaren of decennia nog erediensten zullen georganiseerd worden.
- Het college van burgemeester en schepenen is ervan overtuigd dat wanneer Maldegem zou betrokken geweest zijn bij de voorbereidingen van het kerkenbeleidsplan van Lievegem, het college van burgemeester en schepenen zou aangedrongen hebben om het restauratiedossier uit te stellen tot na de goedkeuring van het kerkenbeleidsplan, én dat het gemeentelijke aandeel van Maldegem zou herzien worden, enerzijds op basis van de gekende verdeelsleutel, anderzijds op het beperkt gebruik van de kerk voor de eredienst en de uitbreiding van socioculturele functies in het kader van nevenbestemming.
- Pas na het decretaal voorziene overleg en op basis van de bereikte consensus geeft de gemeente dan ook gevolg aan de gemeentelijke verplichtingen, zoals voorzien in het artikel 52/1 waarbij de gemeentebesturen de tekorten bijpassen van de exploitatie van de kerkfabrieken en bijdragen in de investeringen in de gebouwen van de eredienst.
- Bij ontbreken van een consensus tussen het lokaal bestuur en centraal kerkbestuur kan een gemeenteraad in het kader van het administratief toezicht ofwel niet-goedkeuren ofwel aanpassen. Om de samenwerking tussen de besturen niet te hypothekeren, en om de kerkfabrieken de kans te geven op basis van een meerjarenplan te kunnen verder werken met het budget 2020, zal het gemeentebestuur van Maldegem het bijpassen in geplande investeringen aanpassen, zowel in de meerjarenplan 2020-2025 als in het budget 2020.
- Daarom is het college van burgemeester en schepenen van Maldegem van oordeel dat er geen bijdrage in de investeringen van de kerkfabriek van Sint-Jansonthoofding te Oostwinkel-Lievegem worden ingeschreven in de strategische meerjarenplanning 2020-2025 van Maldegem.

Onder voorbehoud van eventuele wijzigingen, aangebracht door de kerkfabriek van Sint-Jansonthoofding en het centraal kerkbestuur van Lievegem, keurt de gemeenteraad het meerjarenplan 2020-2025 en het budget 2020 van de kerkfabriek van Sint-Jansonthoofding (Oostwinkel) goed, mits de exploitatietoelagen en de investeringen ten laste van het gemeentebestuur als volgt worden weerhouden

jaar	exploitatie	investeringen
2020	3.038,90€	0€
2021	4.002,79€	0€
2022	4.082,60€	0€

2023	4.167,73€	0€
2024	4.252,85€	0€
2025	4.433,98€	0€

Deze bedragen worden ingeschreven in de strategische meerjarenplanning 2020-2025 en het budget 2020 van het gemeentebestuur Maldegem.

51. GOEDKEURING BELEIDSPLAN EN MEERJARENBEGROTING INTERGEMEENTELIJK ONROEREND ERFGOEDDIENST (IOED) MEETJESLAND 2021-2026

- De gemeenteraad besliste in zitting van 17 november 2016 om toe te treden tot de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED) Meetjesland en keurde het beleidsplan, de doelstellingen en de werking goed.
- Op 15 januari 2017 werd de erkenningsaanvraag voor IOED Meetjesland aangevraagd door dienstverlenende vereniging Veneco, in samenwerking met COMEET en Regionaal Landschap Meetjesland vzw, voor de gemeenten Aalter, Aalter, Eeklo, Evergem, Knesselare, Lovendegem, Maldegem, Nevele, Sint-Laureins, Waarschoot, Wachtebeke en Zomergem.
- Op 20 maart 2017 keurde Vlaams Minister van Buitenlands Beleid en Onroerend erfgoed Geert Bourgeois de erkenning van de intergemeentelijk onroerend erfgoeddienst Meetjesland goed in een Ministerieel Besluit.
- Op 1 januari 2015 trad het nieuwe onroerenderfgoeddecreet in werking. Dit nieuwe decreet herschreef de mogelijkheden om met onroerend erfgoed om te gaan in Vlaanderen. Het impliceert onder andere meer autonomie voor de lokale besturen vanaf 1 januari 2017.
- Een Intergemeentelijk Onroerenderfgoeddienst (IOED) is een intergemeentelijk samenwerkingsverband dat werkt rond bouwkundig, archeologisch en landschappelijk erfgoed. Aangesloten gemeenten kunnen beroep doen op de IOED voor beleidsvoorbereidende taken, de beslissingsbevoegdheid blijft altijd bij de gemeente. Bij aansluiting van een erkende onroerenderfgoedgemeente bij de IOED kan zij desgewenst haar taken aan deze IOED overdragen, zonder dat zij haar beslissingsbevoegdheid verliest.
- Het beleidsplan en de erkenning van IOED Meetjesland moet een update krijgen omwille van:
 - de fusie van de gemeente Lievegem (voorheen Zomergem, Lovendegem en Waarschoot)
 - de fusie van de gemeente Aalter (voorheen Aalter en Knesselare)
 - uittreden van de stad Deinze (voordien nam gemeente Nevele deel aan IOED Meetjesland, de fusiestad Deinze zal deelnemen aan de nieuw op te richten IOED Leie-Schelde)
 - het toetreden van de gemeente Assenede
- Woensdag 6 november 2019 bezorgde IOED Meetjesland het onroerenderfgoedbeleidsplan 2021-2026 en de meerjarenbegroting 2021-2026, met de vraag om dit - evenals het engagement voor een jaarlijkse gemeentelijke te indexerende bijdrage van 6.000 euro - te agenderen op de gemeenteraad van december.
- IOED Meetjesland biedt de gemeenten de mogelijkheid om:
 - Niet in eigen expertise te moeten voorzien inzake archeologie, landschap en bouwkunde, maar beroep te doen op regionale expertise en ondersteuning voor deze drie domeinen;
 - Een vast aanspreekpunt te hebben voor onroerend erfgoed in de regio (als tegemoetkoming voor de verminderde dienstverlening van het Vlaams Agentschap Onroerend Erfgoed haar taken afbouwde en doorgaf aan het lokale niveau. Zij focust enkel nog op beschermd erfgoed);
 - Beroep te doen op een beperkte Vlaamse subsidie.
- Wanneer een gemeente er voor kiest geen deel uit te maken van een intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst, dient zij eveneens haar decretaal vastgelegde taken rond onroerend erfgoed op te nemen, op zelfstandige basis.

