

## Reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein

Vastgesteld door de gemeenteraad op 30 januari 2019

Bekendgemaakt op [www.maldegem.be](http://www.maldegem.be) op 14 februari 2019

### **AFDELING 1 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKTEN**

#### **Artikel 1 Gegevens van openbare markten (Wet art 8 §2)**

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

Wekelijkse markt te Maldegem-centrum

- Deze markt wordt gehouden op maandagvoormiddag op het Marktplein. Gedurende de kermis en bijzondere feestelijkheden of gebeurtenissen en in alle onvoorziene omstandigheden moeten de marktkeuzers zich schikken naar de speciale maatregelen getroffen door het College van Burgemeester en Schepenen.
- De markt begint om 7.00 uur en eindigt om 13.00 uur.  
De marktkeuzers die over een abonnement beschikken mogen hun standplaats innemen vanaf 5.00 uur moeten ten laatste om 8.30 uur aanwezig zijn, zonet worden zij als afwezig beschouwd.
- De toevallige marktkeuzers dienen hun kramen op te stellen voor 9 uur.

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

#### **Afdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen**

#### **Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)**

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever"
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"
- de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten door een afzonderlijk collegebesluit.  
Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen kan het college van burgemeester en schepenen het aantal standplaatsen per onderneming beperken.

#### **Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)**

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per groot abonnement (doorlopend gedurende het volledige kalenderjaar)
- hetzij per klein abonnement (abonnement opgeschort tussen 15 mei en 30 september)
- hetzij van dag tot dag

#### **Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27, gewijzigd door BVR)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt bij loting, in voorkomend geval per specialisatie. De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn.

#### **Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten**

##### **5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30, gewijzigd door BVR)**

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de gemeente na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2. Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht aangeplakt aan het gemeentelijk infobord en/of via de website ([www.maldegem.be](http://www.maldegem.be))

De kandidaturen kunnen ingediend worden :

- per mail, per duurzame drager
- per post, postdatum geldt als indieningsdatum
- per aangetekende zending

##### **5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31, gewijzigd door BVR)**

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. Deze kandidaturen worden geklasseerd volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager)

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de drie jaar zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

##### **5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31, gewijzigd door BVR)**

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen :

- 1) personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen;
- 2) personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
- 3) personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
- 4) de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- A. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;

B. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

#### **5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)**

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post (duurzame drager) met ontvangstbewijs.

#### **5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34, gewijzigd BVR)**

Een plan wordt bijgehouden waarop elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat.

En ook een register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de prijs van de standplaats

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

### **Afdeling. 1.2 : Abonnementen**

#### **Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37, gewijzigd door BVR)**

De abonnementen worden toegekend voor onbepaalde duur, behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 9 van onderhavig marktreglement.

#### **Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)**

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

#### **Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32, gewijzigd door BVR)**

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen  
De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.  
De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:
- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

**Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid, gewijzigd door BVR)**

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 12 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider
- ...

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

**Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2, gewijzigd door decreet)**

Wanneer een deel van de markt of alle standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van ten minste 6 maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.

Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

**Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26, gewijzigd door BVR)**

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- A. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houder van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;
- B. de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een "machtiging als werkgever";
- C. de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- D. de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- E. door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;
- F. De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd BVR van 21 april 2017, kunnen een

standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

### **Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35, gewijzigd door BVR)**

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- A. indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever
- B. en de specialisatie van de overlater voortgezet wordt op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen.
- C. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat :

- 5) de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
- 6) Als het aantal toegestane standplaatsen per onderneming van de overnemer niet overschreden wordt.

## **AFDELING 2 : ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN**

### **Afdeling 2.1 Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn VOORAF BEPAALD**

#### **Artikel 13 Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)**

Op volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de gemeente naar aanleiding van de Maldegemse Carnavalsstoet :

- voor het Oud Schepenhuis
- op de hoek Marktstraat en markt (ter hoogte van de vroegere bank)
- op de hoek Marktstraat en Edestraat
- voor het St-Annakasteel
- op de markt, tegenover de huidige schoenwinkel (Bonne Shoe)
- op de hoek Nieuwstraat en markt (ter hoogte van de school)
- in de Nieuwstraat tegenover het huidig café Old Vick

Daarnaast is er ook een vaste plaats voor ambulante handel aan de buitenkant van de bocht Stationsplein en Nieuwstraat.

#### **Artikel 14 Voorafgaande machtiging (KB art. 38)**

##### **14.1. Aanvraag machtiging**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 13 om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen, via de dienst lokale economie.

De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

#### **14.2. Beslissing machtiging (KB art 42, gewijzigd door BVR)**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
  - redenen van volksgezondheid
  - bescherming van de consument
  - wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
  - de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden
  - de plaatsen zijn al toegewezen en ingenomen
- De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

#### **Artikel 15 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

#### **Artikel 16 Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

#### **Artikel 17 Toewijzingsregels per abonnement**

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra).

#### **Afdeling 2.2. Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn NIET VOORAF BEPAALD**

#### **Artikel 18. Toepassingsgebied (KB art. 43, gewijzigd door BVR)**

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de gemeente.

#### **Artikel 19 Voorafgaande machtiging**

##### **19.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)**

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen, via de dienst lokale economie.

##### **19.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen

- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

### **Artikel 20 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

### **Artikel 21 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2, gewijzigd door BVR)**

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

### **Artikel 22 Toewijzingsregels per abonnement**

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra). Voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

## **Afdeling 2.3. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze**

### **Artikel 23 Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)**

Eenieder die op de openbare weg ambulante activiteiten wenst uit te oefenen, dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

### **Artikel 24 Voorafgaande machtiging**

#### **24.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)**

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, zoals vermeld in artikel 26, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden aan het college van burgemeester en schepenen, via de dienst lokale economie.

#### **24.2. Beslissing machtiging**

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop (wet art 6 : beperkingen mogen betrekking hebben op de uren van uitoefening van het geheel of van een gedeelte van de activiteit)

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid

- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de machtiging ambulante handel en bijbehorende documenten niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

### **AFDELING 3 : VERKOPEN VAN PRODUCTEN OF DIENSTEN MET NIET-COMMERCEEL KARAKTER**

#### **Artikel 25 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)**

De producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkopen, te koop aanbieden of uitstallen is niet onderworpen aan de bepalingen van de wet indien deze activiteiten aan al de volgende voorwaarden voldoen (KB Art. 7. § 1.) :

- 1) ze vinden plaats met één van volgende doelen
  - menslievend doel,
  - sociaal doel,
  - cultureel doel,
  - educatief doel,
  - sportief doel
  - de verdediging en promotie van de natuur,
  - de verdediging en promotie van de dierenwereld,
  - de verdediging en promotie van een ambacht
  - de verdediging en promotie van streekproducten,
  - steun bij een humanitaire catastrofe,
  - steun bij een ramp of belangrijke schade;
- 2) ze blijven occasioneel; occasioneel betekent niet periodiek, niet met een bepaalde regelmaat.
- 3) het college van burgemeester en schepenen heeft vooraf toestemming verleend;
- 4) als ze de grenzen van de gemeente overschrijdt en geen bijkomende toelating van de gemeente vereist is, dan heeft de organisatie een voorafgaande toelating gevraagd aan de Minister of de personeelsleden aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd.  
De voorwaarde vermeld in het eerste lid, 3°, geldt niet ingeval toepassing wordt gemaakt van het eerste lid, 4°.

#### **Artikel 26 Identificatievereiste**

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art 30, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Op verzoek van de overheid die de toestemming heeft verleend, overhandigt de verantwoordelijke, binnen dertig dagen, het bewijs van de bestemming van de fondsen om het aangegeven doel te realiseren.

#### **Artikel 27 Aanvraag voorafgaande machtiging (KB art 7 §2 en 3, gewijzigd door BVR).**

De aanvraag van een toestemming zoals vermeld in art. 30, is afhankelijk van de situatie, gericht aan het college van burgemeester en schepenen of aan de Minister of aan de personeelsleden aan wie hij die bevoegdheid heeft gedelegeerd, op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs. De aanvraag omvat :

- de verantwoordelijke van de actie,



- het doel van de actie,
- de plaats of plaatsen,
- de periode of periodes van verkoop,
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

De toestemming, vermeld in paragraaf 1, eerste lid, 3° of 4°, is beperkt tot één jaar. Ze is hernieuwbaar. Ze bevat de vermeldingen uit de aanvraag.

### **Artikel 28 Weigering en intrekking machtiging**

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, zoals vermeld in art 30, eerste lid, 3° of 4°, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.

Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 45 van dit besluit. Ze kan ook van een of meer verantwoordelijken eisen dat ze een uittreksel uit het strafregister voorleggen.

De toestemming, vermeld in art 7 §1, eerste lid, 3° of 4°, kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.

Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving. In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.

De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend :

- met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs
- of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

## **AFDELING 4 : ALGEMENE EN AANVULLENDE BEPALINGEN**

### **Artikel 29 Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)**

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

### **Artikel 30 Verplichte documenten (KB art 15, gewijzigd door BVR)**

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn :

- 7) het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezetenen en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
- 8) een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
- 9) het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en artikel 44 en 45 van dit besluit.

De gemeente of de concessionaris zal de machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 3°, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.

### **Artikel 31 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art 21)**

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- 10) hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- 11) de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- 12) al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- 13) het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).