- De werking van IOED wordt door middel van het feedbackoverleg met de gemeentelijke afgevaardigden goed opgevolgd en komt tegemoet aan het verwachtingspatroon van de diensten cultuur, erfgoed en ruimtelijke ordening.
- Voor de gemeente Maldegem bedraagt de jaarlijkse gemeentelijke bijdrage vanaf 2021 6.000 euro. Deze gemeentelijke bijdrage kan geïndexeerd worden. Voor deze bijdrage biedt de IOED de basisdienstverlening aan zoals beschreven in de doelstellingen en acties in het beleidsplan.

De gemeenteraad is akkoord met de deelname aan de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Meetjesland voor de periode 2021-2026, met de gewijzigde samenstelling en met de jaarlijkse gemeentelijke te indexeren bijdrage van 6.000 euro aan IOED Meetjesland.

52. MEERJARENPLAN 2020-2025 AGB: GOEDKEURING

- De oprichting en de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Maldegem warden goedgekeurd door de Vlaamse regering op 12 juli 2004.
- Jaarlijks dient een ondernemingsplan opgesteld te worden. Het ondernemingsplan legt de doelstellingen van het autonoom gemeentebedrijf vast. Om deze doelstelling te vervullen is een goede financiële basis noodzakelijk. Dit werd jaarlijks vastgelegd in het ondernemingsplan. Aangezien het AGB vanaf 1 januari 2014 onder de BBC-wetgeving valt, wordt deze financiële basis opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025. Het meerjarenplan bestaat uit de strategische nota, de financiële nota en de bijkomende toelichtingen en documentatie.
- Het meerjarenplan 2019 werd goedgekeurd door de gemeenteraad in haar zitting van december 2018.
- Het meerjarenplan 2020-2025 werd vastgesteld door de raad van bestuur op 2 december 2019.
- Er werd een meerjarenplan 2020-2025 vastgesteld dat in evenwicht is.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Maldegem goed.

53. MEERJARENPLAN 2020-2025 GEMEENTE: VASTSTELLING

- De beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vormen een geïntegreerd geheel;
- De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.
- Elke raad stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport.
- Dit plan beschrijft welke weg het lokaal bestuur de komende zes jaar wil volgen. Deze weg focust op zes belangrijke doelstellingen om een efficiënt, vooruitstrevend, veilig, bedrijfsvriendelijk, eco-realistisch en warm Maldegem te verwezenlijken.
- Het meerjarenplan 2020-2025 is in evenwicht. Het resultaat op kasbasis is positief en de autofinancieringsmarge is positief, dit ook geconsolideerd met het AGB Maldegem erbij.

De gemeenteraad stelt de meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente vast.

54. SCHORSING VAN DE ZITTING 2

De gemeenteraadszitting wordt geschorst, waarna wordt overgegaan tot de behandeling van agendapunt 2 van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn: Meerjarenplan 2020-2025 OCMW - vaststelling.

Na de behandeling van agendapunt 2 van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn, wordt de gemeenteraadszitting hernomen.

55. MEERJARENPLAN 2020-2025 GEMEENTE EN OCMW: GOEDKEURING

- De beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vormen een geïntegreerd geheel;
- de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.
- Elke raad stemt telkens over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport.
- Dit plan beschrijft welke weg het lokaal bestuur de komende zes jaar wil volgen. Deze weg focust op zes belangrijke doelstellingen om een efficiënt, vooruitstrevend, veilig, bedrijfsvriendelijk, eco-realistisch en warm Maldegem te verwezenlijken.
- Het meerjarenplan 2020 -2025 is in evenwicht. Het resultaat op kasbasis is positief en de autofinancieringsmarge is positief, dit ook geconsolideerd met het AGB Maldegem erbij.
- Als de gemeenteraad ook het deel van het OCMW goedkeurt, wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van het OCMW Maldegem goed.

56. NOMINATIEVE SUBSIDIES 2020 GEMEENTE: TOEKENNING

- In het meerjarenplan 2020-2025 zijn reeds de kredieten van de nominatieve subsidies goedgekeurd.
- De nominatieve subsidies voor 2020 dienen door de gemeenteraad toegekend te worden in een aparte beslissing.

De gemeenteraad kent de nominatieve subsidies voor 2020 van de gemeente toe.

57. WIJZIGING ALGEMEEN POLITIEREGLEMENT MALDEGEM

- Het Algemeen Politiereglement Maldegem werd vastgesteld door de gemeenteraad op 18 december 2014 en laatst gewijzigd door de gemeenteraad op 25 september 2019.
- Om verschillende redenen worden wijzigingen voorgesteld:
 - 1) een wijziging van de GAS-wet van 24 juni 2013 opgeheven (wet van 15 juni 2018),
 - 2) in functie van de goede uitvoering van polierwerken,
 - 3) het besluit van de Vlaamse regering aangepast naar die van 4 oktober 2014 (laatste versie).
 - 4) in het kader van inclusie (toevoeging van 'assistentiehonden')
 - 5) N.a.v. het decreet van de Vlaamse regering van 26 april 2019 en het standpunt van het college met betrekking tot vuurwerk,
 - 6) voor de organisatie van graffiti-projecten,
 - 7) I.h.k.v. de verduidelijking van de bepalingen over reclameborden en uitstalinrichtingen
 - 8) I.h.k.v. inclusie en de realisatie van obstakelvrije doorgangen,
 - 9) de nieuwe benaming sinds juni 2019 van PMD waarbij de P niet langer staat voor

- plastiek flessen en flacons, maar voor alles plastic verpakkingen,
- 10) het uur van het buitenzetten van de vuilniszakken wordt gewijzigd,
- 11) de inzameling van asbest op afroep via IVM (proefproject tot eind maart 2022),
- 12) de verbodsbepalingen op de begraafplaatsen,
- 13) het woord 'doden' vervangen door 'overledenen',
- 14) verbodsbepalingen m.b.t. de begraafplaatsen,
- 15) toevoeging van nieuwe bepalingen in verband met 'schadelijke middelen',
- 16) N.a.v. koetsritten door het park,
- 17) Gelet op hogere regelgeving en de wijziging van de boetebedragen van GAS verkeersovertredingen,

De gemeenteraad stelt het gewijzigde algemene politiereglement vast.

58. OPHEFFEN REGLEMENT SPEELSTRATEN

- De gemeenteraad stelde in zitting van 27 november 2014 het reglement speelstraten vast.
- Een speelstraat is een straat die tijdens de paas- en zomervakanties tussen 14.00 uur en 19.00 uur afgesloten wordt voor doorgaand verkeer, zodat kinderen de mogelijkheid krijgen om op straat te spelen. Kinderen hebben gedurende deze periode voorrang op het verkeer. Buurtbewoners die hun auto in de straat willen parkeren mogen dat, maar ze moeten stapvoets rijden.
- Aantal aanvragen om een speelstraat in te richten gedurende de afgelopen jaren:
 - In 2007: 1 aanvraag van buurtbewoners Koningin Fabiolalaan
 - In 2008: 2 aanvragen van buurtbewoners Grote Nieuwhofdreef en Koningin Fabiolalaan
 - In 2009: 1 aanvraag van buurtbewoners Koningin Fabiolalaan
 - In 2010: 1 aanvraag van buurtbewoners 't Rivierenhof
 - In 2011: 1 aanvraag van buurtbewoners 't Rivierenhof
 - In 2012: 1 aanvraag van buurtbewoners 't Rivierenhof
 - In 2013: geen aanvragen
 - In 2014: 2 aanvragen van buurtbewoners Deisterweg en de Charles Louis Verstryngestraat
 - In 2015: 1 aanvraag van buurtbewoners Deisterweg
 - In 2016: geen aanvragen
 - In 2017: geen aanvragen
 - In 2018: geen aanvragen
 - In 2019: geen aanvragen
- De 2 speelstraten kenden in 2014 een heel moeilijk parcours gedurende de zomermaanden. De jeugddienst kreeg talloze telefoons en mails van ontevreden buurtbewoners omwille van verschillende redenen.
- De laatste aanvraag voor de inrichting van een speelstraat dateert reeds van 2015.
- Uit het laag aantal aanvragen van de afgelopen jaren blijkt dat er weinig interesse is voor dit initiatief. Bovendien biedt de gemeente heel wat aantrekkelijke speelruimte waar kinderen naar hartelust kunnen ravotten, dit gespreid over de verschillende leefkernen.

De gemeenteraad heft het reglement speelstraten zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 27 november 2014 op, met ingang van 1 januari 2020.

59. STRAATNAAMGEVING IN DE VERKAVELING MOTTEDEEF HUYSBOUW BOUW NV: PRINCIPIËLE BESLISSING

- Het decreet van 28 januari 1977 beschermt de namen van de openbare wegen en pleinen.

- De gemeenteraad keurde in zitting van 25 september 2019 het tracé van de nieuwe wegenis, in de verkaveling Mottedreef - Huysman bouw NV, gelegen te Maldegem en uitkomende in de Mottedreef goed, waardoor aan de nieuw aangelegde straat een naam kan toegekend worden.
- Advies cultuurraad:
 - 1) Aangezien de nieuwe verkaveling zich situeert in de onmiddellijke nabijheid van de lanen die verwijzen naar de verbroederingsgemeenten (Lampertheimlaan, Wierdenlaan, Adriaalaa, Ermontlaan, Swidnicalaan), stelt de cultuurraad voor om de nieuwe straat te noemen naar de verbroedering algemeen (vorig jaar werd de 50ste verjaardag gevierd). Vandaar het voorstel "Verbroederingslaan".
 - 2) In de tweede instantie wordt geopteerd voor twee toponiemen in de omgeving van de Mottedreef en dit op voorstel van Piet Blomme en Rudi Longueville (lid werkgroep teboekstelling van de Maldegemse geschiedenis):
 - Lettebroek
 - Rijckaertswal
- Advies archiefverantwoordelijke : sluit aan bij het advies van de Cultuurraad.
Op het aanwezige kaartmateriaal en atlanten in het gemeentearchief zijn dezelfde 2 toponiemen terug te vinden.
Ook hun voorstel van Verbroederingslaan kan als tweede keuze, aangezien de regel is dat, als er een toponiem voorhanden is, dit wordt gebruikt.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de naam 'Verbroederingslaan' toe te kennen.

Aan de nieuw aangelegde straat binnen de verkaveling Mottedreef - Huysman bouw NV, gelegen te Maldegem en uitkomende in de Mottedreef wordt principieel de straatnaam 'Verbroederingslaan' toegekend.

60. AFSLUITEN VAN EEN OMGEVINGSCONTRACT MET PROVINCIE OOST-VLAANDEREN.

- Bij beslissing van de gemeenteraad van 25 maart 2009 werd het milieucontract met de provincie Oost-Vlaanderen voor een periode van 3 jaar ondertekend en verlengd tot 31 december 2019 bij beslissing van de gemeenteraad van 29 februari 2012
- Onze gemeente heeft net als alle andere Oost-Vlaamse gemeenten het milieucontract met de provincie Oost-Vlaanderen afgesloten.
- Vanaf 2020 wordt het milieucontract omgevormd naar een omgevingscontract.
- De huidige overeenkomst loopt tot 31 december 2019 en dient dus verlengd te worden.
- Via het omgevingscontract stelt de provincie haar deskundigheid ter beschikking en biedt ze op vraag van de gemeente ondersteuning op technisch-wetenschappelijk, juridisch, beleidsmatig, procesmatig en educatief vlak.
- De aangeboden ondersteuning omvat:
 - een project-aanbod: de gemeente kan in het kader van het omgevingscontract intekenen op een aantal projecten uit het aanbod. Andere projecten 'op maat' zijn ook mogelijk. De juiste inhoud en prijs wordt dan in overleg afgesproken.
 - metingen of analyses uitgevoerd door het Provinciaal Centrum voor Milieuonderzoek (PCM): de gemeente krijgt 50% korting op terreinwerk, monsternames, metingen en analyses, inclusief rapportering van de bekomen resultaten, uitgevoerd door het PCM.
 - andere ondersteuning op vraag van de gemeente, waaronder:
 - bijstand in het kader van handhaving, klachten of calamiteiten
 - interpretatie van resultaten van onderzoeken
 - advies op maat op basis van onderzoeksresultaten
 - de opmaak van een rapport of specifiek kaartmateriaal
 - het aanleveren van sprekers voor bepaalde grondgebonden thema's, het geven van

- toelichting op het opvolgen van werkvergaderingen
 - praktijkgerichte opleiding op maat en ter plaatse in de gemeente.
- Jaarlijks dient de gemeent een bedrag van € 3.000 te betalen (basistrekkingrecht) als vooruitbetaling op de te leveren prestaties. Elke prestatie wordt hiervan afgehouden.
- Bijkomende trekkingsrechten kunnen bijgekocht worden aan € 1.500 per pakket.
- In de gemeentelijke begroting voor de komende beleidsperiode is een budget van € 3.000 voorzien voor de aankoop van het basistrekkingrecht.
- De voorgaande jaren werd een grote reserve trekkingsrechten opgebouwd. Dit kwam vooral door een aankoop van bijkomende trekkingsrechten tijdens de eerste 3 jaren van het milieucontract. Om de reserve wat af te bouwen wil de provincie voor 2020 en 2021 de verplichte aankoop van het basistrekkingrecht voor die 2 jaren laten vallen.
- De gemeente heeft de voorbije jaren dikwijls via het milieucontract beroep gedaan om de provincie:
 - opmaak klimaatplan en bijhorende actieplan in kader van ondertekening burgemeesterconvenant
 - duurzaam bouw- en renovatieadvies
 - (afval)wateronderzoek
 - uitvoeren geluidsmetingen
 - bodemonderzoeken in kader van grondverzet
 - begeleiding bij schadegevallen
 - hulp bij opmaak inventarisatie gemeentelijke inventaris risicogronden conform VLAREBO
 - advies in het kader van VLAREBO
 - inrichting natuur-educatief materiaaldepot
 - hulp/ondersteuning bij specifieke vragen omtrent water/geluid/bodem/lucht
 - interpretatie van wetgeving
 - allerhande opleidingen
- De provincie zal haar aanbod de komende jaren verder uitbreiden.
- Door ondertekening van het omgevingscontract kunnen we 50% korting bekomen op monsternames, analyses en metingen uitgevoerd door het PCM.
- In de komende jaren zal de gemeente op verschillende locaties waar mogelijks verontreinigde activiteiten plaatsvinden of plaatsvonden verplicht worden om oriënterende bodemonderzoeken te laten uitvoeren (bvb recyclagepark, site TD, oude stortplaats thv Speyestraat). Dit in het kader van de VLAREBO-wetgeving. Via het PCM kunnen deze uitgevoerd worden.
- Trekkingsrechten die niet opgebruikt worden kunnen tot twee maal kan overgedragen worden naar het daaropvolgende jaar.
- Het omgevingscontract kan jaarlijks opgezegd worden.

De gemeenteraad keurt het omgevingscontract met de provincie Oost-Vlaanderen, goed.

61. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST ENERGIEHUIS VENECO - GEMEENTE MALDEGE: GOEDKEURING

- Bij besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2018 werd de taakstelling van de Energiehuizen uitgebreid.
- Bij besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 betreffende het Lokaal Woonbeleid, werden o.a. de beleidsprioriteiten en opdrachten van lokale besturen op het vlak van wonen nader omschreven.
- De gemeenteraad ging in zitting van 27 juni 2012 de overeenkomst met Veneco aangaande de FRGE-lening aan.
- In zitting van 22 oktober 2019 besliste het college van burgemeester en schepenen inzake

- het inrichten van een energiehuis.
- Veneco is door het Vlaams Energieagentschap erkend als Vlaams Energiehuis voor de deelnemende gemeenten Aalter, Assenede, Deinze, De Pinte, Destelbergen, Eeklo, Evergem, Gavere, Kaprijke, Lochristi, Lievegem, Maldegem, Melle, Merelbeke, Nazareth, Sint-Laureins, Wachtebeke, Zelzate en Zulte.
 - N.a.v. het Besluit van de Vlaamse regering Energiehuizen, werd de taakstelling van het Energiehuis Veneco uitgebreid. Voortaan krijgt Veneco naast het verstrekken van de Vlaamse energielening van de Vlaamse regering o.a. ook de volgende taken toebedeeld:
 - beheren van de lening in kader van het noodkoopfonds,
 - de organisatie van laagdrempelige energieloketten in elke deelnemende gemeente.
 - Door het vernieuwen van de Samenwerkingsovereenkomst tussen Energiehuis Veneco en de gemeente, wordt de huidige dienstverlening bestendigd en uitgebreid. Naast het aanbod van de energielening, wordt er bijkomend een energieloket in de gemeente gerealiseerd, waar inwoners op een laagdrempelige manier worden geïnformeerd, gesensibiliseerd en ontzorgd. Zo wordt een verhoogde kwalitatieve energetische renovatiegraad op grondgebied van de gemeente nagestreefd, in lijn met het gemeentelijk klimaat- en duurzaamheidsbeleid.
 - De energieloketten in de gemeenten zullen worden gerealiseerd conform het Plan van Aanpak 2019-2021.
 - Het Vlaams Energieagentschap stelt jaarlijks 122.000 euro ter beschikking aan Veneco voor het realiseren van energieloketten in de aangesloten gemeenten. Dit bedrag wordt als volgt ingezet:
 - Organisatie en coördinatie (Veneco) – 40.000 euro
 - Expertise (Som vzw) – 15.000 euro
 - Lokale energieloketten: 65.000 euro (0,44 euro per huishouden)
 - Aan de gemeente Maldegem wordt jaarlijks 4.441 euro toegekend voor het inrichten van het energieloket.

De gemeenteraad keurt de nieuwe Samenwerkingsovereenkomst tussen Energiehuis Veneco en de gemeente Maldegem goed.

62. ERKENNING ALS MALDEGEMSE EN/OF SPECIFIEKE VERENIGING - VERLENGING EN AFWIJKING OP ARTIKEL 6 §1 VAN HET REGLEMENT

- De gemeenteraad stemde in zitting van 25 juni 2015 de goedkeuring van het reglement erkenning als Maldegemse en/of specifieke vereniging.
- Het huidige erkenningsreglement ging in voege op 1 september 2015. Maldegemse verenigingen kunnen zich sindsdien laten erkennen door het gemeentebestuur waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen:
 - erkenning als Maldegemse vereniging. Dit houdt in dat je als Maldegemse vereniging o.a. in aanmerking komt voor een jubileumsubsidie, dat je recht hebt op een voordelige tarifiering bij gebruik van gemeentelijke infrastructuur en bij het ontlenen van gemeentelijk feestmateriaal.
 - erkenning als specifiek erkende vereniging. In dat geval kan je als vereniging ook aanspraak maken op een subsidie binnen de sector (vb. cultuur, jeugd, sport, senioren, sociale vereniging of ontwikkelingssamenwerking) waarvoor je erkend bent.
 - Daarnaast is er ook de mogelijkheid om als vereniging lid te zijn van een adviesraad, waarbij geen erkenning vereist is.
- Doel van het huidige reglement is enerzijds om diverse initiatieven te ondersteunen, anderzijds om de juiste verenigingen te subsidiëren.
- De erkenning als Maldegemse vereniging wordt verleend voor de duur van een beleidscyclus (art. 6§1 van het erkenningsreglement), deze loopt met andere woorden af op 31 december

2019.

- Doorheen de jaren heeft het gemeentebestuur ervaren dat het huidig reglement enkele obstakels kent, het dient grondig te worden geanalyseerd en herzien waar nodig.
- De aanpassing van dit reglement kan echter slechts na advies van de adviesraden. In onze gemeentelijke afsprakennota is hiervoor een termijn van 6 weken voorzien.
- De huidige erkenningen als Maldegemse vereniging lopen af op 31 december 2019. Het is echter niet plausibel om alle verenigingen nu een nieuwe aanvraag te laten indienen, alle aanvraagdossiers administratief te verwerken, om vervolgens binnen enkele maanden dezelfde oproep te lanceren op basis van een bijgewerkt erkenningsreglement.
- Er wordt voorgesteld om een afwijking op artikel 6§1 van het reglement te stemmen, en een verlenging toe te staan van de huidige erkenningen als Maldegemse vereniging tot er een herwerkt reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraad. Hierbij wordt als deadline de gemeenteraad van juni 2020 voorop gesteld.
- Er wordt eveneens een afwijking op artikel 6§2 van het reglement voorgesteld, door een verlenging toe te staan van de huidige erkenningen als specifieke Maldegemse vereniging, bij wie de erkenning werd verleend voor de duur van de beleidscyclus wegens ontstentenis van dergelijke bepalingen in het desbetreffend erkenningsreglement. Dit eveneens tot er een herwerkt reglement werd goedgekeurd in de gemeenteraad.

De gemeenteraad gaat akkoord met een afwijking op artikel 6§1 en §2 van het reglement "erkenning als Maldegemse en/of specifieke vereniging", door een verlenging toe te staan van de huidige erkenningen als Maldegemse vereniging en als specifieke Maldegemse vereniging tot er een herwerkt reglement in de gemeenteraad wordt goedgekeurd.

63. SAMENWERKINGSOVEREENKOMST MET DE KRINGWINKEL MEETJESLAND: GOEDKEURING

- In het kader van het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen heeft de Gemeente sinds 2004 een samenwerkingsovereenkomst met De Kringwinkel Meetjesland;
- IVM werd als aankoopcentrale aangesteld voor textielinzameling in containers;
- De huidige overeenkomst met de Kringwinkel werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 december 2013 om loopt ten einde op 31 december 2019.
- In het Vlarema wordt bepaald dat de gemeente hergebruik dient te stimuleren door minstens een overeenkomst te sluiten met een door de OVAM erkend kringloopcentrum. Die overeenkomst omvat minstens bepalingen over de sensibilisering, de onderlinge doorverwijsfunctie, de inzamelwijzen, het restafval en de vergoeding voor herbruikbare goederen."
- Producthergebruik is het opnieuw aanwenden van een product en/of onderdeel in het afvalstadium voor hetzelfde doel als waarvoor zij oorspronkelijk bestemd waren.
- Herbruikbare goederen zijn alle afvalstoffen die via De Kringwinkel geschikt gemaakt kunnen worden voor hergebruik, zoals meubelen, kleding, kleine huisraad, boeken en platen, speelgoed en dergelijke.
- De toelage per inwoner wordt in het nieuw voorstel van samenwerkingsovereenkomst, opgetrokken tot € 0,6 (te indexeren) per inwoner.
- De tonnagevergoeding, € 0,04 per kg (te indexeren), wordt niet meer toegepast op de inzameling maar op het gerealiseerde lokaal hergebruik dat door de OVAM wordt gedefinieerd als het totale gewicht aan producten verkocht in de Kringwinkels in het werkingsgebied. De komende jaren zal het lokale producthergebruik ongeveer 50% van de totale inzameling bedragen.
- Door de daling van de kwaliteit van de instroom en de toenemende kwaliteitseisen van de klanten wordt verwacht dat dit percentage stabiel blijft. Mogelijks stijgt het in de toekomst zelfs als gevolg van een striktere controle op hergebruik, de inzameling zal daardoor dalen.

- De Kringwinkel voorziet een hergebruikresultaat van ongeveer 9 – 10 kg per inwoner in 2025.
- Dit nieuwe berekening resulteert in een stabielere kost voor de gemeente en zekerheid voor De Kringwinkel dat het personeel dat wordt ingezet, door de financiering van de gemeenten, gefinancierd blijft.
- Op basis van het voorstel werd berekend dat de totale kost voor de gemeente daalt tot op het niveau van 2017.

	2016	2017	2018	2019 (prognose)	2020
per inwoner	7152	7321	7498	7511	14260
tonnagevergoeding		13376	14327	17314	18431
hergebruik vergoeding					7990
Totaal excl. BTW	20528	21648	24811	25942	22251
BTW	803	860	1039	1106	479
Totaal incl. BTW	21330	22508	25850	27048	22730

- De samenwerkingsovereenkomst houdt voor de Kringwinkel onder andere in:
 - Het inzamelen op afroep of op aanvraag van potentieel herbruikbare goederen en een samenwerking in het kader van een specifieke opdracht of overeenkomst.
 - Het ontwikkelen en in stand houden van een netwerk van kringwinkels en brengpunten van herbruikbare goederen in het werkingsgebied om het lokaal hergebruik en de lokale sociale tewerkstelling te maximaliseren.
 - Inzamelen van herbruikbare goederen op het recyclagepark
 - Integraal inzamelen van textielwaren via bestaande en toekomstige inzamelkanalen
 - Textielcontainers op recyclageparken
 - Straatcontainers voor de inzameling van textielwaren
 - Huis aan huis inzameling van textielwaren
- De Kringwinkel heeft verschillende winkels, waaronder één in Maldegem. De inzameling raakt goed ingeburgerd en de Kringwinkel zorgt ook voor sociale tewerkstelling.

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst 2020 met de Kringwinkel Meetjesland, goed.

64. AFSCHAFFING SUBSIDIE HEMELWATERINSTALLATIES

- De gemeenteraad stemde op 17 december 2008 het subsidiereglement hemelwaterinstallaties.
- Via het subsidiereglement kon, indien voldaan werd aan de voorwaarden, een toelage van € 500 gekregen worden:
- De subsidie werd eenmalig verleend, en enkel voor bestaande woningen;
- Het schepencollege heeft de wens uitgedrukt om dit subsidiereglement af te schaffen.
- Bij (ver)nieuwbouwwoningen is men reeds lang (sinds 1999) verplicht om tijdens de bouw een hemelwaterinstallatie te plaatsen. Het gemeentelijk subsidiereglement was daarom enkel van toepassing op hemelwaterinstallaties die bij bestaande woningen werden geplaatst.
- De laatste 10 jaar werden gemiddeld 6 aanvragen per jaar gesubsidieerd. Uit dit laag aantal blijkt dat er weinig interesse is voor deze subsidie en dat het de burgers niet stimuleert om een hemelwaterinstallatie bij een bestaande woning te plaatsen.
- In de periode 2009 – 2019 werd € 31.000 aan subsidies voor hemelwaterinstallaties uitbetaald. Vanaf het jaar 2020 wordt geen budget meer voorzien voor hemelwaterinstallaties.

Het gemeentelijk subsidiereglement hemelwaterinstallaties wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2020.

65. AFSCHAFFEN SUBSIDIE ENERGIEBESPARENDE INVESTERING

- De gemeenteraad keurde op 23 juni 2016 het Maldegems klimaatplan goed. Op 15 december 2016 werd een subsidiereglement voor energiebesparende investeringen vastgesteld.
- Een beschermde afnemer die een energiebesparende investering uitvoert in een particuliere woning in Maldegem die hij zelf bewoont en waarvan distributienetbeheerder Eandis een premieaanvraag goedkeurt kon een gemeentelijke aanvullende premie krijgen van 30 % op het door Eandis toegekende bedrag.
- In de periode 2016 – 2019 werd € 7.657,78 aan subsidies aan energiebesparende investeringen uitbetaald. Vanaf het jaar 2020 wordt geen budget meer voorzien voor subsidies voor energiebesparende investeringen.

De gemeenteraad beslist om het subsidiereglement voor energiebesparende maatregelen van 15 december 2016 op te heffen met ingang van 1 januari 2020.

66. AFSCHAFFING REGLEMENT PROJECTSUBSIDIES VOOR DE ORGANISATIE VAN CULTURELE, GEMEENSCHAPSVORMENDE EN BUURTVERSTERKENDE INITIATIEVEN

- Via het subsidiereglement kon een projectsubsidie toegekend worden van maximum 1.000 euro. De subsidie werd eenmalig verleend voor projecten van een vereniging of een samenwerking van verenigingen, voor projecten met een specifiek doel en voor buurtfeesten.
- Het schepencollege heeft de wens uitgedrukt om dit subsidiereglement af te schaffen.
- Er werden 13 projectsubsidies uitbetaald voor 11 verenigingen over de 6 jaar. Het budget werd nooit volledig gebruikt. In de jaren 2014-2019 is gemiddeld 29% uitbetaald.

Het gemeentelijk reglement projectsubsidies voor de organisatie van culturele, gemeenschapsvormende en buurtversterkende initiatieven wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2020.

67. SPAM 18 ONTEIGENING VERBRANDEN BOS - KALLESTRAAT: VOORLOPIGE GOEDKEURING

- De gemeenteraad heeft in zitting van 16 september 2009 goedkeuring verleend aan het strategisch plan afvalwater Maldegem (SPAM), met daarin onder meer het Spam 18 project rioleringswerken Verbranden Bos - kallestraat – Weide.
- Het ontwerp rioleringswerken Spam 18, Verbranden Bos - Kallestraat werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 27 november 2019.
- Voor de realisatie van het project zijn grondinnemingen nodig, waarbij de gemeente de onteigenende instantie is.
- De grondinnemingen staan vermeld op het onteigeningsplan Verbranden Bos- Kallestraat en de bijhorende tabel der grondinnemingen, zoals opgemaakt door het studiebureau Jonckheere, uit Brugge.
- Door het studiebureau werd ook een projectnota opgemaakt.
- De grondinnemingen zijn nodig om de door het Vlaamse Gewest opgelegde bijkomende regenwaterbuffering in het kader van het grondwaterherstel te creëren alsook ter voorkoming van wateroverlast in stroomafwaartse gedeelten van de oppervlaktewaterlopen

- die voorkomen in het projectgebied.
- In eerste instantie zal worden geprobeerd alle nodige percelen voor de realisatie van het project in der minne te verwerven.
- Aan de realisatie van het project is in uitvoering van de geldende rioleringswetgeving door de Vlaamse Milieumaatschappij een strikt tijdschema verbonden, waardoor bij laattijdige uitvoering een deel van de toegezegde gewestsubsidies zouden kunnen wegvallen.
- De verworven percelen worden opgenomen in het gemeentelijke openbare domein.

De gemeenteraad keurt de onteigeningsplannen en de bijhorende tabel der grondinnemingen, alsook de projectnota voor het spam 18 rioleringsproject verbranden Bos - Kallestraat, zoals opgemaakt door het studiebureau Jonckheere, uit Brugge, voorlopig goed.

68. RIOPACT TAKENPAKKET 2020: GOEDKEURING

- De gemeenteraad verleende in zitting van 17 mei 2006 goedkeuring aan de overeenkomst met de VMW (nu De Watergroep), betreffende de uitbouw, het onderhoud en het beheer van het gemeentelijke rioleringsstelsel, met als bijlage 1 de takenlijst voor de uitbouw en het beheer van het gemeentelijke rioleringsstelsel.
- De gemeenteraad besliste op 24 oktober 2007 over het beheer van afvalwater en oppervlaktewateren
- Het strategisch plan afvalwater Maldegem (SPAM) , met daarin het investeringsprogramma inzake rioleringen voor de gemeente Maldegem, werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 16 september 2009.

In zitting van 30 juni 2010 werd door de gemeenteraad het Rioact takenpakket 2010 met het onderdeel realisatie IBA's, aangevuld.

- In zitting van 15 december 2016 werd het Riopact takenpakket aangevuld met de éénmalige keuring van het privé rioleringsstelsel van een woongegelegenheid of gebouw, of de keuring van een gerealiseerde IBA (individuele behandelingsinstallatie voor afvalwater) in het kader van Spam rioleringsprojecten, nieuwbouwprojecten of grondige verbouwingsprojecten.
- De Gemeente Maldegem beschikt over een gebiedsdekkend uitvoeringsplan
- De gemeenteraad keurde in zitting van 22 november 2018, het Riopact takenpakket 2019 goed.
- In overleg met de gemeentelijke dienst infrastructuur wordt door Aquafin het ontwerp Riopact takenpakket 2020 voorgesteld:

Omschrijving opdracht	raming 2018 (€)	raming 2019 (€)	raming 2020 (€)
beheren van riooldatabank	9.847	10.230	10.230
klip planaanvragen	350	350	365
gegevenspartner voor AWIS			365
beheren van het hydraulisch model	10.320	10.507	10.507
opmaak en beheer investeringsportfolio	1.720	2.802	2.802
camera-inspectie riolen en analyse	111.624	53.437	52.255
opmaken en beheer asset management	5.848	7.705	7.705
hydraulisch advies	4.300	7.005	7.005
technisch advies	3.440	3.502	3.502
opmaken /beheren hemelwaterplan		35.024	
Totaal studies en adviezen	147.448	130.562	94.736
beheer van de pompstations en hydraulische structuren	60.240	69.225	69.515
beheer IBA's	36.058	40.483	36.860
vervangingen en herstellingen	9.122	29.832	73.851

Totaal beheer infrastructuur	105.421	141.642	182.327
huisaansluitingen riolering (kostprijs ten laste aanvrager)			
plaatsen en in dienst stellen IBA's	84.805	51.723	51.723
Projecten en aansluitingen	84.805	51.723	51.723
beleidsondersteuning (opmaak/beheer financieel plan)			
	4.288	4.367	4.367

- De hogere raming voor vervangingen en herstellingen 73.851 euro, omvat de herstelling van de schade aan de drukriolering te Middelburg (stormschade 10 maart 2019 door omgevallen populieren in Schorreweg) en het plaatsen van een terugslagklep op de persleiding in het Molinehof ter voorkoming van geurhinder.
- Via de bijdrage van de inwoners op hun waterfactuur voor transport en reinigen van het afvalwater, verkrijgt de gemeente als rioolbeheerder inkomsten, die door de wetgever bestemd zijn voor het behoud en verbeteren van het lokale riolerings- en oppervlaktewatersysteem.

De gemeenteraad keurt het Riopact takenpakket 2020 goed.

69. UITBREIDINGSZONE BEDRIJVENTERREIN - AANLEG GROENBUFFERS EN AANVULLENDE PADEN: GEDEELTELIJKE GOEDKEURING

- De intergemeentelijke vereniging Veneco, uit Destelbergen, diende een aanvraag in tot het bekomen van een omgevingsvergunning voor de aanleg van groenbuffers en aanvullende paden ter hoogte van de uitbreidingszone van het bedrijventerrein Maldegem, ter hoogte van percelen in de Koning Leopoldlaan, Staatsbaan en Vliegplein.
- In het kader van deze omgevingsvergunning wordt de aanleg van een aantal groenbuffers en paden voorzien, die na de aanleg ervan kosteloos aan de gemeente zullen worden overgedragen.
- In de bedoelde zone loopt ook nog de oude voetweg nr 55, die deels wordt opgenomen in de nieuw aan te leggen paden, deels zal worden verlegd of afgeschaft.

De gemeenteraad verleent haar gedeeltelijke goedkeuring aan het plan voor de aanleg van groenbuffers en aanvullende paden in de uitbreidingszone van het bedrijventerrein Maldegem. De aanleg van de nieuwe voetweg/ontsluitingsweg wordt beperkt tot een breedte van 2m. Volgende opgelegde voorwaarden van de Afdeling Natuur en Bos zullen letterlijk in de vergunningsvoorwaarden van de omgevingsvergunning worden opgenomen:

- De vergunning wordt verleend op grond van artikel 90bis, §5, derde lid, van het Bosdecreet en onder de voorwaarden zoals opgenomen in het hierbij gevoegde compensatieformulier met kenmerk: 19-217248.
- De te ontbossen oppervlakte bedraagt 9069 m². Deze oppervlakte valt niet meer onder het toepassingsgebied van het Bosdecreet.
- De resterende bosoppervlakte 1762 m² moet ALS BOS behouden blijven. Bijkomende kappingen in deze zone kunnen maar uitgevoerd worden mits machtiging door het Agentschap voor Natuur en Bos. Het is evenmin toegelaten in deze zone constructies op te richten of ingrijpende wijzigingen van de bodem, de strooisel-, kruid- of boomlaag uit te voeren.
- De ontbossing kan enkel worden uitgevoerd conform het plan toegevoegd als bijlage, waarop ook de als bos te behouden zones zijn aangeduid.
- De bosbehoudsbijdrage van € 3554.84 dient binnen de 4 maanden, vanaf de datum waarop gebruik mag gemaakt worden van deze vergunning, gestort te worden. Het overschrijvingsformulier voor het vereffenen van de bosbehoudsbijdrage zal rechtstreeks door ons Agentschap worden overgemaakt aan de aanvrager van zodra de vergunning van

kracht wordt.

70. BASISCHOOL KRUIPUIT - SAMENWERKING CLB: GOEDKEURING SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

- De gemeenteraad besliste in zitting van 28 maart 2012 om het beleidscontract met het Vrij CLB Het Meetjesland te verlengen. Het beleidscontract is de concretisering van de samenwerking. Het huidige beleidscontract van 2012 werd jaarlijks stilzwijgend verlengd.
- Het decreet leerlingenbegeleiding dd. 27 april 2018 verplicht de school echter het huidige contract op te zeggen en voor 1 januari 2020 een nieuwe samenwerkingsovereenkomst met een CLB op te stellen. Deze overeenkomst moet van start gaan op 1 september 2020.
- De schoolraad overlegde op 13 november 2019 over de nieuwe samenwerkingsafspraken met het vrij CLB Het Meetjesland en adviseerde gunstig voor de verderzetting van de samenwerking met dit CLB.

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst inzake de leerlingenbegeleiding op de school tussen de gemeentelijke basisschool Kruipuit en het Vrij CLB Het Meetjesland, goed.

71. LOKALE POLITIE - VACANTVERKLARING (HINP) - (TEAMCHEF RECHERCHE)

- De gemeenteraad stelde in zitting van 25 september 2019 de formatie van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de PZ (politiezone) Maldegem vast,
- Een hoofdinspecteur van politie geniet met ingang vanaf 01 juni 2020 van het stelsel van non-activiteit voorafgaand aan de pensionering (NAVAP). Dit werd goedgekeurd door de Burgemeester op 01 december 2019.
- Er wordt gevraagd om de functie van hoofdinspecteur van politie teamchef lokale recherche nu vacant te verklaren zodat de in plaats stelling kan gebeuren ten vroegste vanaf 1 mei 2020.
- De operationele werking van de lokale politie Maldegem komt in het gedrang bij het niet volledig bestaffen van het kader.
- Op basis van de dienstnoodwendigheden is de bezetting van deze functie verantwoord.

De gemeenteraad beslist om 1 voltijdse statutaire betrekking van hoofdinspecteur teamchef lokale recherche van de lokale politie Maldegem, vacant te verklaren in het kader van de mobiliteit van de geïntegreerde politie.

72. LOKALE POLITIE - VACANTVERKLARING (HINP) (TEAMCHEF CONTACTTEAM)

- De gemeenteraad stelde in zitting van 25 september 2019 de formatie van het operationeel en van het administratief en logistiek personeel van de PZ (politiezone) Maldegem vast.
- Een hoofdinspecteur teamchef contactteam, maakt uitgaande mobiliteit op 01 maart 2020.
- Er wordt gevraagd om de functie hoofdinspecteur teamchef contactteam nu vacant te verklaren zodat de in plaats stelling kan gebeuren met ingang van 01 mei 2020.
- De operationele werking van de lokale politie Maldegem komt in het gedrang bij het niet volledig bestaffen van het kader.
- Op basis van de dienstnoodwendigheden de bezetting van deze functie verantwoord is.

De gemeenteraad beslist om 1 voltijdse statutaire betrekking van hoofdinspecteur teamchef contactteam, van de lokale politie Maldegem, vacant te verklaren in het kader van de mobiliteit van de geïntegreerde politie.